

Jaarverslag 2023

Summa: middenin een verandering van tijdperk



14 juni 2024

Summa: middenin een verandering van tijdperk

Terugkijkend op het jaar, zien we een jaar waarin we stappen zetten naar een nieuw tijdperk, dat overigens al is aangebroken. Waarin we het uiterste vragen van onze medewerkers om die stappen te zetten, terwijl onze financiële armslag met de studentenaantallen afneemt. Waarin studenten, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties voor grote uitdagingen staan, die van ons als mens in de organisatie wendbaarheid vragen in een regulerend kader dat niet is toegesneden op die interne en externe uitdagingen. Waar waardengedrevenheid een groot goed is, wat we ondanks de druk die op ons staat, hoog in het vaandel hebben staan. Maar wel een die onder druk staat. Het vraagt van ons meer dan ooit om te zoeken naar de samenhang en het loslaten van het bestaande, wetende dat tijdens de verbouwing de verkoop gewoon doorgaat. Allemaal tekens dat we in een verandering van tijdperk leven.

We zetten in op de gepersonaliseerde leerroute voor de studenten, de LLO-deelnemer en het werkveld. We flexibiliseren ons onderwijsaanbod om op die behoeften flexibel te kunnen inspelen en we incorporeren in dit flexibele aanbod duurzaamheid als maatschappelijke opdracht. We zetten in op een digitale leer- en werkomgeving die dit ondersteunt. En we ondersteunen de teams om dit met aandacht voor de persoonlijke behoeften van de student of deelnemer te doen, met pedagogisch didactische trajecten voor docenten en medewerkers, de opleidingsschool en door talent ontwikkelingsaanbod voor zowel studenten als docenten.

En laten we ook eerlijk zijn: een dergelijke samenhangende opdracht uitvoeren is niet makkelijk, niet vanzelfsprekend en zit vol met paradoxen en dilemma's. Dat, en de schuring die dit met zich meebrengt, hebben we het afgelopen jaar volop beleefd met elkaar. En die zetten zich voort in 2024 en volgende jaren.

We willen relationeel werken, onze collega's en onze studenten serieus nemen en zijn zo gekomen tot de titel van dit bestuursverslag:

Summa: middenin een verandering van tijdperk.

Inhoud

De online versie van dit jaarverslag	5
Voorwoord	6
Enkele facts & figures in één overzicht	7
1 Van het bestuur	8
1.1 Inleiding	8
1.2 Summa2025.....	9
1.3 Governance/ code goed bestuur.....	21
1.4 Samenwerking	21
2 Studenten	23
2.1 Inleiding	23
2.2 Studenttevredenheid	23
2.3 Studentenaantallen	24
2.4 Ontwikkeling bbl-studenten	26
2.5 Ontwikkeling bol-studenten	27
2.6 Kansengelijkheid: MBO Studentenfonds / SBA Noodfonds	27
3 Onderwijs	28
3.1 Summa College Kwaliteitsagenda 2023	28
3.2 Kwaliteitszorg	31
3.3 Exameninstrumenten	32
3.4 Passend onderwijs.....	32
3.5 Montessori College Eindhoven.....	33
3.6 Ster College (vavo).....	35
3.7 Taalkracht	36
3.8 Summa Plus	36
4 Personeel.....	38
5 Medezeggenschap.....	41
5.1 Centrale studentenraad	41
5.2 Ondernemingsraad.....	42
5.3 College van bestuur	44
6 Raad van toezicht	46
7 Financiën	48
7.1 Financieel resultaat 2023	48
7.2 Investeren met publieke middelen in private activiteiten	50
7.3 Continuïteitsparagraaf.....	55
7.4 Interne risicobeheersings- en controlesysteem	62
8 Jaarrekening 2023 Summa College	64
8.1 Geconsolideerde balans per 31 december.....	64

8.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten.....	66
8.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht.....	67
8.4 Grondslagen	68
8.5 Toelichting behorende tot de geconsolideerde balans.....	74
8.6 Toelichting behorende tot de geconsolideerde staat van baten en lasten	83
8.7 Enkelvoudige balans per 31 december	89
8.8 Enkelvoudige staat van baten en lasten.....	90
8.9 Toelichting behorende bij de enkelvoudige balans.....	91
8.10 Toelichting behorende bij de enkelvoudige staat van baten en lasten	95
8.11 Gebeurtenissen na balansdatum	97
8.12 Overzicht verbonden partijen	97
8.13 Staat van baten en lasten over 2023, segmentatie voortgezet onderwijs	101
8.14 Doelsubsidies OCW	102
8.15 Overige gegevens	105
Bijlagen bij het bestuursverslag	111
Bijlage 1: Themalijnen Summa Flex	112
Bijlage 2: Roadmap Summa Flex 2023-2024.....	113
Bijlage 3: Validering exameninstrumenten cohort 2023 generiek	114
Bijlage 4: Validering exameninstrumenten cohort 2023 beroepsgericht.....	116
Bijlage 5: Validering exameninstrumenten cohort 2023 keuzedelen met certificaat	118
Bijlage 6: Klachten.....	131
Bijlage 7: Uitkeringen MBO Studentenfonds/ SBA Noodfonds	132
Bijlage 8: Ontwikkeling jaar- en diplomaresultaat, aantal studenten en diploma's.....	133
Bijlage 9: Helderheid in de bekostiging.....	135
Bijlage 10: Nevenfuncties 2023 college van bestuur en raad van toezicht	140
Bijlage 11: Strategische risico's	142
Bijlage 12: Jaarverslag Taalkracht	143
Bijlage 13: Kwaliteitsagenda	174

De online versie van dit jaarverslag

Graag brengen we ook de onlineversie van dit jaarverslag onder de aandacht.

<https://www.summacollege.nl/over-summa/organisatie-en-bestuur/rapportages-en-verslagen/>

Daarnaast hebben we een jaaroverzicht gemaakt in woord en beeld, met verhalen die kleur gaven aan 2023. Bezoek de omgeving via www.summacollege.maglr.com/jaaroverzicht-2023/summa-college

Voorwoord

Het is ons doel om studenten op te leiden in een leergemeenschap waarin medewerkers, studenten en bedrijfsleven samen leren, innoveren en co-creëren. Met persoonlijke leerroutes waarbij eigen dromen, talenten en ontwikkelbehoeften het uitgangspunt zijn. Zodat studenten optimaal kunnen bijdragen aan een florerende regio.

We streven er ook naar dat iedereen die dat wil, mee kan doen aan de samenleving door zich te ontwikkelen. Persoonlijke groei zorgt ook voor groei en ontwikkeling van bedrijven en organisaties. Zo zien we onze opdracht in onze regio: samen maken we de samenleving beter.

Met onze strategie Summa2025 werken we iedere dag opnieuw aan deze doelen; dat is een enorm voorrecht. In 2023 hebben we van de persoonlijke leerroute van studenten een speerpunt gemaakt. We geloven dat studenten succes hebben en gelukkig zijn als ze lessen en vakken kiezen op basis van hun dromen, talenten en ontwikkelbehoeften. En deze volgen in het tempo dat bij hen past. Dit vraagt om veel aanpassingen binnen onze school. Dankzij ieders inzet zijn we op weg om dit voor elkaar te krijgen.

We zien dat de studentenaantallen niet meer groeien: voor een aantal opleidingen blijven die gelijk, voor andere is er zelfs sprake van enige terugloop. Om financieel gezond te blijven, kijken we goed naar onze uitgaven en door ombuigingen is het ons gelukt het jaar financieel goed af te sluiten. De keuzes die daaraan ten grondslag lagen, zijn niet altijd makkelijk geweest. Toch heeft het ons niet afgeleid van het realiseren van onze droom.

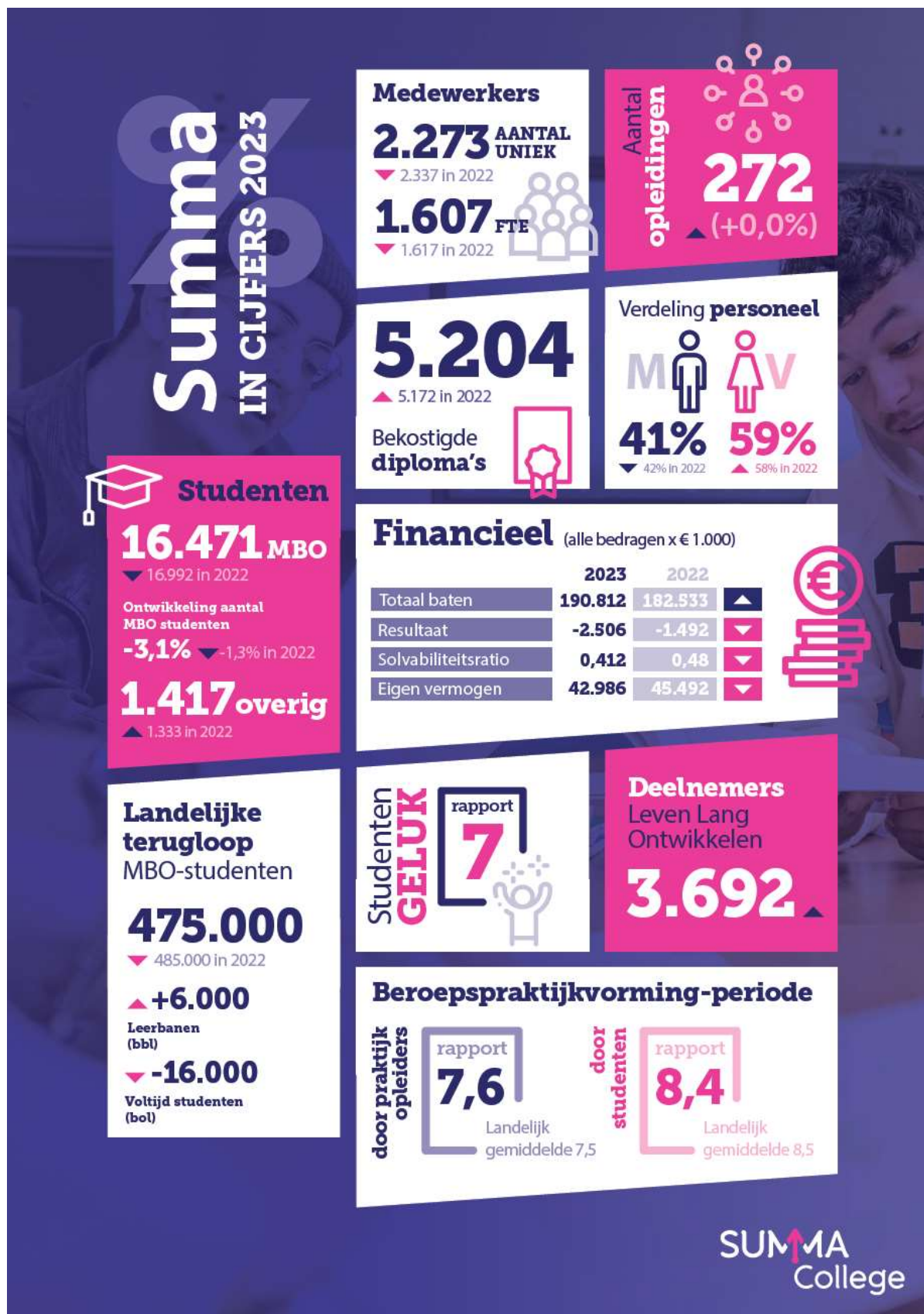
Die droom realiseren we in samenwerking met onze partners in de Brainportregio. Samen bespreken we wat onze regio nodig heeft en samen komen we tot plannen om mensen daarvoor op te leiden. Dat doen we in het reguliere onderwijs en in het volwassenenonderwijs. Onze activiteiten op het gebied van een leven lang ontwikkelen zijn gegroeid in 2023 en daar gaan we in 2024 mee door.

In de kwaliteitsagenda 2024-2027 is aandacht voor kansengelijkheid, een betere aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt en het verbeteren van kwaliteit, onderzoek en innovatie. Wij werken al langer aan deze onderwerpen, in het kader van de kwaliteitsagenda hebben we hiervoor nieuwe plannen gemaakt. Begin 2024 horen we of we onze plannen mogen uitvoeren. We hebben er vertrouwen in en kijken ernaar uit om studenten samen met onze partners nog beter te kunnen helpen hun dromen te verwezenlijken.

Summa College is ambitieus. We realiseren ons dat het veel vraagt van onze collega's. In gesprekken met hen merken we echter dat velen de doelen van Summa2025 omarmen. En zich hiervoor vol inzetten. Samen zijn en blijven we Summa.

Laurent de Vries en Renate Reijmers
College van bestuur Summa College

Enkele facts & figures in één overzicht



1 Van het bestuur

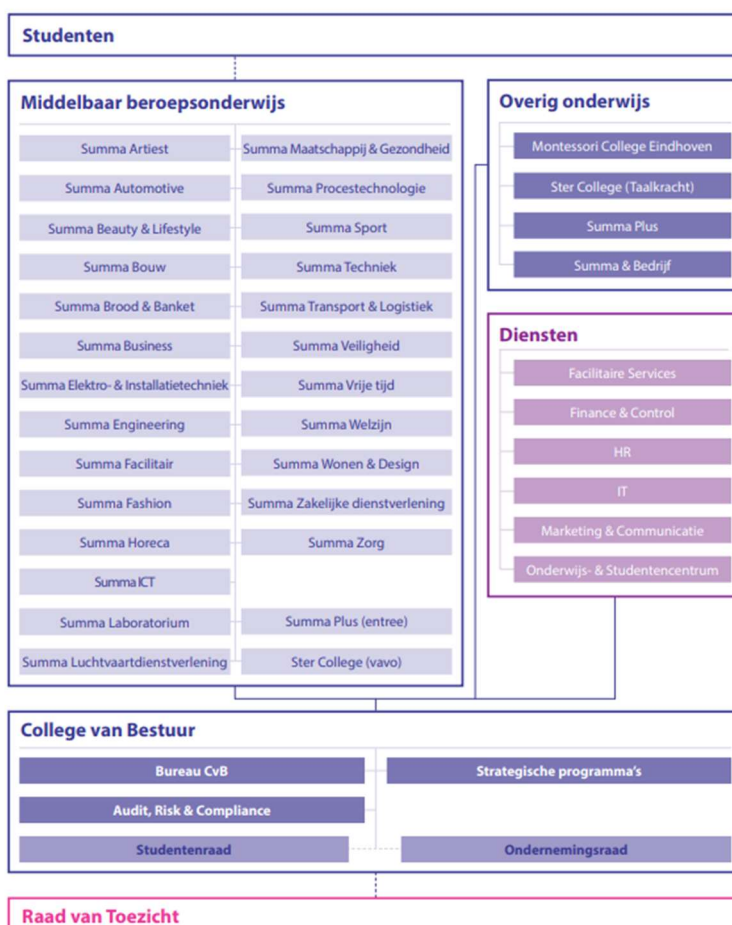
1.1 Inleiding

Summa College wil goed onderwijs bieden aan mensen in de regio. We zijn er voor iedereen die zijn talent (verder) wil ontwikkelen. Daarmee dienen we ook de bedrijven in onze regio, die behoefte hebben aan goed opgeleid personeel. Om goed onderwijs te kunnen geven, werken we samen met studenten, ouders, medewerkers, medezeggenschap, werkgevers, andere onderwijsinstellingen en de overheid.

Summa College is:

- 26 scholen voor middelbaar beroepsonderwijs met meer dan 250 opleidingen in verschillende leerwegen en op verschillende niveaus;
- Montessori College voor voortgezet onderwijs (mavo en havo);
- Ster College voor vavo en taal-, reken- en computeronderwijs aan volwassenen (onder de naam Taalkracht);
- Summa Plus voor de entree-opleiding (mbo-niveau 1) en funderende en schakelende programma's voor jongeren die extra steun nodig hebben ter voorbereiding op beroepsonderwijs en werk;
- Summa & Bedrijf voor volwassenenonderwijs;
- zes ondersteunende diensten en twee stafbureaus.

Organogram Summa College



1.2 Summa2025

De strategische ambitie van het Summa College

Als Summa College voeren we onze maatschappelijke opdracht uit in de dynamische context van de Brainportregio. Blijven ontwikkelen en vernieuwen worden steeds belangrijker door het hoge tempo waarin nieuwe inzichten en ontwikkelingen elkaar opvolgen. De tijd dat we een opleiding volgden en die kennis tijdens ons hele werkende leven konden toepassen, ligt ver achter ons. Een leven lang ontwikkelen is het motto, voor iedereen. Ook de vraag naar talent snelt het aanbod vooruit. Het vakmanschap van mbo'ers is daarbij cruciaal. Om optimaal op alle ontwikkelingen te kunnen inspelen en nieuwe mogelijkheden en kansen te benutten, innoveren we doorlopend, in nauwe samenwerking met onze partners in de Brainportregio.

In 2023 lag de focus net als in 2022 op drie belangrijke strategische thema's:

- 1) Gepersonaliseerd en flexibel onderwijs
- 2) Een mindset die uitgaat van talentdenken en studentgeluk
- 3) Een nieuwe digitale leer- en werkomgeving

Verder hebben we ook in 2023 vol ingezet op een leven lang ontwikkelen (LLO) en kreeg ook het strategische programma duurzaamheid veel aandacht.

Ad 1: Persoonlijke leerroutes

Door flexibel onderwijs kan een student een persoonlijke leerroute volgen: meer zelfstandig of juist in samenwerking, met meer of minder begeleiding, versnellen of vertragen, op een andere plek of manier (bijvoorbeeld online) onderwijs volgen, en vakken kiezen of aanvullen bij andere opleidingen. Kortom: de student kiest voor een standaardopleiding of stelt zelf de leerroute samen. De leefwereld en behoeften van de student, in elke levensfase, staan centraal; niet de systeemwereld vol stugge regels.

Een leertraject dat aansluit bij de omstandigheden, talenten en interesses van de student, en daarmee bijdraagt aan geluksbeleving: dat is goed voor elke student. Binnen alle opleidingen van het Summa College gaan we daarom meer keuzemogelijkheden creëren en studenten begeleiden bij hun optimale leerroute. Of dat nu de standaard leerroute is of een persoonlijke leerroute.

Dit flexibiliseren gaat geleidelijk. Zo zorgen we dat collega's kunnen aanhaken op een manier die aansluit bij ontwikkelingen in het eigen team. Elk team krijgt daarbij hulp, ondersteuning en hulpmiddelen. Sommige teams lopen voorop, anderen volgen wat later. We leren van elkaar en innoveren samen.

Ad 2: De rol van medewerkers verandert

Studenten hebben goede coaching en begeleiding nodig. Zodat zij op het juiste tijdstip, op de juiste plek en met de juiste hulpmiddelen het onderwijs kunnen volgen dat bij hen past. Onderwijs met oprechte aandacht voor iedere student en medewerker. De docent coacht studenten bij leervragen, keuzes maken en leerroutes plannen. Dit vraagt om een nieuwe mindset, waarbij het denken vanuit talenten en het geluk van studenten centraal staat: de student aan het stuur.

Niet alleen de rol van docent verandert. Ook de rol van alle andere collega's bij Summa College. De persoonlijke leerroute van de student is het uitgangspunt voor het onderwijs en alle ondersteunende processen en curricula staan ten dienste hiervan. De nieuwe digitale leer- in werkomgeving (DLWO) sluit hier naadloos op aan.

Ad 3: Summa2025 vraagt veel van IT

In 2023 hebben we een nieuw IT-landschap in kaart gebracht voor ondersteuning van de onderwijsprocessen voor de nabije toekomst. Het nieuwe leermanagementsysteem Canvas is daar onderdeel van, we hebben dit bij alle mbo-scholen van Summa College en het Ster College ingevoerd. In dit systeem zit alles: van leeractiviteiten tot cursussen en opdrachten en van lesmateriaal tot resultaten.

In 2023 is het meerjarig implementatieprogramma van de onderwijscatalogus afgetrapt. Hierin staat straks al het onderwijsaanbod van het Summa College. Door dit op één plek vast te leggen, is er één bron van waarheid, die op één plek beheerd wordt, en alle onderwijsprocessen voedt met informatie.

Aandacht voor de strategie

Onze droom is geen interne ambitie; het is een visie op ons bestaansrecht, op onze toegevoegde waarde voor al onze studenten, samenwerkingspartners, bedrijven en inwoners in de regio. Onze visie gaat over mensen die groeien en zich doorlopend ontwikkelen, en zo hun talenten blijvend kunnen inzetten. Samen komen we verder. Samen zijn we Summa.

Het is belangrijk dat de strategie leeft en iedereen zijn bijdrage levert. Daarom besteden we er veel aandacht aan. Zo hielden we op 7 maart 2023 een strategiedag in het teken van verbinding en verdieping. Collega's en studenten gingen in twaalf werkateliers aan de slag met de toekomst van ons flexibel onderwijs. Thema's waren onder meer roosteren in dagdelen, werken met het leermanagementsysteem Canvas en *Student aan het stuur*, de documentaire van Maaike Broos (zie kader).

Periodiek stellen we realisatierapportages op over de voortgang van het strategisch programma Summa2025 die we door het jaar heen bespreken in onder meer de onderwijscommissie van de raad van toezicht, met de medezeggenschap en in gesprekken tussen directeuren en het college van bestuur.

Student aan het stuur

Maaike Broos maakte de documentaire *Student aan het stuur* over de beweging naar Summa2025. Ze interviewde vijftig studenten en medewerkers over de strategie. De documentaire geeft inzicht in en richting aan de invoering van de strategie.

Student aan het stuur is ingezet als middel om Summa2025 verder te onderzoeken en verdiepen in de dagelijkse praktijk van het Summa College. De documentaire beleefde zijn première op de strategiedag van 7 maart 2023 en is daarna door veel studenten en medewerkers bekeken en besproken.

1.2.1 Gepersonaliseerd leren: Summa Flex

Voor de pijler gepersonaliseerd leren hebben we een apart programma ontwikkeld, Summa Flex. Voor dit programma is een roadmap opgesteld, een visuele weergave van alle inspanningen en te behalen mijlpalen om de persoonlijke leerroute van studenten te realiseren.

Pilotfase Summa Flex

In januari 2023 zijn we gestart met de eerste fase van de roadmap: de pilotfase. Die bestaat uit twee onderdelen: pilotteams en Summa-brede keuzedelen.

Pilotteams

Vanuit de gedachte 'om te kunnen flexibiliseren moeten we standaardiseren' zijn eind 2022 organisatiebrede onderwijskundige uitgangspunten en kaders vastgesteld. Deze uitgangspunten en kaders vormen de leidraad om het onderwijs op een gestandaardiseerde en eenduidige manier vorm te geven. In het project pilotteams hebben zes onderwijsteams - Dienstverlening Helpende Zorg & Welzijn, Hybride Automotive, Maatschappelijke Zorg, Onderwijsassistent, Retail en Sport & Bewegen - de onderwijskundige uitgangspunten en kaders getoetst aan de onderwijspraktijk.

Vrijwel alle pilotteams hebben grote stappen gemaakt in het vormgeven van flexibel onderwijs. Ze willen graag hun *lessons learned* delen met andere onderwijsteams. De overwegingen, aanbevelingen en conclusies van de pilotteams zijn in juli met directeuren en het college van bestuur besproken. Op basis daarvan zijn de kaders voor flexibel onderwijs op een paar punten aangepast (zie afbeelding Summa kaders voor flexibel onderwijs).

De pilotteams hebben ook de Summa Flex nulmeting gedaan. Deze meting laat zien waar een onderwijsteams staan ten aanzien van flexibel onderwijs en wat hun wensen op dat gebied zijn. De nulmeting heeft de pilotteams veel inzicht gegeven tijdens het ontwerpen van flexibel onderwijs. In 2023-2024 gaan alle onderwijsteams de nulmeting uitvoeren. Op basis van de uitkomsten stellen ze een eigen ontwikkelplan op.



Summa-brede keuzedelen

Het project Summa-brede keuzedelen heeft als doel studenten meer keuzemogelijkheden te bieden. Een projectgroep heeft onderzoek gedaan naar organiseerbaarheid, eigenaarschap en bekostiging van keuzedelen. Ook heeft de groep gekeken hoe keuzedelen als bouwsteen/cursus kunnen worden ingezet en hoe we ervoor zorgen dat ze van goede (examen)kwaliteit zijn. Summa College kan zich met een breed aanbod aan keuzedelen profileren bij studenten.

Het bleek niet haalbaar om in augustus 2023 al daadwerkelijk te starten met een Summa-breed aanbod van keuzedelen. Dit had onder meer te maken met een wisseling van projectleider, vragen rondom bekostiging en eigenaarschap. In september 2023 is een doorstart gemaakt.

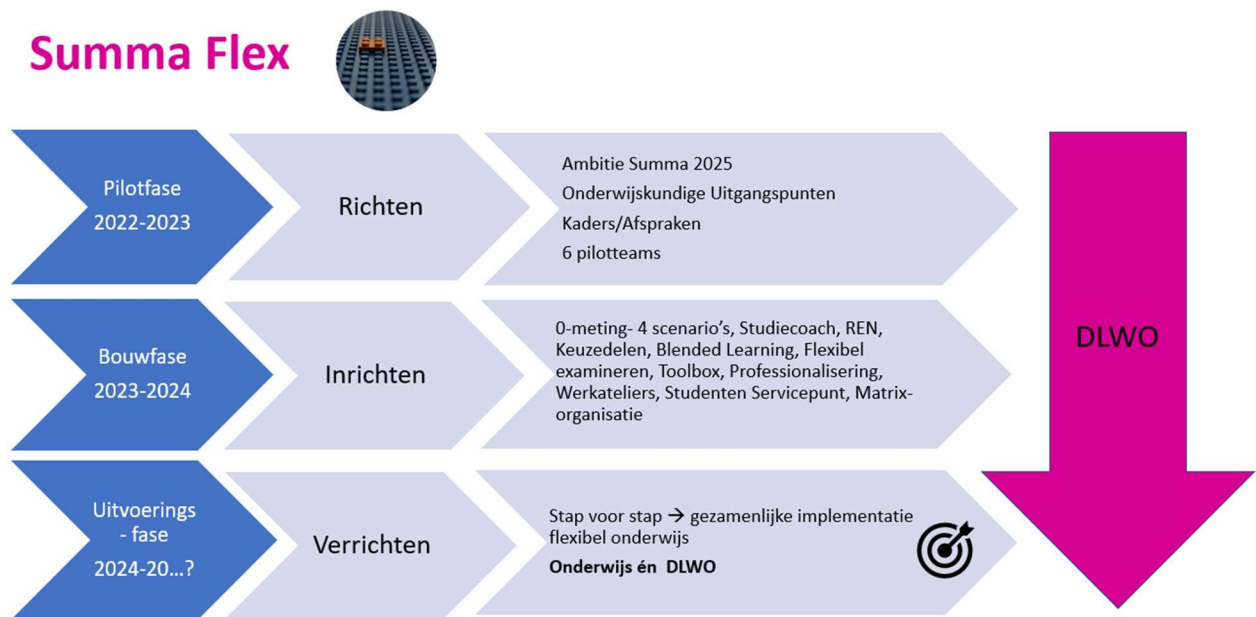
Toolbox

In de pilotfase van Summa Flex is ook een toolbox ontwikkeld met handvatten voor het ontwerpen van flexibel onderwijs. Hierin staan zes fasen centraal die een onderwijsteam kan doorlopen om te komen tot flexibel onderwijs: bewustwording, analyseren, ontwerpen, ontwikkelen, uitvoeren en evalueren. In het kader van ‘samen werken en bouwen aan flexibel onderwijs’ bieden we verschillende thema-werkateliers aan voor medewerkers die met flexibilisering aan de slag zijn.

Bouwfase Summa Flex

Na de pilotfase (richten) volgt de bouwfase (inrichten) van Summa Flex. Die bestaat uit vijf programmalijnen: flexibel en toekomstgericht onderwijs, blended onderwijsaanbod, flexibele examinering en waardering, juiste vaardigheden medewerkers en processen en systemen die de persoonlijke leerroute van de student ondersteunen (zie bijlage 1). De verbinding en samenwerking tussen Summa Flex en de digitale leer- en werkomgeving is in deze bouwfase essentieel.

Om de verschillende doelen van de vijf programmalijnen te behalen, is een breed draagvlak in de organisatie van cruciaal belang. Daarom zetten we verschillende communicatiemiddelen in en delen we ervaringen in de pilotteams die inspireren en richting geven. Het programmateam heeft ook met alle managementteams besproken wat onderwijsteams nodig hebben om flexibel onderwijs te realiseren. De gesprekken werden als verhelderend en waardevol ervaren; specifieke ondersteuningsvragen worden door het programmateam opgepakt.



Studiecoach

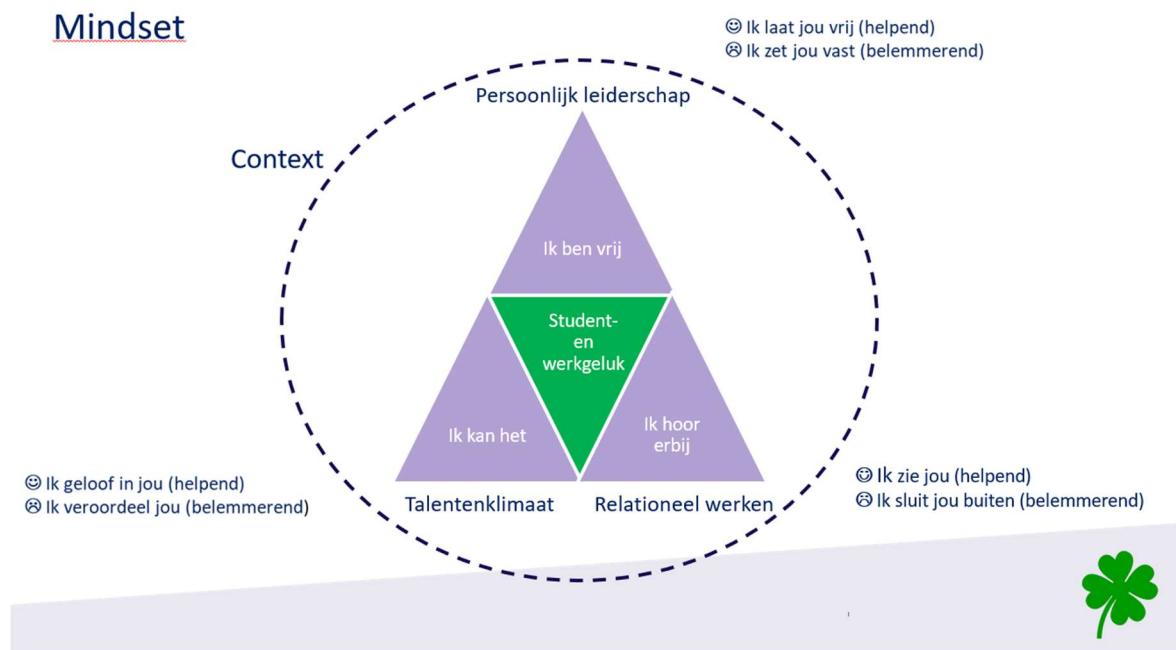
Docenten spelen een belangrijke rol bij het realiseren van gepersonaliseerd en flexibel onderwijs. Zij krijgen een meer coachende rol, dit vraagt om andere competenties. In september 2023 is het project Studiecoach gestart, met als doel om deze nieuwe rol met de daarbij behorende taken, verantwoordelijkheden en specifieke vaardigheden te beschrijven. Het is een must om docenten te ondersteunen bij zowel het coachen zelf als bij hun professionalisering als coach.

1.2.2 Mindset/waardengedreven organisatie

Mindset voor Summa2025

Als waardengedreven organisatie streven we naar het geluk van studenten en medewerkers. Met onze strategische persoonsontwikkeling werken we daaraan.

Zingeving is de hoogste vorm van geluk. Zingeving gaat over vrij zijn, het kunnen en erbij horen. Om dat te bereiken is een mindset, een grondhouding, nodig die helpt bij het vervullen van de behoeften aan autonomie (ik ben vrij), competentie (ik kan het) en relatie (ik hoor erbij). Met drie trajecten ondersteunen we medewerkers en teams om tot die mindset te komen.



Talentenklimaat

Met het Talentenklimaat geven we ruimte aan het ontdekken van ieders talent en het ontwikkelen en inzetten van talenten. Dit draagt bij aan het gevoel van 'ik kan het'. Binnen het Talentenklimaat vergroten we:

- de bewustwording bij studenten en medewerkers van het belang van werken/ontwikkelen vanuit talenten
- het inzicht bij studenten en medewerkers in wie zij zijn en hoe talentontwikkeling werkt
- drie belangrijke kernaspecten bij het creëren van een talentenklimaat: ruimte krijgen, een psychologisch veilig werkklimaat en waardering.

In 2023 hebben we een training talentgericht leidinggeven gerealiseerd, het netwerk met ambassadeurs uitgebreid en team- in inspiratiesessies gehouden. In hetzelfde jaar hebben 350 studenten en 400 medewerkers een Talent Motivatie Analyse (TMA) gedaan.

Persoonlijk leiderschap

Persoonlijk leiderschap is het vermogen om jezelf te begrijpen in relatie tot de ander en je gedrag aan te passen waardoor je leiding kunt geven aan jezelf, je werk en je leven. Dit draagt bij aan het gevoel 'ik ben vrij'.

In 2023 hebben we diverse workshops en trainingen gegeven op het gebied van persoonlijk leiderschap en trainingen voorbereid die teams en teamleiders in 2024 kunnen volgen.

Relationeel werken

Met relationeel werken bedoelen we dat goed onderwijs persoonlijk onderwijs is. Wie relationeel werkt, stemt af op de ander, is gevoelig voor wat er voor de ander toe doet en past zich hierop aan. Dat vraagt om oprechte aandacht voor iedere student, medewerker en collega. Dat draagt bij tot het gevoel 'ik hoor erbij'.

In 2023 hebben we op gebied van relationeel werken gewerkt aan kennisontwikkeling, systeemontwikkeling (veranderstrategie) en persoonsontwikkeling. Zo hebben we dialoogsessies en werkateliers gehouden en scholingen aangeboden. Ook zijn er producten ontwikkeld, zoals de [Methodebeschrijving inclusief studentonderzoek](#), het boekje [Van Waarde](#), het [artikel Waardenwerk](#) en de [Kennispagina Practoraat Relationeel werken](#).

Aantrekkelijk werkgeverschap en ontwikkeling

De toekomst van werk vraagt om een ander recruitmentbeleid en om een cultuurverandering in de manier hoe we bij Summa College samenwerken. Dit werken wij uit in de strategische persoonsontwikkeling (SPO). Met SPO ondersteunen we docenten in opleiding, medewerkers, startende medewerkers, leidinggevend en teams via actieonderzoek, begeleiding, training, coaching, informatie en inspiratie. Zij vinden op intranet op één centrale plek een compleet overzicht van het aanbod. Dit keuzemenu wordt doorontwikkeld in 2024.

Werk als waarde

Het model 'werk als waarde' is voor ons leidend voor aantrekkelijk werkgeverschap. In dit model draait het om zeven werkwaarden, die de duurzame inzetbaarheid en het welbevinden van medewerkers vergroten. Dit zijn: betekenisvolle werkcontacten, de ontwikkeling van kennis en vaardigheden, bijdrage leveren aan iets waardevols, betrokkenheid bij belangrijke beslissingen, kennis en vaardigheden gebruiken, goed inkomen en gezamenlijke ontwikkeling van strategie, gebruiken van kennis en vaardigheden, goed inkomen en eigen doelen.

De drie trajecten (Talentenklimaat, persoonlijk leiderschap en relationeel werken) en de invulling daarvan hebben we in 2023 gekoppeld aan dit model.



Werkdruk

In 2023 is een workshop ontwikkeld om gericht te kijken welke factoren voor werkdruk zorgen bij een team of medewerker, zodat we hier gericht op kunnen handelen.

Summa Ontwikkelfestival

Begin oktober 2023 hielden we het eerste Summa Ontwikkelfestival, georganiseerd voor en door medewerkers. Het festival was een unieke kans om samen te leren, groeien en innoveren, door elkaars talenten te gebruiken, kennis te delen en elkaar te inspireren. Er was een breed aanbod van workshops, lezingen, coaching en feedback met ruimte voor reflectie en evaluatie. Zo'n 700 collega's deden actief mee, 87 procent van de deelnemers wil graag een vervolgeditie.

1.2.3 Bouwen aan een Digitale Leer- en Werkomgeving (DLWO)

Gepersonaliseerde leerroutes en flexibel onderwijs vragen een daarop ingerichte digitale leer- en werkomgeving (DLWO). Ons applicatielandschap is voor dergelijke flexibiliteit in leerroutes niet gebouwd. Sinds 2021 vernieuwen we daarom gefaseerd ons applicatielandschap. Na afronding van de aanbesteding van ons student informatie systeem, hebben we in 2022 een nieuw learning management systeem (LMS) aanbesteed: Canvas. In Canvas vindt de student de onderwijsinhoud die hoort bij zijn leerroute en werkt de student samen met medestudenten en medewerkers. Mede door de ombuigingen, is besloten alle teams in 2023 over te laten stappen op Canvas, onder begeleiding van onze interne DLWO-projectorganisatie, Summa Flex teams en onze iCoaches. In het derde kwartaal 2023 hebben wij een onderwijscatalogus geselecteerd, waarmee we in 2024 de eerste onderwijsteams en studenten laten overstappen op een applicatielandschap dat flexibele leerroutes optimaal moet ondersteunen.

1.2.4 Digitaliseringsagenda

Ook in 2023 was digitalisering een speerpunt binnen Summa College, zowel in het onderwijs als in onze bedrijfsvoering. Binnen de digitaliseringsagenda hebben we in 2023 een aantal mijlpalen bereikt:

- Invoering van het nieuwe leermanagementsysteem Canvas; per september 2023 werken alle teams hiermee
- Beschikbaarheid van diverse dashboards, waarmee data nog toegankelijker zijn voor rapportages
- Robotisering van verschillende administratieve processen
- Inzet, afronding en gunning van het aanbestedingsproject voor de onderwijscatalogus
- Verbetering en optimalisatie van onze applicaties voor examenlogistiek
- Verbetering van de administratieve processen rondom een leven lang ontwikkelen (LLO).

1.2.5 Leven Lang Ontwikkelen (LLO)

In de Brainportregio kampen we met grote tekorten op de arbeidsmarkt. En de vraag naar goed opgeleid personeel blijft groeien. Alleen al in de techniek- en ICT-sector komen er tot 2030 naar verwachting 50.000 vacatures bij, waarvan ongeveer de helft op mbo-niveau. Op de totale arbeidsmarkt gaat het zelfs over 72.000 voltijdsbanen, waarvan 60 procent op mbo-niveau. Tegelijkertijd neemt het aantal jongeren in onze regio af en staan er nog steeds mensen onnodig aan de kant; het zogenoemde onbenutte talent. Om te zorgen dat mensen duurzaam inzetbaar zijn, moeten ze zich een leven lang ontwikkelen (LLO). Als grootste mbo-aanbieder in onze regio zien wij dat dan ook als belangrijk onderdeel van onze maatschappelijke opdracht.

Groeiend succes

LLO maakt prominent deel uit van onze strategie Summa2025. Daarin zijn we in toenemende mate succesvol. Het aantal LLO-cursisten groeide in 2023 naar 3692. Ook onze naamsbekendheid groeit: werd Summa College in het recente verleden nog vrijwel uitsluitend geassocieerd met onderwijs voor schoolverlaters, inmiddels weten steeds meer bedrijven, werkenden en werkzoekenden de weg naar ons te vinden als zij op zoek zijn naar om- en bijscholingstrajecten. Dat zien we ook aan het aantal bezoekers aan onze website: dat steeg in 2023 met 24 procent ten opzichte van 2022. Ook de tevredenheid van onze cursisten nam toe: van 8,0 naar 8,2.

LLO omzet in 2023

(x € 1.000)

Baten werk in opdracht van derden:

- Contractonderwijs	2.430
- Gemeentelijke bijdragen Educatie	1.885
	<u>4.315</u>
Maatwerk BBL	1.015
Overige baten (MAC bv)	419
	<u><u>5.749</u></u>

Naast deze omzet is er ruim € 4 miljoen aan subsidiemiddelen gehonoreerd om de productontwikkeling van leven lang ontwikkelen een flinke impuls te geven.

Voortgang in hoofdlijnen per doelgroep

Summa & Bedrijf richt zich op bedrijven en werkenden, op werkzoekenden en alumni.

Bedrijven en werkenden

Uitgangspunt van ons LLO-aanbod is dat het vraag gestuurd en arbeidsmarktrelevant is. Daartoe werken wij samen met externe partners als werkgevers, brancheorganisaties, onderwijsinstellingen, maatschappelijke organisaties en overheidsinstellingen. Samen delen we kennis en ontwikkelen we opleidingstrajecten. Enkele aansprekende voorbeelden:

- Zij-instroomtraject techsupport-medewerker. Een samenwerking van Summa ICT, ROC ter AA, Brainport Development, het Leerwerkloket en enkele IT-bedrijven. Eind 2023 is de eerste groep gestart.
- Post-mbo-opleiding lerarenondersteuner. In dit door Summa Onderwijs & Opvoeding en scholengroep Eenbes in Geldrop ontwikkelde traject worden onderwijsassistenten in één jaar opgeleid tot lerarenondersteuner. Een lerarenondersteuner heeft meer bevoegdheden dan een onderwijsassistent en kan bijvoorbeeld zelfstandig met een groep werken en toetsen en opdrachten nakijken. In 2023 zijn 46 lerarenondersteuners opgeleid of in opleiding. Een aantal van hen gaat door naar de lerarenopleiding (pabo).

Het bedrijfsleven onderschrijft de noodzaak dat medewerkers zich blijvend ontwikkelen, maar in het mkb komt dit vaak moeizaam van de grond. Daarom heeft de overheid de Stimuleringsregeling Leren en Ontwikkelen in het Mkb (SLIM) in het leven geroepen. In dat kader ontwikkelden wij in 2023 voor mkb-bedrijven trainingen voor zowel leidinggevenden als medewerkers om de leercultuur te versterken. Daarmee wordt blijvende ontwikkeling van werknemers vanzelfsprekender.

De vraagstukken in onze samenleving en arbeidsmarkt, zoals de energietransitie, worden steeds complexer. De antwoorden vragen om grens ontkennende samenwerking tussen overheden,

werkgevers en kennisinstellingen. Dit doen we op provinciaal niveau binnen Pact Brabant, Kennispact MBO en Brabant Leert. Zo hebben we in 2023 via Brabant Leert honderden mensen geschoold in de zorg. Met de samenwerkingsverbanden streven we naar één LLO-infrastructuur voor alles, om het zo makkelijk mogelijk te maken voor mensen.

Vanuit de samenwerking hebben we een aanvraag ingediend bij de [LLO Katalysator](#) voor transitie hubs en de professionalisering van het personeel in de hubs. Dit worden fysieke plekken op verschillende locaties in Brabant waar deskundigen van kennisinstellingen, bedrijven en andere betrokkenen een learning community vormen om te ontdekken welke kennis en vaardigheden nodig zijn om competentieknelpunten rond specifieke transitiethema's op te lossen. Dit vertalen we in scholingsmodules via Brabant Leert. Begin 2024 ontvangen we uitsluitsel over de aanvraag.

Participatiemarkt (werkzoekenden)

In 2023 hebben we een flinke groei gerealiseerd ten aanzien van praktijkverklaringen; deze bieden we aan vanuit de netwerkorganisatie van De achthonderd ([de800.nl](#)). Zowel bij participatiebedrijven van de800 als Ergon en KempenPlus als bij SROI-bedrijven en commerciële bedrijven vindt de praktijkverklaring steeds meer aftrek. Werknemers die een praktijkverklaring ontvangen, zijn vaak erg trots; niet zelden is dat hun eerste officiële certificaat. Vaak motiveert dit hen om zich verder te scholen.

In maart 2023 zijn we ook gestart als pilotregio voor het LLO-Collectief Laagopgeleiden en Laageletterden. Samen met ROC van Twente vormen wij de twee pilotregio's in Nederland. We werken hierin samen met de landelijke denktank om de learnings en successen met elkaar te delen. De pilotregio's worden ondersteund door Berenschot voor de impactmonitor, ITTA en Stichting Lezen en Schrijven.

Dit collectief, dat een duur heeft van twee jaar en gefinancierd wordt vanuit het Nationaal Groeifonds, voeren we eveneens uit vanuit de netwerkorganisatie van De achthonderd. Doel is om binnen twee jaar minimaal 200 laaggeletterden en laagopgeleiden in onze regio een sterkere positie te bieden binnen het arbeidsproces en op de arbeidsmarkt, waarbij wij ons in eerste instantie richten op werkenden. Daartoe ontwikkelen wij een duurzaam, regionaal scholingsaanbod van educatie- en opleidingstrajecten. Basisvaardigheden worden hierin gecombineerd met vakvaardigheden en coaching. Dit doen we samen met bedrijven, kandidaten en stakeholders vanuit diverse beleidsterreinen: sociaal domein (aanpak laaggeletterdheid), participatie en arbeidsmarkt. In de praktijk zien we dat deze ondersteuning ook een positieve uitwerking heeft op het sociale leven van deelnemers.

In 2023 hebben we al vele partners van de800 enthousiast kunnen maken om werknemers deel te laten nemen aan de trajecten. Het plan van aanpak voor fase 1 en 2 werd ingediend en gehonoreerd. Inmiddels zijn de eerste vijftig deelnemers gestart in een traject. We hebben er dan ook alle vertrouwen in dat we het doel van de pilot zullen behalen.

Summa College neemt deel aan de arbeidsmarktsamenwerking Zuidoost Brabant, zij participeert o.a. in Huis naar Werk (RMT) en het leerwerkloket.

Alumni

We willen alumni – oud-studenten – aan ons binden, zodat zij deel blijven uitmaken van de Summagemeenschap. Zij kunnen bijvoorbeeld terugkeren voor verdere scholing, gastlessen verzorgen, Summamedewerker worden, deelnemen aan kennisevents of bijdragen aan de ontwikkeling van ons onderwijsaanbod. Speciaal voor alumni hebben we een digitaal platform in ontwikkeling, Summa Connect. Op termijn vinden ze hier onder meer kennis, contacten, vacatures, stageplekken en cursussen. Begin 2024 testen we het platform op twee Summa-scholen. Doel is dat het platform scholen gaat helpen om alumni te binden.

Professionalisering eigen LLO-organisatie

Een leven lang ontwikkelen brengt een ware transitie met zich mee. De ontwikkelbehoefte van de LLO-doelgroepen is divers en de oriëntatie op scholing kan op verschillende wijzen verlopen. We hebben nieuwe expertises en vaardigheden nodig om daarop goed in te spelen. En een andere organisatie: andere manieren van plannen, onderwijs, communiceren, andere processen. LLO vraagt daarmee om een flinke omslag in ons denken en handelen en een professionalisering van onze organisatie. In 2023 hebben we in dat kader op verschillende terreinen progressie geboekt.

Inspiratiesessies

Om scholen te ondersteunen, hebben we in 2023 een inspiratiesessie LLO gehouden. Collega's kregen daar inspirerende voorbeelden van een LLO-aanpak te zien, informatie over ondersteuningsmogelijkheden en hoorden van klanten wat goed gaat en beter kan. Aansluitend hierop hebben we werksessies LLO gehouden, waarin scholen de strategische richting bepaalden en de afstemming daarop van de interne organisatie.

Accountmanagement

De scholen zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de bedrijvenmarkt. Accountmanagers benaderen bedrijven daartoe actief. Dat vraagt specifieke vaardigheden. Zij krijgen hiervoor individuele coaching. Ook kunnen ze workshops en LLO-studiedagen volgen en meedoen aan het Summa-brede accountoverleg.

Om een bedrijf met diverse scholingsvraagstukken zo goed mogelijk te bedienen, wordt gewerkt met een integraal accountplan waarvoor accountmanagers nauw met elkaar samenwerken. In 2023 zijn hiervoor pilots gestart bij ASML, DAF, Vitalis en Renewi. De aanpak leidt tot een betere afstemming tussen accountmanagers, waardoor we beter in staat zijn om als één Summa College naar buiten te treden.

Meerdere scholen hebben in 2023 een marketingplan gemaakt. Dit biedt accountmanagers inzicht in welke bedrijven zij kunnen benaderen en wat hun scholingsbehoefte is.

Applicaties en organisatie

Eind 2022 is APOLLO (applicaties, processen en organisatie LLO) gedefinieerd, een ontwikkelaanpak met nadruk op de samenhang tussen die drie elementen. Hoewel er in 2023 onvoldoende financiële middelen waren om APOLLO integraal uit te voeren, zijn er op deelgebieden wel vorderingen gemaakt, zoals noodzakelijke aanpassingen in ons CRM-systeem en de aanschaf van een digitaal platform voor alumni.

Serviceconcept

Naast een arbeidsmarktrelevant aanbod vinden we het belangrijk dat cursisten een kwalitatief hoogwaardige dienstverlening ervaren met een herkenbare 'Summa-stempel'. In 2023 ontwikkelden we daarom het Serviceconcept 1.0 voor cursisten vanaf aanmelding tot en met afronding van de cursus. De klantreis en klantbeleving waren daarin leidend. Hiervoor is met name geput uit de klanttevredenheidsonderzoeken. Begin 2024 ronden we het serviceconcept af en beginnen we met het opstellen van een serviceconcept voor bedrijven.

Aanvraag LLO Katalysator

Hoewel wij goede progressie maken op het gebied van LLO, is het evident dat we onze aanpak moeten versnellen. Dat heeft alles te maken met de urgente arbeidsmarkt-vraagstukken in onze regio. Daarvoor is het van cruciaal belang dat onze organisatie voldoende is ingericht om LLO te ondersteunen. Vaak zijn onze processen en applicaties, maar ook onze vaardigheden en handelen, nog te veel geënt op het initiële onderwijs.

Omdat wijzelf niet over voldoende middelen beschikken om die versnelling te realiseren, dienden we op 19 oktober een subsidieaanvraag van ruim € 1,8 miljoen in bij DUS-i, de dienst die onder andere voor het ministerie van OCW-subsidieregelingen uitvoert. Onze aanvraag betrof de derde bouwsteen van de LLO Katalysator, een meerjarig programma waarmee onderwijsinstellingen (mbo, hbo en wo) een stevige impuls kunnen geven aan LLO en dat wordt gefinancierd vanuit het Nationaal Groeifonds. Het programma bestaat uit vier bouwstenen. De derde betreft het professionaliseren van de onderwijsorganisaties voor LLO.

In onze aanvraag hebben we vier professionaliseringsopgaven voor Summa College gedefinieerd met de volgende doelen:

1. Processen en applicaties zijn ook dienend aan LLO,
2. We zijn in staat zijn om vraag gestuurd te denken en te handelen; er is kennis van succesvolle marktwerking,
3. Zowel onderwijzend als ondersteunend personeel hebben voldoende LLO-vaardigheden,
4. De alumniwerkwijze in de scholen is verbonden met de Summa-brede alumni-community.

Op 19 december hebben we onze aanvraag toegelicht en verdedigd voor een speciale commissie.

1.2.6 Duurzaamheid

Doelstellingen duurzaamheid

In 2025 hebben alle Summateams duurzaamheid verweven in hun onderwijs, bedrijfsvoering en partnerships, zodat:

- elke student kennis heeft van duurzaamheid in het beroep en dit weet toe te passen (kennis)
- elke student in staat is zich te verhouden tot de duurzame community waarvan hij deel uitmaakt (vaardigheid)
- elke medewerker bij werkzaamheden rekening houdt met de impact op de ecologische voetafdruk van Summa College
- de keuze van (zaken)partners mede bepaald wordt door de mate waarin zij zich inzetten voor de realisatie van de 17 Sustainable Development Goals van de Verenigde Naties.

Om deze vier doelen te bereiken, hebben we in 2023 een roadmap Duurzaamheid voor de periode 2023-2025 vastgesteld.



Richtlijn CSRD en de verwachtingen voor het onderwijs

Vanaf 2024 geldt de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) voor Europese bedrijven die voldoen aan minimaal twee van drie criteria: meer dan 250 medewerkers, meer dan 40 miljoen omzet per jaar en meer dan 20 miljoen op de balans. De wet verplicht deze bedrijven om verslag te doen van hun impact op mens en milieu. Daarbij gaat het om informatie over onder meer milieu, werknemersaangelegenheden, sociaal beleid, mensenrechten, anticorruptie en diversiteit.

Veel onderwijsinstellingen voldoen ook aan de criteria voor de CSRD. Ze dienen bovendien een groot maatschappelijk belang. Daarom verkennen het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en verschillende onderwijsraden wat de gevolgen zijn van de CSRD voor het onderwijs. In juni 2024 volgt een richtlijn voor het onderwijs. Summa vindt het ook nu al wenselijk om ambities en duurzaamheidsdoelstellingen te meten en monitoren. Hiermee sorteren we voor op de komende verplichting en jagen we bovendien duurzaamheidsinitiatieven en -interventies aan.

Nulmeting duurzaamheid

In 2023 hebben we een nulmeting duurzaamheid gehouden om te kijken waar we staan met betrekking tot onze doelstellingen en de Sustainable Development Goals (SDG's). Wij gebruiken de SDG's om duurzaamheid te visualiseren en begrijpelijker te maken. Uit de nulmeting blijkt dat er bij Summa College voor bijna alle SDG's in zekere mate aandacht is.

Duurzaamheidsprijs voor Summa College

Summa College heeft in december 2023 de stimuleringsprijs Kickstarters gewonnen. Dit is een nationale duurzaamheidsprijs voor mbo-scholen. De jury van Kickstarters sprak lovende woorden over de gedegen aanpak van het Summa College rondom duurzaamheid. Duurzaamheid is een van de vijf pijlers van de strategie van Summa College. Er is een ambitieus programma opgesteld om structureel en Summa-breed de komende jaren grote stappen te zetten op het gebied van duurzame vernieuwingen. "Daarbij gaat het niet alleen om het verduurzamen van gebouwen, maar

ook om het verankeren van duurzaamheid in het onderwijs”, verduidelijkt Renate Reijmers, waarnemend lid college van bestuur. “Het gaat verder dan alleen milieuaspecten. We kijken ook naar de sociale kant van duurzaamheid, naar gelijkheid en inclusiviteit. Vanwege de klimaatverandering en de polarisatie zetten we breed in op dit thema.”

Practoraat Duurzaamheid en energietransitie

De urgentie en ambitie van de energietransitie vragen om (bij)scholing van technici naar energietechnici. Zij moeten andere energieconcepten, technologieën, bouwconcepten en opwekking van energie toepassen, bouwen en installeren. Daarnaast is een andere mindset nodig, een continu kritisch duurzaam bewustzijn.

Het practoraat Duurzaamheid en energietransitie, dat zich richt op de technische opleidingen binnen Summa College, heeft als doel om met (praktijkgericht) onderzoek en onderwijsinnovatie, projecten en kennisdeling een verandering in mindset en gedrag bij alle betrokken partijen te stimuleren en te bewerkstelligen in het technisch onderwijs. In een routekaart zijn de doelen en resultaten vertaald naar 5 programmalijnen. Binnen deze programmalijnen lopen er inmiddels 34 verschillende deelactiviteiten en -projecten. Zo ontwikkelt het practoraat een platform waarop verzamelde kennis op het gebied van duurzaamheid, energietransitie en circulariteit gedeeld kan worden.

Werkgebonden mobiliteit

Wij vinden het belangrijk dat medewerkers zoveel mogelijk op de fiets of met het openbaar vervoer naar hun werk komen. Dit is goed voor hun gezondheid en voor het milieu. Bovendien zorgt het voor minder drukte op de weg. In 2023 zijn we daarom in samenwerking met Brainport Bereikbaar begonnen met de voorbereiding van een pilot die in februari 2024 begint en die reizen met OV en/of deelmobiliteit (deelfiets of deelscooter) stimuleert.

1.3 Governance/ code goed bestuur

Goed onderwijs, dát is wat Summa College belangrijk vindt. Het college van bestuur heeft daarbij een sturende rol en de raad van toezicht een controlerende rol. We leggen graag verantwoording af over wat we doen. Daarbij gaat het ons niet alleen om de cijfers, maar ook om het verhaal en de mensen daarachter. Die zijn voor ons minstens zo belangrijk. Bij verantwoording gaat het om het voldoen aan wet- en regelgeving. Daarnaast is voor ons de Code goed bestuur mbo 2020 belangrijk. Die hebben wij vertaald naar onze eigen organisatie en doelstellingen (Summa2025).

Summa College wil een ontmoetingsplek zijn waar studenten in een veilige omgeving kunnen ontdekken wie ze zijn, waar ze hun talenten ontwikkelen en zichzelf als mens ontplooien. Ons gedrag en onze omgangsvormen bepalen de veiligheid die studenten en medewerkers ervaren. De integriteitscode is een handreiking om ons eigen gedrag en handelen te interpreteren, af te wegen en te beoordelen. Bewustwording is daarbij essentieel; we creëren bewustzijn door met elkaar het gesprek aan te gaan over integriteitsthema's.

Begin 2023 was er een vacature in het college van bestuur, die niet kon worden vervuld. Eind januari 2023 is Renate Reijmers benoemd als waarnemend bestuurder. Dit in afwachting van definitieve invulling van de vacature.

1.4 Samenwerking

Samenwerking met bedrijfsleven

Werkgevers en Summa College hebben elkaar nodig om de opleiding van studenten mogelijk te maken: beroepspraktijkvorming (stage) bij een werkgever is een belangrijk onderdeel van de

opleiding. Begin 2023 is het Stagepact mbo 2023 -2027 getekend en de hierin gemaakte afspraken worden door Summa College onderschreven. Samen met bedrijfsleven en overheden blijven we ons inspannen voor goede stageplekken.

Belangrijk is ook de verbinding met onze partners in de Brainportregio om tegemoet te kunnen komen aan de vraag naar geschoold personeel. Samen maken we concreet wat er nodig is en welk onderwijs daarbij past, samen pakken we door op belangrijke thema's. Samen met bedrijven, overheden en andere roc's zijn er trajecten gestart om hieraan tegemoet te komen. Bijvoorbeeld in de IT en de logistiek. Goede samenwerking geeft ons de gelegenheid om bij te dragen aan de groei van onze regio.

Samenwerking met overheden

De droom van Summa College en de dynamiek van onze arbeidsmarktregio vragen soms om oplossingen die buiten de grenzen van de wet- en regelgeving vallen. In 2023 hebben we hier opnieuw aandacht voor gevraagd, zowel landelijk als regionaal. En we blijven overleggen met overheden om samen tot oplossingen te komen. De Rijksoverheid heeft Zuidoost-Brabant gevraagd als een van de twee proefgebieden voor innovatieve scholing van laagopgeleiden en laaggeletterden. Met Taalkracht spelen we hierop in. In 2023 is met [De achthonderd](#) en in samenwerking met overheden en bedrijven een opleidingstraject op maat opgezet, met als doel te komen tot duurzame arbeidsrelaties.

Samenwerking met andere onderwijsorganisaties

Door samen te werken met andere onderwijsorganisaties, kunnen we een soepele doorstroom van studenten en doorlopende leerlijnen in het onderwijs realiseren. Met andere mbo-instellingen werken we onder meer samen in het Kennispact, in het kader van macrodoelmatigheid (afbouw en/of het starten van opleidingen) en bij de ontwikkeling van nieuwe opleidingen en/of keuzedelen.

2 Studenten

2.1 Inleiding

Jaar 2023 is het eerste jaar na de pandemie. Onze studenten konden gelukkig weer naar school, zonder lockdowns of beperkingen. Hoewel de pandemie achter ons ligt, zien we de effecten ervan voor onze studenten. Zij hebben een stuk inhoud en een stuk vorming gemist in die jaren, in het voortgezet onderwijs en in het mbo. Ondanks alle inspanningen die we hebben gepleegd met behulp van de zeer welkome middelen van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO), laat de pandemie zijn sporen na. Dat zien we terug in teruglopende onderwijsresultaten. De verblijfsduur nam toe evenals het voortijdig schoolverlaten. Oorzaken variëren van het switchen van opleiding tot uitstel van toetreding tot de door corona getroffen arbeidsmarkt in de sector waarvoor de student is opgeleid.

Nu na de pandemie de economie en arbeidsmarkt verder aantrekken, is het voor jongeren ook aantrekkelijker om zonder diploma de arbeidsmarkt te betreden.

We zien het als een gezamenlijke opdracht met de werkgevers in onze regio om deze zogenaamde groenpluk te voorkomen, omdat ervaring leert dat jongeren zonder (start)kwalificatie zeer kwetsbaar zijn als het in bedrijven economisch tegenzit. In overleg met de werkgevers proberen we deze jongeren in opleiding te houden, bijvoorbeeld door jongeren in een BLL-variant in het onderwijs te houden of andere maatwerkoplossingen te bedenken.

Ook al voor de pandemie zagen we overigens dat onze studenten meer flexibiliteit nodig hebben in hun leerroutes. En dat de huidige kwalificatiestructuur niet meer aansluit op wat onze studenten nodig hebben. We gunnen onze beginnende studenten meer tijd om zich te oriënteren na hun initiële studiekeuze. Daarop passen wij ons onderwijsaanbod aan.

Om die flexibiliteit voor de student mogelijk te maken, hebben we binnen Summa College ook een integraal programma, Summa Flex, waarbij we ons onderwijs flexibeler vormgeven, zodat we nog beter aansluiten op de behoeften van onze studenten.

Daarnaast is de problematiek waarmee studenten in hun dagelijks leven te maken hebben ook complexer, waardoor de individuele ondersteuning ook meer van onze teams vraagt.

Bij het maken van de nieuwe Summa Kwaliteitsagenda 2024-2027 (zie ook 3.1 en verder), hebben we met onze externe en interne partners onze strategie en de ontwikkelingen in de vraag van onze studenten, naast de krapte in onze regio, leidend laten zijn.

De Minister zal naar verwachting eind april 2024 zijn definitieve oordeel geven over onze Kwaliteitsagenda.

2.2 Studenttevredenheid

In de even kalenderjaren meten we de studenttevredenheid met de landelijke JOB-monitor. In het voorjaar van 2024 worden de resultaten bekend van de nieuwste editie. In 2022 vulde bijna de helft van de mbo-studenten de JOB-monitor in (zo'n 7.900 studenten). Waar de studenten de eigen opleiding gemiddeld genomen met het rapportcijfer 6,8 waardeerden, kreeg het Summa College een 6,7. De waardering was nagenoeg hetzelfde als in 2020 en vergelijkbaar met het landelijk gemiddelde. Hun eigen leven waardeerden de studenten in 2022 met een 7,0, waarbij 69 procent een 7 of hoger gaf.

Onderzoek Van waarde

In 2023 heeft het practoraat Relationeel werken onderzoek gedaan naar de behoeftes van onze studenten. Op 5 Summa-locaties is in 80 interviews met 152 unieke studenten het gesprek gevoerd over hun meest waardevolle en waardeloze opleidingsmomenten bij Summa College.

De meest genoemde ervaringen hadden betrekking op de relatie tussen student en onderwijsmedewerker. Is die relatie goed, dan is dat waardevol. Is de relatie niet goed, dan bederft dat het schoolplezier. Niet alleen docenten, ook een conciërge of receptionist is relationeel gezien belangrijk. Voor een docent die iets extra's doet voor de student, werkt de student graag hard. Studenten geven nadrukkelijk aan dat het waardevol is als een docent oprecht geïnteresseerd is in hen als persoon. Niet alleen gericht op studievoortgang of praktische zaken, maar echte interesse in hun leefwereld. Ook het contact met medestudenten werd vaak genoemd, voornamelijk in positieve zin. Studenten komen niet alleen naar school om kennis te vergaren, maar ook om samen een fijne tijd te hebben. Andere thema's die voornamelijk positief worden gewaardeerd zijn de wijze van lesgeven, de inhoud van de lessen, de mate van flexibiliteit en de verbinding met de praktijk. Elementen die we in onze visie op leren benoemen als effectief voor het leren.

Waardeloze ervaringen hadden studenten met roosters, de communicatie en de ICT-systemen. Alle resultaten van het onderzoek staan in de publicatie [Van waarde](#). De in het onderzoek naar voren gekomen waardevolle en waardeloze onderwijservaringen zien we terug in Summa2025, onder andere bij Summa Flex en de digitaliseringslag die we daarbij maken.

Startthermometer

De Startthermometer (ontwikkeld door Fontys) is een begeleidingsinstrument voor studenten in het eerste leerjaar. Maar de thermometer geeft ook een indicatie voor de tevredenheid van studenten. Eind 2022 vulden bijna 600 studenten de Startthermometer in. Helaas bleken zelfvertrouwen en studiediscipline laag bij deze groep. Slechts 53 procent gaf aan voldoende zelfvertrouwen te hebben met betrekking tot de studie, terwijl 37 procent zichzelf gedisciplineerd genoeg vond. Anderzijds zei liefst 97 procent geen of een beetje stress te ervaren ten aanzien van de studie. Zo'n 88 procent gaf aan te willen blijven op de opleiding. De tevredenheid over de loopbaanbegeleider (mentor) was hoog: 4,2 op een schaal van 1 tot en met 5. De studenten gaven ook een rapportcijfer voor de mate van geluk die ze ervaren. Zo'n 76 procent gaf een 7 of hoger als de opleiding werd uitgesloten. Dit percentage steeg naar 79 procent als de opleiding wel werd meegenomen. De opleiding lijkt de mate van geluk van de student dus iets te verhogen.

Bpv-monitor

De beroepspraktijkvorming (bpv) is een essentieel onderdeel van een mbo-opleiding. De tevredenheid over de bpv is dan ook een belangrijke graadmeter voor hoe we het als instelling doen. De SBB bpv-monitor is in een doorlopende meting van de tevredenheid van praktijkopleiders en studenten. In 2023 waardeerden de praktijkopleiders de bpv-periode van onze studenten met een 7,6 (landelijk 7,5). De studenten waardeerden de eigen bpv-periode met 8,4 (landelijk 8,5). In alle gevallen weken de gemiddelde waarderingen nauwelijks af van die in 2022.

2.3 Studentenaantallen

In de ontwikkeling van onze studentenaantallen zien we de effecten van de pandemie terug: in 2021 en 2022 zijn de studentenaantallen nog hoger dan in 2020, 2019 en 2018. Hierin zien we het effect van studievertraging en van 'doorstuderen' c.q. uitstel in het betreden van de arbeidsmarkt tijdens de pandemie. In 2023 zien we deze studenten uitstromen naar een vervolgopleiding buiten Summa College of de arbeidsmarkt. De krimp in studentenaantallen zien we niet alleen door meer uitstroom. Ook de instroom van nieuwe studenten blijft achter.

Koppelen we dit aan de referentieraming van DUO voor onze instelling dan zien we dat we meer krimpen in de bol-leerweg dan geraamd en voor de bbl ook achterblijven in geraamde aantallen. In 2022 was de afname zo'n 2,1 procent voor bol en bbl samen (op basis van voorlopige aantallen). Dat percentage is voor 2023 4,4%.

Bekostigde studentenaantallen beroepsonderwijs

Summa totaal	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
	15.768	16.264	16.794	17.217	16.992	16.471	-521	-3,1%

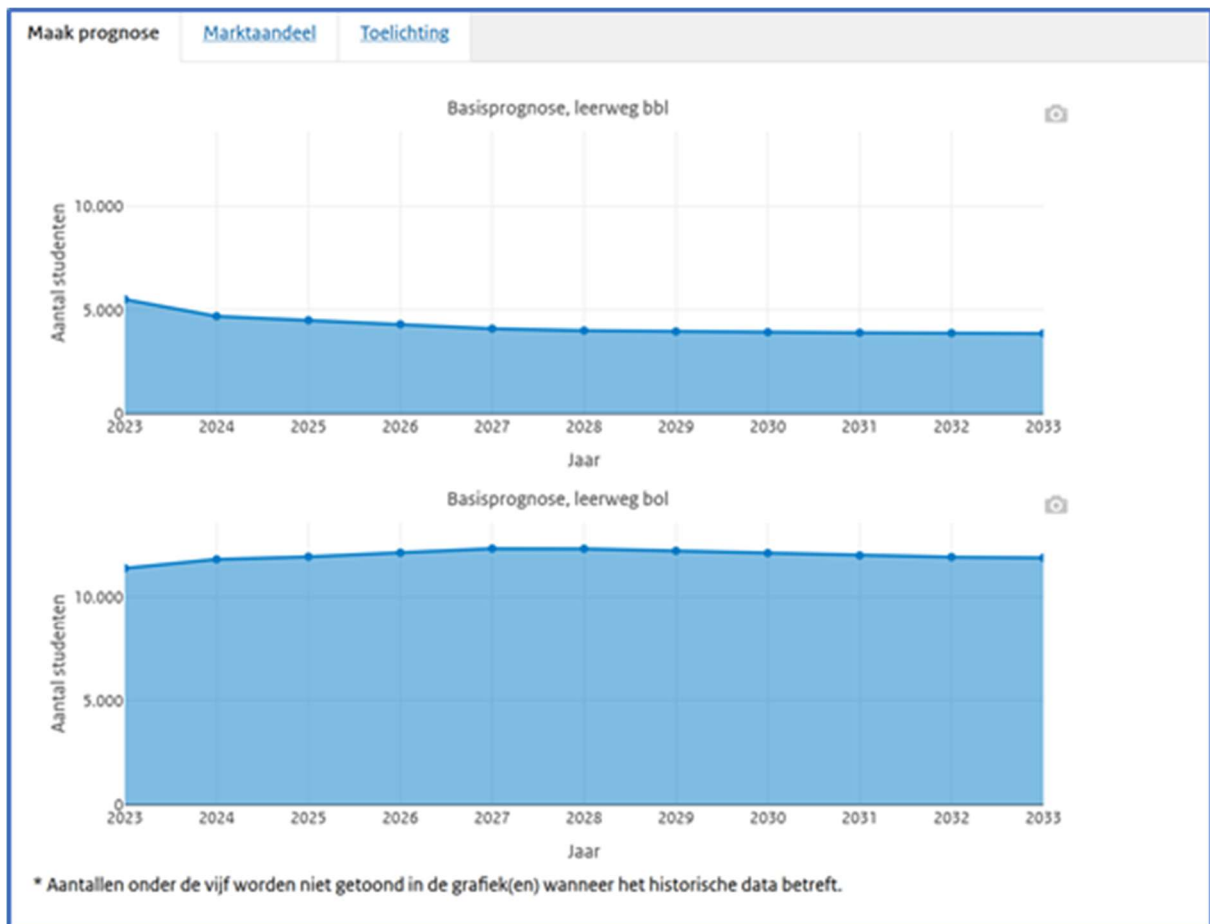
Per leerweg	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
bol	11.332	11.567	12.256	12.470	11.872	11.203	-669	-5,6%
bbl	4.436	4.697	4.538	4.747	5.120	5.268	148	2,9%

Per Sector	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
Dienstverlening	3.897	3.994	4.145	4.197	4.203	4.209	6	0,1%
Economie	1.533	1.497	1.631	1.663	1.609	1.502	-107	-6,7%
Techniek	4.329	4.589	4.451	4.526	4.443	4.276	-167	-3,8%
Zorg & Welzijn	5.804	5.924	6.319	6.547	6.445	6.146	-299	-4,6%
Overig	205	260	248	284	292	338	46	15,8%

Per niveau	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
1	220	282	257	285	280	321	41	14,6%
2	2.054	2.037	1.994	1.948	2.036	2.164	128	6,3%
3	3.877	3.741	3.845	3.820	3.901	3.596	-305	-7,8%
4	9.618	10.205	10.698	11.165	10.775	10.390	-385	-3,6%

Gewogen aantallen	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
	13.111	13.457	14.078	14.381	13.931	13.322	-450	-4,4%

* aantallen per 1-10-2023 zijn voorlopige aantallen



De referentieraming van DUO is gebaseerd op verschillende parameters: bevolkingsprognoses en werkloosheidsprognoses van het CBS, in- door- en uitstroomegegevens van DUO zelf en DUO inzichten in de effecten coronamaatregelen.

2.4 Ontwikkeling bbl-studenten

De stijging van het aantal bbl'ers zien we over nagenoeg de gehele linie van ons onderwijs. Sectoren waar we ten opzichte van 2019 een daling zien in het aantal bbl'ers zijn: Business Management en Ondernemerschap, Zakelijke Dienstverlening en Medische Zorg. In de sector Techniek zien we dat de terugloop in het aantal bbl'ers van de afgelopen jaren, weer lijkt terug te veren naar het niveau van 2019. Voor een regio met een zeer krappe arbeidsmarkt is de toename van het aantal bbl-studenten een gewenste ontwikkeling.

De ontwikkeling in het aantal bbl'ers is natuurlijk ook gekoppeld aan of werkgevers werk hebben voor bbl'ers. De sector Zorg is bijvoorbeeld strak gereguleerd door de BIG-wetgeving. En de economische sector kampt weliswaar met tekorten, ook in de Brainport, maar is een sector waar we zowel in de bol als bbl een terugloop zien. Digitalisering en automatisering hebben op het werk in deze sector (potentieel) grote impact, hetgeen ook veel in het nieuws is. Mogelijk heeft dit invloed op de studiekeuze van onze studenten.

In de ontwikkeling tussen 2019 en 2023 zien we overigens geen lineair beeld. Ook hier zien we afname en soms juist toename in het aantal bbl'ers in jaren tijdens de pandemie. Dat is overigens geheel in lijn met de beschikbare bbl-plekken in de maatschappij.

2.5 Ontwikkeling bol-studenten

De daling in het aantal bol-studenten tussen 2019 en 2023 doet zich ook over bijna de gehele linie van ons onderwijs voor. Uitzonderingen zijn de sector Bouw, Creatief Vakmanschap, Participatie, Pedagogiek, Sport en Vrije Tijd en Summa Plus. Gezien de maatschappelijke ontwikkelingen, de tekorten in de bouwsector, de aandacht voor welzijn en voor creativiteit mag verwacht worden dat dit aantrekkelijke sectoren blijven voor studenten.

De conclusies die wij trokken in ons jaarverslag over 2022 en de acties die wij met onze strategische koers in hebben gezet, bevestigen onze koers: we zetten volop in op flexibilisering, waarvan het verder laten groeien van de bbl- en LLO-trajecten integraal onderdeel is, op het positioneren van het mbo als aantrekkelijk alternatief voor het havo. De activiteiten zijn tevens integraal onderdeel van onze Kwaliteitsagenda 2024-2027.

Summa College heeft jaren achter elkaar groei gekend. Als gevolg van de T-2 bekostigingssystematiek heeft Summa College deze groei voorgefinancierd. Dit zet de financiering van onze ambities voor onze studenten en de regio onder druk. Zeker met een over de gehele linie afnemend macrobudget in het mbo als gevolg van de landelijke krimp in aantallen. Dat wil zeggen dat Summa College de voorfinanciering niet of maar zeer ten dele terugziet.

2.6 Kansengelijkheid: MBO Studentenfonds / SBA Noodfonds

Studenten moeten zich vrij voelen om te studeren bij het Summa College en niet vanwege financiële redenen afzien van het volgen van beroepsonderwijs óf afzien van deelname aan organisaties of raden die ten goede komen van het Summa College. We stellen hiervoor middelen beschikbaar uit het MBO Studentenfonds en de Stichting Beheer Activa Noodfonds. Voor een overzicht van de in 2023 uitgekeerde bedragen wordt verwezen naar bijlage 7.

3 Onderwijs

3.1 Summa College Kwaliteitsagenda 2023

In 2023 was er een tussentijdse regeling kwaliteitsafspraken mbo ter overbrugging van de afronding van de kwaliteitsagenda 2019-2022 en het opstellen van de kwaliteitsagenda 2024-2027. Deze gaf de ruimte om zelf te beoordelen aan welke meest urgente thema's de middelen besteedt zouden worden. Wel met de afspraak dat al zoveel mogelijk aangesloten wordt bij de speerpunten van de werkagenda mbo. In het eerste half jaar konden ook activiteiten uit de kwaliteitsagenda 2019-2022 gecontinueerd en verdiept worden.

Er is gekozen om in te zetten op de thema's uit de werkagenda, waarbij we voortbouwen op activiteiten uit de agenda 2019-2022 die overlappend zijn en waarbij we de koers Summa2025, die volop in uitvoering is, verbinden aan de thema's. Hieronder beschrijven we beknopt waaraan de middelen zijn besteed. In bijlage 13 wordt detailinzicht gegeven in de belangrijkste activiteiten, doelen, en maatregelen. De verantwoording is opgezet langs de drie thema's van de werkagenda. Net als bij de voorgaande regeling hield ook in 2023 de Taskforce kwaliteitsagenda de vinger aan de pols en volgde de voortgang.

Prioriteit 1: bevorderen van kansengelijkheid

Inzet op: consolideren zorgstructuur, voorkomen vsv, aandacht voor studentenwelzijn en een gelijke positie mbo-studenten, internationalisering, extra inzet niveau 2, versterken kennismaking mbo voor vo-studenten.

Hoewel de coronapandemie alweer ver achter ons lijkt te liggen, zijn de gevolgen ervan voor onze studenten nog altijd merkbaar. Het welzijn van hen en de aandacht hiervoor staan hoog in het vaandel bij Summa College. De zorgstructuur die in de vorige periode van de kwaliteitsafspraken stevig werd verankerd, is gecontinueerd. Dit gebeurde onder andere op het vlak van schoolmaatschappelijk werk en de plusvoorziening (opvangvoorziening). Verdieping van de zorgstructuur bleek nodig voor kwetsbare jongeren met zwaardere problematieken. Zo is er ingezet op de thema's depressiviteit, ondermijnend gedrag en suïcidale gedachten door trajecten empowerment voor alle studenten en zijn docenten geprofessionaliseerd op het signaleren van deze problematieken. Vsv heeft continue aandacht. Ondanks alle maatregelen die we uitvoeren, halen we de normen niet. Dit wijten we aan de coronaperiode waarbij meer studenten een verkeerde studiekeuze maakten.

Er zijn in 2023 verschillende brede basisjaren ontwikkeld en gestart om studenten meer tijd te geven een juiste keuze te maken en het 10 weken durende traject 'succesklas' is verbreed naar meer sectoren. Ook startte er een Summa-breed keuzejaar voor studenten die nog helemaal geen keuze konden maken. Voor nieuwe instromers is een breed palet aan voorlichtingsactiviteiten beschikbaar (meeloopdagen, onderwijsbeurs, online voorlichting, studiekeuzegesprekken) waarvan we het effect nauw monitoren en deze bijstellen indien nodig.

Onze teams staan het hele jaar open om toekomstige studenten en ouders te ontvangen, zodat zij zich kunnen oriënteren. Hierbij stellen we ons wel de vraag tot waar onze verantwoordelijkheid gaat en waar die van het vo ligt. In 2024 gaan we hier intensiever het gesprek over aan met onze vo-partners en met onze hbo-partners doen we dit over de doorstroom van onze eigen studenten. We zoeken het hierbij in inhoudelijke samenwerking. Zo nemen we voor de techniek en kinderopvang deel aan de subsidieregeling versterking aansluiting beroepskolom.

Om de positie van mbo-studenten in het studentenleven te verbeteren is samen met de gemeente een congres voorbereid om de belemmeringen te bespreken die hierbij spelen. Dit gaat leiden tot een regionaal plan van aanpak. Summa-studenten kregen dankzij de inzet van de Studentenraad een studentenpas waarmee ze kortingen krijgen bij diverse voorzieningen en er is een pilot gestart met het beschikbaar stellen van de CJP-pas. Gelijke kansen in een dynamische internationaal georiënteerde regio willen we ook vergroten door onze studenten internationale ervaringen aan te bieden.

Het 'International office' ondersteunt teams hierbij, buitenlandstages en uitwisselingen van studenten en docenten zijn geen uitzondering meer. Uit analyse werd duidelijk dat de fysieke veiligheid bij Summa College gegarandeerd is, maar dat sociale veiligheid meer aandacht mag krijgen. In 2024 heeft dit vervolg in het veiligheidsplan van Summa College. Ook met de Gezonde school is een aanvang gemaakt door de aanstelling van een coördinator.

De extra middelen voor niveau 2 zijn door onze onderwijsteams ingezet voor kleinere groepen, intensievere coaching, begeleiding bij de overgang naar werk (jobcoaching) en maatwerktrajecten zoals brede basisjaren, mogelijkheden om versneld door te stromen naar niveau 3 en om vaker in te stromen, combinatie van bol- en bbl-trajecten en de start is gemaakt met meer persoonlijke leerroutes vanuit onze strategie Summa2025 (zie thema 2 en 3).

Binnen de prioriteit kansengelijkheid is ook aandacht voor laagopgeleiden en laaggeletterden. Summa College neemt deel aan het groeifonds LLO-collectief waarbinnen op termijn 200 kandidaten worden opgeleid. Inmiddels zijn er 43 gestart en zijn ruim 300 kandidaten in beeld. Voor studenten in de mbo-opleidingen met taalproblemen is een aanvang gemaakt met de ontwikkeling van taalblokken, waarmee zij zich in eigen tempo Nederlands eigen kunnen maken.

Prioriteit 2: versterken van de aansluiting onderwijs – arbeidsmarkt

Inzet op: in co-creatie kansrijke opleidingen vormgeven, intensiveren LOB, talentontwikkeling, opzetten oriëntatieprogramma's, inzetten loopbaandossier, stimuleren leercultuur, inrichten gepersonaliseerde leerroutes (Summa Flex), optimaliseren bpv, intensiveren bbl-trajecten en (derde leerweg) trajecten voor volwassenen (LLO).

De dynamiek van de Brainportregio met een gespannen arbeidsmarkt vraagt van ons dat we een wendbaar en toekomstbestendig opleidingsaanbod hebben voor een steeds bredere doelgroep. In het achterliggende jaar zijn flinke stappen gezet om via de derde leerweg trajecten aan te bieden voor volwassenen. Summa & Bedrijf is hiervoor in 2022 in de markt gezet en heeft naamsbekendheid gekregen. Een speciaal ingericht expertiseteam ondersteunt de onderwijsteams bij de vormgeving van LLO en de ondersteunende teams bij de inrichting van de bedrijfsvoeringsprocessen.

Veel van onze teams zijn aan de slag met de inrichting van brede basisjaren (zie ook prioriteit 1). Dit past bij de beweging naar gepersonaliseerde leerroutes (Summa Flex) waarbij meer keuzemogelijkheden aan studenten geboden gaan worden. In het afgelopen jaar zijn we volop aan de slag geweest met het inrichten hiervan. Er zijn gezamenlijke uitgangspunten en een kaderplaat ontwikkeld welke bij 6 pilotteams getest zijn. Gepersonaliseerd leren betekent een verandering in de rol van docenten. Er is dan ook veel aandacht voor de professionalisering van onze onderwijsmedewerkers.

Veel teams zijn gestart met de methodiek didactisch coachen en de rol van de studiecoach krijgt vorm. Examinering krijgt een andere vorm en richt zich meer op het monitoren van de ontwikkeling. Een aantal teams voert een pilot uit met programmatisch toetsen of portfolioassessment. Er is een breed aanbod aan werkateliers beschikbaar en er zijn workshops in onze digitale omgeving Summa

Academie om digitale vaardig te worden. Bij Summa Flex hoort ook een onderwijsontwerp dat bestaat uit uitwisselbare eenheden. Samen met bedrijfsleven zetten teams hier de eerste stappen in. Ook zijn de voorbereidingen in volle gang om studenten een flexibel aanbod aan Summa-brede keuzedelen aan te bieden vanaf schooljaar 2023/2024.

Al onze scholen zijn in gesprek met hun stakeholders en regionale samenwerkingsverbanden over een passend opleidingsaanbod. Daar komt ook het thema groenpluk aan de orde. We zien studenten de opleiding verlaten, omdat de arbeidsmarkt roept. Samen met bedrijven en SBB willen we zorgen voor een goede leercultuur, waardoor we ook op langere termijn voorbereid zijn op de vraag van de arbeidsmarkt. Er is ingezet op het intensiveren van ons bbl-aanbod om zo studenten de mogelijkheid te bieden te gaan werken en daarbij hun opleiding af te ronden. Om de inhoud van het onderwijs up-to-date te houden, worden steeds meer gastdocenten ingezet. De technologische ontwikkelingen gaan zo snel dat het voor docenten steeds lastiger is om deze bij te houden.

Betere voorbereiding op de bpv heeft aandacht zodat studenten een passende plek krijgen. Hierbij zijn verschillende manieren van stagematching in onderzoek. Op stagediscriminatie hebben we nog onvoldoende goed zicht. Dat neemt niet weg dat geanticipeerd wordt op situaties waarin zich dit kan voordoen. In 2024 starten we met meerdere acties.

Prioriteit 3: onderwijs voor de toekomst: kwaliteit, onderzoek en innovatie

Inzet op: basisvaardigheden Rekenen, Nederlands en Burgerschap, aantrekkelijk werkgeverschap, positionering en uitvoering van onderzoek (practoraten), inrichten van gepersonaliseerd onderwijs (Summa Flex), ontwikkeling van een passende digitale leer- en werkomgeving, professionalisering en excellentie in het onderwijs, aantrekkelijk werkgeverschap.

Basisvaardigheden kregen op verschillende manieren aandacht. Zo zijn voor rekenen docenten geprofessionaliseerd en onderwijsteams ontwikkelden hun onderwijs, zodat het aansluit bij de nieuwe rekeneisen. De invoering van flexibele deelname aan examinering is verder uitgebreid. Vanuit Summa Flex is onderzocht hoe studenten aankijken tegen flexibele REN trajecten. Voor Burgerschap is een Summa-brede werkgroep aan de slag om het beleid hiervoor te formuleren. In 2024 gaan we onze visie op basisvaardigheden actualiseren en vormgeven.

Binnen Summa College waren vier practoraten actief (Samen Slim Zorgen, Duurzaamheid & Energietransitie, Effectief leren, Relationeel werken) en een vijfde practoraat is gestart (Duurzame & slimme mobiliteit). We deden ervaring op met nieuwe vormen van onderzoek waarbij ook studenten een onderzoekende rol hebben. Omdat we in de kwaliteitsagenda 2024-2027 een volgende stap willen gaan maken met onderzoek, zijn we gestart met het formuleren van een visie op onderzoek en de positionering ervan.

Bij prioriteit 2 is al ingegaan op Summa Flex. Dit vraagt niet alleen op onderwijskundig en personeel vlak innovatie, maar ook op het vlak van digitalisering. Belangrijk is de voorbereiding van studenten op de digitale wereld van morgen door de inzet van digitale mogelijkheden in het onderwijs. Afgelopen jaar hebben we de pilot met het GO-team verder uitgebreid. Het GO-team ondersteunt onderwijsteams bij de inzet van digitale technologieën in onderwijs en het blended vormgeven ervan. Om flexibel onderwijs mogelijk te maken wordt een nieuwe digitale leer- en werkomgeving ingevoerd. Hier gaat het komend jaar nog veel tijd in zitten, o.a. in de invoering van een digitale onderwijscatalogus en planningstool. Dit jaar is het LMS Canvas geïmplementeerd waarbij i-coaches de teams ondersteunden. We hebben aansluiting gezocht bij diverse activiteiten van NPULS.

Studenten kunnen op verschillende manieren hun talenten ontwikkelen, o.a. via excellentietrajecten. Dit jaar waren er diverse challenges (drones, waterstofauto's), was het Crafted festival waarbij onze

creatieve studenten hun resultaten presenteerden en kon deelgenomen worden aan Skills. Met de Brabantse roc's organiseren we Skills 2024 waarbij de LOB experience voor vmbo-studenten als nieuwe activiteit ontwikkeld is.

Ook in 2023 is op verschillende manieren gewerkt aan aantrekkelijk werkgeverschap. Om teamleiders te ondersteunen zijn workshops ontwikkeld zoals werkdrukbeïnvloeding en diversiteit. Om het carrièreperspectief verder te stimuleren is onderzocht hoe docenten ontwikkeling binnen het Summa College ervaren. Boven op het bestaande traject 'ontwikkelkansen voor docenten' is een nieuw format voor docentfuncties beschikbaar gesteld en zijn ondersteunende gedragsvoorbeelden van een LC- en LD-docent geformuleerd. Er zijn extra participatiebanen bij gekomen waar medewerkers van het Ergon Participatiebedrijf zijn geplaatst.

Om uitval van startende medewerkers tegen te gaan is het inductieprogramma geüpgraded. Om te voorzien in instroom van nieuwe docenten is Summa College 1,5 jaar geleden een opleidingsschool geworden in samenwerking met Fontys. Na een periode van voorbereiding zijn dit schooljaar 2023/2024 de eerste studenten gestart. Ook is de ontwikkeling van een toeleidingstraject naar het beroep van leraar vanuit onderwijsassistent en instructeur ter hand genomen.

Onze Strategische Persoonsontwikkeling is gericht op het aantrekken én op de ontwikkeling van eenieder die werkt voor het Summa College. Dit laatste realiseerden we door de uitvoering van het ontwikkelfestival waaraan zo'n 700 onderwijsmedewerkers deelnamen en er is een platform ingericht waar alle professionaliseringsactiviteiten te vinden zijn. Het talentklimaat ondersteunen we met advies, training, TMA-analysegesprekken voor medewerkers en teams, informatie en inspiratie. Binnen Summa College zijn intern TMA-professionals opgeleid, waardoor we in staat zijn zelf medewerkers en teams in TMA te begeleiden. Ook zijn er trajecten gericht op persoonlijk leiderschap. De Creatiegroep Samen Summa, bestaande uit een dwarsdoorsnede van 25 collega's, verkent ingebrachte ideeën en buigt deze om tot praktische bijdragen voor Summa2025.

Het practoraat relationeel werken draagt vanuit verschillende onderzoeklijnen en activiteiten bij aan de strategie Summa2025. Vanuit de Summa-film 'Student aan het stuur' gaan medewerkers en studenten in gesprek over waar we staan op weg naar Summa2025. Een ander belangrijk thema is diversiteit. Er is onderzoek gedaan middels 'verbinding door dialoog' met behulp van de methode spiegelgesprekken.

3.2 Kwaliteitszorg

Summa College werkt met een driejaarlijkse kwaliteitscyclus waarin interne audits worden afgewisseld met zelfevaluaties in combinatie met kwaliteitsonderzoeken. Hierbij zijn studenten, leerbedrijven, docenten en management betrokken. In 2021 is een nieuwe cyclus begonnen. De audits en zelfevaluaties leveren input voor verbeteracties en dragen bij aan een kwaliteitscultuur, waarbij onderwijsteams steeds meer eigenaar zijn van die kwaliteit. De onderwijskwaliteit maken we op verschillende niveaus inzichtelijk via dashboards. Op grond van evaluaties met betrokkenen zijn we in 2023 begonnen met de voorbereiding van de nieuwe kwaliteitscyclus, die in 2024 start.

2023 is het derde en laatste jaar van de kwaliteitscyclus en we zijn in voorbereiding van een nieuwe kwaliteitscyclus. Op grond van de resultaten uit de instellingsdialoog van het Kwaliteitsnetwerk mbo en evaluaties met betrokkenen zijn we de voorbereidingen opgestart naar een toekomstbestendige kwaliteitscyclus vanaf 2024.

3.3 Exameninstrumenten

We kopen examens in, mits ze voldoen aan onze kwaliteitsstandaarden en passen bij de visie op leren en de visie op afsluiting en diplomering. We kopen uitsluitend gevalideerde exameninstrumenten bij gecertificeerde examenleveranciers. Voor alle exameninstrumenten gelden dezelfde kwaliteitsstandaarden, dus ook voor de examens van de keuzedelen. Zijn er geen geschikte examens beschikbaar, dan ontwikkelen we die zelf. Daarbij houden we rekening met interne richtlijnen en procedures en de Summa Procesarchitectuur Examinering. We voldoen daarmee aan de eisen van Stichting Validering Examens mbo (Vembo). Gezien de ruimte die het nieuwe inspectiekader biedt, verwachten we steeds meer examens zelf te ontwikkelen.

Valideren exameninstrumenten

Alleen gevalideerde exameninstrumenten kunnen door de examencommissie worden vastgesteld. De wijze van validering van exameninstrumenten is afhankelijk van de herkomst van een exameninstrument.

- Via route 1 kopen we exameninstrumenten in bij een gecertificeerde examenleverancier. Die zijn dus valide.
- Voor de validering van zelf geconstrueerde exameninstrumenten volgen we 'stappenplan route 2'. Daarbij maken we gebruik van een vastgestelde checklist.
- Route 3 wordt binnen het Summa College op dit moment niet ingezet.

Verantwoording

Aan de hand van de door het Summa College vastgestelde uniforme kwaliteitsnormen, maakt het onderwijsteam een verantwoorde afweging of een opleiding examens inkoop of zelf ontwikkelt. De onderwijsteams verantwoorden de keuze aan de examencommissies. Deze verantwoording vindt plaats via het examenplan: per examen wordt aangegeven of het examen wordt ingekocht of dat het zelf wordt geconstrueerd. In het eerste geval wordt aangegeven bij welke examenleverancier het examen wordt ingekocht, in het tweede geval wordt beargumenteerd waarom het examen zelf wordt ontwikkeld. Argumenten kunnen zijn:

- Inkoop is onvoldoende authentiek
- Inkoop kent geen methodemix
- Dekking inkoop is niet 100 procent
- Inkoop is onvoldoende transparant
- Betrokkenheid beroepenveld ontbreekt bij inkoop
- Beoordelaars examencentrum zijn niet deskundig
- Inkoopexamen is niet objectief

Een verantwoording van de validering is opgenomen in bijlagen 3, 4 en 5.

3.4 Passend onderwijs

Wij bieden passend onderwijs en treffen noodzakelijke aanpassingen in:

- de **leeromgeving**. Bijvoorbeeld de plek van de student in de klas, een time-out moment, extra hulpmiddelen en materialen of coaching gericht op sociale interactie of ondersteuning bij het vergroten van de concentratie.
- de **beroepspraktijkvorming**. Bijvoorbeeld uitleg bij het stagebedrijf over de ondersteuningsbehoeften, extra stagebezoeken, hulpmiddelen, begeleiding in het vergroten van het werktempo, extra pauze of ondersteuning bij het zich eigen maken van de beroepscompetenties.
- de **toetsing en examinering**. Bijvoorbeeld één examen per dag, een prikkelvrije ruimte of een aangepaste afname van een examen.

In het schooljaar 2022-2023 hebben 781 studenten extra begeleiding ontvangen op basis van een speciaal voor hen opgesteld individueel ondersteuningsplan (IOP). Dit zijn minder studenten dan in de jaren ervoor; waarschijnlijk omdat in coronatijd het opstellen van een IOP minder prioriteit had. Daarnaast zijn we overgegaan op centrale aanmelding, waardoor de hulpvraag niet altijd bij de instroom naar boven komt. In de praktijk zien we dat er zeker niet minder studenten zijn met een extra ondersteuningsvraag.

Complexe problematiek

Bij veel studenten die extra begeleiding nodig hebben, is sprake van (multi-)problematiek. Het aantal trajecten schoolmaatschappelijk werk, ggz en heroriëntatie ligt weer op het niveau van voor de coronaperiode, terwijl de problematiek complexer is dan voorheen.

Een toenemende groep studenten heeft last van motivatieproblemen, een gevoel van uitzichtloosheid, depressie, suïcidale gedachten en angststoornissen. In samenwerking met de gemeente zijn er empowermenttrainingen ontwikkeld. Een aanzienlijke groep studenten én docenten heeft deelgenomen aan deze trainingen. De trainingen worden over het algemeen zeer positief ontvangen en als helpend ervaren.

Schooljaar	Aantal IOP	Percentage
14-15	587	4,0%
15-16	737	5,3%
16-17	855	5,8%
17-18	957	6,1%
18-19	1086	6,6%
19-20	1118	6,7%
20-21	1191	7,0%
21-22	986	5,5%
22-23	781	4,5%

In augustus 2023 is de wet rechtsbescherming van de mbo-student in werking getreden. Dit betekent dat de afspraken over extra ondersteuning vanwege een handicap of chronische ziekte schriftelijk moeten worden vastgelegd voordat de student definitief geplaatst wordt.

3.5 Montessori College Eindhoven

Het Montessori College Eindhoven biedt mavo- en havo-opleidingen aan op basis van het gedachtegoed van Maria Montessori.

Eigenwijs in onderwijs - 'Op weg naar 100% MCE*

'Wij zijn een toonaangevende onderwijsinstelling. Wij richten ons als school niet alleen op resultaten, niveau en examens, maar besteden ook aandacht aan persoonlijke en sociale ontwikkeling. In het nieuwe schoolgebouw ontmoeten theorie en praktijk elkaar, maken onze leerlingen kennis met hun omgeving en de samenleving waarin zij opgroeien. Leerlingen en docenten komen hier niet alleen voor onderwijs, maar zien onze school als een ontmoetingsplek waar ze altijd terecht kunnen voor sociale en leerzame activiteiten.'

** Meedoen, Connectie en Eigen regie.*

In mei 2023 kregen we een visitatie door de Nederlandse Montessori Vereniging. De vereniging heeft ons alle lof toegezwaaid voor het pedagogisch klimaat en de betrokkenheid in alle lagen van de schoolorganisatie. Een verbeterpunt is het nog verder brengen van de montessoriaanse didactiek in de lessen.

In 2023 hebben we nieuwe stappen gezet in het bereiken van onze doelen. We zijn doorggegaan met het steviger neerzetten van het montessoriaanse gedachtegoed, de ingerichte ontwikkelruimte en professionalisering zijn gecontinueerd – docenten kijken bijvoorbeeld bij elkaar in de les en geven feedback op wat ze zien – en externe activiteiten zijn weer volledig opgepakt. Zo vond in december de montessorieweek plaats, waarbij allerlei externe activiteiten plaatsvonden.

In navolging van strakkere wet- en regelgeving die eind 2025 zijn beslag moet krijgen, zijn we begonnen met een professionalisering van de gehele examenorganisatie, van examencommissie tot examenbureau. Zo is het toetsbeleid herijkt. Vanaf het schooljaar 2024/2025 gaan we meer formatief en minder summatief toetsen. Bovendien krijgen leerlingen de mogelijkheid om toetsen eerder af te leggen; meer maatwerk dus.

We legden in 2023 ook de laatste hand aan de voorbereiding van de tussentijdse verhuizing in februari 2024, in afwachting van de vernieuwbouw die naar verwachting in de zomer van 2025 opgeleverd wordt. Vanaf het schooljaar 2025/2026 kunnen we dan werken in een voorbereide montessoriaanse leeromgeving met leerpleinen per domein.

Professionalisering en werkdrukverlichting

De overheid heeft extra middelen beschikbaar gesteld om medewerkers te professionaliseren en de werkdruk te verlichten. Docenten hebben zich onder meer geprofessionaliseerd in het montessorionderwijs en het omgaan met problematieken van leerlingen. Om het tekort aan docenten in bepaalde vakgebieden aan te pakken – onder meer natuurkunde, scheikunde, wiskunde – krijgen onbevoegde docenten de kans om zich via een lerarenbeurs te scholen tot bevoegde docenten.

Een werkgroep heeft gekeken naar mogelijkheden om de werkdruk te verlagen. Hieruit is een menukaart gekomen, waaruit medewerkers individuele keuzes kunnen maken. De meesten kozen voor extra vrije dagen. De mogelijkheid om zelf een moment te kiezen waarop je even niet op school hoeft te zijn, maakte al dat de werkdruk minder gevoeld werd. In het voorjaar van 2024 evalueren we de menukaart. Ook is een extra onderwijsassistent in het leerlingenloket aangesteld. Dit zorgde voor verlichting voor mentoren, facilitaire medewerkers en schoolleiding.

Corona nog steeds voelbaar

Ook in het verslagjaar waren de gevolgen van corona nog steeds voelbaar. Onderwijskundig en pedagogisch vraagt dat veel flexibiliteit van onze docenten. De druk is voor de docenten enorm toegenomen en de leerlingen ervaren nog veel last van die periode. Dit zie je terug in hun gedrag. Helaas stopten de subsidies in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) in juli 2023. De kosten om achterstanden weg te werken en meer passend onderwijs te verzorgen, komen nu voor rekening van de school. De NPO-gelden die we in 2023 nog ontvingen, zijn onder meer ingezet voor een onderwijsassistent, begeleider passend onderwijs, scholing van personeel en extra mentoruren.

Cijfers Montessori College

Leerjaar	Aantal studenten 01-10-2023:			Aantal studenten 01-10-2022:		
	Mavo	Havo	Totaal	Mavo	Havo	Totaal
1	38	92*	130	40	101	141
2	51	107*	158	49	87	136
3	78	51	129	99	62	161
4	92	90	182	77	99	176
5		78	78		82	82
Totaal	259	418	677	265	431	696

* leerlingen uit brugklas vmbo/havo ook gerekend tot havo.

Bovenstaand schema geeft de leerlingaantallen weer op de 1 oktober telling 2022 en 2023. Deze telling laat een lichte daling zien ten opzichte van vorig schooljaar voor zowel mavo- als havo-leerlingen. De landelijke bekostiging van MCE wordt gebaseerd op de oktobertelling waarbij in schooljaar 2023-2024 teruggekeken wordt naar de telling van 01-10-2022 (T-1).

Slagingspercentages

Montessori College	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Vmbo (mavo)	95%	90%	85%
Havo	94%	95%	86%
Totaal Montessori College	96%	92%	86%

Bovenstaand schema geeft de trendanalyse van slagingspercentages weer gekeken naar drie schooljaren. De terugloop in slagingspercentage is een direct gevolg van de corona lockdownperiode en alle maatregelen die vervolgens voort zijn gevloeid uit de ontstane leerachterstanden. Vanaf schooljaar 2023-2024 zijn de slagingspercentages niet beïnvloed door deze maatregelen.

3.6 Ster College (vavo)

Op het voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (vavo) van Ster College kunnen leerlingen een diploma of deelcertificaten voor het voortgezet onderwijs halen. Dat kan in de richtingen vmbo-tl, havo en vwo. Het vavo heeft de afgelopen jaren gewerkt aan een herpositionering. Dit heeft – in samenwerking met studenten en docenten – onder meer geleid tot een nieuwe website waarmee we ons beter kunnen profileren. Doel is om te komen tot een stabiel studentenaantal op het niveau van 2018-2019.

Resultaten

In 2023 lag het slagingspercentage lager dan in 2022 (zie onderstaand schema). Vermoedelijke reden daarvoor is de moeizamere voorbereiding op de examens door de Corona-achterstanden, en vooral de weer aangescherpte slaageisen i.v.m. de jaren daarvoor.

Opvallend is dat het percentage behaalde (voldoende) vakken wel steeg in 2023 (81% tegen 75% in 2022). Dit komt doordat meer eerder (in 2022) gezakte studenten meer vakken zijn gaan volgen bij het vavo. Indien men in 2022 gezakt was, was dat ook door meer onvoldoendes (vanwege de versoepelde eisen). Daarom waren er ook meer vakken nodig om alsnog te kunnen slagen. In die zin heeft het vavo het beter gedaan dan in de voorgaande jaren. Dit verdient een compliment aan de docenten maar zeker ook aan de studenten die de laatste jaren onder lastige en weinig optimale omstandigheden hebben moeten werken en studeren.

Totaal vavo (Ster College):

	Aantal 22-23	Geslaagd 22-23	Percentage 22-23	Percentage 21-22	Percentage 20-21	
vmbo	26	15	58%	75%	96%	vmbo
havo	107	73	68%	79%	77%	havo
vwo	43	28	65%	78%	82%	vwo
totaal	176	116	66%	78%	81%	totaal

Zorgstructuur

Het aantal studenten dat zorg nodig heeft, neemt toe, evenals de complexiteit van de zorgbehoefte. Daarom hebben we de zorgstructuur verder ontwikkeld en ingevoerd. Alle mentoren ontwikkelen

zich nu tot mentor plus, waardoor de zorgstudenten breder kunnen worden opgevangen. We hebben ook de hele intakeprocedure, dus inclusief de zorggesprekken en de start van de begeleiding, nog eens onder de loep genomen.

Effectief leren

De verbetering van de specifieke vavo-didactiek Effectief leren in samenwerking met alle vavo's in Nederland verloopt volgens plan. Concreet willen we de meerwaarde van fysieke lessen vergroten. De tips en adviezen voeren we gefaseerd in, een aantal docenten heeft ook al een training gevolgd. In 2023 hebben we ook taalbeleid opgesteld. We merken dat de taalvaardigheid achterblijft, van anderstaligen, maar ook bij studenten die Nederlands als eerste taal hebben. Verder werken we aan de invoering van blended leren.

Examinering

In de laatste jaren is veel bereikt met betrekking tot de kwaliteitsborging van de examinering. Samen met het Montessori College hebben we een onafhankelijke, externe voorzitter benoemd voor de beide examencommissies. We bekijken of we ook op andere gebieden kunnen samenwerken, bijvoorbeeld met administratie, doorlopende leerlijnen en de positionering in de Brainportregio.

3.7 Taalkracht

Taalkracht versterkt basisvaardigheden bij volwassenen in de arbeidsmarktregio Zuidoost-Brabant. Specifiek gaat het om taal, digitale vaardigheden en rekenen. In 2023 hebben we bijna 2000 cursisten bediend en zijn er 56 nieuwe lesgroepen gestart. Cursisten waardeerden ons met een 8,9.

In 2023 hebben we een lente- en zomerschool gedraaid, reikten we onze eerste formele waardepapieren voor behaalde taalniveaus uit aan cursisten en hebben we extra ingezet op taalondersteuning aan Oekraïners en aan kwetsbare anderstaligen.

Meer informatie over Taalkracht en de bereikte doelen staat in het eigen jaarverslag (bijlage 12).

3.8 Summa Plus

Summa Plus begeleidt en ondersteunt extra kwetsbare studenten. Ook zijn we expertisecentrum voor onderwijsteams; we ondersteunen hen op toptalent en vroegtijdig schoolverlaten en voeren projecten uit (bijvoorbeeld taalbeleid en NT2 en Summa College NXT).

In 2023 hebben we opnieuw alle zeilen moeten bijzetten vanwege ombuigingen, de sterke groei van anderstaligen en de ontwikkelingen in de wereld die invloed hebben op de jongeren. Post-corona lopen er weliswaar minder trajecten ggz en schoolmaatschappelijk werk, maar zien we een intensieve inzet van zorgcoördinatie en heroriëntatie vanwege de complexiteit van casussen en het toenemende switchgedrag van jongeren.

Door de toegenomen behoefte aan ondersteuning bij onderwijsteams hebben we veel tijd besteed aan de werving van deskundig personeel. Gelukkig hebben we veel nieuwe collega's kunnen verwelkomen.

De empowermenttrainingen voor studenten voorzien in een behoefte en worden gewaardeerd.

Doelstellingen en resultaten

In 2023 zijn onder andere de volgende doelen gerealiseerd:

- Bijna 90% van de studenten is doorgestroomd naar opleiding of werk.

- Alle projecten in het kader van het regionale programma om vroegtijdig schoolverlaten te voorkomen zijn met mooie resultaten gerealiseerd; er was minder uitval.
- We hebben veel subsidies binnengehaald om Summa-breed zorg te kunnen blijven geven, met dank aan Gemeente Eindhoven.
- De expertrol stond voor een groot gedeelte in het teken van de strategie, de samenwerking met het practoraat Relationeel werken, de Start-Up School, begeleiding van kwetsbare jongeren, loopbaanbegeleiding en groepsdynamica.
- Jeugdwerkloosheid: Summa-breed is nazorg van uitstromers geregeld voor niveau 1 en 2 en de meest kwetsbare studenten binnen niveau 3 en 4.
- Het project Taalbeleid/NT2 mbo is uitgevoerd. In schooljaar 2022-2023 hebben 229 mbo-studenten extra NT2-onderwijs gevolgd. We hebben meerdere teams bereikt met coaching, advisering en scholing. Ook hebben we het keuzedeel Toewerken naar 2F ontwikkeld en samen met Summa Beauty & Lifestyle een pilot gedraaid.
- In alle teams werken we richting de strategie Summa2025. Zo is Entree actief geweest met de Talenten Motivatie Analyse, was voortgezet onderwijs anderstaligen (voat) aangesloten bij het Summa-brede team om talenten van anderstalige leerlingen zichtbaarder te maken en te waarderen binnen vervolgstudies, hebben we een bijdrage geleverd aan 3 Summa-brede keuzedelen en heeft VIA het keuzejaar geborgd door er diplomering aan te koppelen.
- In het kader van continu verbeteren volgens de LEAN-werkwijze hebben we een 5S-dag georganiseerd. Dit heeft onder meer geleid tot meer ruimte in het gebouw, de opleiding van 2 blackbeltcoaches en verbetering van een aantal processen.

Groei

Het aantal leerlingen voor voat is in 2023 sterk gestegen. Dit vraagt veel van het team. Er zijn nieuwe collega's geworven en er is veel overlegd met collega-opvangscholen en gemeenten om leerlingen toch geplaatst te krijgen. Door een extra opvanglocatie in Eindhoven is er nog meer personeel nodig. De gemeente zoekt met scholen naar een oplossing hiervoor.

Ook de Entree-opleiding is gegroeid, vooral in de bbl. Dit komt onder meer door de komst van duale trajecten Taalkracht richting de Entree.

De vraag naar het VIA Traject – een opvangvoorziening voor overbelaste studenten die dreigen uit te vallen – nam af. We onderzoeken samen met ketenpartners waardoor dit komt.

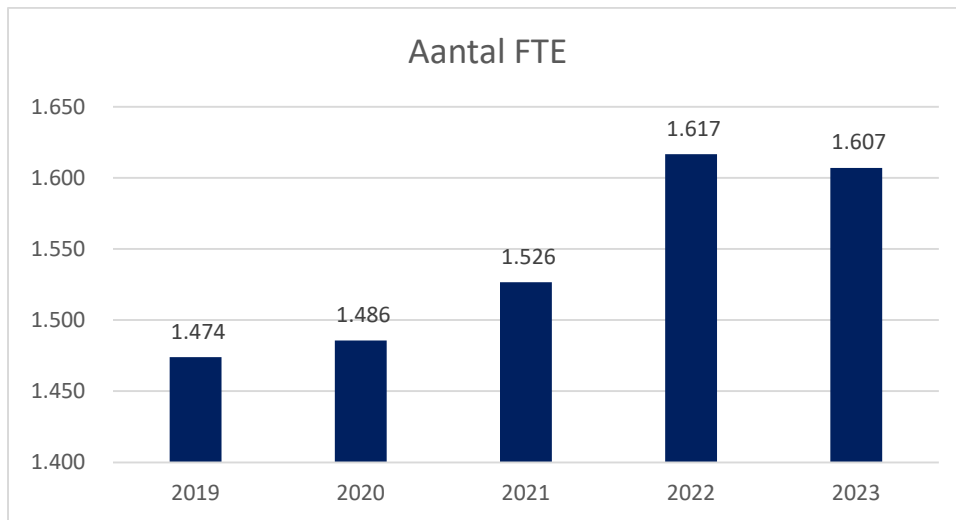
Rendement VOAT en VIA

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
VOAT: uitstroom naar vervolgonderwijs en werk	94%	91%	90%	89%	94%
VIA: uitstroom naar vervolgonderwijs	74%	85%	78%	82%	80%
VIA: uitstroom naar werk	9%	7%	12%	10%	11%

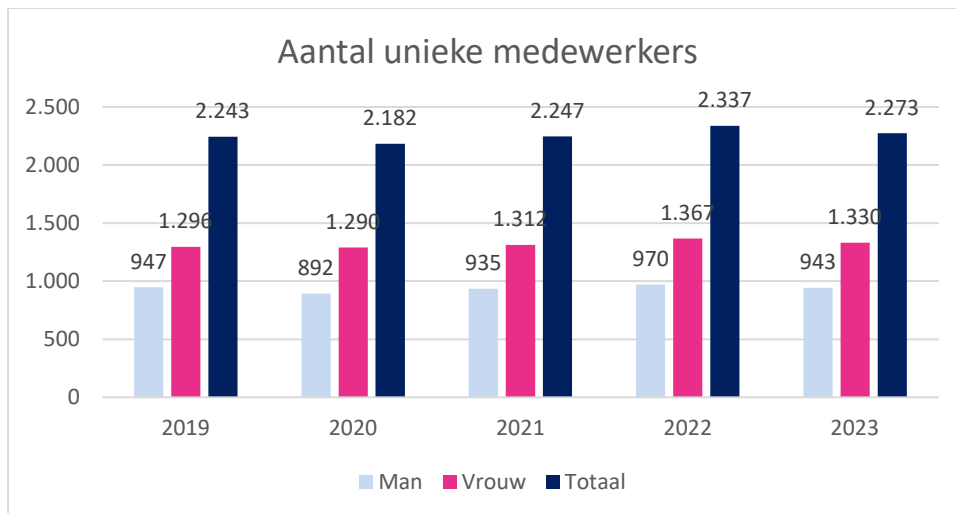
4 Personeel

Personele formatie

In 2023 werkten er gemiddeld 1.607 fte's bij Summa College. Dat zijn 10 fte's minder dan in 2022. De groei van het aantal studenten heeft zijn hoogtepunt bereikt in schooljaar 2021-2022. De daling van het aantal fte's wordt onder andere veroorzaakt door een daling van het aantal studenten, de afbouw van de tijdelijke financiële middelen (NPO) en de ombuigingen waarmee in 2023 een begin is gemaakt.



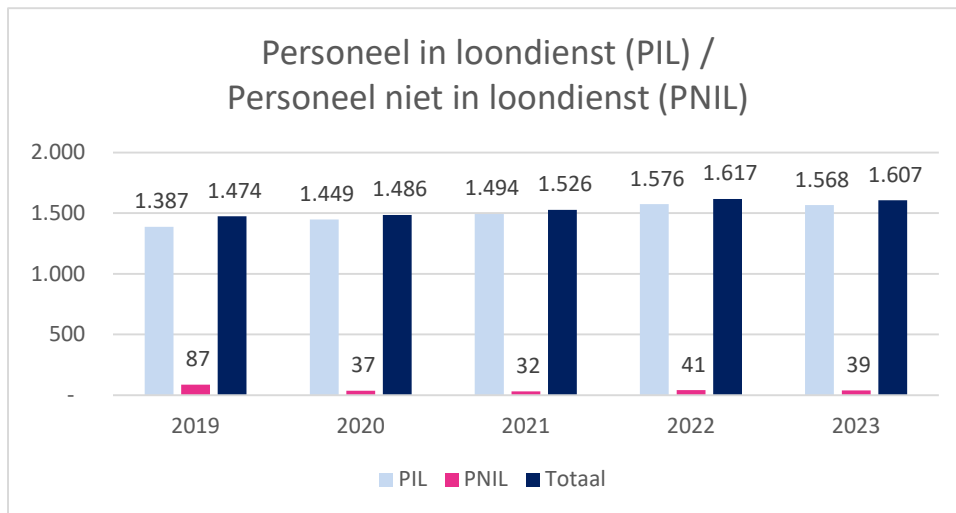
Het aantal unieke medewerkers bedroeg 2273 in 2023, 64 minder dan in 2022. Van deze medewerkers was net als in 2022 43,9% man en 56,1% vrouw. De mogelijkheid bestaat om ook als genderneutraal geregistreerd te worden. Hiervan is nog geen gebruik gemaakt.



Van het aantal leidinggevende fte's (directeur of teamleider) was in 2023 44,3% man en 55,7% vrouw. Het percentage vrouwelijke leidinggevendenden is daarmee met 2,8% gestegen ten opzichte van 2022.

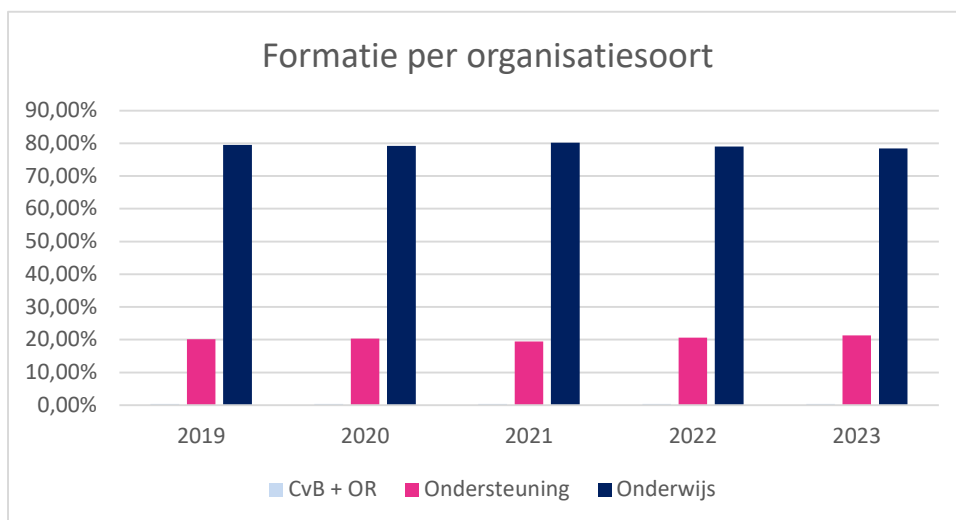
Verdeling tussen personeel in loondienst (PIL) en personeel niet in loondienst (PNIL)

Van de 1.607 fte's in 2023 waren 1.568 fte's in loondienst op basis van vaste en tijdelijke contracten. 39 fte's (2,4%) waren niet in loondienst.



Formatie per organisatiesoort

Het aantal fte's in de categorie college van bestuur en ondernemingsraad (CvB en OR) is gelijk gebleven (6 fte). De categorie ondersteuning nam toe van 333 fte's in 2022 naar 342 fte's in 2023. Invulling van vacatures, uitbreiding van Summa-brede initiatieven zoals het leerwerkloket en extra participatiebanen hebben deze stijging veroorzaakt. De categorie onderwijs daalde van 1.278 fte's in 2022 naar 1.259 fte's in 2023. Deze afname is met name het gevolg van de afbouw van de tijdelijke financiële middelen (NPO) en licht dalende studentenaantallen.

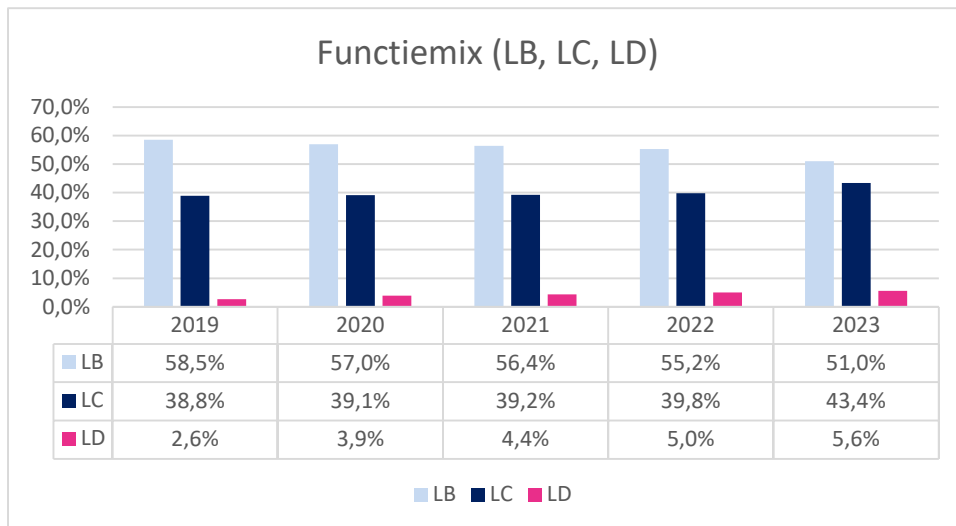


Investering voor scholing

Het scholingsbudget bedroeg in 2023 € 2,3 miljoen. In het kader van de ombuigingen is niet het gehele budget ingezet. Voor scholing is een bedrag ingezet van € 1,4 miljoen. Daar waar mogelijk of noodzakelijk zijn middelen vrijgemaakt om invulling te geven aan de ontwikkeling van medewerkers.

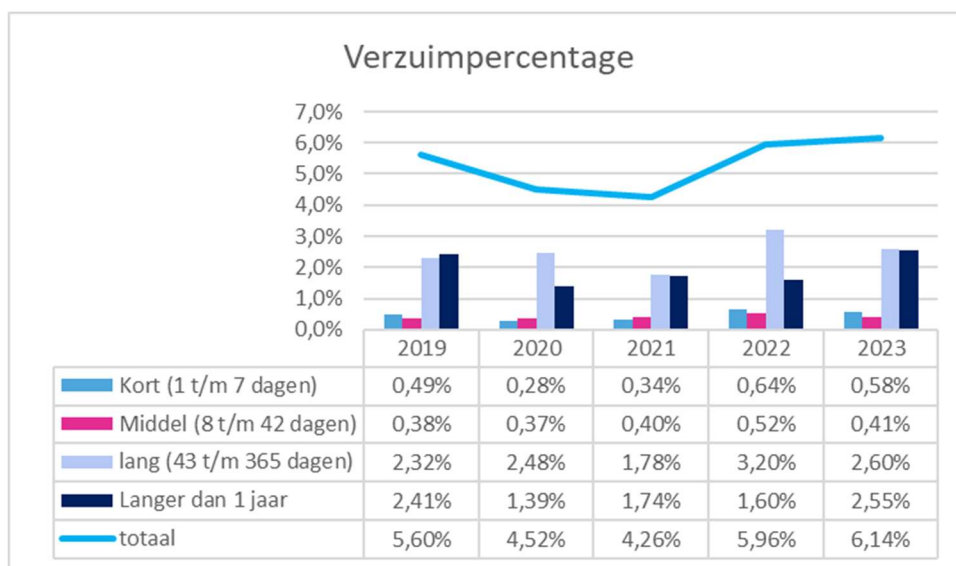
Funciemix

In tegenstelling tot veel andere mbo-scholen neemt bij Summa College het aantal LC- en LD-docenten toe. De toename laat zien dat docenten ontwikkelkansen krijgen en grijpen. Onze verwachting is het aantal LC-functies verder toeneemt ten koste van LB-functies.



Verzuim

Het verzuimpercentage steeg van 5,96% in 2022 naar 6,14% in 2023. De verzuimfrequentie daalde van 0,7 naar 0,5 en het percentage 0-verzuim steeg van 54% naar 60%. Er wordt dus minder vaak verzuimd en er zijn gemiddeld minder medewerkers die zich ziek melden. De stijging van het verzuim komt vooral door medewerkers die langer dan 1 jaar ziek zijn. De oorzaken van dit lange verzuim zijn vaak niet-werkgebonden mentale en fysieke klachten. De nieuwe arbodienst die per 1 januari 2024 start, zal dan ook extra inzetten op amplitie. Bij amplitie draait het om het versterken van medewerkers, in plaats van voorkomen (preventie) of herstellen (curatie).



Participatiebanen

Wij vinden het belangrijk dat we (eigen) kwetsbare jongeren en volwassenen kansen bieden op een baan. We doen dit onder andere door invulling te geven aan de banenafspraken van de Participatiewet en van Social Return banen. In 2023 zijn er 6 normbanen vanuit de Participatiewet en 16 normbanen vanuit Social Return ingevuld. In het verslagjaar sloten we ook een convenant met Ergon Sociaal Ontwikkelbedrijf. Doel is om de samenwerking te bevorderen op de thema's ontwikkelen en leren, uitbesteding van werk aan Ergon, creëren van functies bij het Summa College voor de doelgroep van Ergon en samenwerking met partners in de regio. Een effect van deze samenwerking is dat het Summa College twee Ergonmedewerkers in dienst heeft genomen.

5 Medezeggenschap

5.1 Centrale studentenraad

Zorgen dat studenten inspraak hebben op hun school. Dat is de missie van de centrale studentenraad (CSR). Door gebruik te maken van hun inspraakrecht, leveren studenten een bijdrage aan beter onderwijs.

De leden van de studentenraad vertegenwoordigen alle studenten van het Summa College. We hadden in 2023 een overgangsjaar door de verschuiving van de jaarlijkse verkiezingen. Tot 31 juli bestond de raad uit 8 gekozen leden, na 1 augustus bestond de interim raad uit 7 leden.

De studentenraad ontvangt professionele begeleiding van een coach en tot 1 augustus 2023 ook van een adviseur. De coach begeleidt het groepsproces, ondersteunt het dagelijks bestuur en zorgt voor alle regelzaken. De adviseur ondersteunt het dagelijks bestuur desgevraagd bij advies- en instemmingsvragen.

Bijdragen aan een positief leerklimaat

Onze visie is goed onderwijs en optimale toegankelijkheid en gelijkheid voor alle studenten. We hebben hieraan bijgedragen door onderzoeken in gang te zetten en advies te geven op beleid dat bijdraagt aan een positief leerklimaat. Hiervoor is gewerkt met verschillende portefeuilles. In kwartaal 1 en 2 waren dat:

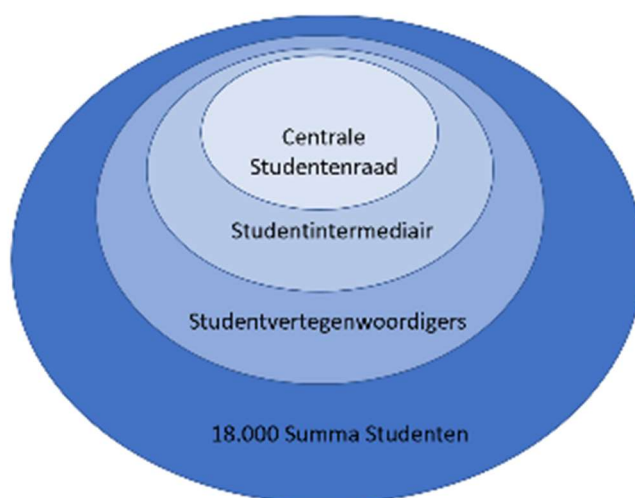
- **Docentevaluaties.** Er zijn verschillende pilots uitgevoerd. Op dit moment worden de resultaten geëvalueerd, in een werkgroep met HR wordt nagedacht over een bredere toepassing.
- **Studentparticipatie.** We werken aan een gestructureerde studentparticipatie met als uiteindelijk doel inspraak op alle niveaus.
- **Schoolkosten.** Studeren wordt steeds duurder, het aantal studenten dat de kosten van de studie (leermiddelen/ lesgeld) niet meer kan betalen, neemt toe. Hiermee komt de toegankelijkheid tot bepaalde opleidingen in de knel. Er vindt onderzoek plaats naar mogelijkheden om de kosten voor studenten terug te brengen.
- **Grensoverschrijdend gedrag.** We onderzoeken hoe vaak studenten hiervan last hebben, in hoeverre ze ermee bekend zijn en weten hoe ze grensoverschrijdend gedrag kunnen melden.
- **Stimuleren bekendheid CSR.** Inzet van sociale media draagt bij aan het bevragen, informeren en betrekken van alle studenten bij de activiteiten van de studentenraad.
- **Stage.** Een goede stage is (mede)bepalend voor studentgeluk. De wijze waarop studenten voorbereid worden op hun stage, de wijze waarop zij hun stage verwerven en de kwaliteit van begeleiding wordt onderzocht. Er zijn pilots van JobSurfing uitgevoerd, de evaluatie en invoering moet nog plaatsvinden. Er is specifieke aandacht voor stagediscriminatie.
- **Gender, seksualiteit, etniciteit en neurodiversiteit.** We willen dat elke student zich prettig voelt op school en onderzoeken of de huidige zorgstructuur binnen Summa College toereikend is. Daarnaast willen we bereiken dat de onderwerpen beter bespreekbaar worden.
- **Summa2025.** Twee leden van de CSR zijn aangesloten bij de Kompasgroep van Summa2025. In het kader van het onderdeel studentgeluk binnen de strategie hebben we op 7 juli met NPO-gelden een Summa-breed studentenfeest gehouden voor alle studenten van het Summa College. Er kwamen zo'n 1.000 studenten op af. Zij gaven aan dat het feest bijgedragen heeft aan de onderlinge verbinding en het community gevoel. Ook waardeerden ze dat Summa College een activiteit buiten het onderwijs had georganiseerd.

In kwartaal 3 en 4 hebben we meerdere onderwerpen samengebracht in de volgende portefeuilles:

- **Studentkansengelijkheid.** In 2023 zijn acties in gang gezet, waardoor alle studenten van Summa College begin 2024 een Summa-studentenpas zullen ontvangen, waarmee zij in aanmerking komen voor studentenkorting. Dit heeft de ongelijkheid tussen mbo, hbo en wo verkleind. Ook

kregen studenten de mogelijkheid om een gratis 3-jarig abonnement bij Knaek af te sluiten voor nog meer korting. In samenwerking met Gemeente Eindhoven is er een mbo-congres gehouden om het belang van het mbo, mbo-studenten en kansgelijkheid voor studenten onder de aandacht te brengen. En er is een initiatief gestart voor een gezamenlijke introductie met hbo en wo.

- Studentcommunicatie. Via sociale media, email en enquêtes zijn studenten geïnformeerd en bevraagd naar hun mening over diverse onderwerpen.
- Studentwelzijn. In samenwerking met het practoraat Relationeel werken is een start gemaakt met een breed studentenonderzoek. Daarnaast werkt de CSR mee aan de totstandkoming van een sociaal veiligheidsplan.
- Studentparticipatie. De focus lag op de verkiezingen van de CSR. We hebben de organisatie van de achterban in beeld gebracht (zie afbeelding). De nieuwgekozen CSR gaat in 2024 studentintermediairs werven en zorgen voor verdere integratie van studentparticipatie in alle opleidingen.



Prominente rol

Naast deze portefeuilles hebben we dit jaar een aantal advies- of instemmingsverzoeken besproken en onze reactie hierop gegeven. Ook zijn we regelmatig gevraagd als sparringpartner op te treden bij initiatieven en projecten. Wij zijn trots op de prominente positie die wij binnen het Summa College innemen. Studentmedezeggenschap op verschillende niveaus krijgt steeds meer aandacht en wordt door studenten als waardevol ervaren. In de benchmark doet Summa College het met studentmedezeggenschap bovengemiddeld goed ten opzichte van andere mbo-scholen.

De studentenraad vergadert elke twee weken. De CSR sluit ook regelmatig aan bij overleggen van andere gremia. Vier keer is informeel overlegd met het college van bestuur, twee keer met de ondernemingsraad, twee keer formeel in een gezamenlijke vergadering met de ondernemingsraad en college van bestuur. De CSR is twee keer in gesprek geweest met de raad van toezicht.

5.2 Ondernemingsraad

Het kalenderjaar 2023 was een bovengemiddeld turbulent jaar voor de medezeggenschap. Ondanks het doorgaans goede overleg met het (college van) bestuur, liep er een aantal zaken niet optimaal, ten aanzien van één dossier ging het mis. Dit zorgde voor een dieptepunt in de relatie tussen de OR en het CvB. Hieronder wordt verslag gedaan over de belangrijkste onderwerpen van het afgelopen jaar en kijken we met een schuin oog ook even vooruit.

Verkiezingen OR

In verband met het einde van de zittingsperiode van de OR dienden er weer verkiezingen uitgeschreven te worden. In de voorbereiding daarvan hebben we het reglement van de OR tegen het licht gehouden en is met name gekeken naar de verdeling over de kiesgroepen. Dit resulteerde in een uitbreiding van het aantal gekozen leden van 14 naar 15. Na de verkiezingen, kort voor het einde van het schooljaar, kon de zittingstermijn in het nieuwe schooljaar beginnen met 13 gekozen leden. Inmiddels hebben extra verkiezingen geleid tot een volledige bezetting.

Financiën

In 2023 is meer dan gemiddeld aandacht besteed aan de financiën van de organisatie. Vroeg in het jaar koos het bestuur ervoor al in het lopende begrotingsjaar te bezuinigen, om de overgang naar een sluitende begroting per 2024 vloeiender te laten verlopen. De OR heeft aangedrongen op heldere communicatie met duidelijke uitleg van de achtergronden en heeft geregeld aandacht gevraagd voor de (ongewenste) effecten van de bezuinigingen.

In het traject om te komen tot de begroting voor 2024 heeft de OR meerdere wensen kenbaar gemaakt. Voor het realiseren van de volgende punten is geld gereserveerd in de begroting: personeelsraadgever, functionaris diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid, en extra facilitering voor decentrale preventiemedewerkers. Hierover moeten nog specifieke afspraken worden gemaakt.

Organisatieontwikkelingen

Omdat we als organisatie meebewegen met onze omgeving, bleken er het in het voorjaar enkele organisatiewijzigingen gewenst te zijn. Zo heeft de OR positief geoordeeld over de voorgenomen vorming van Hospitality & Food en daarnaast ten aanzien van enkele verkennende onderzoeksopdrachten.

Arbeidsomstandigheden

Na een voorbereidend traject in 2022, konden we begin 2023 instemmen met een vernieuwde centrale Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Hierna is het traject opgestart om voor alle locaties een specifiek RI&E op te stellen. Ook hierbij is de OR betrokken.

Naar aanleiding van landelijke afspraken konden er binnen de niet-mbo-scholen (Montessori College en vavo) maatregelen genomen worden om de werkdruk te verminderen. Bij het meenemen van de betrokken medewerkers bij de invulling die hieraan zou worden gegeven is de OR ook betrokken geweest, al was dat laat in het traject.

Ontwikkelkansen

Bij de totstandkoming van de begroting voor 2023 is op verzoek van de OR afgesproken dat er een plan van aanpak moest komen gericht op de ontwikkelmogelijkheden van docenten. Een compleet plan van aanpak, opgesteld door de dienst HR, is meerdere keren besproken met de OR en vertegenwoordigers van de leidinggevenden in het onderwijs. In het najaar is begonnen met het uitvoeren van dit plan van aanpak.

Huisvesting

Door stijgende bouwkosten en organisatorische ontwikkelingen was het Strategisch Huisvestingsplan aan herijking toe. Dit is meerdere keren besproken in overleggen met de OR. In het verlengde hiervan konden we akkoord gaan met de aankoop van een pand in Veldhoven en het verhogen van het budget voor de vernieuwbouw van het Montessori College.

Kwaliteitsagenda

De nieuwe minister van OC&W koos ervoor om de medezeggenschapsorganen instemmingsrecht te geven ten aanzien van de in 2023 in te dienen kwaliteitsagenda voor 2024-2027. Mede gezien de gestelde deadline, moest de net aangetreden OR in september direct “in het diepe”, om tijdig een

oordeel te kunnen vellen over de voorgestelde kwaliteitsagenda. Mede door de inspanningen van enkele herkozen OR-leden, wiens input is meegenomen in de voorgelegde versie, kon de OR instemmen met de kwaliteitsagenda.

Nieuwe arbodienstverlening

Het dieptepunt in de relatie met het CvB deed zich begin oktober voor. Eind september bleek dat er een contract met een nieuwe arbodienstverlener was afgesloten zonder dat er bij de OR was geïnformeerd of om de wettelijk verplichte instemming was gevraagd. Daarop deed de OR een beroep op nietigheid van het door het CvB genomen besluit. Het spoedoverleg dat hierop volgde bracht ons niet dichterbij elkaar, waardoor er een diepe vertrouwensbreuk ontstond. Intensief overleg, een gezamenlijke enquête, toezeggingen vanuit het bestuur en extra inspanningen van enkele OR-leden hebben ertoe geleid dat er in het nieuwe jaar wel een arbodienstverlener kon starten.

Bemensing college van bestuur

In verband met het niet kunnen invullen van de vacature voor lid CvB, zag de Raad van Toezicht zich in 2023 tot tweemaal toe genoodzaakt een tijdelijke oplossing te kiezen. Na afwijkende adviezen van OR en CSR, koos de RvT voor het benoemen van een waarnemend lid CvB. Een voor de OR belangrijke overweging betrof het profiel van de tijdelijke bestuurder ten opzichte van de gestelde vacature. In lijn met ons advies is er wel voor gekozen een adviseur aan te stellen voor het CvB.

Relatie met het college van bestuur

Zoals hierboven te lezen was, bereikte de onderlinge relatie begin oktober de bodem. Door zeer openhartige gesprekken, deels onder externe begeleiding, kon de lucht worden geklaard en een begin gemaakt worden met het “van een dieptepunt naar een hoogtepunt in onze relatie gaan”. Na een zorgvuldige evaluatie van de oorzaken van het probleem, is er onder andere een start gemaakt met het aanpassen van procedures en zal er in de overlegvergaderingen geregeld verder vooruit worden gekeken. Hierdoor vertrouwen we erop dat de relatie, door de ervaringen van oktober, uiteindelijk beter zal worden dan daarvoor. De verdere ontwikkeling van onze mooie organisatie maakt goede onderlinge verhoudingen noodzakelijk. Dan is het goed te weten dat het college van bestuur de medezeggenschap serieus neemt.

5.3 College van bestuur

Algemeen

Goede besluitvorming is belangrijk voor het Summa College, omdat het bijdraagt aan goed onderwijs en aan de continuïteit van het Summa College. Dat doen we binnen het Summa College in de governancedriehoek, waarin het college van bestuur, de medezeggenschap en de raad van toezicht ieder hun rol vervullen en samenwerken. Besturen doe je niet alleen, daar heb je iedereen bij nodig. Studenten en medewerkers brengen vanuit hun rol en positie waardevolle perspectieven in en daar kan het Summa College als geheel van groeien. Zo werken we samen aan de kwaliteit van ons onderwijs, aan onze maatschappelijke opdracht en dragen we bij aan de community die we willen zijn.

In onze strategie staat student- en medewerkersgeluk centraal. Hoe mooi is het dan om te zien dat studenten en medewerkers bereid zijn om daar via de medezeggenschap aan bij te dragen. En om te zien hoe de leden van de centrale studentenraad en de ondernemingsraad vanuit hun betrokkenheid met de organisatie bereid zijn te investeren in de organisatie en zichzelf. We zien namelijk ook dat zij zich ontwikkelen en groeien, wat weer past bij onze visie op het ontwikkelen van talenten. We waarderen het dan ook dat zij deze stap hebben gezet en we waarderen de bijdrage die ze dit jaar hebben geleverd aan de ontwikkeling van het Summa College.

Studentenraad

Zoals de studentenraad zelf aangeeft is 2023 een jaar geweest waarin er veel wisselingen zijn geweest. En het tijdstip van de verkiezingen is verplaatst, waardoor enkele maanden met een lagere bezetting in de studentenraad is gewerkt. Maar in de gesprekken met de studentenraad over 2023 hebben we hier nauwelijks iets van gemerkt: door een goede voorbereiding hebben ze ieder overleg goed vorm kunnen geven en het perspectief van de student goed naar voren kunnen brengen. Met recht mogen ze zeggen trots te zijn op de prominente positie die zij innemen.

Zij hebben hierboven een opsomming gegeven van onderwerpen waarbij zij zijn betrokken in 2023. En in die onderwerpen zien wij hun inbreng, initiatief en inzet terug; hun bijdrage aan de strategie en Summa College als organisatie zien we graag terug in 2024.

Ondernemingsraad

Terecht geeft de ondernemingsraad aan dat er in 2023 iets is misgegaan in de samenwerking. Er is een aanbestedingsprocedure doorlopen voor een nieuwe arbodienstverlener en aan het einde bleek dat de vereiste instemming niet was gevraagd. En het gesprek over deze fout is niet goed verlopen. Tegelijkertijd zijn alle betrokkenen wel bereid geweest om te investeren in de relatie. Met als gevolg dat de relatie en de samenwerking daarna een positieve impuls hebben gekregen en we 2024 goed zijn gestart.

We vinden het belangrijk om het perspectief van de ondernemingsraad te horen en doen dat in verschillende formele en informele overleggen. Zo zijn we in 2023 tweewekelijks in overleg gegaan over de ombuigingen, hebben we voor diverse onderwerpen die op dat moment speelden overleg gehad en hebben we aansluiting gezocht bij de commissies van waaruit de ondernemingsraad werkt.

Net als bij de studentenraad zien we vanuit de ondernemingsraad inbreng, initiatief en inzet; deze worden gewaardeerd en blijven we graag terugzien in 2024.

6 Raad van toezicht

Taak

De raad van toezicht ziet er als intern toezichthouder op toe dat Summa College de juiste en toekomstbestendige keuzes maakt in het belang van alle betrokkenen en vooral voor onze studenten. Dat doen wij vanuit de eisen die vanuit wetgeving, statuten en de sector worden gesteld (denk aan de Code goed bestuur mbo 2020), rekening houdend met de verwachtingen vanuit de samenleving. We toetsen of de maatschappelijke opdracht van Summa College wordt gerealiseerd, of middelen efficiënt en effectief worden besteed en er publieke waarde wordt gecreëerd.

Toezicht

Bij het toezicht gelden de eisen in onder andere wet- en regelgeving, statuten en de sector (Code goed bestuur mbo 2020) als uitgangspunt. Om een goed beeld te vormen, betrekken we in het toezicht het college van bestuur, relevante professionals, belanghebbenden en netwerkpartners. Wij streven naar maximale transparantie en vinden het belangrijk om dialoog en tegenspraak te organiseren. Daarbij gebruiken we een visie op toezicht die jaarlijks wordt beoordeeld en, waar nodig, aangepast. De waarden uit de Code goed bestuur mbo 2020 zijn hier onderdeel van en worden door de raad van toezicht gehanteerd in de uitoefening van zijn rollen.

Ontwikkeling

Als raad van toezicht vinden we het belangrijk ons te ontwikkelen. In 2023 hebben we in diverse sessies kennis opgedaan over onderwerpen die we belangrijk vinden (digitalisering, governance). Ook hebben we een Talenten Motivatie Analyse (TMA) gedaan om inzicht te krijgen in elkaars talenten en die van de raad als geheel. In de zelfevaluatie (die in december is gedaan) is teruggekeken op 2023 en vooruitgekeken naar 2024; er zijn aandachtspunten benoemd en (opleidings-)afspraken gemaakt.

Samenstelling

Bij de start van 2023 bestond de raad van toezicht uit zes personen. Jammer genoeg heeft Rob Wingens eerder dan bedoeld de raad verlaten. Daardoor ontstond er eind 2023 een vacature. Werving hiervoor zal begin 2024 worden gestart.

De raad van toezicht maakt gebruik van commissies. De onderwijscommissie bestaat uit Joyce van der Putten (voorzitter) en Dana Feringa. In de auditcommissie is er een vacature; naast Alice Jansen (voorzitter) maakt Liane den Haan tijdelijk deel uit van deze commissie. De remuneratiecommissie wordt gevormd door Liane den Haan (voorzitter) en Lars van der Hoorn.

Verslag over 2023

De raad van toezicht en het college van bestuur hebben zes keer formeel vergaderd: vijf reguliere vergaderingen en een die specifiek voor een onderwerp was belegd. De reguliere vergaderingen zijn voorafgegaan door vergaderingen van de onderwijscommissie (vijf keer bijeengekomen) en van de auditcommissie (zes keer bijeengekomen). Verder zijn er bijeenkomsten geweest met de ondernemingsraad, de centrale studentenraad en de directeurs van het Summa College.

Onderwijscommissie

In de onderwijscommissie zijn onder meer onderwijsinnovatie, practoraten, het welbevinden van studenten, talentontwikkeling, skills, de digitaliseringsagenda en de implementatie van Summa2025 besproken. De onderwijscommissie vergadert waar mogelijk op locatie (zoals het Montessori College, Summa ICT, Taalkracht) en nodigt regelmatig onderwijsteams en studenten uit om onderwerpen te bespreken.

Auditcommissie

De auditcommissie richt zich meer op bedrijfsvoering met onderwerpen als financiën, huisvesting, risicomanagement en duurzaamheid. Ook de auditcommissie vergadert zo mogelijk op locatie. Dit jaar heeft vanwege de ombuigingen het onderwerp financiën meerdere keren aandacht gekregen. Zowel de auditcommissie als de voltallige raad hebben de ontwikkelingen met belangstelling gevolgd. Dit jaar heeft de raad een nieuwe externe accountant benoemd.

Remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie vervult de werkgeversrol voor het college van bestuur. De vacature lid college van bestuur (die in 2022 is ontstaan) is niet ingevuld in 2023. Nadat eind 2022 een procedure zonder succes werd afgesloten, is dat proces geëvalueerd en een nieuwe procedure in gang gezet. Ook deze heeft niet het gewenste resultaat opgeleverd. Begin 2024 zal een nieuwe wervingsprocedure in gang worden gezet. De vacature legde een onevenredig zware druk op de voorzitter die de volledige taken van het college van bestuur heeft verricht. Om zijn werk te verlichten is de functie van lid college van bestuur tijdelijk ingevuld. In eerste instantie tot de zomer van 2023. Dit is verlengd tot de zomer van 2024, in afwachting van definitieve invulling van de positie.

Waardering

De onderwerpen die in de commissies zijn besproken, worden ook met de voltallige raad van toezicht besproken. We vinden het belangrijk dat we de ontwikkelingen op de voet volgen en willen als volledige raad de verantwoordelijkheid van onze toezichhoudende rol dragen. In 2023 hebben we deelgenomen aan evenementen, zoals de strategiedagen, Crafted en andere Summa-brede bijeenkomsten. We zien in onze contacten met Summa-medewerkers veel bevoegenheid en betrokkenheid; er wordt hard gewerkt om de studenten goed onderwijs te geven en om de ambities van Summa College waar te maken. We waarderen ieders inspanningen en kijken uit naar ontmoetingen in 2024.

Vooruitblik

Goed onderwijs is belangrijk voor de regio; zowel onze studenten als de arbeidsmarkt zijn hiervan afhankelijk. We zullen daarom in 2024 aandacht (blijven) hebben voor de (ontwikkeling van) studenten en medewerkers, de bedrijfsvoering en de realisatie van Summa2025. We hebben vertrouwen in de ontwikkelingen, bedanken eenieder voor de resultaten van 2023 en wensen iedereen succes voor 2024.

7. Financiën

7.1 Financieel resultaat 2023

De realisatie over 2023 is uitgekomen op een resultaat van € 2,5 miljoen negatief. In de begroting 2023 is uitgegaan van een resultaat van € 11,8 miljoen negatief, een positieve afwijking derhalve van € 9,3 miljoen.

In het gerealiseerde resultaat 2023 zitten drie incidentele effecten die het resultaat in 2023 per saldo met € 0,6 miljoen negatief hebben beïnvloed, te weten:

- ophoging voorziening duurzame inzetbaarheid vanwege schattingswijziging (€ 3,0 miljoen negatief effect);
- hoger dan benodigde loon- en prijscompensatie OCW (€ 2,0 miljoen positief effect) en
- hogere realisatie vsv-subsidie (€ 0,4 miljoen positief effect).

Onderstaande opstelling geeft een specificatie van de gerealiseerde positieve resultaatafwijking van € 9,3 miljoen ten opzichte van de begroting 2023:

Baten:

- Hogere rijksbijdrage OCW	€ 10,4 miljoen	
- Hogere baten subsidies	€ 2,5 miljoen	
- Lagere baten contractactiviteiten	-/- € 0,6 miljoen	
- Hogere baten van studenten, cursusgeld en overig	<u>€ 0,7 miljoen</u>	
	Per saldo hogere baten	€ 13,0 miljoen

Lasten:

- Hogere lasten personeel (incl. hogere lasten inleen)	-/- € 6,0 miljoen	
- Lagere afschrijvingslasten	€ 1,1 miljoen	
- Lagere huisvestingslasten	€ 1,0 miljoen	
- Hogere overige instellingslasten	-/- € 1,2 miljoen	
- Hogere financiële baten (hogere baten, lagere lasten)	<u>€ 1,4 miljoen</u>	
	Per saldo hogere lasten	-/- € 3,7 miljoen
	Positief resultaatteffect	€ 9,3 miljoen

Toelichting

De hogere rijksbekostiging OCW betreft de niet begrote tussentijdse ophoging van de normatieve rijksbijdrage (lumpsum) vanwege loon- en prijsbijstelling. De afwijking op de post subsidies betreft o.a. de hogere vergoeding vanwege een substantieel groter aantal Nieuwkomers. In de hogere personele lasten zitten 3 effecten: een prijsverhogend effect vanwege de in 2023 nieuw afgesloten cao (+/+ € 7,0 miljoen), een verlagend effect vanwege personele ombuigingen (-/- € 3,8 miljoen) en een verhogend effect van de herziene berekeningssystematiek van de voorziening duurzame inzetbaarheid (+/+ € 3,0 miljoen).

De afschrijvingslasten zijn lager dan begroot door de temporisering van de investeringsuitgaven, met name in gebouwen. De huisvestingslasten zijn lager door met name lagere energie- en onderhoudskosten. De financiële baten zijn € 1,4 miljoen hoger als gevolg van de sterk gestegen rente op het positieve rekening-courant saldo bij het Ministerie van Financiën. De overige instellingslasten tenslotte zijn hoger dan begroot mede door de hogere kosten van gebruikte leermiddelen.

Financiële ratio's

Eén van de onderdelen van het financiële toezicht door de Inspectie van het Onderwijs is het toezicht op de financiële continuïteit. Dit toezicht, dat deel uitmaakt van het geïntegreerd kwaliteitstoezicht, vindt risicogericht plaats. Voor het identificeren van instellingen met een mogelijk financieel risico hanteert de inspectie een drietal kengetallen als signaleringswaarden voor grote onderwijsbesturen, te weten liquiditeit, solvabiliteit en absolute omvang liquide middelen. Daarnaast wordt getoetst of sprake is van bovenmatig publiek eigen vermogen. Onderstaande tabellen tonen de kengetallen van het Summa College.

	Signalerings- waarde OCW	Interne norm Summa College	2023 (Jaarrek.)	2023 (Begroting)	2022 (Jaarrek.)
Bovenmatig publiek eigen vermogen (0,5 x aanschafwaarde gebouwen x 1,27) + (boekwaarde overige materiële vaste activa) + (0,05 x totale baten)	maximaal € 99,1 mln	onder signalerings- waarde OCW	€ 28,6 mln	€ 20,2 mln	€ 32,1 mln
Solvabiliteit 2 (Reserves + voorz) / balanstotaal	minimaal 30%	40%	41,2%	36,0%	47,5%
Liquiditeitsratio Vlottende activa/kortl. schulden	minimaal 0,5	minimaal 0,5	1,28	1,35	1,12
Liquide middelen	minimaal € 2 mln	minimaal € 2 mln	€ 38,2 mln	€ 23,0 mln	€ 19,1 mln

Gezamenlijke financiële uitdaging

In december 2022 is de begroting 2023 en de meerjarenraming t/m 2027 goedgekeurd door onze raad van toezicht. Daarbij is toestemming gegeven om de begrotingsoverschotten uit 2021 en 2022 incidenteel in te zetten in 2023 ten behoeve van extra ondersteuning van studenten en de verdere implementatie van onze strategische ambities. Hierdoor zijn we in 2023 gestart met een begroot negatief resultaat van € 11,8 miljoen. Om onze financiële huishouding structureel gezond te houden, moeten onze baten en lasten weer in evenwicht komen vanaf 2024.

Die afspraak betekende een ombuigingsopgave van € 12 miljoen. Samen hebben we in 2023 onze schouders gezet onder deze gezamenlijke uitdaging. Uit een eerste inventarisatie van de ombuigingsmogelijkheden per eenheid begin 2023 bleek dat een ombuiging van deze omvang uiteraard pijn doet in de organisatie, onder andere door afscheid te moeten nemen van goede collega's, maar niet onrealistisch was.

Om dit te kunnen realiseren zijn wij begin 2023 gestart met een inventarisatie van mogelijke ombuigingsmogelijkheden per eenheid. De raad van toezicht heeft ruimte geboden om een eventueel structureel begrotingsoverschot 2023 te gebruiken om de ombuiging te spreiden over de jaren 2023 tot en met 2025. Deze stimulans is succesvol gebleken. Uitgaande van een structureel begrotingsoverschot in 2023 van ca. € 6 miljoen is het normatief exploitatieresultaat voor de begroting 2024 bepaald op € 5,8 miljoen negatief. Alleen als er ook in 2024 een beter resultaat wordt gerealiseerd dan begroot, kan een deel van de resterende ombuiging verder in de tijd worden doorgeschoven. In de meerjarenraming is daar vooralsnog geen rekening mee gehouden.

Groepsmaatschappijen

Het bestuursverslag heeft betrekking op het Summa College en de rechtspersonen die in de geconsolideerde jaarrekening zijn opgenomen. Dit betreft de rechtspersonen:

- Stichting Beheer Activa ROC Summa College, gevestigd in Eindhoven (100%-belang) en
- Exempla Opleidingen BV, gevestigd in Eindhoven (100%-belang), incl. de dochtermaatschappij MBO Automotive Center BV, eveneens gevestigd in Eindhoven (50%-belang).

Regeling 'Beleggen, lenen en derivaten OCW'

Het treasurybeleid van het Summa College is verwoord in het treasurystatuut van de stichting. Daarin is vastgelegd dat beleggen en belenen uitsluitend is toegestaan met inachtneming van de regels zoals opgenomen in de medio 2016 aangepaste 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW'.

Reeds in november 2007 is overgegaan tot geïntegreerd middelenbeheer (schatkistbankieren) bij het Ministerie van Financiën (MvF). Publieke middelen van het Summa College kunnen daardoor uitsluitend worden belegd in termijndeposito's bij het MvF. De vrij ter beschikking staande liquide middelen stonden, met uitzondering van kassaldi, gedurende geheel 2023 op een reguliere bankrekening of op de rekening courantrekening bij het Ministerie van Financiën. Het Summa College heeft, mede vanwege het geïntegreerd middelenbeheer, geen risicovolle financiële producten, waaronder derivaten, in bezit.

Helderheid in de bekostiging bve / Investeren met publieke middelen in private activiteiten

Ten behoeve van eenduidige interpretatie van wet- en regelgeving zijn door OC&W specifieke beleidsregels gepubliceerd, waaronder de notitie Helderheid in de bekostiging uit 2004. In bijlage 9 is toegelicht hoe het Summa College met de verschillende thema's uit de notitie is omgegaan. Ter vervanging van thema 2 is een eigen beleidsregel 'Investeren van publieke middelen in private activiteiten' gepubliceerd. De verantwoording in het kader van deze beleidsregel is in paragraaf 7.2 opgenomen.

7.2 Investeren met publieke middelen in private activiteiten

Het leveren van uitdagend, kwalitatief hoogwaardig onderwijs is onderdeel van onze missie. Het Summa College is een onderwijsinstelling met een wettelijke taak waarvoor het bekostiging ontvangt vanuit publieke middelen. We willen echter tegelijkertijd een organisatie zijn waarin zowel publiek als privaat gefinancierde onderwijsactiviteiten plaatsvinden. Overheidsgeld dat voor het onderwijs is bestemd mag niet 'weglekken' door verliezen op private activiteiten. Ook mag onderwijsgeld, op basis van Europese regelgeving, de marktwerking niet verstoren. Anderzijds wil de overheid mogelijkheden bieden om door private activiteiten en/of publiek-private samenwerking (PPS) het bekostigde onderwijs te versterken.

Om e.e.a. duidelijker te reguleren is op 22 maart 2021 de beleidsregel van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gepubliceerd (nr. 26953552), houdende voorwaarden waaronder bekostigde ho- en mbo-instellingen met publieke middelen mogen investeren in private activiteiten (Beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten). De beleidsregel treedt in de plaats van thema 2 van de zogenoemde Helderheidsnotities uit 2003 en 2004 en de latere publicaties van OCW die hierop betrekking hebben, zoals de Handreiking voor de inrichting van onderwijskundige publiek-private arrangementen uit 2011. De beleidsregel is vastgesteld door de minister en is zelf geen regelgeving maar wetsinterpretatie. Het betreft een uitleg van bovenliggende wetgeving.

De beleidsregel beoogde meer helderheid te creëren. De gezamenlijke onderwijskoepels en de accountants hebben evenwel geconstateerd dat de nieuwe regel tot allerlei uitvoeringsproblemen leiden, die zowel de huidige praktijk compliceren als de ambities van het kabinet belemmeren. Ze

hebben hier aandacht voor gevraagd. Inmiddels heeft de minister de landsadvocaat gevraagd advies te geven op dit dossier. Op basis van het advies en het overleg dat hij met vertegenwoordigers van de onderwijsinstellingen zal hebben, gaat hij zich beraden op eventuele besluitvorming over de beleidsregel zelf. Dit betreft ook de reikwijdte van de toepassing van de beleidsregel en voor de structurele afspraken over controle en verantwoording over de beleidsregel. In een door het college van bestuur vastgestelde interne beleidsnotitie is aangegeven op welke wijze aan de voorwaarden van deze beleidsregel binnen het Summa College invulling wordt gegeven. Het vormt daarmee het geldende kader waarbinnen organisatie-eenheden private activiteiten kunnen inrichten en uitvoeren, waaronder activiteiten op het gebied van een Leven Lang Ontwikkelen (LLO).

Verantwoording 2023

De discussie over de beleidsregel en het lopende onderzoek van de Landsadvocaat is voor de minister aanleiding geweest om ook voor het huidige kalenderjaar 2023 ruimte te bieden voor een van de beleidsregel afwijkende verantwoordingsplicht. Met de brief van 3 oktober 2023 heeft de minister alle onderwijsinstellingen hiervan op de hoogte gesteld. Kort gezegd houdt de werkwijze in dat in 2023 een deel van de activiteiten die onder de beleidsregels vallen worden uitgezonderd van de rechtmatigheidscontrole van de accountant. Dit betreft met name de activiteiten van de eigen leerwerkplekken. Deze opzet vormt volgens de minister een (laatste) uitzondering en biedt geen garanties voor de controle en verantwoording voor de komende jaren.

Omzet private activiteiten

In onderstaande tabel is de omvang van de private activiteiten zoals opgenomen in de jaarrekening 2023, gespecificeerd op basis van de definitie zoals opgenomen in artikel 1g van de regeling.

Nr	Omschrijving private activiteit	Baten 2023 (x € 1.000)	Geïnvesteed publiek vermogen
1.	Contractonderwijs (cursussen incl. 3 ^e leerwegtrajecten)	2.430	Nihil
2.	Educatie	1.885	Nihil
3.	Maatwerk	1.015	Nihil
4.	Verhuur van ruimten	54	Nihil
5.	Detachering en uitleen personeel	206	Nihil
6.	Ov. Inkomsten (verkoop leermiddelen, werkstukken, omzet Summa Plaza enz.)	346	n.v.t.

Het bieden van een zo contextrijk mogelijke beroepsgerichte leeromgeving, waarin studenten praktijkervaring kunnen opdoen, maakt een essentieel onderdeel uit van onze onderwijsactiviteiten. Het motief voor het aangaan van private activiteiten komt in het algemeen voort uit een maatschappelijke dialoog met de omgeving. Bedrijven vragen bijvoorbeeld om projecten uit te voeren en vraagstukken uit te werken. Onze private activiteiten komen altijd ten goede aan het onderwijs.

Geïnvesteed publiek vermogen

Voor werk in opdracht van derden (contractonderwijs en educatie) en maatwerktrajecten wordt geoffreerd op basis van gestandaardiseerde voorcalculaties. In de voorcalculatie worden alle directe en indirecte kosten voor een integrale kostprijscalculatie meegenomen. Tevens wordt rekening gehouden met een risico-opslag van 5%. Daarmee wordt voorkomen dat publiek geld wordt geïnvesteed in private activiteiten (geïnvesteed publiek vermogen nihil).

Privaat vermogen Stichting Beheer Activa ROC Summa College

Het geconsolideerde eigen vermogen ultimo 2023 van het Summa College van € 43 miljoen betreft voor € 14,4 miljoen privaat vermogen van de zelfstandige rechtspersoon Stichting Beheer Activa ROC Summa College (SBA). Dit private vermogen is reeds voor de juridische herstructurering van het vastgoed van het Summa College en SBA in 2008 ontstaan vanuit private vastgoedtransacties. De bij deze herstructurering door het Summa College overgedragen boekwaarde van het vastgoed is in het eigen vermogen van SBA aangemerkt als publiek vermogen. Ook het resterende eigen vermogen van het Summa College is volledig als publiek vermogen aangemerkt.

SBA heeft zowel gebouwen in eigendom als huurlocaties en stelt deze tegen integrale kostprijs (zonder winstopslag) ter beschikking aan het Summa College. Het Summa College is daarmee niet duurder uit dan zonder de herstructurering het geval zou zijn geweest. Op deze wijze wordt ook voorkomen dat publiek geld van het Summa College wordt geïnvesteerd in het privaat vermogen van SBA. Onderdeel van het privaat vermogen van SBA is het noodfonds voor studenten die geen beroep kunnen doen op het MBO Steunfonds van het Summa College.

Het risico van incidentele tegenvallers in de exploitatie van SBA ligt volledig bij SBA. Deze worden namelijk niet verrekend met het Summa College maar onttrokken aan het privaat vermogen van SBA. Daarmee blijft het publieke vermogen van SBA in tact. Daar staat tegenover dat eventuele incidentele meevallers en een positief exploitatieresultaat worden toegevoegd aan het privaat vermogen van SBA.

Naleving voorwaarden beleidsregel

In de regeling staan de voorwaarden waaronder private activiteiten zijn toegestaan. Onderstaand wordt voor elke voorwaarde en per soort private activiteit aangegeven waarom aan de betreffende voorwaarde wordt voldaan.

De private activiteit is in lijn met de bekostigde wettelijke taak van de instelling (art. 3.1)

Nr	Omschrijving private activiteit	Toelichting
1.	Contractonderwijs	Alle niet bekostigde cursussen betreffen het aanleren van vaardigheden of het ontwikkelen van competenties die onderdeel zijn van of direct aansluiten op het beroepsonderwijs en die dus bijdragen aan het versterken van de arbeidsmarktpositie van de cursisten.
2.	Educatie	De Educatie activiteiten vloeien voort uit de WEB, maar de financiering is inmiddels overgeheveld naar de gemeenten en de uitvoering is niet meer uitsluitend voorbehouden aan roc's.
3.	Maatwerk	Betalingen van bedrijven voor maatwerk van hun bbl-studenten betreffen in de meeste gevallen een vergoeding voor een (te) kleine groepsgrootte. Maatwerkopbrengsten sluiten in alle gevallen naadloos aan op het bekostigde onderwijs van Summa College.
4.	Verhuur	Verhuur van ruimten vindt alleen zeer incidenteel plaats en is op zichzelf eigenlijk geen primaire activiteit van het Summa College (Summa College gaat er niet actief de markt mee op). Het gaat om verhuur van ruimtes op momenten dat ze niet gebruikt worden voor het bekostigde onderwijs.
5.	Detachering en uitleen personeel	Detachering en uitleen van personeel is ook geen echte activiteit van Summa College (Summa College is geen detacherings- of uitzendbureau). Het detacheren en uitleenen vindt alleen plaats in het kader van samenwerkingsverbanden met andere (onderwijs)instellingen of (semi) overheid zoals UWV en de Gemeente Eindhoven. Het betreft altijd activiteiten die nauw samenhangen met het bekostigde onderwijs van Summa College. Andere organisaties waarvoor personeel wordt ingezet

Nr	Omschrijving private activiteit	Toelichting
		zijn stichtingen voor examinering, praktijkleren en ontwikkeling beroepsonderwijs.
6.	Overige inkomsten	Deze inkomsten hangen nauw samen met het bekostigde onderwijs, het betreft voornamelijk: <ul style="list-style-type: none"> • de verkoop van leermiddelen die studenten en cursisten nodig hebben voor het volgen van hun opleiding; • de verkoop van werkstukken, producten, diensten die als onderdeel van het bekostigde onderwijs o.a. in de vorm van een leerwerk- of simulatiewerkplek zijn vervaardigd en/of geleverd. Dit betreft vooral meubelstukken en de producten en diensten van Summa Plaza op Sterrenlaan 10 (m.n. bakkerswinkel, restaurant en kapsalon).

De private activiteit waarin met publieke middelen wordt geïnvesteerd, levert aantoonbare meerwaarde op voor de bekostigde wettelijke taak (art. 3.2)

Nr	Omschrijving private activiteit	Toelichting
1.	Contractonderwijs	Deze activiteit betreft met name bij- en omscholing die altijd een aanvulling is op het (post-)initiële bekostigde onderwijs van Summa College. De meerwaarde bestaat o.a. uit het verbeteren van de arbeidsmarktpositie van volwassenen, het verbeteren van de aansluiting van het onderwijs op de behoefte van werkgevers, het verbeteren van de relatie met de werkgevers.
2.	Educatie	Het verzorgen van de onderwijsactiviteiten voor volwassenen betrof in het verleden een wettelijke onderwijstaak van een roc, maar wordt thans gefinancierd door gemeenten op basis van (kostprijs dekkende) uitvoeringsovereenkomsten.
3.	Maatwerk	Deze activiteit heeft een met cursussen en 3 ^e leerwegopleidingen vergelijkbare meerwaarde, zie punt 1.
4.	Verhuur	Betreft vooral het beperken van de kosten van tijdelijke overcapaciteit.
5.	Detachering en uitleen personeel	De meerwaarde betreft vooral het ontwikkelen en verbeteren van het onderwijs, het verbeteren van in- en doorstroom, het verbeteren van de arbeidsmarktpositie van volwassenen en het verbeteren van de relatie met werkgevers.
6.	Overige inkomsten	Deze activiteiten hebben vooral als doel het verbeteren van het (bekostigde) onderwijs en het creëren van stage-/leerwerkplekken.

Structurele overcapaciteit voor de bekostigde wettelijke taak die (mede) met publiek geld is gefinancierd moet worden afgestoten als dat mogelijk is. Dus overcapaciteit voor de bekostigde wettelijke taak die wordt ingezet voor private activiteiten is tijdelijk van aard (art. 3.3)

Nr	Omschrijving private activiteit	Structurele overcapaciteit (ja/nee)	Toelichting hoe is vastgesteld of sprake is van structurele overcapaciteit	Overwegingen voor afstoten
1.	Contractonderwijs	Nee	Deze activiteit, gericht op een Leven Lang Ontwikkelen (LLO), is een wezenlijk onderdeel in het aanbod en onze maatschappelijke opdracht.	N.v.t.
2.	Educatie	Nee	Deze activiteit wordt door een gespecialiseerd team kostendekkend	N.v.t.

Nr	Omschrijving private activiteit	Structurele overcapaciteit (ja/nee)	Toelichting hoe is vastgesteld of sprake is van structurele overcapaciteit	Overwegingen voor afstoten
			uitgevoerd o.b.v. contracten met gemeenten.	
3.	Maatwerk	Nee	Zie 1.	N.v.t.
4.	Verhuur	Nee	Summa College hanteert een huisvestingsbeleid waarin met een mix van eigendom en huur flexibel wordt meebewogen met de ontwikkeling van het studentenaantal. Ruimtes die tijdelijk niet gebruikt worden kunnen op dat moment worden verhuurd.	N.v.t.
5.	Detachering en uitleen personeel	Nee	Het uitleen van personeel vindt plaats op inhoudelijke basis (t.b.v. de kerntaak onderwijs) en slechts incidenteel vanwege tijdelijke overcapaciteit (boventaligheid).	N.v.t.
6.	Overige inkomsten	Nee	De activiteiten zijn onderdeel van het onderwijs en zijn niet gerelateerd aan tijdelijke dan wel structurele overcapaciteit.	N.v.t.

De investering is proportioneel (art. 3.4)

Nr	Omschrijving private activiteit	Toelichting
1.	Contractonderwijs	Voor alle activiteiten 1 t/m 5 geldt dat er een integrale kostprijs wordt gehanteerd en er dus geen publieke middelen worden geïnvesteerd.
2.	Educatie	Zie 1
3.	Maatwerk	Zie 1
4.	Verhuur	Zie 1
5.	Detachering en uitleen personeel	Zie 1
6.	Overige inkomsten	Deze activiteiten zijn zo onlosmakelijk onderdeel van of verbonden met het onderwijs dat het meten van (de proportionaliteit) van een investering in de specifieke activiteit niet of nauwelijks vastgesteld kan worden. Op basis van het jaarlijkse exploitatieoverzicht van de onderwijsteams waarin de activiteiten plaatsvinden is de conclusie dat de investering proportioneel is.

De investering mag niet leiden tot oneerlijke concurrentie (art. 3.5)

Nr	Omschrijving private activiteit	a. kostprijsberekeningen/ kostprijsmodellen in gebruik?	b. Wordt gebruik gemaakt van een integrale kostprijs en alle componenten uit artikel 1d?	c. Wordt rekening gehouden met een risico-opslag (artikel 1i)?
1.	Contractonderwijs	Ja	Ja	Ja
2.	Educatie	Ja	Ja	Ja
3.	Maatwerk	Ja	ja	ja

Nr	Omschrijving private activiteit	a. kostprijsberekeningen/ kostprijsmodellen in gebruik?	b. Wordt gebruik gemaakt van een integrale kostprijs en alle componenten uit artikel 1d?	c. Wordt rekening gehouden met een risico-opslag (artikel 1i)?
4.	Verhuur	Nee/n.v.t. activiteit is slechts marginaal van omvang	Nee/n.v.t.	Nee/n.v.t.
5.	Detachering en uitleen personeel	Ja: werkgeverslasten medewerker + opslag voor adm./ beheer/risico	Ja	Ja
6.	Overige inkomsten	Nee/n.v.t.	Nee/n.v.t.	Nee/n.v.t.

Voor grote contracten (> € 50k)wordt een separate nacalculatie gemaakt. Op het Educatie-contract (€ 1,8 mln.) is een separate accountantscontrole uitgevoerd. Van de overige contracten worden per project de gerealiseerde kosten en afdrachten in beeld gebracht om het rendement te beoordelen. De kosten van maatwerk betreffen bekostigd onderwijs en de uren van bekostigd onderwijs worden niet geregistreerd in het financieel systeem. De activiteiten van de overige inkomsten zijn teveel verweven met de bekostigde taak. Specifieke voorcalculatie is niet of niet eenvoudig te maken, een nacalculatie evenmin. Registratie en bewijslast hiervan zijn uitermate lastig en tijdrovend. Bovendien zijn deze voor 2023 uitgesloten van de regeling.

Een positief resultaat uit private activiteiten waarin met publieke middelen is geïnvesteerd, wordt aan het publieke eigen vermogen toegevoegd (art. 3.6)

De resultaten van alle private activiteiten worden vanwege hun nauwe samenhang met het bekostigde onderwijs aan het publieke eigen vermogen toegevoegd. Summa College heeft ultimo 2023 alleen nog een 50%-belang in MAC BV. De activiteiten vanuit deze BV worden gescheiden geregistreerd in de financiële administratie. Aan deze werkmaatschappij is een onderwijsdirecteur gekoppeld die zowel verantwoordelijk is voor het reguliere onderwijs als voor de private activiteiten, zowel binnen de werkmaatschappij als binnen zijn eigen school.

7.3 Continuïteitsparagraaf

De bestaande lijn voor de interne bekostiging van de onderwijsteams op basis van T=0 is ook voor 2024 toegepast en blijven we continueren.

Voor de begroting 2024 is het normatief exploitatieresultaat bepaald op € 5,8 miljoen negatief. Dit tekort is verantwoord omdat tijdens het opstellen van de begroting duidelijk werd dat het exploitatieresultaat 2023 minimaal € 8 miljoen beter zou uitkomen dan begroot. Van die € 8,0 miljoen is € 6 miljoen structureel als gevolg van de reeds in 2023 ingezette ombuigingsmaatregelen, terwijl € 2 miljoen is aangemerkt als incidenteel.

Het verwachte structurele overschot in 2023 is als extra bestedingsruimte meegenomen in de begroting 2024. Hiermee is een jaar extra gecreëerd om een evenwichtige balans tussen lasten en baten te realiseren. Dat betekent echter wel dat er ook in 2024 nog een forse uitdaging ligt op het vlak van financiële huishouding. Alleen als in de loop van het jaar duidelijk wordt dat ook het resultaat 2024 door structurele maatregelen beter uitkomt dan begroot, zal daarmee bij het opstellen van de begroting 2025 rekening worden gehouden.

De raad van toezicht heeft er, mede gezien de reeds in 2023 gerealiseerde ombuigingsmaatregelen, alle vertrouwen in dat de organisatie ook de resterende uitdaging aankan en heeft op 15 december 2023 onderstaande begroting 2024 en meerjarenraming t/m 2028 goedgekeurd.

Exploitatie

(x € 1.000)

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
BATEN						
Rijksbijdrage OCW	176.319	183.405	182.371	181.799	183.387	183.513
Ov. overheidsbijdragen en subsidies	3.677	3.545	3.313	3.201	3.200	3.200
College-, cursus- en examengelden	2.722	2.624	2.624	2.624	2.624	2.624
Baten werk in opdracht van derden	4.543	5.117	5.262	5.350	5.431	5.469
Boekresultaat bij verkoop	0	0	0	0	0	0
Overige baten	3.551	3.432	3.466	3.438	3.367	3.287
Totaal baten	190.812	198.123	197.035	196.412	198.009	198.093
LASTEN						
Personeelslasten	146.286	155.882	148.026	145.057	145.415	144.447
Afschr. gebouwen/terreinen	5.190	5.923	6.641	7.669	8.138	8.134
Afschrijvingen overig	4.518	5.647	6.503	7.309	7.661	10.099
Huisvestingslasten	17.803	16.237	15.671	15.031	14.743	14.744
Overige lasten	19.752	19.824	19.590	19.679	19.143	18.871
Totaal lasten	193.549	203.513	196.431	194.745	195.100	196.295
Saldo operationele baten en lasten	-2.737	-5.390	604	1.667	2.909	1.798
Saldo financiële baten/lasten	231	-458	-1.107	-1.636	-1.983	-1.798
EXPLOITATIERESULTAAT	-2.506	-5.848	-503	31	926	0

Balans

(x € 1.000)

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
ACTIVA						
Vaste activa						
Immateriële vaste activa	2.627	3.619	4.285	4.718	4.800	4.800
Materiële vaste activa	80.071	94.169	113.983	119.022	117.866	111.884
Financiële vaste activa	2.945	2.642	2.323	1.991	1.647	1.285
Totaal vaste activa	85.643	100.430	120.591	125.731	124.313	117.969
Vlottende activa						
Vorderingen	6.983	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Liquide middelen	38.207	29.512	20.314	25.322	25.283	25.243
Totaal vlottende activa	45.190	36.512	27.314	32.322	32.283	32.243
TOTAAL ACTIVA	130.833	136.942	147.905	158.053	156.596	150.212
PASSIVA						
Eigen vermogen	42.986	37.138	36.635	36.666	37.592	37.592
Voorzieningen	11.004	11.004	11.004	11.004	11.004	11.004
Langlopende schulden	41.467	52.933	63.550	73.667	59.283	64.633
Kortlopende schulden	35.376	35.867	36.716	36.716	48.716	36.983
TOTAAL PASSIVA	130.833	136.942	147.905	158.053	156.596	150.212

Kasstroom

(x € 1.000)

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
Saldo baten en lasten	2.737-	5.390-	605	1.667	2.909	1.798
<i>Aanpassingen voor:</i>						
- afschrijvingen	9.708	11.569	13.144	14.978	15.799	18.233
- boekresultaat verkoop activa	-	-	-	-	-	-
- mutatie voorzieningen	3.455	-	-	-	-	-
- mutatie financiële vaste activa	287	303	319	332	345	362
	10.713	6.482	14.068	16.977	19.052	20.393
- mutatie vorderingen	6.108	17-	-	-	-	-
- mutatie kortlopende schulden	3.972	490	-	-	-	-
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	20.794	6.955	14.068	16.977	19.052	20.393
- saldo ontv./bet. interest	231	458-	1.107-	1.636-	1.983-	1.798-
Kasstroom uit operationele act.	21.024	6.497	12.961	15.341	17.069	18.595
Kasstroom uit investeringsact.	14.203-	26.659-	33.624-	20.450-	14.725-	12.250-
Kasstroom uit financieringsact.	12.333	11.467	11.466	10.117	-2.383	-6.383
Mutatie liquide middelen	19.155	-8.695	-9.197	5.008	-39	-38
Beginstand liquide middelen	19.052	38.207	29.512	20.315	25.322	25.283
Eindstand liquide middelen	38.207	29.512	20.315	25.322	25.283	25.245

Ontwikkeling financiële positie

De meerjarenraming maakt onderdeel uit van onze financiële planning & control cyclus. Bij het bepalen van de financiële speelruimte wordt onder andere rekening gehouden met het toetsingskader financieel beheer van de Inspectie voor het Onderwijs voor het aspect continuïteit. Om te beoordelen of wij op korte en langere termijn kunnen blijven voldoen aan onze financiële verplichtingen, wordt gebruik gemaakt van dezelfde financiële ratio's als de Inspectie.

Onderstaande tabel laat de geraamde meerjarige ontwikkeling zien van deze ratio's.

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
Liquide middelen	38.207	29.512	20.315	25.322	25.283	25.244
Liquiditeitsratio	1,28	1,04	0,78	0,92	0,92	0,92
Solvabiliteitsratio 2	41,3%	35,2%	32,2%	30,2%	31,0%	32,4%

Financiering

Door de sterke groei van het aantal studenten, in combinatie met de bekostigingssystematiek van OCW op basis van de telling T-2, is de financiële positie van Summa College onder druk komen te staan. Over de ontwikkeling van onze financiële ratio's en de financieringsbehoefte zijn we in gesprek gegaan met het ministerie van OCW. Er is voor gekozen om onze financieringsbehoefte in te vullen via het gefaseerd ophogen van de langlopende leningen met € 26 miljoen als onderdeel van schatkistbankieren. De eerste tranche van € 13 miljoen is op 1 december 2023 ontvangen. De tweede tranche van € 13 miljoen wordt op 1 juli 2024 ontvangen.

Om het volledige strategisch huisvestingsplan te kunnen financieren, en tegelijkertijd boven de signaleringswaarden van de inspectie te blijven, is op basis van de meerjarenraming ultimo 2023 t/m 2027 een additionele financieringsbehoefte nodig van € 10 miljoen (2025: € 5 miljoen en 2026 € 5 miljoen). Daarnaast zal de in 2028 aflopende 20-jarige bulltlening van € 12 miljoen voor € 10 miljoen moeten worden geherfinancierd. In bovenstaande meerjarenraming is hiermee rekening gehouden.

Investeringsruimte

Om goed en uitdagend onderwijs te kunnen blijven bieden, zijn jaarlijks vervangings- en uitbreidingsinvesteringen nodig in o.a. gebouwen, IT, meubilair, machines en apparatuur. Onderstaand overzicht laat zien hoe de totale investeringsruimte de komende 5 jaren vooralsnog wordt ingezet.

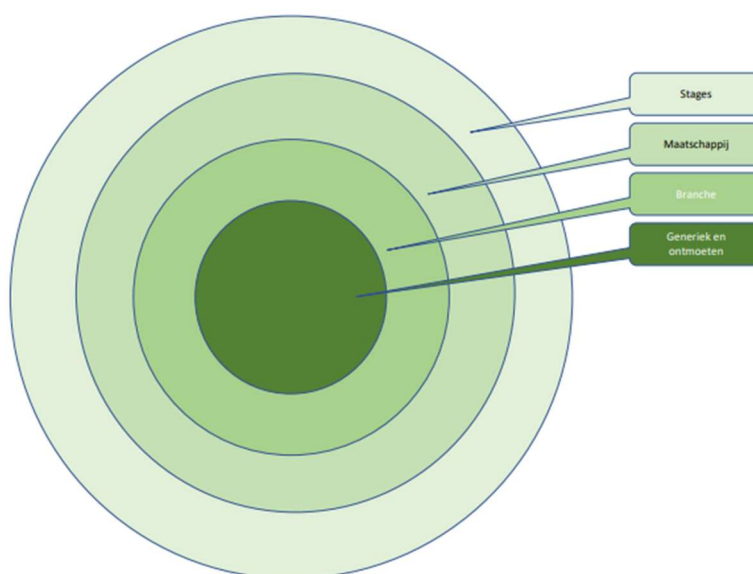
(x € 1.000)

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
Huisvesting	10.857	20.275	24.325	11.750	6.525	4.050
IT (incl. AV-middelen)	3.740	4.361	6.475	7.500	7.000	7.000
Overig	1.529	2.022	2.824	1.200	1.200	1.200
Totaal	16.126	26.658	33.624	20.450	14.725	12.250

Het investeringsbudget voor huisvesting is gebaseerd op het strategisch huisvestingsplan (SHP). In het investeringsbudget IT is jaarlijks € 1,8 miljoen ruimte gereserveerd voor uitvoering van de digitaliseringsagenda. De stijging bij IT vanaf 2025 is nodig i.v.m. vervanging van verouderde hardware.

Strategisch Huisvestingsplan

Elke twee jaar wordt het strategisch huisvestingsplan geactualiseerd om aan te sluiten op de strategie van het Summa College en om in te kunnen spelen op aflopende huurcontracten of noodzakelijke vervanging of opwaardering van panden. In 2023 heeft het Summa College het strategisch huisvestingsplan geactualiseerd voor de jaren 2023 tot en met 2027. Onderdeel van dit strategisch huisvestingsplan is een schillenmodel waarbij onze panden aansluiten op de behoefte van het onderwijs en de student.



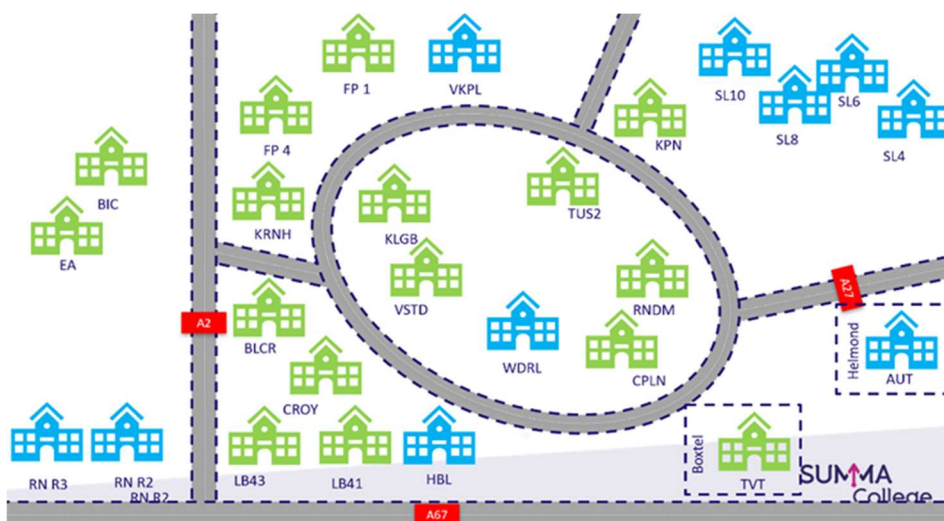
Het hart staat voor de veilige haven waar alle studenten samen komen, elkaar ontmoeten en gezamenlijke vakken volgen. De schillen daaromheen begeleiden de student stap voor stap steeds dichterbij het verwezenlijken van de reis richting hun toekomstige rol in de maatschappij. De mate waarin de hoeveelheid m2 binnen deze schillen nodig zijn, zal fluctueren.

Het model geeft ruimte om zowel de huidige vraag, de vraag over tien jaar, als de vraag in de tussenliggende jaren te vertalen naar huisvestingsconcepten in aansluiting op de strategische koers

van het Summa College. In het strategisch huisvestingsplan zijn de uitgangspunten als volgt geformuleerd:

- de huisvestingslasten bewegen flexibel mee met het aantal studenten;
- de investeringen blijven binnen de kredietruimte van OCW;
- de benchmark van het mbo is een referentie voor de huisvestinglasten;
- de afschrijvingstermijnen worden gemaximaliseerd;
- de bezettingsgraden van de panden worden gemaximaliseerd;
- de huisvestingslasten voor het vo worden gebaseerd op een businesscase en worden niet meegenomen in de kengetallen voor het mbo.

De panden waarin Summa College onderwijs geeft, zijn verspreid in de regio Eindhoven. Deels zijn de panden eigendom (blauw) en deels huur (groen).



Ondanks de druk van de ombuigingen naar 2024 en verder is ook in 2023 geïnvesteerd om mee te bewegen met de behoefte van het onderwijs. De grootste ontwikkelingen zijn geweest:

- Koop van R3 op De Run in Veldhoven ter versterking van de betreffende campus en aansluitend op de ontwikkelingen in de directe omgeving (schil Branche).
- Verhuizing Fashion van Sterrenlaan 6 naar Microstad (schil Maatschappij)
- Verhuizing van de diensten van de Kronehoefstraat naar onderwijsgebouwen
- De Stuc-hal is overgebracht naar ons eigen pand (R3) op De Run in Veldhoven
- Diverse duurzaamheidsinvesteringen met behulp van de Dumava Subsidie
- Voorbereidingen voor de vernieuwbouw van het Montessori College Eindhoven

Ook de komende jaren liggen er enkele grote uitdagingen binnen de huisvestingsportefeuille. Deze zijn onderdeel van de meerjarenraming zoals opgenomen in de continuïteitsparagraaf.

T/m 2027 worden (strategische) investeringen in huisvesting voorzien:

- € 19,7 miljoen voor het Montessori College Eindhoven aan de Habsburglaan (2023 – 2025);
- € 15,5 miljoen voor ontwikkeling Sterrenlaan (2025 – 2026);
- € 3,0 miljoen voor investering TU/e locatie (2024);
- € 4,0 miljoen voor overige investeringen (hele looptijd).

Digitaliseringsagenda

Binnen de dienst IT is een splitsing gemaakt tussen reguliere (achterstallige) vervanging van hardware/software en het verder digitaliseren van de organisatie. Net als voorgaande jaren is ook voor 2024 en de komende jaren voor € 1,8 miljoen investeringsbudget opgenomen voor uitvoering van de digitaliseringsagenda.

Strategische persoonsontwikkeling

De meerjarige ontwikkeling van de formatie in fte is vooralsnog gebaseerd op een berekening van de loonkosten en (nog) niet op andere (kwalitatieve) inschattingen zoals span of control, ontwikkeling OOP, verandering van onderwijs etc. Ergo: een financiële i.p.v. een HR-inschatting. De verwachting is dat de personele populatie de komende jaren in aantal licht zal dalen. De krapte op de arbeidsmarkt zal naar verwachting verder toenemen en een interne vervangingsvraag (uitstroom, pensionering e.d.) is voorzien. Dit geldt zowel voor het onderwijs als de ondersteuning.

Naast het aantrekken van nieuwe medewerkers zal er ingezet worden op het ontwikkelen van talenten van medewerkers. De kwaliteit van het onderwijs en de behoefte van de betreffende proposities en diensten vragen dan ook van medewerkers om zich te blijven ontwikkelen. Naast de vakinhoudelijke ontwikkeling wordt er in toenemende mate de focus gelegd op talent-, relationele- en persoonlijke ontwikkeling. Voor de uitvoering van de thema's Carrièreperspectief is de komende 4 jaren ca. € 4,1 miljoen per jaar beschikbaar gesteld vanuit de Werkagenda en Kwaliteitsafspraken MBO 2024-2027.

Formatie

In de begroting 2024-2025-2026 is voor de formatie uitgegaan van de door de eenheden opgegeven aantallen. Voor de jaren 2027 en 2028 is de formatie gemuteerd op basis van de verwachte ontwikkeling van de personele lasten, rekening houdend met de financiële kaders. Onderstaande tabel laat zien dat de eenheden de verlaging van de formatieve inhuur vanaf 2024 hebben ingezet als onderdeel van de structurele ombuiging. De voor 2024 begrote formatie van 1.539 is 53 fte hoger dan de formatie in 2020 (pre-corona).

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
Personeel						
Summa vast	1.251	1.203	1.187	1.178	1.168	1.166
Summa tijdelijk	317	319	302	296	293	293
Formatieve inhuur	39	17	14	14	14	14
Totaal	1.607	1.539	1.503	1.488	1.475	1.473
Onderwijs incl. management	1.259	1.156	1.128	1.117	1.108	1.106
Diensten/staf incl. mngt	342	378	370	366	362	362
CvB en OR	6	5	5	5	5	5
Totaal	1.607	1.539	1.503	1.488	1.475	1.473
Directie	23	22	22	21	21	21
Teamleiders	68	67	67	67	67	67
Onderwijzend Personeel (OP)	979	945	923	913	905	904
Onderwijs Onderst. Pers. (OOP)	165	143	138	137	135	135
Onderst. en Beheerspers. (OBP)	372	361	353	350	347	346
Totaal	1.607	1.538	1.503	1.488	1.475	1.473

Ontwikkeling studentenaantallen en rijksbijdragen

Het Summa College ontvangt op basis van het aantal studenten en verstrekte diploma's bekostiging van OCW. Voor de begrote rijksbijdrage 2024 is uitgegaan van de van OCW ontvangen beschikkingen voor 2024. Deze beschikkingen zijn gebaseerd op de bekostigingsstellingen van schooljaar 2022-2023 (mbo en vavo) resp. 2023-2024 (vo).

Na het bekend worden van de Voorjaarsnota van het kabinet, worden de ontvangen lumpsum-bedragen normaliter verhoogd vanwege loon- en prijsbijstelling. Op basis van informatie van de MBO Raad is in de begroting 2024 een stelpost opgenomen van € 3,5 miljoen voor een verwachte loonbijstelling. Dit is voldoende om de in de cao afgesproken algemene salarisstijging per 1 januari 2024 van 3% te compenseren.

Voor de raming van de rijksbijdrage 2025 en verder is uitgegaan van een stabiel aantal (gewogen) studenten, zoals uit onderstaande tabel blijkt.

Bekostigde studenten per 1-10	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
MBO						
Aantal BOL studenten	11.506	11.486	11.546	11.524	11.502	11.480
Aantal BBL studenten	5.515	5.513	5.526	5.576	5.626	5.677
Totaal MBO (ongewogen)	17.021	16.999	17.072	17.100	17.128	17.157
Totaal MBO gewogen	13.726	13.702	13.767	13.765	13.763	13.762
VO/VAVO						
Aantal VO studenten (incl. VO-AT)	1.004	1.016	1.087	1.109	1.109	1.109
Aantal VAVO studenten*	186	200	200	200	200	200
Totaal VO/VAVO	1.190	1.216	1.287	1.309	1.309	1.309
Totaal aantal studenten (gewogen)	14.916	14.918	15.054	15.074	15.072	15.071

* VAVO is incl. Rutte Route leerlingen via Montessori College, maar excl. van andere VO-scholen.

	2023 (Jaarrek.)	2024 (Begroting)	2025 (Raming)	2026 (Raming)	2027 (Raming)	2028 (Raming)
Rijksbijdrage OCW (x € 1.000)						
Lumpsum MBO	136.893	141.324	145.969	145.852	145.878	145.993
Wachtgeld MBO	4.525	4.638	4.659	4.657	4.657	4.661
Overgangsbekostiging MBO	0	0	0	0	0	0
Inhouding cursusgeld MBO	-2.268	-2.467	-2.511	-2.508	-2.518	-2.524
Totaal normatieve rijksbijdr. MBO	139.150	143.495	148.117	148.001	148.017	148.130
Lumpsumbekostiging VO	7.625	7.904	8.109	8.818	9.006	9.006
Huisvestingsbekostiging VO	649	615	612	620	663	676
Totaal normatieve rijksbijdr. VO	8.274	8.519	8.721	9.438	9.669	9.682
Totaal normatieve rijksbijdr. VAVO	2.279	2.165	2.151	2.200	2.200	2.200
Normatieve rijksbijdrage MBO	139.150	143.495	148.117	148.001	148.017	148.130
Normatieve rijksbijdrage VO	8.274	8.519	8.721	9.438	9.669	9.682
Normatieve rijksbijdrage VAVO	2.279	2.165	2.151	2.200	2.200	2.200
Totaal normatieve rijksbijdrage*	149.704	154.179	158.989	159.639	159.886	160.012

* excl. aanvullende bekostiging kwaliteitsmiddelen

Leven Lang Ontwikkelen

Eén van de strategische doelstellingen is het Summa-breed vergroten en versterken van de activiteiten op het gebied van Leven Lang Ontwikkelen (LLO). Hiertoe is een expertiseteam LLO ingericht. Via Summa & Bedrijf wordt ingespeeld op nieuwe ontwikkelingen en vragen. Er wordt maatwerk geleverd passend bij de leerbehoefte van een bedrijf of branche. Zodat talent kan blijven groeien. Zodat bedrijven kunnen blijven groeien. En alle talenten kunnen meedoen.

Eind 2022 is een strategisch ondernemingsplan opgesteld en heeft besluitvorming plaatsgevonden over de organisatorische inrichting van een Summa-breed expertiseteam. In de meerjarenraming is voorsnog uitgegaan van de omzetprognose zoals opgenomen in de begrotingen van de eenheden. De omzet LLO blijft voorsnog achter ten opzichte van het vastgestelde ondernemingsplan. Dit heeft te maken met een tweetal redenen:

- de ombuigingsdoelstelling en teruglopende studentenaantallen binnen het initieel onderwijs waardoor dit de focus heeft gehad het afgelopen jaar en
- de slag die intern moet worden gemaakt om de expertise rondom LLO in alle lagen binnen Summa College te verstevigen om vervolgens te kunnen versnellen.

De gemaakte kosten rondom LLO bewegen neerwaarts mee met de ontwikkeling van de omzet waardoor het risico wordt gemitigeerd.

Tegelijkertijd zien we dat het financiële landschap om ons heen verandert. In deze fase van Leven Lang Ontwikkelen in Nederland zijn er diverse subsidies om LLO een boost te geven. Deze zorgen enerzijds voor het ontwikkelen van onze organisatie en anderzijds voor het ontwikkelen van nieuwe onderwijsproducten voor nieuwe doelgroepen in het mbo en/of gericht op specifieke transitieopgaven.

In 2023 is onze subsidieaanvraag LLO Katalysator (gefinancierd vanuit het Nationaal Groeifonds) ingediend. Daarmee kan een flinke boost worden gegeven aan LLO in onze regio. Met deze subsidie van ruim € 1,8 miljoen voor 2 jaar kunnen we onze interne organisatie de komende twee jaar versneld professionaliseren voor LLO. En dat is hard nodig, want LLO brengt een ware interne transitie met zich mee: andere manieren van lesgeven en begeleiden, andere processen en plannings, nieuwe expertises en vaardigheden, enzovoort.

Ook de subsidieaanvraag die we met Pact Brabant hebben ingediend is gehonoreerd. In Pact Brabant werkt het Summa College samen met andere Brabantse onderwijsinstellingen, bedrijven en overheidsinstellingen. Doel: één gezamenlijke LLO-aanpak ontwikkelen voor de grote maatschappelijke transities, zoals de energietransitie. Zodat alle werkende Brabanders op alle onderwijsniveaus (mbo, hbo, wo) in eigen regie scholingsmodules kunnen volgen. Hiervoor gebruiken we het scholingsplatform Brabantleert, dat eerder is ontwikkeld met alle deelnemers van het pact. Penvoerder van deze aanvraag is Hogeschool Avans.

7.4 Interne risicobeheersings- en controlesysteem

Wij werken volgens het three lines model. Dit model, of deze rolverdeling, moet de rechtmatigheid en de doelmatigheid van ons handelen zeker stellen. Het werken volgens dit model helpt ons om de schaarse middelen die we krijgen optimaal in te zetten voor het leveren van goed onderwijs en het realiseren van onze (strategische) doelstellingen. Tegelijkertijd moet het ervoor zorgen dat we ons houden aan geldende wet- en regelgeving (compliance) en we risico's vermijden of de impact ervan minimaliseren.

De eenheden die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het primaire proces zijn zelf verantwoordelijk voor de keuzes die ze maken en de risico's die ze in de dagelijkse praktijk aangaan. Ze vormen daarmee de eerste verdedigingslijn en kunnen de risicobeheersing nooit echt delegeren.

De eerste lijn is daarmee de belangrijkste en beste vorm van risicobeheersing. Ons beleid is erop gericht de eerste lijn intrinsiek te motiveren om de doelstellingen en risico's scherp te hebben, regelmatig te reflecteren en de risicodialoog te voeren, te vragen naar incidenten en hiervan te leren. De directeuren van de eenheden worden daarbij ondersteund door een controller.

De tweede lijn ontwikkelt onder andere de systemen voor een goed proces van risicomangement ter ondersteuning van de eerste lijn. In deze tweede verdedigingslinie zitten veel verschillende 'risicofuncties' (experts van bedrijfsvoering), waaronder juridisch, financiën, compliance, veiligheid en kwaliteitszorg. Elk van deze specialisten werkt vanuit eigen identificatie- en rapportageprocessen. Om het college van bestuur te voorzien van meer zekerheid over de kwaliteit van sturing en risicobeheersing, is de interne auditfunctie als derde verdedigingslijn gepositioneerd. Dit team rapporteert rechtstreeks aan het college van bestuur en kan zich, indien nodig, tevens verhouden tot de raad van toezicht. Het is het sluitstuk van de pdca-cyclus. Deze functie toetst de mate waarin de organisatie in staat is om inconsistenties in opzet en bestaan van control-raamwerken te analyseren en zichtbaar te maken.

Het systeem van interne beheersing bij het Summa College is gebaseerd op de planning & control cyclus volgens het principe van Deming: plan-do-check-act. Het is een cyclisch proces op meerdere (besturings-)niveaus. Op strategisch niveau is door het college van bestuur, daarbij bijgestaan door de directeuren, de strategische koers voor de komende jaren uitgezet.

Met de ontwikkeling van het Summa Dashboard via PowerBI zijn flinke stappen gezet ten aanzien van verbetering van stuurinformatie. De digitale dashboards worden o.a. gebruikt bij de tweejaarlijkse resultaatgesprekken tussen het college van bestuur en de directeuren van de eenheden. Tijdens die gesprekken wordt niet alleen inhoudelijk teruggekeken op de achterliggende periode, maar wordt ook gesproken over de verwachtingen voor de resterende periode tot het einde van het jaar en de kansen en risico's ten aanzien van ieders bijdrage aan de strategie. De gemaakte afspraken (waaronder uit te voeren acties) worden schriftelijk vastgelegd. Via maandelijkse financiële rapportages worden management en college van bestuur geïnformeerd over zowel de afgelopen als de verwachte financiële ontwikkeling in relatie tot de begroting. Het streven is om vanaf 2024 de maandelijkse financiële rapportage te verrijken met een eindejaarprognose. Na vaststelling door het college van bestuur wordt deze verrijkte rapportage besproken met de raad van toezicht en de ondernemingsraad.

Risicomangement

Summa College wil als onderwijsinstelling (strategische) doelen realiseren en tegelijkertijd voldoen aan geldende wet- en regelgeving (Good Governance). Bepaalde gebeurtenissen en veranderende omstandigheden, zowel binnen als buiten onze organisatie, kunnen dit echter in meer of mindere mate belemmeren. Het tijdig onderkennen van dergelijke gebeurtenissen, het inschatten van de kans van optreden en van de impact op het bereiken van de (strategische) doelstellingen, maakt onderdeel uit van het (bestuurlijke) aandachtgebied 'risicomangement'. Om negatieve impact te voorkomen is het van belang dat we relevante risico's tijdig identificeren en analyseren (risicoprofiel) en passende beheersmaatregelen nemen (risicobeheersing).

Omdat de wereld om ons heen steeds sneller en sterker verandert, kan niet worden volstaan met één momentopname. Om die reden worden de strategische risico's jaarlijks herijkt, geprioriteerd en vastgesteld door het bestuur. Voor een overzicht van de voor 2024 vastgestelde TOP10 van strategische risico's wordt verwezen naar bijlage 11 van dit jaarverslag.

8. Jaarrekening 2023 Summa College

8.1 Geconsolideerde balans per 31 december

(x € 1.000)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
ACTIVA		
Immateriële vaste activa		
(1) Intellectuele eigendomsrechten	2.322	1.016
(2) In uitvoering en vooruitbetalingen	-	419
	<u>2.322</u>	<u>1.435</u>
Materiële vaste activa		
(3) Gebouwen en terreinen	55.423	58.473
(4) Inventaris en apparatuur	8.916	8.955
(5) Andere vaste bedrijfsmiddelen	6.361	6.867
(6) In uitvoering en vooruitbetalingen	9.676	654
	<u>80.376</u>	<u>74.949</u>
Financiële vaste activa		
(7) Andere deelnemingen	283	283
(8) Overige vorderingen	2.662	2.949
	<u>2.945</u>	<u>3.232</u>
Vorderingen		
(9) Handelsdebiteuren	1.797	1.606
(10) Vorderingen op OCW/EZ	-	7.149
(11) Groepsmaatschappijen	-	72
(12) Vorderingen op studenten	134	-
(13) Vorderingen op ov. overheden	774	422
(14) Overige vorderingen	440	128
(15) Belastingen, premies soc. verz.	2	-
(16) Overlopende activa	4.002	3.753
(17) Af: Voorziening oninbaarheid	(166)	(39)
	<u>6.983</u>	<u>13.091</u>
Liquide middelen		
(18) Tegoeden op bankrekeningen	756	4.401
(19) Rek.crt Schatkistbankieren	37.451	14.651
	<u>38.207</u>	<u>19.052</u>
Totaal activa	<u><u>130.833</u></u>	<u><u>111.759</u></u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
(20) Algemene reserve (publiek)	29.161	31.943
(21) Algemene reserve (privaat)	13.188	12.887
(22) Bestemmingsreserve (privaat)	<u>637</u>	<u>662</u>
	42.986	45.492
Voorzieningen		
(23) Personeelsvoorziening	11.004	7.548
Langlopende schulden		
(24) Ministerie van Financiën	41.467	30.000
Kortlopende schulden		
(25) Schulden aan groepsmaatsch.	6	-
(26) Schulden aan OCW/EZ	-	136
(27) Schulden aan Min. van Fin.	1.533	667
(28) Schulden aan gemeenten	1.119	62
(29) Crediteuren	5.804	4.044
(30) Belastingen, premies soc.verz.	6.673	6.159
(31) Pensioenen	-	2
(32) Overige kortlopende schulden	23	150
(33) Overlopende passiva	<u>20.218</u>	<u>17.499</u>
	35.376	28.719
	<u>130.833</u>	<u>111.759</u>

8.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten

(x € 1.000)

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
BATEN			
(34) Rijksbijdragen	176.319	163.404	169.867
(35) Overige overheidsbijdragen	3.677	3.943	3.367
(36) Cursus- en examengelden	2.722	2.437	1.830
(37) Baten werk i.o.v. derden	4.543	4.887	3.819
(38) Overige baten	3.551	3.098	3.650
Totaal baten	190.812	177.769	182.533
LASTEN			
(39) Personele lasten	146.286	140.310	141.538
(40) Afschrijvingen	9.708	10.747	9.183
(41) Huisvestingslasten	17.803	18.789	13.632
(42) Overige instellingslasten	19.752	18.526	19.244
Totaal lasten	193.549	188.372	183.597
Saldo baten en lasten	(2.737)	(10.603)	(1.064)
(43) Financiële baten	895	95	187
(44) Financiële lasten	(664)	(1.265)	(615)
Saldo financiële baten en lasten	231	(1.170)	(428)
Resultaat voor belastingen	(2.506)	(11.773)	(1.492)
(45) Belastingen	-	-	-
Resultaat na belastingen	(2.506)	(11.773)	(1.492)
(46) Aandeel derden in resultaat	-	-	-
Nettoresultaat	(2.506)	(11.773)	(1.492)

8.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht

(x € 1.000)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Saldo baten en lasten	(2.737)	(1.064)
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	9.708	9.183
- boekresultaat bij verkoop activa	-	(937)
- mutaties voorzieningen	3.455	(3.783)
- rechtstreekse eigen vermogensmutatie stelselwijziging groot onderhoud	-	4.493
- mutatie in financiële vaste activa	287	272
	<u>13.450</u>	<u>9.228</u>
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	6.108	(9.263)
- schulden	3.972	6.532
	<u>10.080</u>	<u>(2.731)</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	20.793	5.433
Saldo ontvangen/betaalde interest	231	(428)
Kasstroom uit operationele activiteiten	21.024	5.005
Invest. in (im)materiële vaste activa	(14.307)	(9.758)
Desinvest. van (im)mat. vaste activa	104	1.995
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	(14.203)	(7.763)
Nieuw opgenomen leningen	13.000	-
Aflossing langlopende schulden	(666)	(666)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	12.334	(666)
Mutatie liquide middelen	19.155	(3.424)
Beginstand liquide middelen	19.052	22.476
Eindstand liquide middelen	38.207	19.052

8.4 Grondslagen

Algemeen

De (geconsolideerde) jaarrekening van Summa College is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Boek 2 Titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, een en ander zoals geregeld in de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De in deze jaarrekening opgenomen bedragen zijn weergegeven in € 1.000 tenzij anders vermeld.

De activiteiten van Stichting ROC Summa College, statutair gevestigd Sterrenlaan 10, 5631KA te Eindhoven en ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41093932, en haar groepsmaatschappijen bestaan nagenoeg uitsluitend uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling.

Consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening van het Summa College omvat de financiële gegevens van Stichting ROC Summa College, alsmede de groepsmaatschappijen waarop, op grond van de feitelijke situatie, beslissende zeggenschap wordt uitgeoefend. Hierbij worden mede in aanmerking genomen de financiële instrumenten die potentiële stemrechten bevatten. De groepsmaatschappijen worden integraal geconsolideerd vanaf de datum waarop beslissende zeggenschap op de groepsmaatschappij is verkregen. De algemene grondslagen van de groepsmaatschappijen zijn dezelfde als van het Summa College.

De groepsmaatschappijen worden niet meer in de consolidatie opgenomen vanaf de datum waarop geen sprake meer is van beslissende zeggenschap. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld.

Daarnaast worden rechtspersonen waarin Summa College indirect 50% zeggenschap heeft (joint ventures) proportioneel geconsolideerd. Dit houdt in dat de activa en verplichtingen, alsmede de baten en lasten, naar evenredigheid van het kapitaalbelang respectievelijk aandeel in het resultaat in de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen. Minderheidsdeelnemingen worden niet geconsolideerd in de jaarrekening van Summa College. In de geconsolideerde jaarrekening zijn alle onderlinge financiële verhoudingen en transacties volledig geëlimineerd. De in de consolidatie begrepen rechtspersonen zijn:

- Stichting Beheer Activa ROC Summa College, gevestigd te Eindhoven (100%)
- Exempla Opleidingen BV (100%) incl. de dochtermaatschappij MBO Automotive Center BV, beide gevestigd te Eindhoven (50%)

Het aandeel van derden wordt afzonderlijk in de geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking gebracht. Het aandeel derden in het groepsvermogen betreft het minderheidsbelang van derden in het eigen vermogen van de groepsmaatschappijen. Het aandeel van derden in het resultaat van groepsmaatschappijen wordt in de winst-en-verliesrekening in mindering gebracht op het groepsresultaat. Indien de aan het minderheidsbelang toerekenbare verliezen, het minderheidsbelang in het eigen vermogen van de groepsmaatschappijen overtreffen, komt het verschil, alsmede eventuele verdere verliezen, volledig ten laste van het groepshoofd, tenzij en voor zover de minderheidsaandeelhouder de verplichting heeft, en in staat is, om die verliezen voor haar rekening te nemen. Als de groepsmaatschappijen vervolgens weer winst maken, komen die winsten volledig ten gunste van groepshoofd totdat de door het groepshoofd voor haar rekening genomen verliezen zijn gecompenseerd.

Verbonden partijen

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Financiële instrumenten

Het Summa College maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van een beperkt aantal financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen hoofdzakelijk primaire financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Het Summa College maakt geen gebruik van derivaten. Er worden procedures en gedragslijnen gehanteerd om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan het Summa College verschuldigde betalingen, blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's. De risico's van de vorderingen op het ministerie van OCW, op overige overheden, op studenten en op overige bedrijven wordt zeer beperkt geacht. Voor potentieel oninbare vorderingen wordt een voorziening gevormd.

Het renterisico is zeer beperkt doordat over de rentedragende schuld bij het Ministerie van Financiën een vaste rente verschuldigd is. Het kasstroomrisico is eveneens beperkt en heeft betrekking op de variabele rente die wordt betaald op een negatief saldo in rekening courant bij het Ministerie van Financiën. Financiële instrumenten worden bij eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarde. Financiële instrumenten zijn na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Schattingen

Bij de totstandkoming van bepaalde posten in de jaarrekening kunnen schattingen noodzakelijk zijn. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Voor een toelichting op de schattingselementen wordt verwezen naar de toelichting op de betreffende posten zoals opgenomen in de jaarrekening.

De belangrijkste oordelen en schattingen hebben betrekking op:

Oordelen:

- het bepalen of de continuïteitsveronderstelling nog geldig is.

Schattingen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen en
- het bepalen van de beste schattingen binnen de personele voorzieningen en
- het bepalen van de omvang van een bijzondere waardevermindering.

Schattingwijziging voorziening duurzame inzetbaarheid

In 2023 is de geactualiseerde "Notitie impact regelingen duurzame inzetbaarheid op jaarverslaggeving onderwijs" beschikbaar gekomen. In deze notitie wordt stilgestaan bij een aantal aspecten uit de onderwijs cao's die samenhangen met de regelingen duurzame inzetbaarheid, levensfasebewust personeelsbeleid, werktijdvermindering senioren en vitaliteitspact.

Uit de interpretatie van deze notitie blijkt dat de voorziening lineair opgebouwd dient te worden in plaats van een opbouw die is gebaseerd op het resterend aantal jaren per balansdatum. Als gevolg van deze schattingwijziging heeft aan de voorziening duurzame inzetbaarheid een eenmalige additionele dotatie van € 2,9 miljoen plaatsgevonden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

In de jaarrekening 2023 heeft herrubricering plaatsgevonden van de cijfers balans en exploitatierekening van het voorgaande jaar. Het betreft volgende herrubriceringen:

1. van Overlopende activa naar Overige overheden;
2. van Overige overlopende passiva naar Schulden aan OWC/EZ en Schulden aan gemeenten;
3. van Cursusgelden sector MBO naar Bijdragen studenten en
4. van Administratie en beheer naar Overige instellingslasten.

De herrubriceringen hebben geen resultaat-effect. Deze aanpassingen zijn gedaan ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker en vergelijkbaarheid met de andere instellingen. Het doel van deze herrubricering is om de consistentie en nauwkeurigheid van de financiële verslaglegging te waarborgen.

Waarderingsgrondslagen van activa en passiva

De hieronder vermelde waarderingsgrondslagen zijn eveneens van toepassing op de enkelvoudige jaarrekening. Tenzij anders vermeld, zijn de activa en passiva bij initiële opname gewaardeerd tegen de reële waarde met vervolgwaardering tegen geamortiseerde kostprijs. Deze wijkt voor de opgenomen vorderingen en schulden niet af van de nominale waarde.

(Im)materiële vaste activa

De (im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingswaarde, onder aftrek van de lineair berekende cumulatieve afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur rekening houdende met een restwaarde en eventuele bijzondere waardeverminderingen. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Het Summa College heeft er voor gekozen om vanaf 2022 de kosten van groot onderhoud per afzonderlijke component te activeren en meerjarig af te schrijven.

Activering en afschrijving van materiële vaste activa vindt plaats vanaf € 5.000 vanaf het moment van in gebruikname. Kleinere aanschaffingen die tot dezelfde activagroep behoren en in eenzelfde (onderwijs)ruimte worden gebruikt, worden als één investeringsitem geactiveerd en afgeschreven, ongeacht de individuele waarde van de afzonderlijke items. Deze samenvoeging geldt niet voor items die vanaf 2023 als afzonderlijke (onderhouds-)component van gebouwen worden geactiveerd. In jaarrekening zijn de volgende afschrijvingspercentages gehanteerd:

- Immateriële vaste activa: bedrijfssoftware 20%;
- Vastgoedinvesteringen t/m 2021: gebouwen 3,33%; bestaande aanbouw (nieuw gedeelte aan bestaand gebouw) 5%; verbouwingen/aanpassingen 10%–20%; inrichting terreinen 10%;
- Vastgoedinvesteringen vanaf 2022: o.b.v. verwachte levensduur afzonderlijke componenten conform NL-Sfb tabel (5-10-15-20-25-30-50-75-100 jaar), gemiddeld 6,67%;
- Inventaris en apparatuur 6,67%–10%-20%–33,33%;
- Andere vaste bedrijfsmiddelen 33,33%.

Financiële vaste activa

Er wordt in dit kader onderscheid gemaakt tussen deelnemingen met een meerderheids- en een minderheidsbelang. Voor de eerste variant geldt dat deze worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Voor de bepaling van de nettovermogenswaarde worden waarderingsgrondslagen gehanteerd in overeenstemming met deze jaarrekening. Op de minderheidsdeelneming wordt slechts in geringe mate invloed van betekenis

uitgeoefend. Hieruit volgt een waardering tegen verkrijgingsprijs of lagere reële waarde. Leningen u/g en verstrekte langlopende waarborgsommen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroom genererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Ook voor financiële instrumenten beoordeelt de stichting op iedere balansdatum of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt de vennootschap de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen, en verwerkt dit direct in de winst-en-verliesrekening. Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument. Het waardeverminderingverlies dat daarvoor opgenomen was, wordt teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking. De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering. Het teruggenomen verlies wordt in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld, staan de liquide middelen ter vrije beschikking.

Voorzieningen

Een voorziening wordt opgenomen indien sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden, en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt, en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen benodigd is.

Voor een nadere toelichting inzake de gevormde voorzieningen en de gehanteerde waarderingsgrondslag (nominaal of contant) wordt verwezen naar de toelichting op de balanspost voorzieningen.

Schulden

De schulden zijn gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Pensioenverplichtingen

Er is sprake van een toegezegde bijdrageregeling. Hierbij is een premiebijdrage toegezegd als werkgever. Voor de pensioenregeling worden op verplichte basis premies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een verrekening.

De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het ABP. De dekkingsgraad bedroeg in december 2023 110,5% (v.j. 110,9%).

Bepaling van het saldo van de baten en lasten

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De vergelijkende cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening 2022.

Rijksbijdragen

De ontvangen normatieve rijksbijdrage wordt in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Niet-geoormerkte OCW-subsidies, zijnde vrij besteedbare subsidies zonder verrekeningsclausule, worden eveneens volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben, tenzij het niet-geoormerkte OCW-subsidies met een grote omvang betreft waarvoor een herzien bestedingsplan beschikbaar is. In dat geval wordt de subsidie als bate in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de activiteiten in het jaar waarin ze zijn toegekend.

Geoormerkte OCW-subsidies zonder verrekeningsclausule worden naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten als bate verantwoord in de staat van baten en lasten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW-subsidies met verrekeningsclausule worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de daarmee samenhangende lasten worden verantwoord. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen, en onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn wel is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen

De ontvangen overige overheidsbijdragen worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden ze naar rato van de verrichte werkzaamheden verantwoord.

Cursus- en examengelden

De cursus- en examengelden worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij er van uitgegaan is dat reguliere onderwijstaken gelijkmatig over het schooljaar zijn gespreid.

Baten werk in opdracht van derden

De verantwoording van opbrengsten uit het verlenen van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Projecten

De gemaakte kosten die kunnen worden toegerekend aan de projecten die per balansdatum niet zijn afgerond, zijn in de jaarrekening verantwoord voor zover een goedgekeurde financiële tussenrapportage daarin voorziet. De baten die ten aanzien van deze projecten worden verwacht, zijn in de jaarrekening verwerkt, voor zover zij zijn gerealiseerd.

Overige baten

De verantwoording van opbrengsten uit het verlenen van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. De verantwoording van opbrengsten uit het leveren van goederen geschiedt bij de levering van het goed als de belangrijkste risico's zijn overgedragen.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen, lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden berekend op basis van vaste percentages van de historische aanschafwaarde op basis van de verwachte economische levensduur. De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn vermeld onder de waarderingsgrondslag van de materiële vaste activa. Als er indicaties zijn dat de realiseerbare waarde van een bepaald activum lager is dan de boekwaarde, dan wordt het verschil als bijzondere waardevermindering verwerkt in de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de staat van baten en lasten opgenomen, behoudens voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt. De winstbelasting (vpb) heeft uitsluitend betrekking op de meegeconsolideerde vennootschappen, waarbij rekening wordt gehouden met vrijgestelde winstbestanddelen en bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Er is geen sprake van tijdelijke verschillen, latenties en compensabele verliezen.

Resultaat deelneming

Er wordt hier onderscheid gemaakt in deelnemingen met een meerderheids- en minderheidsbelang. Voor de eerste variant geldt dat het aandeel in het resultaat na belastingen berekend wordt volgens de vermogensmutatiemethode. Voor de tweede variant geldt dat het resultaat deelneming gelijk is aan het ontvangen dividend.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Het gehanteerde geldmiddelenbegrip betreft liquide middelen. Het boekresultaat bij verkoop activa wordt apart gerubriceerd als aanpassing voor saldo baten en lasten. Dat betekent dat de operationele kasstromen zijn afgeleid uit het gerapporteerde resultaat en dat dit gerapporteerde resultaat wordt aangepast voor:

- posten van de winst-en-verliesrekening die geen invloed hebben op de ontvangsten en uitgaven in de periode;
- mutaties in voorzieningen, overlopende posten, voorraden, handelsdebiteuren en handelscrediteuren;
- posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet beschouwd worden als behorend tot de operationele activiteiten (maar als investerings- of financieringsactiviteiten).

De investerings- en financieringskasstromen worden bij de indirecte methode bepaald op basis van de directe kasstromen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

8.5 Toelichting behorende tot de geconsolideerde balans

Immateriële vaste activa (1-2)

	Intellectuele eigendoms- rechten (1)	In uitvoering en voortuit- betalingen (2)	Totaal
<u>Stand per 1 januari 2023</u>			
Aanschafprijs	1.977	419	2.396
Cumulatieve afschrijvingen en	(961)	-	(961)
Boekwaarde	1.016	419	1.435
<u>Mutaties in de boekwaarde:</u>			
Investerings	-	1.418	1.418
Af: aanschafwaarde desinvest.	(207)	-	(207)
Bij: ingebruikname	1.754	(1.754)	-
Af: afschrijvingen	(344)	-	(344)
Bij: cum. afschrijving desinvest.	103	-	103
Af: herrubriceringen	-	(83)	(83)
Totaal mutaties	1.306	(419)	887
<u>Stand per 31 december 2023</u>			
Aanschafprijs	3.524	-	3.524
Cumulatieve afschrijvingen en	(1.202)	-	(1.202)
Boekwaarde	2.322	-	2.322

Materiële vaste activa (3-6)

	Gebouwen en terreinen (3)	Inventaris en apparatuur (4)	Andere vaste bedrijfs- middelen (5)	In uitvoering en vooruit- betalingen (6)	Totaal
<u>Stand 1 januari 2023</u>					
Aanschafprijs	105.545	18.281	12.740	654	137.220
Af: cum. afschrijvingen en waardeverminderingen	(47.072)	(9.326)	(5.873)	-	(62.271)
Boekwaarde	58.473	8.955	6.867	654	74.949

Mutaties boekwaarde:

Investeringen	-	2.725	904	11.079	14.708
Ingebruiknemingen	2.140	-	-	(2.140)	-
Af: boekwaarde desinvest.	-	-	-	-	-
Af: afschrijvingen	(5.190)	(2.764)	(1.410)	-	(9.364)
Bij: herrubriceringen	-	-	-	83	83
Totaal mutaties	(3.050)	(39)	(506)	9.022	5.427

Stand 31 december 2023

Aanschafprijs	107.685	21.006	13.644	9.676	152.011
Af: cum. afschrijvingen en waardeverminderingen	(52.262)	(12.090)	(7.283)	-	(71.635)
Boekwaarde	55.423	8.916	6.361	9.676	80.376

Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de grondslag van de materiële vaste activa. Er zijn geen indicaties dat de realiseerbare waarde van een bepaald activum lager is dan de boekwaarde ultimo 2023 waarvoor bijzondere waardevermindering van toepassing was.

Een aantal gebouwen dient als zekerheid voor de lening van het Ministerie van Financiën, zie hiervoor de langlopende schulden.

Er zijn drie erfpachtovereenkomsten met de Gemeente Eindhoven. Het betreft overeenkomsten m.b.t. Sterrenlaan 8 en 10 en de Vijfkamplaan 4. De eerste twee hebben een duur van 100 jaar, de laatste is eeuwigdurend. Alle erfpacht is voor de gehele periode afgekocht waardoor er geen financiële verplichtingen meer zijn.

Onderstaand overzicht geeft een indicatie van de reële waarde van de gebouwen en terreinen in eigendom:

(x € 1.000)	2023		2022	
WOZ waarde	72.436	Peildatum 01-01-2024	67.835	Peildatum 01-01-2023
Verzekerde waarde	180.366	Peildatum 01-01-2024	172.035	Peildatum 01-01-2023

Financiële vaste activa (7-8)

	Andere deelnemingen (7)	Overige vorderingen (8)	Totaal
Stand per 1 januari 2023			
Aanschafprijs	283	5.156	5.439
Cumulatieve waardeverminderingen	-	(2.207)	(2.207)
	283	2.949	3.232
Mutaties in het boekjaar:			
Desinvesteringen en afgeloste leningen	-	(287)	(287)
Stand per 31 december 2023			
Aanschafprijs	283	5.156	5.439
Cumulatieve waardeverminderingen	-	(2.494)	(2.494)
Totaal Financiële vaste activa	283	2.662	2.945

Andere deelnemingen

De post "Andere deelnemingen" betreft een belang van 6,79% van Stichting Beheer Activa ROC Summa College (SBA) vanuit private middelen in het geplaatste en gestorte aandelenkapitaal ad. € 4.167.953 van de op 3 augustus 2004 opgerichte vennootschap Breedband Regio Eindhoven B.V. te Eindhoven. De nominale waarde per aandeel bedraagt € 1. De vennootschap heeft onder andere tot doel om een glasvezelnetwerk in de regio Eindhoven te realiseren en in stand te houden dat voor de aandeelhouders van de vennootschap kan voorzien in de noodzakelijke ICT-infrastructuur. Bij de oprichting in 2004 bedroeg het geplaatste kapitaal van de vennootschap € 18.001, waarvan € 6.000 op naam van Stichting ROC Summa College. Op 28 december 2007 zijn 4.149.952 nieuwe aandelen geplaatst waarvan 277.143 op naam van Stichting Beheer Activa ROC Summa College.

Om de deelneming uitsluitend uit private middelen te financieren heeft op 17 december 2013 een notariële overdracht van de 6.000 aandelen van het Summa College aan SBA plaatsgevonden. Het eigen vermogen van de vennootschap waarin voor 6,79% wordt deelgenomen bedraagt volgens de concept jaarrekening 2023 € 5.182.453 (2022: € 4.611.869) en het belang van SBA hierin € 351.889. De waardering van deze minderheidsdeelneming vindt echter plaats op basis van de verkrijgingsprijs (historische aanschafwaarde). T/m 2023 is door de vennootschap geen dividend uitbetaald.

Overige vorderingen

Voor de huisvesting van Educatie en Summa Plus is in 2016 door Stichting Beheer Activa een huurovereenkomst afgesloten voor het pand aan De Blécourtstraat te Eindhoven voor de duur van 15 jaar met ingangsdatum 1 augustus 2017. Met de verhuurder is overeengekomen dat de volledige huurprijs over de 15 jaar vooraf wordt betaald. Deze betaling ad. € 4,5 miljoen heeft in 2016 plaatsgevonden en is voor het resterende langlopende gedeelte (> 1 jaar) ad. € 2,7 miljoen verwerkt onder deze post.

In het verleden is een vordering op het Ministerie van OCW ontstaan als gevolg van de overgang van kasstelsel naar lumpsumbekostiging. Deze vordering voor loonheffing en premie ABP en de vakantieuitkering over juni en juli 1991, nominaal ad € 1.022.525 wordt erkend door het ministerie, maar slechts uitgekeerd bij opheffing van de instelling. Op grond hiervan is besloten de vordering in de jaarrekening van Summa College op te nemen tegen het afgewaardeerde niveau van € 2 miljoen.

Vorderingen (9-17)

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
(9) Handelsdebiteuren	1.797	1.606
(10) Vorderingen op OCW/EZ	-	7.149
(11) Groepsmaatschappijen	-	72
(12) Vorderingen op studenten	134	-
(13) Vorderingen op ov. overheden	774	422
(14) Overige vorderingen	440	128
(15) Belastingen, premies soc. verz.	2	-
(16) Overlopende activa ¹ :		
- Vooruitbetaalde kosten	2.285	2.351
- Verstrekte voorschotten	16	-
- Overige overlopende activa	<u>1.701</u>	<u>1.402</u>
	4.002	3.753
(17) Af: Voorziening oninbaarheid	(166)	(39)
Totaal	<u><u>6.983</u></u>	<u><u>13.091</u></u>

De Vordering OCW/EZ ultimo 2022 had betrekking op het resultaatafhankelijk deel van de kwaliteitsgelden 2022 welke eind 2023 zijn ontvangen. Vanaf 2023 zijn de kwaliteitsgelden aangemerkt als aanvullende normatieve bekostiging worden als zodanig volledig verantwoord in het jaar van toekenning.

Alle bovengenoemde vorderingen hebben een looptijd van korter dan 1 jaar.

Het verloop van de voorziening voor mogelijke oninbaarheid is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Stand per 1 januari	40	34
Af: Onttrekking	(21)	(20)
Bij: Dotatie / vrijval	<u>147</u>	<u>25</u>
Stand per 31 december	<u><u>166</u></u>	<u><u>39</u></u>

Liquide middelen (18-19)

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
(18) Tegoeden op bankrekeningen	756	4.401
(19) Rek.crt Schatkistbankieren	37.451	14.651
Totaal	<u><u>38.207</u></u>	<u><u>19.052</u></u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van de bankgaranties voor huurpanden ad € 455k zoals opgenomen onder de niet uit de balans blijvende verplichtingen. Omdat Summa College gebruik maakt van geïntegreerd middelenbeheer (schatkistbankieren) bij het Ministerie van Financiën (MvF), mogen overtollige liquide middelen desgewenst uitsluitend worden belegd via termijndeposito's bij het MvF. Op 31 december 2023 waren er geen uitstaande termijndeposito's.

¹ De vergelijkende cijfers zijn geherrubriceerd ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker en vergelijkbaarheid met de andere instellingen.

Eigen vermogen (20-22)

	Algemene reserve		Bestemmings- reserve		Totaal	Totaal
	Publiek (20)	Privaat (21)	Publiek	Privaat (22)	vermogen 2023	vermogen 2022
Eigen vermogen per 1 januari	31.943	12.887	-	662	45.492	46.984
Mutaties in het boekjaar:						
Resultaat	(2.782)	301	-	(25)	(2.506)	(1.492)
Eigen vermogen per 31 december	29.161	13.188	-	637	42.986	45.492

Het eigen vermogen is gesegmenteerd naar een publiek en privaat deel. Het private deel betreft voornamelijk het deel van het eigen vermogen van Stichting Beheer Activa (SBA) dat in het verleden vanuit private middelen is ontstaan. Daarnaast is het exploitatieresultaat 2023 van SBA toegevoegd aan de algemene. Deze toevoeging is verdeeld over publiek en privaat op basis van de verhouding publiek-privaat van de beginbalans 2023 van de Stichting Beheer Activa. De bestemmingsreserve privaat betreft het door Stichting Beheer Activa gevormde noodfonds voor financiële ondersteuning van studenten die door bijzondere omstandigheden niet in staat zijn zelfstandig de wettelijk verplichte les- of cursusgelden te voldoen. Dit noodfonds is aanvullend op het MBO steunfonds van Stichting ROC Summa College. In 2023 zijn voor in totaal ca. € 25.000 aan uitkeringen verstrekt aan betreffende studenten en ten laste gebracht van deze bestemmingsreserve.

Bestemming van het resultaat

Het resultaat 2023 ad € 2.506.000 negatief (v.j. € 1.492.000 negatief) is, vooruitlopend op goedkeuring door de raad van toezicht, als volgt verwerkt in het eigen vermogen:

- Onttrokken aan de algemene reserve publiek: € 2.782.000
- Onttrokken aan de bestemmingsreserve privaat: € 25.000
- Toegevoegd aan de algemene reserve privaat: € 301.000

Voorzieningen (23)

De voorzieningen betreffen uitsluitend personeelsvoorzieningen. Deze zijn berekend op basis van contante waarde met uitzondering van de voorziening voor langdurig zieken en duurzame inzetbaarheid. Die twee voorzieningen worden op basis van nominale waarde gewaardeerd. Voor de overige personele voorzieningen is uitgegaan van een disconteringsvoet van 2,49% en een inflatiepercentage van 6,7% (= loonindexcijfer december 2023). De personeelsvoorzieningen zijn onder te verdelen in de volgende voorzieningen:

	1-1-2023	Dotatie	Onttrek- kingen	Vrijval	31-12-2023
Jubilea	1.463	893	(129)	(172)	2.055
VAA Spaartegoed	8	1	(1)	-	8
Beëindigingsregelingen	13	-	(13)	-	-
Wachtgeldverplichtingen	1.392	1.135	(767)	(547)	1.213
Langdurig zieken	1.523	1.477	(1.450)	(114)	1.436
Duurzame inzetbaarheid	3.149	4.144	(732)	(269)	6.292
Totaal	7.548	7.650	(3.092)	(1.102)	11.004
Kortlopende deel < 1 jaar	3.086;				
Langlopende deel > 1 jaar				7.918	

Voorziening jubilea

Ten aanzien van de verplichting om toekomstige jubileumuitkeringen te kunnen betalen is een voorziening gevormd. Er is sprake van een tweetal soorten jubilea. Allereerst het onderwijsjubileum, dat is gebaseerd op de CAO BVE. Voor het gehele personeel is, rekening houdend met het individuele onderwijsverleden, de kans berekend dat een 25-jarig respectievelijk 40-jarig onderwijsjubileum bij Summa College behaald zal worden. Verder is bij de berekening van de omvang van de verplichting rekening gehouden met de inschaling per balansdatum.

Naast het onderwijsjubileum hanteert Summa College een eigen jubileumregeling (bestuursjubileum). Voor deze instelling specifieke regeling zijn bedragen gereserveerd die tot uitkering komen bij het bereiken van het 12,5-, 25- en 40-jarige dienstjubileum bij de instelling. Evenals de voorziening onderwijsjubileum is de voorziening bestuursjubileum berekend op basis van de kans dat medewerkers jubilea zullen behalen.

Voorziening verzilvering VAA spaartegoed

Twee personeelsleden hebben per 31 december 2023 nog een spaartegoed in tijd te verrekenen met het Summa College. Jaarlijks werd maximaal 60 uur per persoon gespaard en aan de voorziening toegevoegd. Toevoeging vond plaats aan de hand van schriftelijke overeenkomsten met betrokkenen.

Voorziening individuele beëindigingsafspraken

Met verschillende medewerkers zijn individuele afspraken gemaakt in het kader van mobiliteit en vervroegde beëindiging dienstverband. Indien van toepassing is rekening gehouden met een mogelijke RVU-heffing. Ultimo 2023 betreft dit 3 personen.

Voorziening wachtgeldverplichtingen

Het Summa College is eigenrisicodrager voor de WW en bovenwettelijke WW aanspraken van voormalige werknemers. Alle lopende wachtgeldverplichtingen zijn opgenomen in een voorziening. De hoogte en looptijden van de uitkeringen zijn gebaseerd op opgaven van het UWV en het bedrijf WWplus. Voor alle medewerkers die in de berekening van de voorziening wachtgeldverplichtingen zijn meegenomen, is voorzichtigheidshalve de maximale uitkeringsduur gehanteerd aangezien geen betrouwbare inschatting is te maken over een eventuele tussentijdse uitstroom. Voor voormalige werknemers die een nieuwe dienstbetrekking hebben gevonden, worden na verloop van tijd geen verplichtingen meer opgenomen.

Voorziening langdurig zieken

Het Summa College is eigenrisicodrager voor de eerste 2 jaren dat een medewerker ziek is. Voor medewerkers die op 31 december ziek zijn, en waarvan de verwachting is dat ze vanwege hun ziekte langdurig niet meer inzetbaar zullen zijn voor het Summa College, wordt een voorziening getroffen voor hun loonkosten gedurende de resterende periode.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

In de CAO MBO is in het kader van duurzame inzetbaarheid een seniorenregeling opgenomen. Daarbij gelden o.a. de volgende voorwaarden:

- De werknemer die 57 of ouder is, direct voorafgaand aan de ingangsdatum van het verlof gedurende ten minste vijf jaren aaneengesloten in dienst is, een werktijdfactor heeft van tenminste 0,4 en geen gebruik maakt van de BAPO-regeling, heeft bij een normbetrekking recht op 170 uur verlof per jaar; de werknemer betaalt hiervoor een eigen bijdrage van 30% (carrièrepatroon 1 t/m 8) of 45% (carrièrepatroon 9 of hoger).
- De werknemer die 60 jaar of ouder is heeft bij een normbetrekking recht op 170 uur extra verlof per cursusjaar, waarvoor de werknemer een eigen bijdrage betaalt van 100%.

- De werknemer die 5 jaar of minder verwijderd is van zijn AOW-leeftijd, en geen gebruik maakt van het hiervoor aangegeven (extra) seniorenverlof of het BAPO overgangsrecht, heeft recht op 340 uur verlof per cursusjaar; de werknemer betaalt hiervoor een eigen bijdrage van 30% (carrièrepatroon 1 t/m 8) of 45% (carrièrepatroon 9 of hoger).

De uitgangspunten voor de waardering van de voorziening zijn de volgende:

- a. voor werknemers die gebruik maken van de (extra) seniorenregeling is tot de AOW-gerechtigde leeftijd de aanspraak berekend;
- b. voor werknemers die wel voldoen aan de criteria maar nog niet hebben aangegeven gebruik te maken van de (extra) seniorenregeling, is ook de aanspraak tot de AOW-gerechtigde leeftijd berekend;
- c. voor werknemers die binnen vijf jaar aan gestelde criteria voldoen, is de aanspraak gelijkmatig over de resterende jaren verdeeld tot aan het moment dat men wel voldoet.

In 2023 is de geactualiseerde “Notitie impact regelingen duurzame inzetbaarheid op jaarverslaggeving onderwijs” beschikbaar gekomen. In deze notitie wordt stilgestaan bij een aantal aspecten uit de onderwijscao’s die samenhangen met de regelingen duurzame inzetbaarheid, levensfasebewust personeelsbeleid, werktijdvermindering senioren en vitaliteitspact. Uit de interpretatie van deze notitie blijkt dat de voorziening lineair opgebouwd dient te worden in plaats van een opbouw die is gebaseerd op het resterend aantal jaren per balansdatum. Als gevolg van deze schattingswijziging heeft aan de voorziening duurzame inzetbaarheid een dotatie van € 2,9 miljoen plaatsgevonden.

Overig

Summa College is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP dat de pensioenregeling uitvoert voor alle werknemers en voormalige werknemers van Summa College. De pensioenen zijn geregeld volgens het middelloonstelsel en worden geïndexeerd als de dekkingsgraad van het pensioenfonds dat toelaat. Het ABP heeft op 31 december 2023 een dekkingsgraad van 110,5%, dat is 6,3 procentpunten boven de minimaal vereiste grens van 104,2%. Ten opzichte van ultimo 2022 is de dekkingsgraad met 0,4 procentpunt gedaald.

Indien de financiële situatie van het ABP onvoldoende wordt, zal het ABP jaarlijks een nieuw herstelplan moeten indienen bij de toezichthouder, De Nederlandsche Bank (DNB). De ABP-regeling mag volgens RJ 271 in de jaarrekening verwerkt worden als een zogenaamde “toegezegde bijdrageregeling” als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- rechtspersoon is aangesloten bij een bedrijfstakpensioenfonds en past tezamen met andere rechtspersonen dezelfde pensioenregeling toe, en
- rechtspersoon heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

Summa College voldoet aan bovengenoemde voorwaarden en neemt daarom geen voorziening voor pensioenen op in de jaarrekening. De lasten als gevolg van de verschuldigde pensioenpremies zijn in de staat van baten en lasten verwerkt onder de personele lasten.

Langlopende schulden (24)

	Ministerie van Financiën	
Stand 1 januari 2023	30.000	
Mutaties in het boekjaar:		
Bij: nieuwe lening (1 ^e tranche)	13.000	
Af: aflossing leningen	(1.533)	
Stand 31 december 2023	41.467	
Resterende looptijd > 1 jaar en < 5 jaar:	6.133;	Rentevoet lening 1 (€ 12 miljoen): 4,72 %
Resterende looptijd > 5 jaar:	35.333;	Rentevoet lening 2 (€ 20 miljoen): 0,10 %
		Rentevoet lening 3a (€ 13 miljoen): 2,90 %

In het kader van het strategisch huisvestingsplan (SHP) is een drietal langlopende leningen verkregen van het Ministerie van Financiën voor in totaal € 56 miljoen. Hiervoor is t.b.v. de Staat het recht van eerste hypotheek verleend tot een bedrag van € 73,71 miljoen (incl. rente en kosten) op de panden Vijfkampaan 4, Sterrenlaan 8 en Habsburglaan 1, alle te Eindhoven, De Run R2 te Veldhoven en de Automotive Campus 250 te Helmond. De bullitlening van € 12 miljoen met ingangsdatum 2 juni 2008 heeft een looptijd van 20 jaar en een vast rentepercentage van 4,72%. De tweede lening van € 20 miljoen is op 1 september 2020 ingegaan en heeft een looptijd van 30 jaar en een vaste rente van 0,10%. Van de derde lening van € 26 miljoen is € 13 miljoen ingegaan op 1 december 2023 en de tweede tranche van € 13 miljoen wordt 1 juli 2024 ontvangen. Deze lening heeft eveneens een looptijd van 30 jaar.

<u>Kortlopende schulden (25-33)</u>	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
Schulden aan groepsmaatschappijen (25)	6	-
Schulden aan OCW/EZ (26)	-	136
Schulden aan Ministerie van Financiën (27)	1.533	667
Schulden aan gemeenten (28)	1.119	62
Crediteuren (29)	5.804	4.044
Belastingen, premies soc. verzek. (30):		
a. Loonheffing	6.416	6.060
b. Omzetbelasting	252	99
c. Premies soc. verzekeringen	5	-
	<u>6.673</u>	<u>6.159</u>
Schulden terzake pensioen (31)	-	2
Ov. kortlopende schulden (32)	23	202
Overlopende passiva (33):		
a. Vooruit ontvangen cursusgelden	1.560	1.558
b. Vooruit ontvangen subs. OCW/EZ	3.497	2.965
c. Vooruit ontvangen projectgelden	4.395	3.329
d. Vooruit ontvangen bedragen	1.333	1.528
e. Vakantiegeld en -dagen	5.499	5.241
f. Nog te betalen lasten	3.550	2.632
g. Ov. overlopende activa	384	246
	<u>20.218</u>	<u>17.499</u>
Totaal	<u>35.376</u>	<u>28.719</u>

Het saldo van de vooruit ontvangen subsidies OCW bedraagt € 4,1 miljoen. Voor een nadere toelichting van het nog te besteden saldo geormerkte subsidies (Model G) wordt verwezen naar §8.14.

De post 'Vooruit ontvangen projectgelden' betreft voor € 2,0 miljoen door Stichting Beheer Activa Summa College ontvangen investeringssubsidies voor het verbeteren van de duurzaamheid van enkele gebouwen in eigendom. De subsidies dienen uiterlijk in 2025 te zijn besteed. Deze subsidies zullen de komende jaren in mindering worden gebracht op de aanschafwaarde van de hieraan gerelateerde investeringen in gebouwen.

Alle bovengenoemde schulden hebben een looptijd van korter dan 1 jaar.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Huurovereenkomst

Vanaf 2008 zijn de meeste gebouwen en terreinen die het Summa College in gebruik heeft eigendom van Stichting Beheer Activa ROC Summa College (SBA). Voor dit gebruik wordt door SBA huur in rekening gebracht. Daarnaast maakt Summa College via SBA gebruik van gebouwen van derden. De hiermee samenhangende huurverplichtingen van Summa College zijn tweeledig. Enerzijds worden volledige gebouwen gehuurd, anderzijds wordt gehuurd op basis van uit te voeren activiteiten. Bij volledige huur is er sprake van meerjarige overeenkomsten. Bij de andere huursituaties wordt de omvang van de huur per jaar bepaald en aangepast.

De huurverplichtingen hebben ultimo 2023 een totale omvang van € 22,8 miljoen en kunnen per 31 december 2023 als volgt worden gerubriceerd (x € 1.000):

	2023	2022
< 1 jaar	5.039	3.871
> 1 jaar en < 5 jaar	11.240	6.743
> 5 jaar	6.512	4.406
	22.791	15.020

Bankgaranties huurpanden

Op verzoek van de verhuurders, en als waarborg voor nakoming van verplichtingen, heeft het Summa College ultimo 2023 in totaal 8 bankgaranties afgegeven ter waarde van € 0,46 miljoen.

Stichting Waarborgfonds MBO

De doelstelling van de Stichting Waarborgfonds MBO is: "Het borg te stellen ten gunste van geldgevers voor geldleningen, die worden verkregen door de instellingen in het mbo, teneinde daaruit voortvloeiende rente- en aflossingsverplichtingen te kunnen nakomen". Indien instellingen niet langer aan hun financiële verplichting voor de geborgde leningen kunnen voldoen, kan binnen de daartoe geldende regels het Waarborgfonds worden aangesproken. Mede ter afdekking van dit risico houdt het Waarborgfonds een eigen vermogen aan. Dit vermogen bedraagt per 31 december 2023 € 21,9 miljoen (2022: € 21,9 miljoen). Mocht het eigen vermogen de minimale omvang van rond € 10 miljoen (het zogenaamde waarborgdepot) onderschrijden, dan hebben de aangesloten mbo-instellingen, waar Summa College er een van is, zich verbonden om dit vermogen aan te vullen naar evenredigheid van de in dat jaar ontvangen rijksbijdrage. Deze verplichte bijdrage geldt tot een maximum van 2% van de jaarlijkse rijksbijdragen.

Geïntegreerd middelenbeheer

Summa College is in 2007 overgegaan op geïntegreerd middelenbeheer ('schatkistbankieren') bij het Ministerie van Financiën. Op basis hiervan kan Summa College langlopende hypothecaire financiering aantrekken tegen gunstigere voorwaarden dan bij andere (commerciële) financiers mogelijk is. Als

onderdeel van schatkistbankieren beschikt Summa College daarnaast over een rekening-courant krediet van € 13,7 miljoen bij het Ministerie van Financiën.

Juridische procedures

Op 31 december 2023 is er geen rechtsgeschil aanhangig.

Erfpachtovereenkomsten

Er zijn drie erfpachtovereenkomsten met de Gemeente Eindhoven. Het betreft overeenkomsten m.b.t. Sterrenlaan 8 en 10 en de Vijfkamplaan 4. De eerste twee hebben een duur van 100 jaar, de laatste is eeuwigdurend. Alle erfpacht is afgekocht waardoor er geen toekomstige financiële verplichtingen zijn.

Fiscale eenheid

Summa College maakt met SBA en Exempla Opleidingen B.V. deel uit van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De drie entiteiten zijn wettelijk hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschulden van al deze drie entiteiten uit de periode dat zij deel uit maken van de fiscale eenheid. De per ultimo 2023 bestaande belastingschulden met betrekking tot de omzetbelasting zijn voldaan.

Investeringsverplichtingen

Het Summa College en SBA zijn investeringsverplichtingen aangegaan ter grootte van € 17,7 miljoen inzake diverse investeringen in gebouwen en in materiële en immateriële vaste activa (Summa College € 1,8 miljoen en SBA € 15,9 miljoen).

Leaseverplichtingen

Summa College heeft een aantal leaseverplichtingen voor auto's. Deze hebben ultimo 2023 een omvang van € 0,12 miljoen. Hiervan heeft € 0,05 miljoen een looptijd korter dan 1 jaar en € 0,07 een looptijd tussen 1 en 5 jaar.

8.6 Toelichting behorende tot de geconsolideerde staat van baten en lasten

BATEN

	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
<u>Rijksbijdragen (34)</u>			
Normatieve Rijksbijdragen			
a. BVE	162.156	152.570	141.511
b. VO	7.625	6.845	7.247
c. Inhouding cursusgeld	(2.268)	(2.268)	(2.088)
	<u>167.513</u>	<u>157.147</u>	<u>146.670</u>
Overige subsidies			
a. Ov.subsidies geoormerkt	1.805	1.291	2.049
b. Ov. Subs. niet-geoormerkt	7.001	4.966	21.148
	<u>8.806</u>	<u>6.257</u>	<u>23.197</u>
	<u>176.319</u>	<u>163.404</u>	<u>169.867</u>

De kwaliteitsgelden 2023 zijn begroot verantwoord als aanvullende normatieve rijksbijdrage. De ontvangen kwaliteitsgelden 2022 onder de "Overige subsidies niet-geoormerkt".

<u>Ov. overheidsbijdragen (35)</u>	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Overige gemeentelijke bijdragen	796	909	576
Overige overheidsbijdragen	2.881	3.034	2.791
Totaal	<u>3.677</u>	<u>3.943</u>	<u>3.367</u>

Zowel de gemeentelijke als de overige bijdragen zijn overwegend structureel van aard.

<u>Cursus- en examengelden (36)²</u>	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Cursusgelden sector BVE	2.624	2.363	1.759
Examengelden	98	74	71
	<u>2.722</u>	<u>2.437</u>	<u>1.830</u>

<u>Baten werk i.o.v. derden (37)</u>	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Contractonderwijs	2.430	3.077	1.987
Contractonderzoek	228	0	39
Gemeentelijke bijdr. Educatie	1.885	1.810	1.793
Totaal	<u>4.543</u>	<u>4.887</u>	<u>3.819</u>

<u>Overige baten (38)</u>	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Opbrengst verhuur	54	30	7
Detachering personeel	206	35	44
Schenking	-	-	4
Bijdragen studenten	465	388	302
Verkoop (onderwijs) materialen	721	662	752
Overige:			
a. Maatwerk t.b.v. studenten	1.015	950	752
b. Boekwinst mat. vaste activa	-	-	937
e. Overige	1.090	1.033	852
Totaal	<u>3.551</u>	<u>3.098</u>	<u>3.650</u>

LASTEN

<u>Personele lasten (39)</u>	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Lonen en salarissen:			
a. Brutolonen en salarissen	101.416	96.835	95.473
b. Sociale lasten	14.584	13.534	14.121
c. Pensioenpremies	14.262	16.842	15.499
	130.262	127.111	125.093
Overige personele lasten:			
a. Dotaties/vrijval pers.	6.548	3.893	3.505
b. Personeel niet in loondienst	9.365	7.823	11.847
c. Overig	1.626	2.473	2.133
	17.539	14.189	17.485
Af: uitkeringen	(1.515)	(990)	(1.040)

² De vergelijkende cijfers zijn geherrubriceerd ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker en vergelijkbaarheid met de andere instellingen.

Totaal	146.286	140.310	141.538
---------------	----------------	----------------	----------------

Het gemiddeld aantal fte in 2023 bedroeg 1.607 (2022: 1.617), waarvan geen fte werkzaam buiten Nederland. Alle formatie is werkzaam bij het Summa College. De deelnemingen en overige groepsmaatschappijen hebben geen personeel in dienst.

<i>Onderverdeling:</i>	2023	2022
Onderwijzend personeel	979	988
Ondersteunend personeel	628	629
Totaal personele formatie	1.607	1.617

<i>Afschrijvingslasten (40)</i>	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Immateriële vaste activa	344	569	256
Gebouwen en terreinen	5.190	5.378	5.192
Inventaris, app. en machines	4.174	4.800	3.735
Totaal afschrijving vaste activa	9.708	10.747	9.183

<i>Huisvestingslasten (41)</i>	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Huur	6.625	6.610	6.186
Verzekeringen	123	120	100
Onderhoud	849	1.309	770
Energie en water	4.689	4.910	1.652
Schoonmaakkosten	2.515	2.543	2.471
Heffingen	468	497	464
Overige	2.534	2.800	1.989
Totaal	17.803	18.789	13.632

<i>Overige instellingslasten (42)³</i>	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
<i>Adm.- en beheerslasten:</i>			
Drukwerk en reprokosten	559	526	546
Telef., inter-/intranetkosten	762	540	810
Advies- en accountantskosten	893	971	676
Reis- en verblijfskosten	1.330	1.212	960
Ov, adm.- en beheerslasten	1.547	1.452	1.475
	5.091	4.701	4.467
<i>Inventaris, app. en leermidd.:</i>			
Onderhoudskosten inventaris	3.231	3.099	2.863
Ov. lasten inventaris en app.	720	764	927
Leer- en hulpmiddelen	6.314	6.014	6.136
	10.265	9.877	9.926
<i>Dotatie/vrijval ov. voorzieningen</i>	146	31	25

³ De vergelijkende cijfers zijn geherrubriceerd ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker en vergelijkbaarheid met de andere instellingen.

	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Overige lasten:			
PR-lasten	864	1.179	1.438
Representatiekosten	146	238	220
Ov. instellingslasten tbv personeel	2.127	1.615	2.390
Heffingen niet i.v.m. huisvesting	179	209	177
Overige	934	676	601
	<u>4.250</u>	<u>3.917</u>	<u>4.826</u>
	<u>19.752</u>	<u>18.526</u>	<u>19.244</u>

Accountantshonorarium 2023 en 2022

(x € 1.000)

	<u>Deloitte</u>	<u>PWC</u>	<u>Totaal</u>
<u>Controlediensten 2023</u>			
Onderzoek van de jaarrekening	62	93	155
Andere controleopdrachten	13	9	22
<u>Niet-controlediensten 2023</u>			
Adviesdiensten op fiscaal terrein	-	23	23
Andere niet-controlediensten	-	7	7
Totaal	<u>75</u>	<u>132</u>	<u>207</u>

	<u>Deloitte</u>	<u>PWC</u>	<u>Totaal</u>
<u>Controlediensten 2022</u>			
Onderzoek van de jaarrekening	157	-	157
Andere controleopdrachten	26	-	26
<u>Niet-controlediensten 2022</u>			
Adviesdiensten op fiscaal terrein	-	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-	-
Totaal	<u>183</u>	<u>-</u>	<u>183</u>

De accountantshonoraria zijn berekend volgens het factuurstelsel en hebben betrekking op de controlerend accountant (vanaf jaarrekening controle 2023: PWC daarvoor Deloitte).

<u>Fin. baten en lasten (41-42)</u>	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Financiële baten	895	95	187
Financiële lasten	(664)	(1.265)	(615)
Totaal	<u>231</u>	<u>(1.170)</u>	<u>(428)</u>

WNT verantwoording 2023 (in € 1)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) bepaalt onder andere dat topfunctionarissen (bestuurders en toezichhouders) niet meer mogen verdienen dan het wettelijke maximum: de WNT-norm. Jaarlijks wordt dit maximum vastgesteld in een ministeriële regeling. Instellingen in de (semi)publieke sector, w.o. Summa College, zijn verplicht de beloningsgegevens van alle bestuurders en toezichhouders te vermelden in de jaarrekening.

Daarnaast dient er opgave gedaan te worden van de overige functionarissen die meer verdienen dan de norm.

In de WNT-regeling Onderwijs worden onderwijsinstellingen in diverse klassen ingedeeld, gebaseerd op de omvang en complexiteit van de onderwijsinstelling. Summa College heeft 18 complexiteitspunten (totale baten 2021: 9; gemiddeld aantal studenten 2021: 4; gewogen aantal onderwijssoorten 2021: 5) en valt daarmee in de hoogste klasse G met een bezoldigingsmaximum in 2023 van € 223.000 voor bestuurders, € 33.450 voor de voorzitter van de raad van toezicht en € 22.300 voor leden van de raad van toezicht. Het Summa College blijft in 2023 voor haar bestuurders en toezichthouders binnen het WNT-maximum

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2023	LFL de Vries Voorzitter CvB	HAM Reijmers Lid CvB
<u>Functiegegevens</u>		
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	26/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
<u>Bezoldiging</u>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	199.609	123.089
Beloningen betaalbaar op termijn	23.009	18.467
<i>Subtotaal</i>	<u>222.618</u>	<u>141.556</u>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000	207.726
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontv. bedrag	0	0
Totaal bezoldiging 2023	<u>222.618</u>	<u>141.556</u>
Bedrag en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2022		
<u>Functiegegevens</u>	LFL de Vries Voorzitter CvB	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	ja	
<u>Bezoldiging</u>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	188.435	
Beloningen betaalbaar op termijn	24.306	
<i>Subtotaal</i>	<u>212.741</u>	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	216.000	
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontv. bedrag	0	

Totaal bezoldiging 2022**212.741**

Bedrag en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

n.v.t.

1b. Leidinggevende zonder dienstbetrekking**Gegevens 2023 en 2022:** Niet van toepassing**1c. Toezichthoudende topfunctionarissen**

Gegevens 2023	LA van der Hoorn	NL den Haan	JAF van der Putten	DR Feringa	RT Wingens	AHAJ Jansen-van den Tillaart
Functiegegevens	Voorz. RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-14/9	1/1-31/12
Bezoldiging	26.760	15.473	17.840	17.840	12.587	17.840
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging 2023	26.760	15.473	17.840	17.840	12.587	17.840
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Individueel WNT-maximum 2023	33.450	22.300	22.300	22.300	15.702	22.300
Gegevens 2022	LA van der Hoorn	NL den Haan	JAF van der Putten	DR Feringa	RT Wingens	AHAJ Jansen-van den Tillaart
Functiegegevens	Voorz. RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	30/5-31/12	11/7-31/12	1/12-31/12
Bezoldiging	25.080	15.000	17.280	10.173	8.175	1.440
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging 2022	25.080	15.000	17.280	10.173	8.175	1.440
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Individueel WNT-maximum 2022	32.400	21.600	21.600	12.723	10.297	1.800
---------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------	-------

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Gegevens 2023: niet van toepassing

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2023 geen ontsluitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

8.7 Enkelvoudige balans per 31 december

(na resultaatbestemming)

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
ACTIVA		
<u>Vaste activa</u>		
(1) Immateriële vaste activa	2.322	1.435
(2) Materiële vaste activa	15.549	15.785
(3) Financiële vaste activa	22.327	22.331
Totaal vaste activa	<u>40.198</u>	<u>39.551</u>
<u>Vlottende activa</u>		
(4) Vorderingen	6.450	12.449
(5) Liquide middelen	37.502	14.762
Totaal vlottende activa	<u>43.952</u>	<u>27.211</u>
Totaal activa	<u><u>84.150</u></u>	<u><u>66.762</u></u>
PASSIVA		
(6) Eigen vermogen	(389)	2.982
(7) Voorzieningen	11.004	7.548
(8) Langlopende schulden	41.467	30.000
(9) Kortlopende schulden	32.068	26.232
Totaal passiva	<u><u>84.150</u></u>	<u><u>66.762</u></u>

8.8 Enkelvoudige staat van baten en lasten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Baten			
(10) Rijksbijdragen	176.319	163.404	169.868
(11) Overige overheidsbijdragen	3.665	3.894	3.367
(12) Cursus- en examengelden	2.718	2.437	1.830
(13) Baten werk i.o.v. derden	4.543	4.887	3.819
(14) Overige baten	4.045	3.485	3.335
Totale baten	191.290	178.107	182.219
Lasten			
(15) Personeelslasten	146.243	140.270	141.504
(16) Afschrijvingen	4.504	5.340	3.978
(17) Huisvestingslasten	25.622	26.116	20.636
(18) Overige lasten	19.339	17.990	18.899
Totaal lasten	195.708	189.716	185.017
Saldo baten en lasten	(4.418)	(11.609)	(2.798)
(19) Financiële baten en lasten	1.051	(109)	416
(20) Resultaat deelnemingen	(4)	-	-
Resultaat	(3.371)	(11.718)	(2.382)

8.9 Toelichting behorende bij de enkelvoudige balans

Immateriële vaste activa (1)

	Intellectuele eigendomsrechten	In uitvoering en vooruitbetalingen	Totaal
<u>Stand 1 januari 2023:</u>			
Aanschafprijs	1.977	419	2.396
Af: cum. afschrijvingen	(961)	-	(961)
Boekwaarde	1.016	419	1.435

Mutaties in de boekwaarde:

Investerings	-	1.418	1.418
Af: aanschaffingswaarde desinvesteringen	(207)	-	(207)
Bij: ingebruikneming	1.754	(1.754)	-
Af: afschrijvingen	(344)	-	(344)
Bij: cum. afschrijvingen desinvesteringen	103	-	103
Af: herrubriceringen	-	(83)	(83)
Totaal mutaties	1.306	(419)	887

Stand 31 december 2023:

Aanschafprijs	3.524	-	3.524
Af: cum. afschrijvingen	(1.202)	-	(1.202)
Boekwaarde	2.322	-	2.322

Materiële vaste activa (2)

	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfsmiddelen	In uitvoering en vooruitbetalingen	Totaal
<u>Stand 1 januari 2023:</u>				
Aanschafprijs	18.282	12.639	-	30.921
Af: cum. afschrijvingen	(9.326)	(5.810)	-	(15.136)
Boekwaarde	8.956	6.829	-	15.785

Mutaties boekwaarde:

Investerings	2.725	894	222	3.841
Af: desinvesteringen	-	-	-	-
Af: afschrijvingen	(2.764)	(1.396)	-	(4.160)
Bij: herrubriceringen	-	-	83	83
Totaal mutaties	(39)	(502)	305	(236)

Stand 31 december 2023:

Aanschafprijs	21.007	13.533	305	34.845
Af: cum. afschrijvingen	(12.091)	(7.205)	-	(19.296)
Boekwaarde	8.916	6.328	305	15.549

Financiële vaste activa (3)	Deelneming in groepsdelen	Vordering op groepsdelen	Totaal
Stand per 1 januari 2023:			
Aanschafprijs	240	25.000	25.240
Cum. waardevermindering/aflossing	91	(3.000)	(2.909)
	331	22.000	22.331
Mutaties in het boekjaar:			
Resultaat Deelnemingen	(4)	-	(4)
Stand per 31 december 2023			
Aanschafprijs	240	25.000	25.240
Cum. waardevermindering/aflossing	87	(3.000)	(2.913)
Totaal Financiële vaste activa	327	22.000	22.327

Deelneming in groepsmaatschappijen betreft Exempla Opleidingen BV. Deze besloten vennootschap is met ingang van 30 december 2003 een meerderheidsdeelneming (100%) van Summa College. Exempla Opleidingen BV heeft één dochtermaatschappij, te weten MBO Automotivecenter BV (MAC BV). De zeggenschap van Exempla Opleidingen BV in MAC BV is 50%.

De vordering op groepsmaatschappijen betreft de langlopende vordering op vastgoedstichting Stichting Beheer Activa Summa College. Vanwege het overbrengen in 2008 van al het vastgoed van het Summa College naar Stichting Beheer Activa is in 2009 een geldlening afgesloten voor € 15 miljoen tegen een rentepercentage van 4% en op 1 januari 2013 van € 10 miljoen, eveneens tegen 4%. Tot en met 2023 is op de twee afgesloten leningen € 15 miljoen afgelost.

Vorderingen (4)	2023	2022
Handelsdebiteuren	1.750	1.583
Vordering op OCW	-	7.149
Vorderingen op groepsdelen:		
a. Rek.crt vordering op SBA	288	61
b. Rek.crt vordering op Exempla	4	144
	292	205
Vordering op studenten/cursisten	132	-
Vordering op ov. overheden	773	422
Overige vorderingen	318	12
Overlopende activa:		
a. Vooruitbetaalde kosten	1.919	1.716
b. Verstrekte voorschotten	16	-
c. Overige overlopende activa	1.413	1.401
	3.348	3.117
Af: Voorz. wegens oninbaarheid	(163)	(39)
Totaal	6.450	12.449

Voor een toelichting op de Vordering OCW wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

Het verloop van de Voorzieningen wegens oninbaarheid is als volgt:

	2023	2022
Stand per 1 januari	39	34
Af: Onttrekking	(21)	(20)
Bij: Dotatie / vrijval	145	25
Stand per 31 december	163	39

	2023	2022
Liquide middelen (5)		
Tegoeden op bankrekeningen	51	111
Rek.crt Schatkistbankieren	37.451	14.651
Totaal	37.502	14.762

<u>Eigen vermogen (6)</u>	Algemene reserve		Bestemmingsreserve		Totaal	Totaal
	publiek	privaat	publiek	privaat	vermogen 2023	vermogen 2022
Eigen vermogen per 1 januari	2.982	-	-	-	2.982	5.364
Mutaties in het boekjaar:						
Resultaat	(3.371)	-	-	-	(3.371)	(2.382)
Eigen vermogen per 31 december	(389)	-	-	-	(389)	2.982

Aansluiting eigen vermogen en resultaat enkelvoudige en geconsolideerde jaarrekening

Het geconsolideerde eigen vermogen wijkt af van het eigen vermogen in de enkelvoudige jaarrekening. De aansluiting tussen eigen vermogen en het resultaat volgens de enkelvoudige en geconsolideerde jaarrekening is als volgt:

	2023	2022
Eigen vermogen Summa College (excl. deelneming Exempla)	(389)	2.982
Af: Deelneming Exempla Opleidingen BV	(327)	(331)
	(716)	2.651
Eigen vermogen geconsolideerde stichtingen:		
- Exempla Opleidingen BV	327	331
- Stichting Beheer Activa	43.375	42.510
Totaal gecons. deelnemingen/verbonden partijen	43.702	42.841
Eigen vermogen gecons. jaarrekening	42.986	45.492

	2023	2022
Resultaat boekjaar Summa College (excl. Exempla)	(3.367)	(2.382)
Resultaat boekjaar Exempla Opleidingen BV	(4)	-
Resultaat enkelvoudige jaarrekening Summa College	(3.371)	(2.382)
Resultaat boekjaar Stichting Beheer Activa	865	890
Geconsolideerd resultaat	(2.506)	(1.492)

<u>Voorzieningen (7)</u>	<u>Personeel</u>
Stand per 1 januari 2023	7.548
<u>Mutaties in het boekjaar:</u>	
Dotaties	7.650
Onttrekkingen	(3.092)
Vrijval	(1.102)
Totaal mutaties	3.456
Stand per 31 december 2023	11.004
Kortlopende deel < 1 jaar	3.086
Langlopende deel > 1 jaar	7.918

Voor een nadere specificatie van het eigen vermogen en de voorzieningen wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

<u>Langlopende schulden (8)</u>	<u>Min. van Financiën</u>
Stand per 1 januari 2023	30.000
Bij: nieuwe lening	13.000
Af: aflossing leningen	(1.533)
Stand per 31 december 2023	41.467
Resterende looptijd > 1 jaar en < 5 jaar	6.133
Resterende looptijd > 5 jaar	35.333
Rentevoet lening € 12 miljoen	4,72%
Rentevoet lening € 20 miljoen	0,10%
Rentevoet lening € 13 miljoen	2,90%

<u>Kortlopende schulden (9)</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Schulden aan groepsmijen	11	-
Schulden aan OCW/EZ	-	136
Schulden aan Ministerie van Financiën	1.533	667
Schulden aan gemeenten	1.119	62
Crediteuren	4.686	3.541
Belastingen en pr. sociale verzekeringen:	6.669	6.155
Schulden terzake van pensioenen	-	2
Overige schulden	23	145
Overlopende passiva:		
a. Vooruit ontvangen cursusgelden	1.560	1.558
b. Vooruit ontvangen subsidies OCW/EZ	3.497	2.965
c. Vakantiegeld en -dagen	5.499	5.241
d. Vooruit ontvangen bedragen	1.333	1.528
d. Vooruitontv. projectgelden	2.389	1.600
e. Overige overlopende passiva	3.749	2.632
	18.027	15.524
Totaal	32.068	26.232

8.10 Toelichting behorende bij de enkelvoudige staat van baten en lasten

BATEN

Rijksbijdragen (10)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Normatieve Rijksbijdragen			
a. BVE	162.156	134.761	141.511
b. VO	7.625	6.845	7.247
c. Inhouding cursusgeld	(2.268)	(2.268)	(2.088)
	<u>167.513</u>	<u>139.338</u>	<u>146.670</u>
Overige subsidies :			
a. Ov. subsidies geormerkt	1.805	1.291	2.049
b. Ov. Subsidies niet-geormerkt	7.001	22.775	21.149
	<u>8.806</u>	<u>24.066</u>	<u>23.198</u>
Totaal	<u>176.319</u>	<u>163.404</u>	<u>169.868</u>

Ov. overheidsbijdragen (11)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Ov. gemeentelijke bijdragen	796	909	576
Ov. overheidsbijdragen	2.869	2.985	2.791
Totaal	<u>3.665</u>	<u>3.894</u>	<u>3.367</u>

Cursus- en examengelden (12)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Cursusgelden sector BVE	2.624	2.363	1.759
Examengelden	94	74	71
Totaal	<u>2.718</u>	<u>2.437</u>	<u>1.830</u>

Baten werk i.o.v. derden (13)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Contractonderwijs	2.430	3.077	1.987
Contractonderzoek	228	-	39
Gemeentelijke bijdrage Educatie	1.885	1.810	1.793
Totaal	<u>4.543</u>	<u>4.887</u>	<u>3.819</u>

Overige baten (14)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Verhuur	54	30	3
Detachering personeel	206	35	44
Schenking	-	-	4
Bijdragen studenten	465	388	302
Verkoop (onderwijs) materialen	720	662	753
Opbrengst catering	-	-	58
Maatwerk t.b.v. studenten	754	950	754
Overige	1.846	1.420	1.417
Totaal	<u>4.045</u>	<u>3.485</u>	<u>3.335</u>

LASTEN

Personele lasten (15)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Lonen en salarissen:			
a. Brutolonen en salarissen	101.416	96.834	95.473
b. Sociale lasten	14.584	13.534	14.121
c. Pensioenpremies	14.262	16.842	15.499
	<u>130.262</u>	<u>127.210</u>	<u>125.093</u>
Overige personele lasten:			
a. Dotaties pers. voorzieningen	6.548	3.893	3.505
b. Lasten pers. niet in loondienst	9.322	7.784	11.807
c. Overig	1.626	2.373	2.139
	<u>17.496</u>	<u>14.050</u>	<u>17.451</u>
Af: uitkeringen	<u>(1.515)</u>	<u>(990)</u>	<u>(1.040)</u>
Totaal	<u>146.243</u>	<u>140.270</u>	<u>141.504</u>

Afschrijvingslasten (16)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Immateriële vaste activa	344	569	256
Materiële vaste activa	4.160	4.771	3.722
Totaal	<u>4.504</u>	<u>5.340</u>	<u>3.978</u>

Huisvestingslasten (17)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Huur	16.584	16.584	15.294
Energie en water	4.689	4.910	1.651
Schoonmaakkosten	2.515	2.543	2.471
Heffingen	243	247	208
Overige	1.591	1.832	1.012
Totaal	<u>25.622</u>	<u>26.116</u>	<u>20.636</u>

Overige instellingslasten (18)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Administratie en beheerslasten	4.798	4.486	4.194
Inventaris en apparatuur	3.949	3.861	3.784
Leermiddelen	6.220	5.822	6.111
Dotaties/vrijval ov. voorz.	144	30	25
Overige instellingslasten	4.228	3.791	4.785
Totaal	<u>19.339</u>	<u>17.990</u>	<u>18.899</u>

Financiële baten en lasten (19)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Financiële baten	1.706	1.154	1.024
Financiële lasten	(655)	(1.263)	(608)
Saldo	<u>1.051</u>	<u>(109)</u>	<u>416</u>

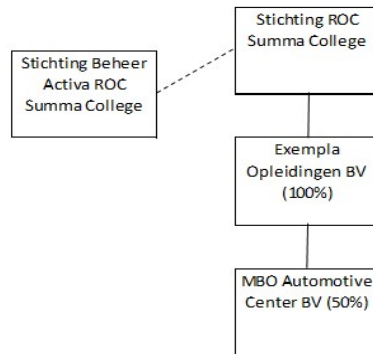
Resultaat deelneming (20)	<u>Realisatie 2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>Realisatie 2022</u>
Exempla Opleidingen B.V.	(4)	-	-
Saldo	<u>(4)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

8.11 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen van materiële betekenis na balansdatum die het beeld van de jaarrekening beïnvloeden.

8.12 Overzicht verbonden partijen

Stichting ROC Summa College kent een aantal rechtspersonen waarmee ze juridisch en/of bestuurlijk is verbonden. In onderstaand organigram is deze verbondenheid, per ultimo 2023, zichtbaar gemaakt.



Overzicht verbonden partijen (meerderheidsdeelneming en/of overwegende zeggenschap):

(in € 1) Naam	Stichting Beheer Activa ROC Summa College		
Juridische vorm: Stichting	Statutaire zetel: Eindhoven	KvK-nr: 41092539	Code act.: 4 (overig)
	Vestigingsadres: Sterrenlaan 10 5631KA Eindhoven		
Doel/aard van de activiteiten	Het beheer van vastgoed t.b.v. de huisvesting van studenten en medewerkers van Summa College alsmede het bieden van financiële steun aan studenten van Summa College die dat voor het volgen van een opleiding bij Summa College nodig hebben (Noodfonds).		
Belang voor Summa College	Duidelijke scheiding tussen de kosten van het beheren van vastgoed en onderwijsuitvoering.		
Eigen vermogen 31-12-2023: € 43,4 mln	Exploitatiesaldo 2023: € 0,9 mln positief	Omzet 2023: € 16,5 mln	
Deelnemings%: n.v.t.	Mate van zeggenschap: 100%, bestuur is college van bestuur Summa College.		
Verklaring art. 2_403 BW: Nee	Consolidatie: 100%		
Ontwikkelingen 2023	Naast het beheer van gebouwen is in 2023 uitvoering gegeven aan de uitvoering van strategisch huisvestingsplan.		

Naam	Exempla Opleidingen B.V. (Holding)		
Juridische vorm: B.V.	Statutaire zetel: Eindhoven	KvK-nr: 17125230	Code act.: 4 (overig)
	Vestigingsadres: Sterrenlaan 10 5631KA Eindhoven		
Doel/aard van de activiteiten	Houdster van aandelen onderliggende werkmaatschappijen; geen eigen economische activiteiten.		
Belang voor Summa College	Scheiding publieke en private activiteiten.		
Eigen vermogen 31-12-2023: € 0,3 mln	Exploitatiesaldo 2023: € 0,0 mln.	Omzet 2023: € 0 (geen eigen omzet)	
Deelnemings%: 100	Mate van zeggenschap: 100%, bestuur is college van bestuur Summa College.		
Consolidatie	100%		
Ontwikkelingen 2023	In 2023 uitsluitend voor 50% houdster van geplaatst aandelenkapitaal MBO Automotive Center B.V.		

Naam	MBO Automotive Center B.V.		
Juridische vorm: B.V.	Statutaire zetel: Eindhoven Vestigingsadres: Automotive Campus 250 5708 JZ Helmond	KvK-nr: 62145088	Code act.: 1 (contractonderwijs)
Doel/aard van de activiteiten	MAC B.V. is een centrum voor innovatie en heeft o.a. ten doel het exploiteren van praktijkcentra voor deelnemers van (post-) initieel onderwijs en het verzorgen van onderwijs op automotive gebied, mede ten behoeve van bedrijven in de automotive sector.		
Belang voor Summa College	<ul style="list-style-type: none"> • Beschikking over moderne apparatuur voor het verzorgen van onderwijs in automotive. • Betrokkenheid bedrijven automotivesector uit de Brainportregio. • Samenwerking met ROC Ter AA in Helmond. 		
Eigen vermogen 31-12-2023: € 0,6 mln	Exploitatiesaldo 2023: € 0		Omzet 2023: € 0,6 mln
Deelnemings%: 50%	Verklaring art. 2: 403 BW: nee	Consolidatie: 50%	
Ontwikkelingen 2023	Uitvoering van statutaire activiteiten.		

Overige verbonden partijen (minderheidsdeelneming en/of geen beslissende zeggenschap)

Naam	Samenwerking toegepaste natuurwetenschappen Fontys - Summa College	
Juridische vorm: maatschap	Statutaire zetel: Eindhoven	Code act.: 4 (overig)
Doel/aard van de activiteiten	Het gezamenlijk gebruik van faciliteiten benodigd voor het verzorgen van opleidingen voor laboratoriumonderwijs en toegepaste natuurwetenschappen in regio Eindhoven.	

Naam	Stichting Glasrijk	
Juridische vorm: stichting	Statutaire zetel: Eindhoven	Code act.: 4 (overig)
Doel/aard van de activiteiten	Het bevorderen van de economische en maatschappelijke ontwikkeling in de regio Eindhoven door de inzet van ICT en het bevorderen van de ontwikkeling en instandhouding van een hoogwaardige innovatieve communicatie- en infrastructuur, hoofdzakelijk door deel te nemen als prioriteitsaandeelhouder in het kapitaal Breedband Regio Eindhoven BV (BRE BV). Stichting Beheer Activa is aandeelhouder van BRE BV.	

8.13 Staat van baten en lasten over 2023, segmentatie voortgezet onderwijs

	Totaal BVE en VO	Totaal BVE	Totaal VO
BATEN			
Rijksbijdragen	176.319	163.632	12.687
Overige overheidsbijdragen	3.665	2.772	893
Cursus- en examengelden	2.718	2.718	-
Baten werk i.o.v. derden	4.543	4.543	-
Overige baten	4.045	3.922	123
Totaal baten	191.062	177.588	13.702
LASTEN			
Personeelslasten	146.243	137.424	8.819
Afschrijvingen	4.504	4.499	5
Huisvestingslasten	25.622	23.733	1.889
Overige lasten	19.339	17.435	1.904
Totaal lasten	195.708	183.091	12.617
Saldo baten en lasten	(4.418)	(5.503)	1.085
Financiële baten	1.706	1.706	-
Financiële lasten	(655)	(655)	-
Saldo financiële baten en lasten	1.051	1.051	-
Resultaat deelneming	(4)	(4)	-
Resultaat	(3.371)	(4.456)	1.085

8.14 Doelsubsidies OCW

(in € 1)

Verantwoording van subsidies waarvan het overschot vrij besteedbaar is (Regeling OCW-subsidies art. 13, lid 2 sub a)

Omschrijving	Toewijzing		Prestatie afgerond ja/nee	Saldo vooruitontvangen €
	Kenmerk	Datum		
017_742_NPO VO Arbeidsmarkttoelage 2022-2023			Nee	58.343
025_769 Opleidingsschool Regio Eindhoven	05-2022-C-003	30-11-2022	Nee	223.522
028_714 Heterogene brugklassen	5HB210039	8-2-2022	Nee	33.348
030_752 Lerarenbeurs BVE 2022-2023	2022/2/19402456 2022/2/20845741 2022/2/21637498	22-8-2022 20-10-2022 20-12-2022	Nee	8.165
031_753 Lerarenbeurs VO 2022-2023	2022/2/19402456 2022/2/20845741	22-8-2022 20-10-2022	Ja	-
Studieverlof BVE (Beroepsvoortgezette educatie)	1278794-1 / 1308761-1	19-6-2022	Nee	-56.137
Studieverlof VO (Volwassenonderwijs)	1278794-1 / 1308761-1	19-6-2022	Nee	199.795
034_Strategisch personeelsbeleid, begeleiding en verzuim	100005632-1	20-4-2023	Nee	68.200
035_730 Strategisch personeelsbeleid begeleiding en verzuim	VO/30279992	4-10-2022	Nee	321.628
009_697 Zij-instroom 2021-2022	1 / 257 / 39973	16-9-2021	Ja	-
036_758_Zij-instromers 2022-2023	2022/2/1.000.000.429 2022/2/1.000.000.439 2022/2/1.000.000.793	20-10-2022 22-11-2022 20-12-2022	Nee	189.397
063_Aanvullende bekostiging LWOO en Pro	100001666-1	20-12-2022	Nee	299
085_Nazorg MBO 2022/2024_Summa NXT	NMBO23017	28-feb	Nee	167.028
078_740 Nazorg MBO 2022-2023	NMBO22021	28-2-2022	Ja	-
033_741 Nazorg MBO Niveau 3&4	NMBO22050	29-6-2022	Ja	-
091_Vaccinatie Hepatitis B 2023-2024	1245975-1044743	25-7-2023	Nee	65.913
Versterking aansluiting beroepsonderwijskolom	VABOK230014	13-9-2023	Nee	420.000
Versterking aansluiting beroepsonderwijskolom	VABOK230015	14-9-2023	Nee	420.000
Samen werken aan financieel welzijn	2023/561750	13-12-2023	Nee	-
024_xx2 Expertisedeling nieuwkomer	SEN22021	28-11-2022	Ja	-
				2.119.501

Verantwoording van subsidies die volledig verplicht besteed moeten worden aan het in de subsidie-beschikking omschreven doel (Regeling OCW-subsidies art. 13, lid 2 sub b)

Situatie 1: aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen t/m vorige verslagjaar €	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
MBO Investeringsfonds RIF 18037 (sub.577)	1429801	23-10-2018	719.914	719.914	394.555	325.359	-	-	325.359
076_562 Doorstroom MBO - HBO	NMBO22050	29-6-2022	143.863	143.863	30.075	113.788	-	-	113.788
			863.777	863.777	424.630	439.147	-	-	439.147

Situatie 2: doorlopend tot een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen t/m vorige verslagjaar €	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
MBO Investeringsfonds RIF 19013 (603)	RIF19013	23-5-2019	1.226.982	1.165.633	907.648	257.985	61.350	316.919	2.416
Regionale programma VSV 2020-2024	P026126	1-10-2020	3.876.844	2.907.633	2.559.600	348.033	969.211	1.317.244	0-
015_078 RIF Duurzame en Slimme mobiliteit	RIF22003	8-6-2022	2.000.000	700.000	-	700.000	400.000	342.062	757.938
Groefonds laagopgeleiden / laaggeletterden fase 1	1359023	2-3-2023	322.010	-	-	-	322.010	265.476	56.534
Groefonds laagopgeleiden / laaggeletterden fase 2	1415863	30-6-2023	1.929.966	-	-	-	321.494	200.365	121.129
			9.355.802	4.773.266	3.467.248	1.306.017	2.074.065	2.442.066	938.016

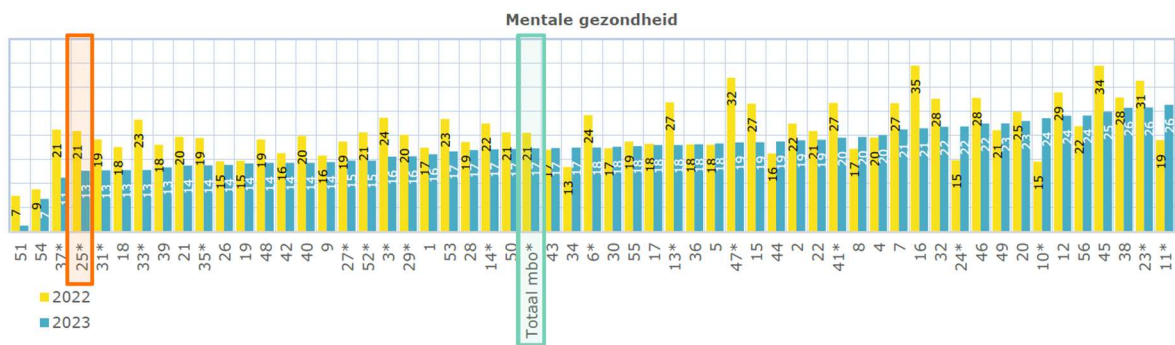
NPO-gelden

In juni 2022 gaf toenmalig onderwijsminister Dijkgraaf aan dat de financiële middelen uit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ook nog in 2023 besteed mochten worden. In 2023 hebben we NPO-gelden gebruikt om projecten en ondersteuning voort te zetten die eind 2022 nog niet voltooid waren. Er zijn geen nieuwe initiatieven opgestart.

De inzet van de middelen resulteerde in goede resultaten. De landelijke 'Instellingsrapportage: studentenpeiling NP Onderwijs 2023' (hieronder opgenomen) laat zien dat Summa College goed scoort en dat de ingezette maatregelen en projecten effect hebben gehad. Het rode kader betreft het Summa College (25 is het BRIN-nummer van Summa College).

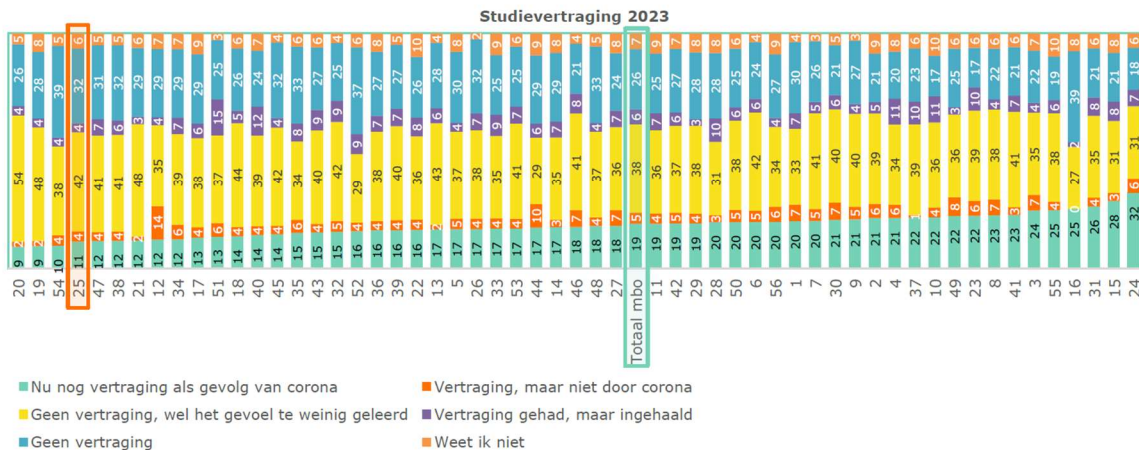
Mentale gezondheid

In onderstaand figuur is het percentage studenten weergegeven dat zelf aangeeft op dit moment een slechte tot zeer slechte mentale gezondheid te hebben, meting 2022 (geel) en meting 2023 (blauw).



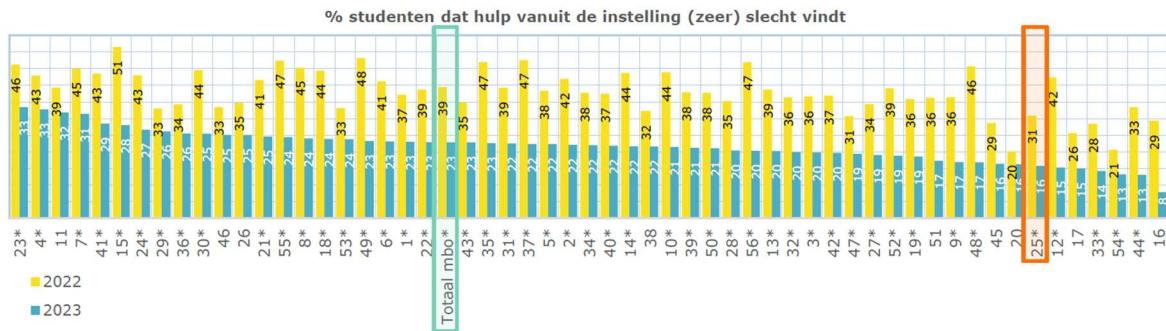
Studievertraging

In de peiling is niet alleen gevraagd naar feitelijke studievertraging, maar ook naar het gevoel minder geleerd te hebben. In de testfase voorafgaand aan het uitzetten van de peiling, kwam dit een aantal keer duidelijk naar voren: toets- en exameneisen werden naar beneden bijgesteld, waardoor studenten formeel geen vertraging hadden. Studenten gaven duidelijk aan zich wel zorgen te maken over wat dat op de langere termijn zou gaan betekenen qua mogelijke kennisachterstanden bij een vervolgstudie of in hun beroep. In onderstaand figuur zijn beide vormen van vertraging weergegeven, hier alleen voor de meting van 2023.



Oordeel over hulp naar jaar

Voor een vergelijking naar jaar is in onderstaand figuur het percentage dat niet te spreken is over de hulp vanuit de instelling voor beide metingen weergegeven. Daarin is te zien dat het percentage studenten dat hier erg ontevreden over is, ten opzichte van vorig jaar vrijwel overal is gedaald. Een mooi compliment voor de instellingen!



Summa NXT

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap verstrekt sinds schooljaar 2021-2022 een subsidie voor nazorg aan jongeren met een grote(re) kans op jeugdwerkloosheid. Het gaat om jongeren die een diploma hebben behaald. Wij voeren deze nazorg uit via Summa NXT. Deze bestaat uit:

- uitstroomgesprekken waarin het project wordt toegelicht aan de student en afspraken worden gemaakt over het vervolg.
- nazorggesprekken (2 of 3 per student) door een NXT-coach.
- een expertteam waarop beroep gedaan kan worden bij een hulpvraag. Het expertteam bestaat uit een life coach en een jobcoach. Scholen kunnen dit team ook inzetten vóór de diplomering. Dit gebeurt als het zorgteam vermoedt dat de student extra begeleiding nodig heeft op weg naar de volgende stap na de diplomering.
- inzet van een videosollicitatie app/lespakket om kansengelijkheid te bevorderen.

De nadruk bij Summa NXT ligt op studenten die een opleiding volgen op niveau 1 en 2. In het schooljaar 2022-2023 hebben we ook een pilot op niveau 3 en 4 gedaan. De opleidingen gaven aan in totaal 1360 studenten te willen bereiken. Dat is voor ruim 1.000 studenten ook daadwerkelijk gelukt. Het meeste succes wordt bereikt als Summa NXT bij het eindgesprek bij diplomering wordt besproken en afspraken worden gemaakt.

Het expertteam is 53 keer ingezet, verreweg het grootste deel (48) ging het om een jobcoach. De videoapp is bij 500 studenten ingezet.

Totaaloverzicht NPO

Inkomsten NPO: ontvangen en besteed

	Te ontvangen	Te ontvangen	Besteed	Te besteden	Besteed	Te besteden	Besteed
(bedragen x €1.000)	2021	2022	2021	2022	2022	2023	2023
Mbo-instellingen							
Bekostiging:							
Bekostiging : corona envelop	1.708	5.578	1.708	5.578	4.434	1.144	1.196
Bekostiging: extra instroom studenten studiejaar 2020-2021	2848	0	2848	0	0	0	0
Bekostiging: compensatie verlagen cursusgeld	442	984	442	984	984	0	0
Subsidies:							
Regeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's	1.033	0	1.033	0	0	0	0
Regeling extra hulp voor de klas	3.318		3.318	0	0	0	0
Aanpak jeugdwerkloosheid: regeling nazorg		672		672	489	183	xx

Uitgaven Corona-enveloppe: gepland en besteed

	Gepland	Besteed	Gepland	Besteed	Gepland	Besteed	Gepland	Totaal
(bedragen x 1000)	2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024	
1. soepele in- en doorstroom	1.740	1.736	3.000	2.498	618	659	-	4.893
2. Welzijn studenten en sociale binding opleiding	687	708	1.388	991	397	392	-	2.091
3. Ondersteuning en begeleiding op het gebied van s	307	263	865	776	89	105	-	1.144
4. Jeugdwerkloosheid	15	15	30	9	22	18	-	42
Overig (buiten thema's)	135	115		161	18	22	-	298
Totaal	2.884	2.837	5.283	4.435	1.144	1.196	-	8.416

8.15 Overige gegevens

Statutaire winstregeling

Stichting ROC Summa College is een stichting zonder winstogmerk (art. 3.2). Onder de thans vigerende statuten is niets opgenomen omtrent de resultaatbestemming.

Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het college van bestuur en de raad van toezicht van Stichting ROC Summa College

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting ROC Summa College te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting ROC Summa College op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;

- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023;
- de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting ROC Summa College, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude geïdentificeerd en ingeschat. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de Stichting ROC Summa College en haar omgeving en de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de directie inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van toezicht, toezicht uitoefent en de uitkomsten daarvan.

Wij hebben ten aanzien van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude de opzet en implementatie van de interne beheersing geëvalueerd, waaronder de gedragscode en klokkenluidersregeling en voor zover wij dat noodzakelijk achtten voor onze controle, de werking getoetst van deze interne beheersmaatregelen.

Wij hebben om inlichtingen gevraagd bij de leden van het college van bestuur. Hieruit volgden geen signalen van feitelijke, vermeende of vermoede fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van frauderisico's hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving,

oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van frauderisico's.

Het door ons geïdentificeerde frauderisico en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

<i>Geïdentificeerde frauderisico</i>	<i>Onze controlewerkzaamheden en observaties</i>
<p><i>Doorbreken van de interne beheersmaatregelen</i></p> <p>Volgens de controlestandaarden is het risico dat het management de interne beheersingsmaatregelen doorbreekt in alle entiteiten aanwezig. Inherent bevindt het management van een entiteit zich in een unieke positie om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken die anderszins effectief lijken te werken.</p> <p>Daarom besteden wij bij al onze controles aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het management of het college van bestuur in:</p> <ul style="list-style-type: none">○ journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt;○ schattingen;○ significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.	<p>Wij hebben de opzet en implementatie geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen. Verder hebben wij de volgende werkzaamheden verricht:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten.• Wij hebben geen significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd.• Daarnaast hebben wij de schattingen beoordeeld op tendenties en beoordeeld of eventuele omstandigheden die tot de tendentie hebben geleid, een risico vormen op een afwijking van materieel belang als gevolg van fraude. <p>Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het college van bestuur.</p>

Wij hebben in onze controle een element van onvoorspelbaarheid ingebouwd. Daarnaast hebben we kennisgenomen van advocatenbrieven en correspondentie met toezichthouders en zijn wij tijdens de controle alert gebleven op indicaties voor fraude. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing vormen voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Controleaanpak continuïteit

Zoals toegelicht in het onderdeel 'Meerjarenperspectief en continuïteitsparagraaf' in het jaarverslag heeft het college van bestuur de continuïteitsbeoordeling van de stichting voor ten minste twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening uitgevoerd en geen gebeurtenissen of omstandigheden geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's).

Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het college van bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het college van bestuur alle relevante informatie bevatte waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hadden en het college van bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten;
- evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor de periode van ten minste twaalf maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening rekening houdend met de ontwikkelingen in de sector en onze kennis uit de controle;
- analyseren of de huidige en de benodigde financiering voor het kunnen continueren van het geheel van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, inclusief het voldoen aan relevante convenanten;
- inwinnen van inlichtingen bij het college van bestuur over haar kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door de directie verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van de directie over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat ook andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Eindhoven, 14 juni 2024
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. T.A.G. van Boxel RA

Bijlage bij de controleverklaring

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

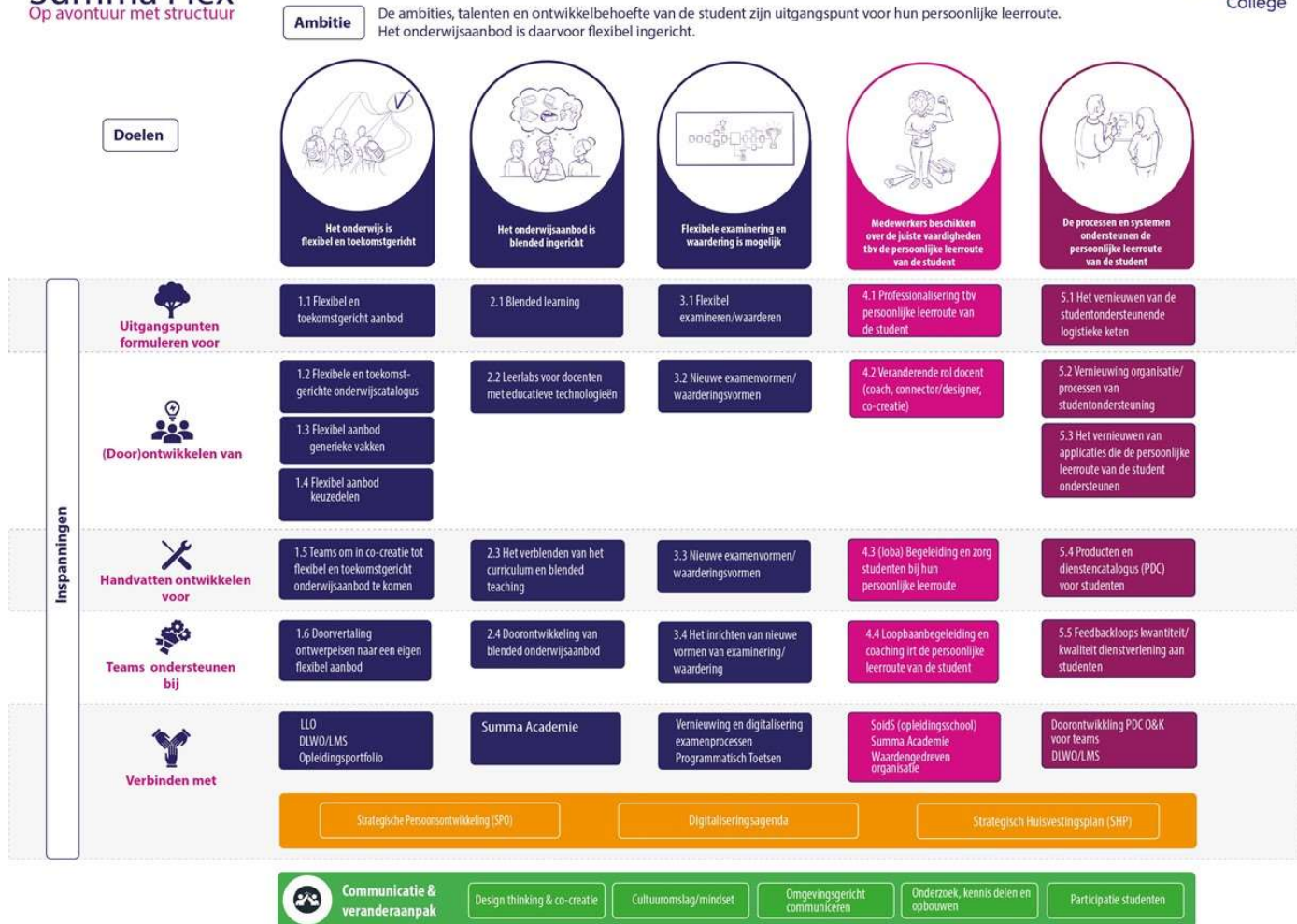
Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Bijlagen bij het bestuursverslag

Bijlage 1: Themalijnen Summa Flex

Summa Flex Op avontuur met structuur





Bijlage 3: Validering exameninstrumenten cohort 2023 generiek

Verantwoording generieke instellingsexamens								
Crebo	Route 1	Route 2	Route 3		Crebo	Route 1	Route 2	Route 3
23030	X	X			25607	X	X	
23263	X	X			25608	X		
23264	X				25609	X		
23322	X				25614	X	X	
23365	X	X			25615	X	X	
23366	X	X			25629	X	X	
25017	X				25630	X	X	
25018	X				25631	X	X	
25019	X				25632	X	X	
25020	X				25636	X	X	
25037	X				25641	X	X	
25038	X				25646	X		
25044	X				25647	X		
25045	X	X			25648	X		
25046	X	X			25649	X		
25119	X				25650	X	X	
25124	X				25654	X	X	
25160	X				25655	X	X	
25161	X				25656	X	X	
25165	X				25659	X		
25168	X				25661	X		
25171	X				25668	X		
25180	X				25669	X		
25181	X				25670	X		
25182	X				25671	X	X	
25304	X				25687	X	X	
25350	X				25688	X	X	
25498	X	X			25689	X	X	
25499	X				25690	X		
25500	X				25691	X		
25575	X	X			25695	X	X	
25583	X				25696	X	X	
25584	X				25697	X	X	
25585	X				25698	X	X	
25586	X				25699	X	X	
25588	X				25712	X		
25589	X				25713	X		
25599	X				25714	X		
25600	X				25715	X		
25604	X	X			25720	X	X	
25605	X				25721	X	X	

25606	X	X			25722	X	X	
25723	X				25834	X		
Crebo	Route 1	Route 2	Route 3		Crebo	Route 1	Route 2	Route 3
25724	X				25835	X		
25725	X				25848		X	
25726	X	X			25870	X		
25727	X	X			25874	X		
25728	X				25876	X	X	
25735	X				25877	X	X	
25736	X				25878	X	X	
25737	X				25879	X		
25739	X				25880	X	X	
25740	X	X			25883	X		
25741	X	X			25884	X		
25742	X	X			25885	X		
25743	X	X			25891	X		
25744	X	X			25892	X		
25745	X	X			25893	X		
25747	X				25894	X		
25748	X	X			25895	X		
25749	X	X			25898	X	X	
25759	X				25908	X	X	
25760	X				25909	X	X	
25761	X				25910	X	X	
25762	X				25911	X	X	
25771	X				25912	X	X	
25774	X	X			25918	X		
25775	X	X			25919	X		
25776	X	X			26024		X	
25777	X	X						
25779	X	X						
25780	X	X						
25791	X							
25792	X							
25797	X	X						
25801	X	X						
25802	X							
25804	X							
25805	X							
25806	X							
25807	X	X						
25808	X							
25809	X							
25821	X							
25828	X							

25829	X							
-------	---	--	--	--	--	--	--	--

Bijlage 4: Validering exameninstrumenten cohort 2023 beroepsgericht

Verantwoording beroepsgerichte examens								
Crebo	Route 1	Route 2	Route 3		Crebo	Route 1	Route 2	Route 3
23030	X				25606	X		
23263	X				25607	X		
23264	X	X			25608	X		
23301	X				25609	X		
23322	X	X			25614	X		
23366	X				25615		X	
25017	X	X			25629	X		
25018	X	X			25630	X		
25019		X			25631	X		
25020		X			25632	X		
25037	X				25636		X	
25038	X				25641	X		
25044	X				25646	X		
25045	X				25647	X	X	
25046	X				25648	X		
25119	X				25649	X	X	
25124	X				25650	X		
25160		X			25654	X		
25161	X				25655	X		
25165	X				25656	X		
25168	X				25659	X		
25171	X				25661	X		
25180	X				25668	X		
25181	X				25669	X		
25182	X				25670	X		
25304	X				25671	X	X	
25350	X				25687	X		
25498	X				25688	X		
25499	X				25689	X		
25500	X				25690	X		
25575	X				25691	X		
25583	X				25695	X		
25584	X				25696	X	X	
25585	X				25697	X	X	
25586	X				25698		X	
25588	X				25699	X		
25589	X				25712	X		
25599	X				25713	X		
25600	X				25714	X		

25604	X				25715	X		
25605	X				25720	X		
Crebo	Route 1	Route 2	Route 3		Crebo	Route 1	Route 2	Route 3
25721	X				25828	X	X	
25722	X				25829	X	X	
25723	X				25834	X		
25724	X				25835	X		
25725	X				25870	X		
25726	X				25874	X		
25727	X				25876	X		
25728	X				25877	X		
25735	X				25878	X		
25736	X				25879	X		
25737	X				25880		X	
25739	X				25883	X		
25740	X				25884	X		
25741	X				25885	X		
25742	X				25891	X		
25743	X				25892	X		
25744	X				25893	X		
25745	X				25894	X		
25747	X				25895	X		
25748	X				25898	X		
25749	X				25908	X		
25759	X				25909	X		
25760	X				25910	X		
25761	X				25911	X		
25762	X				25912	X		
25771		X			25918		X	
25774	X	X			25919	X		
25775	X	X						
25776	X							
25777	X							
25779		X						
25780		X						
25791	X							
25792	X							
25797	X							
25801	X							
25802	X							
25804	X							
25805	X							
25806	X	X						
25807	X	X						
25808	X	X						

25809	X							
25821	X							

Bijlage 5: Validering exameninstrumenten cohort 2023 keuzedelen met certificaat

Route 3 wordt niet gebruikt en is niet vermeld

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
23030			23366			25017		
K0072	X		K0080	X		K0022		X
23263			K0125	X		K0303		X
K0059		X	K0210	X		K0332		X
K0072	X		K0219	X		K0435		X
K0206	X		K0283	X		K0984		X
K0252	X		K0288	X		25018		
K0984	X		K0614	X		K0022		X
K1233	X		K0615	X		K0435		X
K1329	X		K0825	X		K0465		X
23264			K0908	X		25019		
K0030	X		K0909	X		K0303		X
K0135	X		K0910	X		K0329		X
K0210	X		K0911	X		K0331		X
K0562		X	K0912	X		K0638		X
K0832	X		K0913	X		25020		
K0833	X		K0914	X		K0329		X
K0959		X	K0915	X		K0331		X
K0999		X	K0918	X		K0638		X
23301			K0933	X		25037		
K0022		X	K0935	X		K0023	X	
K0097	X		K0936	X		K0030	X	
K0440	X		K0937	X		K0225	X	
K1336			K0939	X		K0262	X	
23322			K0940	X		K0517	X	
K0022	X		K0941	X		25038		
K0517	X		K0943	X		K0022	X	
K0802	X		K0947	X		K0080	X	
K0877	X		K0978	X		K0097	X	
23365			K0995	X		K0128	X	
K0612	X		K1110	X		K0211	X	
K0613		X	K1132	X		K0224	X	
K0617	X		K1162	X		25044		
K1233	X		K1189	X		K0072	X	
K1329	X		K1294	X		K0399	X	
23365			K1300	X		K0404	X	
K0612	X		K1314	X		K0517	X	

K0613		X				K0802	X	X
K0617	X							
K1233	X							
K1329	X							
Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25045			25168			25498		
K0072	X		K0032		X	K0003	X	
K0372	X		K0211	X		K0055	X	
K0405	X		K0957		X	K0207	X	
K0645	X		25171			K1005	X	
K0647	X		K0032		X	K1296	X	
25046			K0072	X		25499		
K0072	X		K0188	X		K0003	X	
K0397	X		K0802	X		K0022	X	
K0399	X		K0957		X	K0211	X	
K0404	X		25180			K0984	X	
K0517	X		K0032		X	25500		
K0751	X		K0211	X		K0080	X	
25119			K0957		X	K0171	X	
K0031	X		25182			K0232	X	
K0226	X		K0032		X	K0235	X	
K0482	X		K0072	X		25575		
K0517	X		K0188	X		K0072	X	
25124			K0802	X		25583		
K0022		X	K0957		X	K0022		X
K0023		X	25304			K0435		X
K0061	X		K0022		X	K0465		X
K0125		X	K0023		X	25584		
K0180	X		K0125		X	K0022		X
K0226	X		K0180	X		K0435		X
K0280		X	K0225	X		K0465		X
K0512		X	K0279	X		25585		
K1102	X		K0280		X	K0022		X
25160			K0512		X	K0303		X
K0125	X		25350			K0332		X
K0877	X		K0022	X	X	K0435		X
25161			K0023		X	25586		
K0022	X		K0125		X	K0022		X
K0080	X		K0180	X		K0303		X
K0095	X		K0224	X		K0332		X
K0125	X		K0280		X	K0435		X
K0512	X		K0512		X	25588		
K0748	X		K0665	X		K0023	X	
K0877	X					K0030	X	

K1226	X					K0080	X	
25165						K0225	X	
K0031	X							
K0226	X							
Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25589			25608			25631		
K0022	X		K0077	X		K0072	X	
K0029	X		K0226	X		K0125	X	X
K0224	X		K0263	X		K0226	X	
25599			K0803	X		K0517	X	
K0022	X		K0927	X		K0877	X	
K0071	X		25609			K0907	X	
K0516	X		K0023	X		K0942	X	
K0802	X		K0077	X		25632		
K0803	X		K0171	X		K0080	X	
K0877	X		K0262	X		K0120	X	
K0959	X		K0352	X		K0206	X	
K0960	X		K1226	X		K0211	X	
K0961	X		K1365	X		K0867	X	
25600			25614			K0984	X	
K0022	X		K0182	X		K1052	X	
K0071	X		K0226		X	25636		
K0517	X		25615			K0125	X	
K0803	X		K0031	X		K0562		X
K0877	X		K0072	X		K0744		X
K0959	X		K0116	X		K0948		X
K0960	X		K0125	X		25641		
K0961	X		K0159	X		K0059		X
25604			K0160	X		K0206	X	
K0023	X		K0210	X		K0211	X	
K0722	X		K0230	X		K0252	X	
K0730	X		K0389	X		K0984	X	
K0767	X		25629			K1233	X	
K0788	X		K0055	X		K1329	X	
K0803	X		K0142	X		K1336		X
25605			K0162	X		25646		
K0512		X	K0185	X		K0030	X	
K0721	X		K0225	X		K0210	X	
K0802	X		K0517	X		K0832	X	
25606			25630			K0833	X	
K0072		X	K0071	X	X	K0999		X
K0125		X	K0072	X				
K0498		X	K0178		X			
K0505		X	K0225	X				

25607			K0802	X	X			
K0719		X						
K0721	X							

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25647			25655			25659		
K0030	X		K0024	X		K0022		X
K0135	X		K0055	X		K0196		X
K0210	X		K0066	X		K0197		X
K0562		X	K0067	X		K0435		X
K0833	X		K0082	X		25661		
K0959		X	K0186	X		K0022		X
K0999		X	K0202	X		K0196		X
25648			K0225	X		K0435		X
K0023	X		K0233	X		25668		
K0030	X		K0517	X		K0022	X	
K0210	X		K0616		X	K0211	X	
K0225	X		K0618	X	X	K0368	X	
K0825	X		K0902	X		25669		
K0832	X		K1006	X		K0022	X	
K0833	X		K1007	X		K0072	X	
K0877	X		K1092	X		K0080	X	
K0999		X	K1145	X		K0225	X	
K1014	X		K1153	X		K0368	X	
25649			K1154	X		K0655	X	
K0030	X		K1157	X		K0737	X	
K0135	X		K1158	X		K0797	X	
K0210	X		K1192	X		K0802	X	
K0562		X	25656			K1153	X	
K0833	X		K0055	X		K1154	X	
K0959		X	K0066	X		K1157	X	
K0999		X	K0067	X		K1158	X	
25650			K0082	X		25670		
K0803	X	X	K0186	X		K0080	X	
K0877	X		K0225	X		K0226	X	
K1163	X		K0233	X		K0730	X	
25654			K0517	X		K0737	X	
K0125	X		K0802	X	X	K0797	X	
K0359	X		K1145	X		25671		
K0448	X		K1153	X		K0344		X
K0489	X		K1154	X		K0395		X
			K1157	X		K0516		X
			K1158	X				
			K1226	X				

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25687			25691			25698		
K0004		X	K0022	X		K0072	X	
K0165	X		K0055	X		K0152	X	
K0206		X	K0061	X		K0177	X	
K0226		X	K0071	X		K0202	X	
K0391		X	K0072	X		K0210	X	
K0461		X	K0517	X		K0231	X	
K0519	X		K0802	X		K0747	X	
K0725		X	K0877	X		K0879	X	
K0906		X	K1365	X		K0974	X	
25688			25695			K1189	X	
K0004		X	K0043	X		K1205		X
K0165	X		K0163	X		25699		
K0206		X	K0219	X		K0143	X	
K0226		X	K0877	X		K0144	X	
K0391		X	25696			K0167	X	
K0461		X	K0072	X		K0219	X	
K0519	X		K0152	X		K1106	X	
K0725		X	K0202	X		25712		
K0906		X	K0793	X		K0030	X	
25689			K0802	X	X	K0072	X	
K0206	X		K0879	X		K0225	X	
K0209		X	K1189	X		K0735		X
K0211		X	25697			K0802	X	
25690			K0072	X		25713		
K0022	X		K0152	X		K0031	X	
K0055	X		K0202	X		K0072	X	
K0071	X		K0231	X		K0125		X
K0211		X	K0793	X		K0226	X	
K0516	X		K0879	X		K0735		X
K0802	X		K1155		X	25714		
K0877	X		K1189	X		K0022	X	
K1364	X					K0211	X	
						K1071	X	
						25715		
						K0022	X	
						K0072	X	
						K0095	X	
						K1071	X	

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25720			25726			25736		
K0182	X		K0023	X		K0022		X
K0226		X	K0057		X	K0023		X
K0262	X		K0072	X		K0125		X
K0877	X		K0125	X		K0180	X	
25721			K0263		X	K0225	X	
K0003	X		K0738		X	K0279	X	
K0030	X		K1334	X		K0280		X
K0174	X		25727			K0512		X
K1014	X		K0125	X		K0802	X	
25722			K0165	X		25737		
K0030	X		K0210	X		K0022		X
K0071	X	X	K0226	X		K0023		X
K0174	X		K0387	X		K0125		X
K0182	X		K0512	X		K0180	X	
K0262	X		25728			K0225	X	
K0802	X		K0029	X		K0280		X
K1014	X		K0059	X		K0512		X
25723			K0061	X		K0802	X	
K0029	X		K0072	X		25739		
K0059	X		K0125	X		K0022		X
K0072	X		K0210	X		K0023		X
K0210	X		K0387	X		K0125		X
K0387	X		K0440	X		K0180	X	
K0440	X		K0512	X		K0225	X	
K0877	X		K0877	X		K0280		X
25724			25735			K0512		X
K0022	X		K0022		X	25740		
K0023	X		K0023		X	K0022		X
K0038	X		K0125		X	K0097	X	
K0764	X		K0180	X		25741		
K1185		X	K0225	X		K0022		X
25725			K0279	X		K0097	X	
K0023	X		K0280		X	25742		
K0072	X	X	K0512		X	K0022		X
K0080	X					K0097	X	
K0125	X					K0174	X	
						K1014	X	
						25743		
						K0022		X
						K0097	X	

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25744			25760			25762		
K0022		X	K0371	X		K0371	X	
K0097	X		K0418	X		K0418	X	
25745			K0421	X		K0421	X	
K0022		X	K0441	X		K0443	X	
K0097	X		K0512	X		K0512	X	
25747			K0627	X		K0627	X	
K0022	X		K0628	X		K0628	X	
K0285		X	K0629	X		K0629	X	
25748			K0636	X		K0636	X	
K0022		X	K0649	X		K0649	X	
K0097	X		K0651	X		K0651	X	
25749			K0665	X		K0665	X	
K0125	X		K0748	X		K0748	X	
K0165	X		K0923	X		K0923	X	
K0210	X		K1026	X		K1026	X	
K0226	X		K1050	X		K1050	X	
K0387	X		K1128	X		K1128	X	
K0512	X		K1365	X		K1365	X	
25759			25761			25771		
K0368	X		K0370	X		K0080	X	
K0370	X		K0417	X		K0156		X
K0417	X		K0422	X		K0184		X
K0422	X		K0442	X		25774		
K0441	X		K0512	X		K0022	X	
K0512	X		K0636	X		K0023	X	
K0636	X		K0649	X		K0072	X	
K0649	X		K0651	X		K0211	X	
K0651	X		K0665	X		K0516	X	
K0665	X		K0748	X		K0517	X	
K0748	X		K0923	X		K0802	X	
K0923	X		K1025	X		K0984		X
K1025	X		K1050	X		25775		
K1050	X		K1364	X		K0022	X	
K1127	X					K0023	X	
K1364	X					K0072	X	
						K0211	X	
						K0512	X	
						K0516	X	
						K0517	X	
						K0802	X	
						K0984		X

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25776			25780			25802		
K0023	X		K0066	X		K0205	X	
K0072	X		K0067	X		K0371	X	
K0226	X		K0072		X	K0380	X	
K0512	X		K0082	X		K0394	X	
25777			K0118	X		K0443	X	
K0023	X		K0152	X		K0512	X	
K0072	X		K0186	X		K0627	X	
K0226	X		K0202	X		K0628	X	
K0512	X		K0517	X		K0629	X	
25779			K0802	X	X	K0641	X	
K0031	X		K1007	X		K0665	X	
K0066	X		K1146		X	K0748	X	
K0067	X		25791			K0760	X	
K0072		X	K0022	X		K0776	X	
K0082	X		K0072	X		K0877	X	
K0116	X		K0080	X		K0923	X	
K0118	X		K0097	X		K1050	X	
K0125	X		K0225	X		K1107	X	
K0152	X		25792			K1226	X	
K0159	X		K0022	X		25804		
K0160	X		K0080	X		K0022	X	
K0186	X		K0097	X		K0517	X	
K0202	X		K0211	X		K0802	X	
K0210	X		K0224	X		K0877	X	
K0230	X		25797			25805		
K0389	X		K0174	X		K0022	X	
K0432		X	K0182	X		K0517	X	
K0517	X		25801			K0802	X	
K1007	X		K0210	X		K0877	X	
K1146		X				25806		
						K0022	X	
						K0517	X	
						K0802	X	
						K0877	X	
						25807		
						K0031	X	
						K0226	X	
						K0517	X	
						K0877	X	
						K1226	X	

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25808			25828			25880		
K0029	X		K0466	X		K0023	X	
K0055	X		K0664	X		K0031	X	
K0211	X		K0671	X		K0072	X	
K0224	X		K0695	X		K0125	X	
K0516	X		K0709	X		K0219	X	
K0984	X		K0807	X		K0226	X	
K1064	X		25829			K0387	X	
25809			K0466	X		K0512	X	
K0055	X		K0664	X		K0517	X	
K0072	X		K0671	X		25883		
K0080	X		K0695	X		K0022	X	
K0117		X	K0709	X		K0211	X	
K0156		X	K0789	X		K1068	X	
K0225	X		25834			25884		
K0251	X		K0022		X	K0022	X	
K0512	X		K0023		X	K0072	X	
K0517	X		K0125		X	K0095	X	
K0519	X		K0180	X		K1068	X	
K0790	X		K0225	X		25885		
K0877	X		K0280		X	K0022	X	
25821			K0512		X	K0072	X	
K0022		X	K0665	X		K0095	X	
K0023		X	K0802	X		K1068	X	
K0125		X	K0868	X		25891		
K0180	X		25835			K0022		X
K0225	X		K0022		X	K0023		X
K0280		X	K0023		X	K0125		X
K0512		X	K0125		X	K0180	X	
K0665	X		K0180	X		K0280		X
K0868	X		K0225	X		K0512	X	X
25828			K0280		X	25892		
K0466	X		K0512		X	K0022		X
K0664	X		K0665	X		K0023	X	X
K0671	X		K0868	X		K0125		X
K0695	X		25870			K0180	X	
K0709	X		K0023	X		K0225	X	
K0807	X		K0031	X		K0279	X	
			K0080	X		K0280		X
			K0125	X		K0303	X	
			K0226	X		K0512	X	X
			K0263	X				

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25893			25906			25909		
K0022		X	K0206	X		K0080	X	
K0023		X	K0612	X		K0125	X	
K0125		X	K0613		X	K0210	X	
K0180	X		K0617	X		K0219	X	
K0280		X	K0802	X	X	K0283	X	
K0303	X		K1233	X		K0288	X	
K0481	X		K1243	X		K0614	X	
K0512	X		K1329	X		K0615	X	
K0956		X	25907			K0825	X	
K1067	X		K0206	X		K0908	X	
25894			K0612	X		K0909	X	
K0022		X	K0613		X	K0910	X	
K0023	X		K0617	X		K0911	X	
K0180	X		K1124	X		K0912	X	
K0280		X	K1233	X		K0913	X	
K0512	X		K1243	X		K0914	X	
K0787	X		K1257	X		K0915	X	
25895			K1329	X		K0918	X	
K0022		X	25908			K0933	X	
K0023	X		K0022	X		K0935	X	
K0180	X		K0023	X		K0936	X	
K0225	X		K0080	X		K0937	X	
K0280		X	K0219	X		K0939	X	
K0303	X		K0614	X		K0940	X	
K0512	X		K0802	X		K0941	X	
K0787	X		K0910	X		K0943	X	
25898			K0913	X		K0947	X	
K0303	X					K0978	X	
K0481	X					K0995	X	
K0687	X					K1110	X	
K0776		X				K1132	X	
K0812		X				K1162	X	
K0896	X					K1189	X	
K0897	X					K1294	X	
K0989		X				K1300	X	
K1019		X						
K1020		X						
K1207	X							

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2	Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
25910			25911			25912		
K0080	X		K0080	X		K0080	X	
K0125	X		K0125	X		K0125	X	
K0210	X		K0210	X		K0210	X	
K0219	X		K0219	X		K0219	X	
K0283	X		K0283	X		K0283	X	
K0288	X		K0288	X		K0288	X	
K0614	X		K0614	X		K0614	X	
K0615	X		K0615	X		K0615	X	
K0825	X		K0825	X		K0825	X	
K0908	X		K0908	X		K0908	X	
K0909	X		K0909	X		K0909	X	
K0910	X		K0910	X		K0910	X	
K0911	X		K0911	X		K0911	X	
K0912	X		K0912	X		K0912	X	
K0913	X		K0913	X		K0913	X	
K0914	X		K0914	X		K0914	X	
K0915	X		K0915	X		K0915	X	
K0918	X		K0918	X		K0918	X	
K0933	X		K0933	X		K0933	X	
K0935	X		K0935	X		K0935	X	
K0936	X		K0936	X		K0936	X	
K0937	X		K0937	X		K0937	X	
K0939	X		K0939	X		K0939	X	
K0940	X		K0940	X		K0940	X	
K0941	X		K0941	X		K0941	X	
K0943	X		K0943	X		K0943	X	
K0947	X		K0947	X		K0947	X	
K0978	X		K0978	X		K0978	X	
K0995	X		K0995	X		K0995	X	
K1110	X		K1110	X		K1110	X	
K1132	X		K1132	X		K1132	X	
K1162	X		K1162	X		K1162	X	
K1189	X		K1189	X		K1189	X	
K1294	X		K1294	X		K1294	X	
K1300	X		K1300	X		K1300	X	
						25919		
						K0031	X	
						K0080	X	
						K0226	X	
						K1348	X	

Crebo Keuzedeel	Route 1	Route 2
26024		
K0023	X	
K0080	X	
K0125	X	
K0210	X	
K0219	X	
K0283		X
K0288	X	
K0614	X	
K0615	X	
K0825	X	
K0908	X	
K0909	X	
K0910	X	
K0911	X	
K0912	X	
K0913	X	
K0914	X	
K0915	X	
K0918	X	
K0933	X	
K0935	X	
K0936	X	
K0937	X	
K0939	X	
K0940	X	
K0941	X	
K0943	X	
K0947	X	
K0978	X	
K0995	X	
K1110	X	
K1132	X	
K1294	X	

Bijlage 6: Klachten

We doen ons uiterste best om het geluk van onze studenten en medewerkers te vergroten. Toch kan het gebeuren dat iemand niet tevreden is over het Summa College. Via het digitale klachtenformulier kan iedereen zijn onvrede op een laagdrempelige manier melden.

Sinds de wetwijziging Verbetering rechtsbescherming mbo-studenten die op 1 augustus 2023 is ingegaan, komen alle klachten binnen bij het interne Meldpunt Klachten en Geschillen. Hiermee geven we invulling aan de nieuwe wettelijke plicht van een toegankelijke faciliteit. In eerste instantie proberen we klachten met direct betrokkenen op te lossen. Als dit niet lukt, dan pakt de betreffende (onderwijs)directeur de melding op. Nadat deze een standpunt heeft ingenomen, eindigt het informele traject. Is de indiener van de klacht niet tevreden, dan kan hij een formele klacht indienen bij de klachtencommissie.

Klachten in 2023

In 2023 is het digitale klachtenformulier 168 keer ingevuld. Voor het overgrote deel ging het om studenten waarvan de klacht nog in de informele fase zat. De meeste klachten gingen over examens, vooral over afgewezen vrijstellingsverzoeken en examenomstandigheden zoals rumoer tijdens het afnemen van het examen. 28 klachten zijn in de formele fase terecht gekomen. 18 klachten zijn via een interne interventie opgelost, 10 zijn aan een commissie voorgelegd. Dit waren er 8 meer dan in 2022. Van deze 10 klachten waren 7 beroepschriften aan de Commissie van Beroep voor de Examens inzake een bindend negatief studieadvies en 3 klaagschriften aan de klachtencommissie. 2 studenten zijn bij de Afdeling Bestuursrecht van de Raad van State (ABRvS) in beroep gegaan tegen het bindend negatief studieadvies, één van hen vroeg ook een voorlopige voorziening aan.

Vertrouwenspersonen

In 2023 zijn 74 meldingen binnengekomen bij de vertrouwenspersonen; 38 bij interne vertrouwenspersonen en 36 bij externe vertrouwenspersonen. Het totaal aantal van 74 meldingen is ongeveer hetzelfde als in 2022 (73). Opvallend is dat 51 meldingen niet gingen over ongewenst gedrag op school. Vaak ging het om het welzijn van de student. Bij meldingen van medewerkers betrof het vaak een melding over een collega of leidinggevende. De externe vertrouwenspersoon heeft driemaal opgeschaald naar het college van bestuur.

Overzicht klachten:

Categorie	Aantal	Resultaat afhandeling
Beroep bindend studieadvies	7	3x ongegrond, 1x deels gegrond, 1x geschikt, 2x niet ontv
Juridische procedures	3	3x ABRvS: 1x ongegrond, 2x in afwachting van uitspraak
Formele klacht algemeen	3	3x klachtencie: 1x ongegrond, 1x gegrond, 1x in afwachting
Melding interne vertrouwenspersonen	38	
Melding externe vertrouwenspersonen	36	3x naar cvb
Interne geschillencommissie	0	

Bijlage 7: Uitkeringen MBO Studentenfonds/ SBA Noodfonds

Periode 1-01-2023 t/m 31-12-2023			
Omschrijving	Aantallen studenten	Totaal van de toekenningen	Gemiddelde hoogte van de toekenningen
Studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2 WEB, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid.	Aanvragen 6..... Toekenningen 6.....	€ 3.620	€ 603
Studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt.	Aanvragen ...geen..... Toekenningen ... n.v.t.....	€ 0	€ 0
Studenten, of diens wettelijk vertegenwoordiger, die aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelf te beschikken.	Aanvragen 319 Toekenningen 317.....	€ 183.125	€ 578
Studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen.	Aanvragen 0 Toekenningen0	€ 0	€ 0
Subtotaal		€ 186.745	€ 578
<u>Vangnetregeling bekostigd uit privaat geld van Summa College.</u> Studenten die buiten de beschreven doelgroepen vallen zoals bbl-studenten zonder salaris (of gering salaris), studenten/ouders met grote schulden, alleenstaande volwassenen, DUO nog niet ontvangen bij aanvang studie (geen buffer), buitenlandse studenten, niet bekostigde studenten, laptops i.v.m. COVID, VOAT etc.	Aanvragen 17 Toekenningen 13 Afbetalings- regelingen 0	€ 5.323 € 0	
Subtotaal vangnetregeling SBA Noodfonds		€ 5.323	€ 549
Totaal		€ 192.068	€ 572

Bijlage 8: Ontwikkeling jaar- en diplomaresultaat, aantal studenten en diploma's

Jaar- en diplomaresultaat

Jaar- en diplomaresultaat	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Jaarresultaat Summa	71,5%	74,1%	74,8%	69,5%	69,7%
Jaarresultaat roc's landelijk	70,3%	73,0%	72,2%	68,1%	69,0%
Diplomaresultaat Summa	71,0%	73,5%	75,6%	69,5%	70,8%
Diplomaresultaat roc's landelijk	71,0%	73,4%	72,7%	69,2%	70,3%

Bekostigde studentenaantallen beroepsonderwijs

Summa totaal	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
	15.768	16.264	16.794	17.217	16.992	16.471	-521	-3,1%

Per leerweg	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
bol	11.332	11.567	12.256	12.470	11.872	11.203	-669	-5,6%
bbl	4.436	4.697	4.538	4.747	5.120	5.268	148	2,9%

Per Sector	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
Dienstverlening	3.897	3.994	4.145	4.197	4.203	4.209	6	0,1%
Economie	1.533	1.497	1.631	1.663	1.609	1.502	-107	-6,7%
Techniek	4.329	4.589	4.451	4.526	4.443	4.276	-167	-3,8%
Zorg & Welzijn	5.804	5.924	6.319	6.547	6.445	6.146	-299	-4,6%
Overig	205	260	248	284	292	338	46	15,8%

Per niveau	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
1	220	282	257	285	280	321	41	14,6%
2	2.054	2.037	1.994	1.948	2.036	2.164	128	6,3%
3	3.877	3.741	3.845	3.820	3.901	3.596	-305	-7,8%
4	9.618	10.205	10.698	11.165	10.775	10.390	-385	-3,6%

Gewogen aantallen	2018	2019	2020	2021	2022	2023*	Mutatie	Mutatie in %
	13.111	13.457	14.078	14.381	13.931	13.322	-450	-4,4%

* aantallen per 1-10-2023 zijn voorlopige aantallen

Bekostigde studentenaantallen VO

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023*
Montessori College	555	634	710	772	802	796	745	696	675
Ster College VAVO**	523	573	578	537	491	386	418	414	433
Summa Plus (VOAT)	204	254	244	187	155	144	165	223	309
Totaal	1.282	1.461	1.532	1.496	1.448	1.326	1.328	1.333	1.417

* aantallen per 1-10-2023 zijn voorlopige aantallen

** inclusief Rutte Route Montessori en Rutte Route Extern

Instroom bekostigde studenten beroepsonderwijs

Summa totaal	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	6.323	6.298	6.218	6.237	6.248	6.138

Per leerweg	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
bol	4.313	4.259	4.387	4.308	4.077	3.967
bbl	2.010	2.039	1.828	1.929	2.171	2.170

Per Sector	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Dienstverlening	2.049	1.963	1.950	1.953	2.027	1.956
Economie	596	561	647	625	622	539
Techniek	1.624	1.686	1.455	1.499	1.470	1.388
Zorg & Welzijn	1.851	1.819	1.914	1.888	1.859	1.943
Overig	203	269	252	272	270	312

Per niveau	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	217	299	258	271	257	299
2	1.117	1.123	1.038	952	1.101	1.195
3	1.407	1.268	1.251	1.215	1.230	1.142
4	3.582	3.608	3.672	3.800	3.660	3.502

Gewogen aantallen	5.117	5.075	5.118	5.080	4.945	4.835
-------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

* aantallen per 1-10-2023 zijn voorlopige aantallen

Bekostigde diploma's beroepsonderwijs

Totaal Summa	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023*
	4.532	4.586	4.953	5.273	5.119	5.172	5.204

Per leerweg	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023*
bol	2.949	3.002	3.242	3.232	3.409	3.357	3.334
bbl	1.583	1.584	1.711	2.041	1.710	1.815	1.870

Per niveau	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023*
1	153	141	182	250	226	199	211
2	918	848	994	1.027	1.019	930	874
3	1.297	1.364	1.339	1.241	1.223	1.208	1.343
4	2.164	2.233	2.438	2.755	2.651	2.835	2.776

Per sector	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023*
Dienstverle	1.233	1.224	1.375	1.406	1.389	1.347	1.395
Economie	398	386	405	447	437	392	394
Techniek	1.285	1.286	1.302	1.416	1.323	1.347	1.229
Zorg & Wel	1.471	1.560	1.699	1.784	1.750	1.894	1.980
Overig	145	130	172	220	220	192	206

*2023 = voorlopig (bekostigingscontrole dient nog plaats te vinden)

Bijlage 9: Helderheid in de bekostiging

Om duidelijkheid te geven over wat wel en niet toelaatbaar is voor de bekostiging van BVE-instellingen, is in 2003 onder verantwoordelijkheid van OCW de notitie 'Helderheid in de bekostiging van het beroepsonderwijs en de volwasseneneducatie' verschenen. De wettelijke regelgeving bood namelijk te veel ruimte voor eigen interpretatie. Deze notitie is vervolgens in 2004 op enkele punten aangepast, maar nog altijd van toepassing voor alle mbo-instellingen. Het Summa College heeft de geldende wet- en regelgeving ten aanzien van de bekostiging (inclusief de thema's uit de notitie helderheid) vervolgens vertaald naar een interne richtlijn voor de interpretatie van de bekostigingsregels beroepsonderwijs. Belangrijk uitgangspunt daarin is dat de prestatie die het Summa College levert (verzorgen van onderwijs) in verhouding moet staan tot de tegenprestatie van OCW (ontvangen bekostiging). De notitie Helderheid gaat specifiek in op acht aan bekostiging gerelateerde thema's. Onderstaand staat per thema op welke wijze het Summa College hieraan invulling geeft.

1. Uitbesteding onderwijs

Studenten, waarvan het onderwijs wordt uitbesteed aan een derde, kunnen worden ingeschreven onder de volgende voorwaarden (vastgelegd in een overeenkomst van opdracht):

- Het Summa College blijft verantwoordelijk voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals kwaliteitszorg, positie student en doelmatigheid, onderwijsovereenkomst, praktijkovereenkomst, opleidingsgids/OER, et cetera;
- De formele en feitelijke aansturing ligt bij de directie van het desbetreffende organisatieonderdeel van Summa College;
- Tenminste 50% van de BOT-uren wordt verzorgd door docenten met een Summa-aanstelling, pay-roller, uitzendkracht of een ingehuurd ZZP-er. Indien het percentage minder dan 50% bedraagt, dient het management vooraf het maatwerkcontract aan de directeur Finance & Control voor te leggen. In het contract is een extra onderdeel opgenomen, waarin verwoord wordt op welke wijze de kwaliteitsbewaking m.b.t. de inhoud van het onderwijs en de begeleiding (inclusief beroepspraktijkvorming) vorm is gegeven. Een meer gedetailleerde beschrijving dient vastgelegd te worden in een afzonderlijk document. Hiervoor is een format beschikbaar;
- Voor de student moet transparant zijn dat hij de opleiding bij Summa College volgt en welke rol de uitvoerder van het onderwijs speelt;
- Het Summa College moet zich ervan overtuigen dat de werkzaamheden goed worden uitgevoerd. Door middel van een control cyclus wordt dit aantoonbaar gemaakt;
- De tegenprestatie dient in redelijke verhouding te staan tot de te leveren inspanning. Er dienen waarborgen te zijn tegen het optreden van concurrentievervalsing of ongerechtvaardigde verrijking;
- Bij overschrijding van het drempelbedrag voor Europese aanbesteding moet aantoonbaar voldaan zijn aan de Europese Richtlijn diensten (dus aanbesteding in vrije concurrentie);
- Het Summa College heeft afspraken gemaakt waardoor Summa College kan voldoen aan het toezicht door inspectie en accountantsdienst.

Het Summa College heeft als interne richtlijn dat het minimaal 50% van het onderwijs zelf uitvoert. Een lager percentage is alleen mogelijk met goedkeuring van het college van bestuur. Die goedkeuring wordt alleen gegeven indien nadrukkelijk is vastgesteld dat aan alle kwaliteits- en verantwoordings-eisen wordt voldaan. Er mag geen sprake zijn van het fungeren als administratiekantoor. Indien het verzorgen van bekostigd onderwijs gedeeltelijk wordt uitbesteed aan externe partijen, worden alle onderwijsactiviteiten altijd uitgevoerd onder directe verantwoordelijkheid en aansturing van de directeuren van de Summa-scholen.

In 2023 is geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot uitbesteding van (een deel van) het onderwijs. Voor faciliteiten op het gebied van automotive wordt o.a. gebruik gemaakt van de van de aan het Summa College verbonden besloten vennootschap MAC BV.

2. Publiek - Private arrangementen

Voor dit onderdeel wordt verwezen naar hoofdstuk .

3. Het verlenen van vrijstellingen

Het Summa College hanteert onderstaande richtlijnen voor het verlenen van vrijstellingen:

- Vrijstellingen worden bepaald op individuele basis via goedkeuring door de examencommissie of als vrijstellingen al in de OER/opleidingsgids zijn vastgelegd.
- Als er vrijstellingen worden verleend moet voor de individuele student worden bekeken of er sprake is van versnelling van de opleiding, of instromen in een hoger leerjaar mogelijk is en in hoeverre nog voldaan wordt aan het vereiste aantal uren begeleidde onderwijstijd (BOT) en/of de uren beroepspraktijkvorming om voor student bekostiging te mogen ontvangen.
- Als er vrijstellingen worden verleend wordt in een addendum op de onderwijsovereenkomst vastgelegd:
 - Voor welke van de in de opleidingsgids/OER beschreven activiteiten in het kader van de begeleidde onderwijstijd (BOT) en/of de beroepspraktijkvorming (BPV) vrijstellingen worden verleend;
 - Hoeveel klokuren het betreft;
 - Of hierdoor sprake is van versnelling van de opleiding, of student zij-instromer wordt in een hoger leerjaar en eventueel welke in de opleidingsgids/OER beschreven extra BOT activiteiten (verdiepingsactiviteiten) worden aangeboden. Het onderwijsprogramma en aantal klokuren BOT en BPV in een jaar moeten controleerbaar worden uitgevoerd. Dit doet een beroep op de inventiviteit van het team ten aanzien van de wijze waarop een versnelling/verdieping van de in de opleidingsgids/OER beschreven onderwijsactiviteiten plaatsvindt. Als er vrijstelling wordt verleend hoeft bij studenten die bij start of tussentijds in een hoger leerjaar geplaatst worden geen apart addendum bij de onderwijsovereenkomst te worden opgesteld.

Bij studenten die bij start of tussentijds in een hoger leerjaar geplaatst worden hoeft dit niet te worden vastgelegd.

- Indien van een groep studenten (bijvoorbeeld havo-instroom) allen over dezelfde EVK's/EVC's beschikken, kan, indien de wettelijke regels ten aanzien van normatieve duur van de opleiding dit toelaten, een aangepaste opleidingsgids/OER worden opgesteld waarin een versnelling van de opleiding is uitgewerkt (bijvoorbeeld niveau 3 opleiding kan tussen 2 jaar en 3 jaar geprogrammeerd worden). Hierbij moet wel per jaar voldaan worden aan de vereiste klokurennormen. Bij niveau 4 opleidingen ligt de normatieve duur vast en is alleen zij-instroom mogelijk in een hoger leerjaar;
- Op basis van art. 6.1.2a WEB dient verantwoording afgelegd te worden over het aanbieden van onderdelen van een beroepsopleiding die niet behoren tot de kwalificaties of de keuzedelen, mits deze onderdelen betrekking hebben op persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming, aantoonbaar van voldoende kwaliteit zijn en niet samenvallen met onderdelen van de desbetreffende kwalificatie. Bij Summa College is dit bij één opleiding van toepassing waarbij dit uiteraard voldoet aan de geldende kwaliteitseisen. Deze situatie is in het verleden ontstaan en wordt momenteel uit gefaseerd. Voor de eerstejaarsstudenten is dit niet meer van toepassing. Voor de tweede- en derdejaarsstudenten is dit nog wel van toepassing.

4. Les- en cursusgeld niet betaald door de student zelf

In 2023 zijn geen les- of cursusgeldbetalingen door het Summa College zelf gedaan of uit het noodfonds van Stichting Beheer Activa (SBA) onttrokken. Dit noodfonds is ten behoeve van financiële ondersteuning van studenten die door bijzondere omstandigheden niet in staat zijn zelfstandig de noodzakelijke schoolkosten te voldoen en geen gebruik kunnen maken van het Steunfonds mbo van het Summa College. SBA beheert voor een groot deel private gelden. Betalingen ten laste van dit noodfonds zijn verantwoord in de jaarrekening van de Stichting Beheer Activa, alsmede in de geconsolideerde jaarrekening van het Summa College.

5. In- en uitschrijving en inschrijving van studenten in meer dan één opleiding tegelijk

Voor het in- en uitschrijven vlak voor of na een teldatum gelden strikte interne regels die voldoen aan de door OCW gestelde bekostigingsvoorwaarden. In de onderstaande tabel staan de aantallen bekostigde studenten per onderwijseenheid opgenomen, die zijn uitgestroomd vlak na 1 oktober 2023.

Onderwijseenheid	Aantal
Automotive	4
Beauty and Lifestyle	9
Brainport MTS Technologie	1
Business Marketing en Ondernemersc	7
Circulaire bebouwde omgeving	10
Co Makership met Industrie	7
Creatief Vakmanschap	2
ICT	1
Iedereen recht op uitzicht 2	1
Mobiliteit en Logistiek	2
Maatschappij en Gezondheid	5
Medische zorg	2
Participatie Pedagogiek Sport Vrije tij	10
Summa Plus	1
Veiligheid	9
Zakelijke dienstverlening	1
Mobiliteit en Logistiek	1
Hospitality and Food	2
Totaal	75

Hieruit blijkt dat er 75 (v.j. 55) bekostigde studenten zonder diploma uitgestroomd zijn tussen 1 en 31 oktober 2023, die naar een andere school zijn gegaan. De uitstroomredenen 'studie andere instelling' wordt geregistreerd op basis van de indicatie van de student zelf.

Indien een student voor meerdere opleidingen tegelijk staat ingeschreven, wordt de student in principe voor inputbekostiging in aanmerking gebracht bij de opleiding waar (op de teldatum) de grootste omvang van de onderwijsactiviteiten wordt aangeboden. In de beslisboom van OCW is geregeld dat als een student voor twee opleidingen staat ingeschreven (bij het Summa College zelf of tevens bij een ander roc) er maar één inschrijving voor bekostiging in aanmerking komt. Dat betekent dat één van de instellingen aan moet geven dat de leerling niet bekostigd is door aanpassing van inschrijf- of uitschrijfdatum. De actie ligt bij de scholen, maar de signaleringsfunctie bij DUO.

6. De student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven

Afgelopen jaar is nog niet geconstateerd dat een student een andere opleiding volgt dan waarvoor hij is ingeschreven. Het is echter niet te vermijden dat studenten in individuele gevallen gedurende een opleiding willen overstappen naar een andere opleiding. Via gerichte loopbaanbegeleiding en door het brede aanbod aan opleidingen kunnen de betreffende studenten in de meeste gevallen ingeschreven blijven bij het Summa College, waardoor voortijdige schooluitval wordt voorkomen. Het Summa-beleid is erop gericht om elke student een passende opleiding te bieden.

Voor nadere informatie over de aantallen zogenoemde 'omzwaaiers' wordt verwezen naar onderstaande tabel. In deze tabel zijn alle studenten weergegeven, waarvan het crebonummer is gewijzigd tussen 1 oktober 2023 en 1 februari 2024.

Onderwijseenheid	Binnen onderwijs-eenheid	Buiten onderwijs-eenheid	Totaal
Automotive	22	4	26
Beauty and Lifestyle	34	4	38
Brainport MTS Technologie	2	2	4
Business Marketing en Ondernemerschap	8	22	30
Circulaire bebouwde omgeving	46	3	49
Co Makership met Industrie	12	1	13
Creatief Vakmanschap	11	3	14
ICT	2	5	7
Iedereen recht op uitzicht		2	2
Maatschappij en Gezondheid	22	5	27
Medische zorg		18	18
Participatie Pedagogiek Sport Vrije tijd	31	14	45
Summa Plus	19		19
Veiligheid	10	2	12
Zakelijke dienstverlening	11	9	20
Mobiliteit en Logistiek	4		4
Hospitality and Food	10	4	14
Totaal	244	98	342

7. Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Evenals in de voorgaande jaren heeft het Summa College in 2023 voor een aantal bedrijven maatwerktrajecten gerealiseerd. De betreffende bedrijven hebben hiervoor betaald, de baten daaruit bedroegen in 2023 € 1,0 miljoen (2022: € 0,8 miljoen). Het ontwikkelen van maatwerktrajecten is geoorloofd voor zover het is gericht op deelname aan een in het crebo geregistreeerde opleiding, met het oogmerk het traject met succes af te ronden.

In de maatwerktrajecten werken we samen met het bedrijfsleven aan het adequaat inspelen op de regionale behoefte.

8. Buitenlandse studenten en onderwijs in het buitenland

Het Summa College verzorgt geen onderwijs buiten Nederland. Buitenlandse studenten die hier rechtmatig verblijven en voldoen aan de inschrijfvoorwaarden, komen voor bekostiging in aanmerking. Tevens lopen onze Nederlandse studenten stage in het buitenland. Voor stages in

landen die bij het Erasmus+ programma zijn aangesloten wordt een vergoeding verstrekt voor de reis- en verblijfskosten.

Bijlage 10: Nevenfuncties 2023 college van bestuur en raad van toezicht

College van bestuur

Naam	Functie	Nevenfuncties voortvloeiend uit de hoofdfunctie	Externe nevenfuncties
Laurent (L.F.L.) de Vries	voorzitter	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter college van bestuur Stichting Beheer Activa ROC Summa College • Bestuurder Exempla BV • Lid bestuur Stichting Brainport • Lid Kennispact 	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter raad van toezicht Ambiq
Renate (H.A.M.) Reijmers	Waarnemend lid vanaf 26-01-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Lid college van bestuur Stichting Beheer Activa ROC Summa College • Bestuurder Exempla BV • Lid Kennispact 	

Raad van toezicht

Naam	Jaar van aftreden	Functie	Nevenfuncties
Dana (D.R.) Feringa	2026*	Lector ai	<ul style="list-style-type: none"> Lid raad van toezicht Stichting Beheer Activa ROC Summa College
Liane (N.L.) den Haan	2026**	Lid Tweede Kamer (tot 6 december 2023) Bestuurder Zonnehuisgroep Vlaardingen (vanaf 1 november 2023)	<ul style="list-style-type: none"> Lid raad van toezicht Stichting Beheer Activa ROC Summa College
Lars (L.A.) van der Hoorn, voorzitter	2025**	Ondernemer	<ul style="list-style-type: none"> Voorzitter raad van toezicht Stichting Beheer Activa ROC Summa College Bestuurslid/voorzitter VNO-NCW Eindhoven Vicevoorzitter RWB Eindhoven (onderdeel VNO-NCW) Bestuurslid Brainport Industries Lid raad van commissarissen Rabobank Regio Eindhoven Bestuurslid Nederlandse Vereniging voor Support (NVS) Voorzitter bestuur World Trade Center Eindhoven
Alice (A.) Jansen	2026*	Senior Consultant / Associate Accent Advies	<ul style="list-style-type: none"> Lid raad van toezicht Stichting Beheer Activa ROC Summa College Eigenaar Jansen-van den Tillaart Advies Vicevoorzitter raad van toezicht woningcorporatie Thuisvester Lid van raad van commissarissen woningcorporatie Zayaz
Joyce (J.A.F.) van der Putten	2026**	Ondernemer	<ul style="list-style-type: none"> Lid raad van toezicht Stichting Beheer Activa ROC Summa College Lid raad van toezicht Juvent
Rob (R.) Wingers (tot 15-09-2023)	2026*	Lid college van bestuur Signum Onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> Lid raad van toezicht Stichting Beheer Activa ROC Summa College Lid raad van toezicht Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra




* 1^{ste} termijn / herbenoembaar

** 2e termijn / niet herbenoembaar

Bijlage 11: Strategische risico's

Algemeen		Risicoprofiel				Risicobeheersing
# Thema	Proces	Onderwerp	Als gevolg van ... <gebeurtenis>	bestaat de kans dat ... <risico>	met als gevolg dat ... <impact>	Beheersmaatregel(en)
1 IT	Automatisering	Continuïteit informatiesystemen	ongeautoriseerde toegang tot onze IT-systemen en -data (cybercrime) of technische storingen,	de beschikbaarheid van onze ICT-voorziening in gevaar komt (bijv. via ransomware) of dat opgeslagen gegevens onrechtmatig wordt gebruikt of niet langer benaderbaar zijn	continuïteit van onderwijs en bedrijfsvoering gedurende een (langere) periode in gevaar komt of tot grote (financiële) schade leidt.	Cybersecurity via o.a. toegangs-beveiliging, back up en recovery voorzieningen, calamiteitenplan, crisisteam, acties om awareness te vergroten.
2 Cultuur	Veiligheid	Veiligheidsbesef	verminderde aandacht voor fysieke, sociale en/of digitale veiligheid,	er een veiligheidsincident optreedt	er ernstige schade ontstaat (letsel, mentale klachten, imago, aansprakelijkheidstelling, boete/schadevergoeding, extern ingrijpen).	Aanwezigheid veiligheidsplannen; Scholing en instructie; Onafhankelijke inspecties; Vergroten awareness.
3 Finance & Control	Sturen en beheersen	Financiën	onvoldoende daadkracht bestuur en management voor structurele financiële ombuiging van 2023 naar 2024 e.v. van € 12 mln,	de financiële positie van Summa door de kritische ondergrens zakt,	de continuïteit en/of bestuurlijke onafhankelijkheid van Summa in gevaar komt.	Begin 2023 is de taskforce FIN ingesteld en is voor €14 mln aan ombuigings-doelstellingen met directeuren afgesproken. Doordat de ombuigingsmaatregelen al in 2023 zijn gestart, is de prognose dat het resultaat 2023 ca. € 8 mln beter uitkomt dan begroot. Hiervan wordt € 6 mln gebruikt om de ombuigings-periode met een jaar te verlengen (t/m 2025). In 2024 blijft de taskforce in stand.
4 Strategie	LLO	LLO	het ontbreken van voldoende ambitie, draagvlak en daadkracht in de organisatie t.a.v. LLO,	LLO bij Summa onvoldoende van de grond komt	Summa inhoudelijk niet voldoende bijdraagt aan een succesvolle studie en carrière van werknemers en werkzoekenden in de regio Brainport Eindhoven.	Projectmatige uitvoering en monitoring strategisch programma LLO; Adequate ondersteuningsorganisatie; LLO ambities agenderen bij resultaat-gesprekken CvB-directeuren.
5 Strategie	Duurzaamheid	Duurzaamheid	het ontbreken van voldoende ambitie, draagvlak en daadkracht in de organisatie t.a.v. duurzaamheid,	verduurzaming onvoldoende (tijdig) van de grond komt	Summa onvoldoende (tijdig) bijdraagt aan de maatschappelijke duurzaamheidsopgave, kosten vooruit worden geschoven en het imago verslechtert.	Nulmeting uitgevoerd; Projectmatige uitvoering en monitoring strategisch programma duurzaamheid; Duurzaamheid standaard meegenomen bij beleidskeuzes.
6 Personeel	Werving en ontwikkeling	Mismatch personeel	onze ambitie t.a.v. gepersonaliseerd leren en de steeds sneller veranderende externe omgeving (waaronder digitalisering), in combinatie met krapte op de arbeidsmarkt,	er een kwalitatieve en kwantitatieve gap ontstaat tussen aanwezige en benodigde competenties en formatie	studenten bij Summa niet het onderwijs krijgen waar ze behoefte aan hebben.	Projectmatige uitvoering en monitoring strategisch ondersteuningsprogramma SPO; Inzetten middelen Carrièreperspectief; Inzetten passende wervingsacties.
7 Finance & Control	Sturen en beheersen	Fraude	opzettelijk wederrechtelijk handelen door één of meerdere medewerkers	Summa financieel wordt benadeeld en/of negatief in het nieuws komt	de financiële positie en/of de concurrentiepositie van Summa voor potentiële studenten en/of werknemers verslechtert.	Periodieke fraude-analyse (nulmeting is in 2023 uitgevoerd door groepcontroller). Adequaat werkende AO/IB (incl. softcontrols).
8 Huisvesting	Ver-/nieuwbouw	SHP	een overspannen bouwmarkt, aangescherpte (milieu) wetgeving en/of onduidelijkheid over toekomstige vormgeving van het onderwijs (waaronder blended learning en hybridisering)	de betaalbaarheid van het SHP onder druk komt en/of wordt geïnvesteerd in gebouwen die niet toekomstbestendig zijn	er een kwantitatieve en/of kwalitatieve mismatch ontstaat t.o.v. de toekomstige behoefte aan huisvesting.	Monitoren marktontwikkelingen en uitwerken meerdere huisvestings-scenario's.
9 Strategie	Onderwijsinnovatie	Gepersonaliseerd leren	de strategische ambitie om gepersonaliseerd leren door te voeren binnen (verouderde) wet- en regelgeving, i.c.m. onvoldoende innovatief vermogen in onze organisatie,	het opleidingsaanbod van Summa niet langer passend is voor waar de markt behoefte aan heeft	Summa niet bijdraagt aan een succesvolle studie en carrière van onze studenten en aan groei en welzijn in de regio Brainport Eindhoven.	Projectmatige uitvoering en monitoring Summa Flex; Analyse opleidingsportfolio; Training om innoverend vermogen te vergroten en via aannamebeleid innovatiekracht teams versterken.
10 Onderwijskwaliteit	Onderwijsuitvoering	Onderwijskwaliteit	onvoldoende onderwijskwaliteit van één of meerdere opleidingen van Summa,	de inspectie een onvoldoende geeft en/of Summa slecht scoort t.o.v. andere waardoor Summa imagoschade leidt	Summa onder verscherpt toezicht komt (of de licentie ingetrokken) en er vanwege imagoschade minder (potentiële) studenten of medewerkers voor Summa kiezen.	Goed werkend kwaliteitssystem (inclusief zelfevaluaties en onafhankelijke interne audits).

Kans:  **Laag:** optreden is niet waarschijnlijk de komende 5 jaar
Kans:  **Gemiddeld:** optreden is waarschijnlijk de komende 2-5 jaar
Kans:  **Hoog:** optreden is waarschijnlijk de komende 2 jaar

Impact:  **Laag:** gevolgen voor organisatie zijn verwaarloosbaar
Impact:  **Gemiddeld:** ernstige gevolgen maar bedreigen niet de continuïteit
Impact:  **Hoog:** gevolgen zijn ernstig en bedreigen de continuïteit

KANS	LAAG	MIDDEL	HOOG
IMPACT			
HOOG		2. Veiligheid	1. Continuïteit informatiesystemen
MIDDEL	9. Gepersonaliseerd leren	3. Financiën 4. LLO 5. Duurzaamheid 6. Mismatch personeel 7. Fraude	
LAAG	10. Onderwijskwaliteit		8. Huisvesting



Inhoud

Voorwoord.....	3
Taalkracht - WEB.....	5
Intake.....	7
Non-formele trajecten - NT2	8
<i>Alfabetiseringsgroep</i>	8
<i>Langzame leeders</i>	8
<i>Gemiddelde leeders</i>	9
<i>Snelle leeders</i>	10
<i>Regio</i>	10
<i>Ouders & Taal</i>	11
Non-formele trajecten - NT1.....	12
Digitale vaardigheden & rekenen	13
Extra onderwijsaanbod	15
<i>Zomerschool 2023</i>	15
<i>Taalplus</i> 16	
Formele trajecten	17
Onderwijsinnovatie	18
LLO collectief Laaggeletterden en Laagopgeleiden	20
Iedereen een leven lang ontwikkelen	21
Samenwerking	22
<i>Leespanel</i> 22	
<i>Taalambassadeurs</i>	22
<i>Vrijwilligers</i>	23
<i>Stichting Ik Wil</i>	24
<i>Ergon</i> 25	
<i>DigiTaalhuizen in de regio</i>	26
Impact.....	28
<i>Klanttevredenheidsonderzoek (KTO)</i>	28
Taalkracht laat zich zien.....	30

Voorwoord

Taalkracht zet zich elke dag in voor het versterken van de basisvaardigheden van volwassenen. Geschoolde vrijwilligers, ervaringsdeskundigen en gecertificeerde docenten maken mensen sterker voor de arbeidsmarkt en onze samenleving. Mensen die hun basisvaardigheden ontwikkelen, krijgen zelfvertrouwen en groeien als mens. Ze zijn vaker betrokken bij onze samenleving en doen dus vaker mee. De impactmonitor van onze scholingstrajecten basisvaardigheden gaf dit dan ook duidelijk aan. Daarnaast wordt Taalkracht door cursisten gewaardeerd met een 8.9!

Het versterken van basisvaardigheden kan geen enkele partij alleen: we hebben de hele keten nodig. De aanpak start bij -9 maanden en gaat door tot ver boven de pensioengerechtigde leeftijd. Daarom werken we nauw samen met stakeholders uit het veld vanuit het Stadsplan basisvaardigheden Eindhoven en het Regionaal Educatief Plan van de omliggende gemeenten.

De internationalisering van onze arbeidsmarktregio brengt meer dan ooit nieuwe uitdagingen met zich mee. Het bondgenootschap met bedrijven gaan we de komende jaren verder versterken om te zorgen dat iedereen mee kan blijven doen. Daarnaast geeft het PISA-onderzoek aan dat 1 op de 3 jongeren in het voorportaal zit van laaggeletterdheid: vooral de leesvaardigheid gaat snel achteruit. We zetten ons, samen met partners, in om de publieke infrastructuur voor basisvaardigheden te versterken en weer op te bouwen. Dat is zowel voor de bibliotheken als voor de volwasseneducatie hard nodig. De aanpak vraagt immers om een heldere infrastructuur én een lange adem.

Bij Taalkracht zien we een grote diversiteit in de groep mensen die basisvaardigheden willen versterken. Ook de doelperspectieven verschillen: van taal als middel om een baan te krijgen tot digitale vaardigheden als middel om na je pensioen te blijven participeren in de samenleving. Taalkracht heeft daarom modulair en gepersonaliseerd onderwijs ontwikkeld. Ons werk bleef niet onopgemerkt door het ministerie van OCW. We zijn samen met de regio Twente de pilotregio's in Nederland voor het Groeifonds LLO collectief Laaggeletterden en Laagopgeleiden. Met de verstrekte middelen bouwen we verder aan het gepersonaliseerd leren en creëren we een doorgaande leerlijn waarin we

basisvaardigheden combineren met vakvaardigheden en coaching. Deze toekenning is een kroon op ons jarenlange werk.

Het versterken van basisvaardigheden vormt het fundament van een leven lang ontwikkelen zodat mensen economisch en maatschappelijk zelfredzaam kunnen zijn. Het helpt om de maatschappelijke kloof te dichten en stimuleert brede welvaart. Dit kunnen we alleen samen. Dank aan alle cursisten, docenten, vrijwilligers, het leespanel, de samenwerkingspartners en bedrijven.

Eindhoven, januari 2024

Namens Team Taalkracht

Régine van Lieshout

Maarten van Ham

Sandra Beunes

Taalkracht - WEB

Taalkracht is er voor Nederlandse cursisten die hun Nederlands willen verbeteren ([NT1](#)) en voor anderstaligen die het Nederlands (beter) willen leren ([NT2](#)). Hiervoor ontvangen wij WEB-gelden en organiseren wij non-formele NT1 en NT2-trajecten, rekenlessen en cursussen [digitale vaardigheden](#). Ook zijn er [formele](#) NT2-trajecten. Een formeel traject sluit af met een examen waar men een diploma of certificaat voor krijgt erkend door het OCW. Een non-formeel traject wordt afgesloten met toetsen en men ontvangt een bewijs van deelname.

Binnen de NT2-trajecten verzorgen wij voor diverse doelgroepen cursussen. Cursisten doen een [intake](#) en worden geplaatst in een passend traject. Of een traject passend is hangt af van twee factoren; het tempo waarop iemand leert ([snel](#), [gemiddeld](#), [langzaam](#)) en het niveau Nederlands dat men al dan niet heeft ([alfa-A0-A1-A2](#)). De lesgroepen bevinden zich in de gemeente Eindhoven of in een van de andere twaalf gemeentes in de arbeidsmarktregio Zuidoost Brabant. De groepen zijn homogeen of heterogeen samengesteld. In de [regio](#) geven wij les aan groepen met een heterogene samenstelling waarbij alle leersnelheden en niveaus bij elkaar in een lesgroep les volgen. Ook de groepen op de [basisscholen](#) zijn heterogeen samengesteld met als bindende factor het basisschoolkind.

We bieden [bedrijfstrajecten](#) aan en we werken [samen](#) met diverse partners. We scholen niet alleen onze cursisten, maar ook [vrijwilligers](#) en [onszelf](#). Hoe tevreden onze cursisten zijn staat in het [klanttevredenheidsonderzoek](#). Waar u nóg meer informatie over ons kunt vinden, beschrijven wij in het laatste stukje over onze [communicatie](#) & PR.

In 2023 hebben wij meerdere extra opdrachten mogen uitvoeren in opdracht van de gemeente Eindhoven voor doelgroepen die extra kwetsbaar waren of waar extra op geïnvesteerd diende te worden. Zo zijn er taalgroepen opgestart voor Oekraïners, zijn er groepen voor deelnemers van stichting Ik Wil opgezet en extra groepen voor de meest langzame leerders. Vanuit de focus van het stadsplan is er extra ingezet op de gezinsaanpak en zijn er extra lesgroepen opgezet bij basisscholen.

56 nieuw opgestarte groepen
1975 unieke cursisten
92 nationaliteiten

Instroom per vaardigheid:

1104 Nederlands

13 Rekenen

130

Uitstroom per vaardigheid:

931 Nederlands

15 Rekenen

70

1 ondersteuning
lokale initiatieven
(Stichting Ik Wil)

Aantal basisscholen: WEB:

13 Rapenland, Fellenoord, De Boog, Tweelingen, Bricks, De Groene Vlinder, BoschAkker, Karel de Grote, Korenaar, De Opbouw, De Schelp

Actief in:

12 gemeentes

38 leslocaties

15 buiten Eindhoven

9 groepen Oekraïners

3 buiten Eindhoven

15 vrijwilligerstrainingen

172 getrainde vrijwilligers

Intake

Jaarlijks melden zich een groot aantal mensen aan voor een cursus via het aanmeldformulier op onze website. Mensen die hulp nodig hebben om dit formulier in te vullen, kunnen op maandag en donderdag terecht op onze hoofdlocatie of op donderdagochtend bij onze samenwerkingspartner Stichting Ik wil. Daar zit een Taalkracht-medewerker klaar om potentiële cursisten te helpen bij hun aanmelding.

De meesten melden zich bij ons aan voor een cursus Nederlands en zijn NT2'er. De doelgroep die zich hiervoor aanmeldt is erg divers. Het zijn mensen die afkomstig zijn uit alle delen van de wereld. We tellen ruim 90 nationaliteiten. Ze mogen gebruik maken van het gratis aanbod als:

- ze minimaal 18 jaar of ouder zijn. Er is geen maximumleeftijd
- woonachtig zijn in de arbeidsregio Zuidoost-Brabant
- niet (meer) inburgeringsplichtig zijn.

Er zijn mensen bij die net in Nederland zijn aangekomen, maar ook mensen die hier al decennia wonen. Sommigen zijn nog nooit naar school geweest, anderen hebben een universitaire opleiding afgerond in hun land van herkomst. De grote diversiteit van de doelgroep maakt dat we verschillende onderwijsproducten aanbieden. Onze groepen variëren in taalniveau (van alfabetisering tot B1) en in leertempo. Er zijn groepen met langzame, gemiddelde en snelle leerders. Zij werken allemaal met een andere lesmethode, die het beste past bij hun leerbehoeften. Om te bepalen welk lesaanbod het meest geschikt is voor iemand, is het van belang om een zorgvuldige intake af te nemen.

We toetsen op:

- taalniveau
- leersnelheid

We nemen gemiddeld vijf intakes per week af in Eindhoven en ook in de regio. We kijken naar de wensen van de cursist en hun taalniveau. Aan de hand daarvan plaatsen we cursisten in een geschikte lesgroep.

Non-formele trajecten - NT2

Alfabetiseringsgroep

De alfabetiseringsgroep is speciaal voor cursisten die in hun eigen land niet naar school zijn geweest of in hun eigen land het Latijnse schrift niet hebben geleerd. Taalkracht heeft nu drie alfagroepen. In juni 2023 is er een nieuwe alfabetiseringsgroep gestart. Per groep kunnen 12 cursisten met verschillende taalniveaus lessen volgen. Zij kunnen op elk willekeurig moment instromen.

We hebben cursisten die vooraan moeten beginnen in het boek, maar ook cursisten die nog maar een stukje van de alfabetiseringslessen nodig hebben. Sommigen kunnen ook in hun eigen taal helemaal niet lezen en schrijven. De cursisten worden ondersteund door een aantal vrijwilligers en een stagiaire die de cursisten helpen met extra oefeningen voor lezen, klanken oefenen en individuele spreekoefeningen.

We werken met verschillende methodes:

- Diglin+
- Melkweg
- Praat je mee?

Het streven is dat een cursist na een periode doorstroomt naar de A0-A1 groep. Soms lukt dat maar helaas is dit niet voor iedereen haalbaar.

Langzame leeders

De langzaam lerende cursisten vormen een kwetsbare groep binnen het WEB-contract. Vaak kunnen zij minder goed meekomen in de maatschappij. Doordat ze de taal langzaam leren, is het belangrijk dat zij zich in de klas richten op taal die ze meteen kunnen toepassen in de praktijk. Daardoor kunnen ze de context herkennen en worden zij zelfredzamer.

In deze groepen is het belangrijk dat de docent zeer geduldig is en de cursist kleine successen laat ervaren en de doelen in kleine stappen opdeelt. Op die manier vergroot dit het zelfvertrouwen van de cursisten. Deze groep cursisten heeft behoefte aan veel herhaling van de lesstof. Zij komen niet altijd op het gewenste niveau komen om mee te

kunnen doen in onze maatschappij. Het is daarom erg belangrijk om deze cursisten vooral hele praktische taalvaardigheden te leren. Deze vaardigheden zijn direct toepasbaar en zo kunnen zij toch zo goed mogelijk meedoen. Dit alles om te zorgen dat de cursist voldoende zelfvertrouwen heeft om het geleerde ook buiten de les toe te passen.

Voorbeelden van praktische taalvaardigheden kunnen zijn:

- jezelf kunnen voorstellen
- een formulier invullen
- om hulp vragen
- gesprek kunnen voeren met je dokter.

Gemiddelde leerdere

De groep gemiddelde leerdere wordt gevormd door cursisten die op leerbaarheid scoren tussen 11 en 18 (totaal behaalbare score is 25). Voor deze groep wordt de methode Taalcompleet gebruikt. De methode voorziet in differentiatie met oefeningen op drie moeilijkheidsniveaus en een online leeromgeving. Daarnaast wordt er veel gebruik gemaakt van oefeningen die de spreekvaardigheid bevorderen. De cursisten krijgen taalles tot niveau A2.

In de praktijk blijkt dat cursisten die op niveau A0 starten halverwege de methode ver uit elkaar gaan lopen. Dit betekent een extra uitdaging voor de docent om de groep die de basis niet beheerst, lesstof aan te bieden die past bij hun niveau. Er wordt dan vooral aandacht besteed aan zelfredzaamheid, net zoals bij de groep langzame leerdere.

“Door de cursus kan ik nu Nederlands spreken met de klanten op mijn werk.”

Met de komst van het modulaire onderwijsproduct ‘Mijn Leerblokken’ kunnen we goed inspelen op de verschillen in leertempo en niveau. Cursisten lopen voor hun gevoel niet meer ‘achter’ en anderen voelen zich niet tegengehouden. Daarnaast kan de cursist zelf kiezen voor zijn uitstroomdoel en bijbehorende lesstof. Voor de cursist en de docent is dit een win-winsituatie.

Snelle leerdere

Taalkracht verzorgt op diverse locaties taallessen Nederlands aan 'snelle leerdere'. Dit zijn anderstaligen die bij de leerbaarheidstoets tijdens de intake de score 19 of hoger haalden. Voorafgaand aan de cursus wordt met elke cursist het doelperspectief besproken:

- doorstroom naar werk
- doorstroom naar onderwijs
- participatie aan en in de maatschappij

Snelle leerdere starten hun leertraject vanaf taalniveau A0 en streven naar het taalniveau B1. Hiervoor wordt de methode Taaltalent gebruikt. Tijdens de lessen wordt veel aandacht besteed aan de aspecten lezen, schrijven, spreken en luisteren. Na afloop van het lesboek Taaltalent 2 (taalniveau A2) wordt geëvalueerd of de cursist de cursus voortzet naar taalniveau B1 via de lesmethode 'In Zicht'.

Regio

Taalkracht geeft niet alleen les in Eindhoven maar biedt ook volwasseneneducatie aan in de regio. In totaal werkt Taalkracht samen met dertien gemeenten in Zuidoost-Brabant. Deze samenwerking biedt cursisten de kans om dichtere bij huis een cursus te volgen.

De regiogroepen hebben als overeenkomst dat ze altijd heterogeen zijn samengesteld. Het woonadres van de cursist bepaalt waar hij kan deelnemen aan een regiogroep. Het taalniveau of de leersnelheid is minder van belang. Dat betekent dat beginners, gevorderden, laagopgeleiden en hoogopgeleiden naast elkaar zitten in een regiogroep. Voor de docent is het de uitdaging om elke cursist individueel goed te helpen en ook te zorgen voor een groepsgevoel: een les waarin samen gewerkt en geleerd kan worden met en van elkaar.

Een andere overeenkomst van regiogroepen is de inzet van vrijwilligers. Taalkracht maakt structureel gebruik van vrijwilligers en in grotere, heterogene groepen zijn zij onmisbaar. De inzet van vrijwilligers zorgt voor meer individuele begeleiding, meer mogelijkheden om in groepjes van ongeveer hetzelfde niveau te differentiëren én meer te spreken in het Nederlands.



TAALKRACHT

STERKER IN TAAL, REKENEN EN DE COMPUTER



Taalkracht groet vanuit: v.l.n.r. Bladel, Bergeijk, Bladel, Valkenswaard, Nuenen, Heeze, Budel, Son en Breugel, Oirschot, Luyksgestel, Best, Veldhoven en Bladel.

Ouders & Taal



13 basisscholen



8 docenten



73 cursisten

De doelgroep bestaat uit (groot)ouders en verzorgers van kinderen op de basisschool, kinderopvang of peuterspeelzaal die taalondersteuning nodig hebben en beter Nederlands willen leren. Het doel is om de betrokkenheid van (groot)ouders bij de school van hun (klein)kinderen te vergroten en tegelijkertijd te werken aan taalverhoging. Daarnaast willen we ook de zelfredzaamheid op school en in de leefomgeving vergroten.

We werken met vier pijlers:

- grammatica & lezen/schrijven/luisteren/spreken: theorie en het toepassen van de taal
- informatie van school: nieuwsbrieven, schoolapp, schoolkalender, website van school
- communicatie met school: gesprekken met leerkrachten, rapportgesprekken
- nieuws en maatschappij

Cursisten kunnen op elk moment gedurende het schooljaar starten in een Ouders & Taal-groep. Er is één les per week. De lessen zijn tijdens schooltijd. We bieden maatwerk door de lessen aan te passen aan de behoeften van zowel de school als de deelnemers.

“Onze moeders van de Taalklas zie je opbloeien. Niet alleen de taal gaat vooruit, je ziet dat deze moeders steeds meer vertrouwen in zichzelf krijgen. Dit zorgt voor meer contact met de leerkracht en andere ouders.”

Miriam Majers

leerkracht schakelklas



Non-formele trajecten - NT1

Voor cursisten die Nederlands als moedertaal hebben (NT1) bieden wij ook cursussen aan. Er is aanbod in de ochtenden en in de avonden, zowel in Eindhoven als in de regio. Eén van deze lesgroepen heeft het afgelopen jaar de overstap gemaakt naar de, door ons zelf ontwikkelde, lesmethode 'Mijn leerblokken'. Tijdens deze lessen wordt de docent geholpen door vrijwilligers die zijn getraind door Taalkracht in samenwerking met Maatje040.

De NT1'ers krijgen les in kleine groepen van maximaal 12 cursisten. We besteden veel aandacht aan lezen en schrijven. De inhoud van de lessen is maatwerk. Daarnaast is er tijdens deze lessen veel ruimte voor actualiteiten en activiteiten die er toe bijdragen dat de cursisten beter kunnen participeren in de maatschappij.

In samenwerking met de DigiTaalhuizen zijn in de regio drie vrijwilligersinitiatieven. In Son en Breugel, Bergeijk en Veldhoven werken vrijwilligers samen met NT1-cursisten aan de Nederlandse taal. Het accent ligt hierbij op spreekvaardigheid en leesvaardigheid. In Best

wordt een vierde initiatief opgestart. Wij ondersteunen deze vrijwilligersinitiatieven. De vrijwilligers worden, indien nodig, bijgestaan door een NT1 docent van Taalkracht. Dit kan gaan over de onderwijsinhoud maar er kan ook ondersteund worden op het gebied van sociale redzaamheid en maatschappelijke participatie. De vrijwilligers die in de regio actief zijn, volgden allemaal de basistraining taalvrijwilliger van Taal voor het leven verzorgd door een van onze docenten.

Digitale vaardigheden & rekenen

Vergroten van de zelfredzaamheid in de digitale wereld

Het lijkt zo eenvoudig; mailen, googelen, met je DigiD inloggen of internetbankieren. Maar dat is het niet voor iedereen. Gewoon “even” dubbelklikken is geen vaardigheid die iedereen bezit. Sommigen moeten dit leren. Taalkracht biedt naast cursussen Nederlands ook cursussen digitale vaardigheden aan.

In een kleine groep leert men stap voor stap de mogelijkheden van internet kennen. Er is veel individuele aandacht en cursisten worden op maat geholpen. Er zijn laptops en leerboeken beschikbaar en cursisten volgen de cursus in hun eigen tempo en op hun eigen niveau.

Na de cursus zijn er geen geheimen meer en begrijpt men de computer, laptop, tablet, smartphone en diverse gadgets zoals een smartwatch veel beter. Tijdens de lessen wordt aandacht besteed aan het gebruik van internet, foto en video, social media, Microsoft Office en diverse relevante apps op de tablet en/of smartphone. Er is ook de mogelijkheid dat cursisten thuis verder oefenen met een docent op afstand die, indien nodig, helpt.

“Ik heb Excel nooit kunnen snappen maar tegenwoordig denk ik daar anders over. Dankzij de Excel lessen kan ik mijn partner ondersteunen met de administratie van ons familiebedrijf.

Mehrnoush

“Met de nodige hulp en begeleiding heb ik mijn eigen website voor mijn cateringbedrijf gemaakt. Eindelijk ben ik in staat om zelf posters en flyers te maken.”

Verder besteden we aandacht aan bewust en veilig internetten zodat cursisten veilig gebruik kunnen maken van alle moderne apparatuur en op de hoogte zijn van alle ontwikkelingen op digitaal gebied.

In [dit filmpje](#) zie je het doorzettingsvermogen van een van onze cursisten en het geduld van een van onze fantastische docenten.

Rekenen

Met de basisvaardigheid rekenen bedoelen we het kunnen omgaan met dagelijkse situaties waarin getallen, maten en verbanden een rol spelen. Denk aan het lezen van een recept of het doen van de administratie. In het traject onderscheiden we twee niveaus. De lessen van het eerste niveau (0F en 1F) zijn gericht op de rekenvaardigheden die iedereen in het dagelijks leven tegenkomt. De lessen van het tweede niveau (2F) zijn gericht op het op niveau brengen van de rekenvaardigheden om in een (toekomstige) MBO-opleiding succesvol het rekenprogramma te kunnen volgen.



Extra onderwijsaanbod

Op vraag van onze cursisten om de ontwikkelde basisvaardigheden up-to-date te houden en te zorgen dat deze niet wegzakken, hebben wij een aantal activiteiten ontwikkeld.

Zomerschool 2023

Taalkracht wil 50 weken per jaar onderwijs aanbieden en ontwikkelt een lesprogramma dat ook in de vakanties doorgaat. De zomerschool ontstond drie jaar geleden omdat cursisten aangaven dat 6 weken geen les te lang was. Behaalde vaardigheden kunnen gedurende 6 weken zomervakantie afzakken. In 2023 was er een lenteschool tijdens de meivakantie en een uitgebreide zomerschool in juli en augustus.

6 weken

72 workshops

665 Inschrijvingen



Het programma van de lente- en zomerschool is heel gevarieerd. Alle taalvaardigheden komen aan bod: soms als specifiek thema in een verdiepende workshop, soms gecombineerd in een excursie of wandeling. Inmiddels beschikt Taalkracht over ruim 80 verschillende workshops en dit aantal groeit nog altijd. De cursist kan een persoonlijk programma samenstellen naar behoefte en op het gewenste niveau.

Binnen het programma van de zomerschool werkten we niet alleen samen met Bibliotheek Eindhoven en Stichting Ik Wil, maar ook met schrijfcoach Carolijn van Gorkum van Rake Inzichten.

De zomerschool biedt een mooie gelegenheid om dit soort samenwerkingen op te zoeken en te koesteren.

Het programma voor de zomerschool van 2024 wordt nu ontwikkeld. Op dit moment onderzoeken we hoe we de NT1-groep en kwetsbare NT2'ers nog beter kunnen bereiken en focussen we ons op twee aparte programma's om beter aan te kunnen sluiten bij de verschillende doelgroepen. Daarnaast wil Taalkracht ook meer aanbieden in de regio.



“De workshop geeft mij de kans mijn creativiteit te gebruiken en iets moois te schrijven over mijn leven. Vroeger schreef ik nooit. De opdrachten waren grappig en niet saai. Dank je wel voor deze mooie ervaring.”

Taalplus

Door te oefenen hebben we geleerd om te fietsen, om te zwemmen, om een instrument te spelen en om onze moedertaal te spreken. De snelste manier om een vreemde taal goed te leren is door te oefenen, vooral door te spreken. Het liefst in dagelijkse situaties zodat een cursist klaar is om met vertrouwen te spreken in het dagelijks leven en volledig kan participeren.

In de praktijk blijkt het voor veel mensen een uitdaging om in het gewone leven veel te oefenen met spreken. Thuis of op het werk wordt geen Nederlands gesproken. Om cursisten de mogelijkheid te bieden meer te oefenen met spreken, bieden wij Taalplus aan verzorgd door een ervaren docent.

- vier lesmomenten per week in taalcafé-setting
- middag of avond
- fysieke of online lessen

De lessen worden gemiddeld door 15 mensen bezocht waarmee we wekelijks circa 60 mensen de mogelijkheid bieden het Nederlands spreken extra te oefenen.

Formele trajecten

Al in 2022 heeft Taalkracht, naast de non-formele trajecten, een nieuw type taalcursus aan het aanbod toegevoegd: het formele traject. Cursisten sluiten de formele route af met een erkend diploma.

Vorig jaar werd een formeel traject van A0 naar A1 afgesloten. In 2023 sloten we een formeel traject van A1 naar A2 af. Tien cursisten hebben deelgenomen aan officieel erkende examens lezen, luisteren, schrijven en spreken/gesprekken A2. Negen cursisten hebben het gewenste resultaat A2 behaald en hebben een diploma in ontvangst kunnen nemen. In tegenstelling tot de non-formele trajecten, is er bij de formele trajecten sprake van een door DUO-erkend diploma. Het is daarmee een waardepapier; dit kan relevant zijn voor werk of studie in Nederland



De stralende gezichten op de diploma-uitreiking zeggen alles.

Digitale lessen

Voor snel lerende cursisten in het traject van niveau A0 naar A1 is er een online leerlijn ontwikkeld. Er is in 2023 een cursusgroep als pilot gestart. We bieden met digitale lessen een mogelijkheid voor snel lerende cursisten om een online traject te volgen.

Veel cursisten van Taalkracht hebben een baan. Soms is het niet mogelijk de baan te combineren met het naar school gaan. Hierdoor kunnen de cursisten niet aansluiten bij de fysieke lessen die Taalkracht biedt. Door het aanbieden van digitale lessen hoeven de cursisten niet fysiek naar een locatie te komen op een vast tijdstip maar kunnen ze toch hun Nederlands taalniveau verhogen. De lessen kunnen op een eigen gekozen moment gevolgd worden. De cursus is opgebouwd uit 21 lessen.

- Wekelijks een nieuwe e-learningmodule
- Huiswerk wordt wekelijks in de vorm van schrijfoopdrachten ingeleverd
- Docent beoordeelt de schrijfoopdrachten en geeft feedback
- Om de week een digitaal spreekuur met de docent

De spreeklessen worden gegeven in kleine groepen en duren 45 minuten. Tijdens de lessen wordt dat wat zelfstandig geleerd is, toegepast in spreekoefeningen. Dit onderwijsproduct draagt bij aan het verhogen van de zelfredzaamheid van de cursisten, positionering van onze organisatie en de organisatieontwikkeling. De digitale lessen bieden mogelijkheden voor:

- cursisten uit reguliere lesgroepen die afwezig zijn door bijvoorbeeld ziekte.
- het versnellen van de instroom in reguliere groepen.
- iedere vorm van blended learning.
- ondersteuning bij achterstanden in vo/mbo/hbo/wo onderwijs.
- inzet in heterogene (regio) groepen.

Dit jaar namen 15 cursisten deel aan de pilot. Eind van dit kalenderjaar zullen de cursisten de pilot afronden met een toets op A1 niveau. Op het moment van schrijven van dit verslag wordt er intern bekeken of we doorgaan met deze vorm van onderwijs.


Digitale lessen A0-A1
Introductie les 17

TAALKRACHT
TAAL EN CULTUUR ONTOEWERPT

In deze les leer je:

- woorden bij het thema 'de reis'
- praten over frequentie
- mensen en dingen vergelijken (met de comparatief)

▶ 0:00 / 0:15



Nederland is een echt fietsland. Nederlanders fietsen **vaak**, ook als het regent. Er zijn ongeveer 23 miljoen fietsen in ons land. Er zijn dus **meer** fietsen **dan** inwoners!

9 / 176

Mijn Leerblokken

In 2023 is Taalkracht gestart met de implementatie van modulair onderwijs in bestaande lesgroepen. De ontwikkelde modules worden onder de naam Mijn Leerblokken aangeboden. Deze onderwijsmethode ontwikkelt Taalkracht zelf.

Uitgangspunt van het modulair onderwijs is om basisvaardigheden – taal, rekenen en digitale vaardigheden – geïntegreerd aan te bieden. Waar eerder algemene taalverhoging het primaire doel was, is nu de zelfredzaamheid van de cursist het doel. De inhoud van het modulair onderwijs is gebaseerd op mogelijke leervragen van cursisten. In hun eigen tempo en op een moment dat ze eraan toe zijn, kunnen cursisten deze modules doorlopen. Hiermee wordt, in lijn met de Summa2025 strategie, de leerroute van cursisten een gepersonaliseerde leerroute.

In de toekomst kan Taalkracht, dankzij het vaste framework van dit onderwijssysteem, vernieuwende modules toevoegen. Daarmee is dit een doorlopend ontwikkeltraject. Modules worden digitaal ontwikkeld en worden digitaal doorlopen door de cursist. Hiermee zet Taalkracht een stap op het gebied van duurzaamheid; de modules kunnen langdurig in verschillende groepen ingezet worden en er wordt aanzienlijk minder gebruik gemaakt van papier.

In 2023 hebben diverse pilotgroepen met dit systeem gewerkt. Vanaf september 2023 is gestart met implementatie. Vijf reguliere NT2-groepen en een NT1-groep zijn reeds overgestapt op Mijn Leerblokken. Implementatie vindt gefaseerd plaats. In 2025 zullen alle bestaande en nieuwe groepen met langzaam en gemiddeld lerende cursisten (NT1 en NT2) met Mijn Leerblokken werken.

LLO collectief

Laaggeletterden en Laagopgeleiden

Taalkracht, Summa & Bedrijf en verschillende partners waaronder werkgevers, gemeenten en het UWV zetten zich met het LLO collectief in voor de laaggeletterden en laagopgeleiden in de arbeidsmarktregio Zuidoost-Brabant. Op 18 september werd het collectief ondergebracht bij De800. De afgelopen vier jaar heeft De800 ten aanzien van mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt en daarop geformuleerde maatwerkondersteuning, het gedachtengoed rond LLO handen en voeten gegeven.

Wat is het?

De800 is een netwerkorganisatie in Zuidoost-Brabant waarin een opleidingsprogramma wordt uitgerold voor laagopgeleiden en laaggeletterden. We creëren dit programma samen met bedrijven, kandidaten en stakeholders. We pakken dit maatschappelijk vraagstuk integraal op met stakeholders vanuit diverse beleidsterreinen: sociaal domein/aanpak laaggeletterdheid, participatie en arbeidsmarkt. Het initiatief is van het ministerie van OCW en wordt gefinancierd door het Nationaal Groeifonds. De doelstelling is om 200 laagopgeleiden en laaggeletterden te begeleiden naar een sterkere positie op de arbeidsmarkt. Speciaal voor de doelgroep wordt er een duurzaam, regionaal scholingsaanbod ontwikkeld waarin basisvaardigheden worden gecombineerd met vakvaardigheden en coaching. Ondertussen zijn de eerste vijftig deelnemers geselecteerd en de trajecten opgestart. Deze lopen tot in het eerste kwartaal van 2025. Op dit moment zijn 18 bedrijven betrokken. De branches waarin de bedrijven actief zijn, zijn: logistiek, techniek, zorg en dienstverlening. Daarnaast is een breed netwerk van sociaal maatschappelijke partners in de regio betrokken bij het project. Om de pilot na twee jaar op te kunnen schalen en landelijk uit te rollen zijn Stichting Lezen en schrijven en ITTA betrokken bij het opzetten en faciliteren van een lerend netwerk.

Waarom doen we het?

Voor werkgevers is het ontzettend belangrijk om geletterd personeel te hebben. Zo vermijd je risico's op de werkvloer, uitval in het arbeidsproces en de zelfredzaamheid van medewerkers neemt toe. Daarnaast gaat de arbeidsproductiviteit omhoog dankzij de maatwerktrajecten die wij via De800 bieden. De impact van deze trajecten wordt door het ministerie van OCW in beeld gebracht. Kandidaten (gaan) werken en leren met extra begeleiding, altijd vanuit de behoefte van de kandidaat en de werkgever. Samen met bedrijven bepalen we hoe het traject eruit moet zien en zo bieden we passende trajecten met een integrale aanpak waarbij alle vaardigheden slim worden gecombineerd met coaching. De kandidaten ontwikkelen zich tot loyale werknemers en dat is belangrijk in

een tijd van krapte op de arbeidsmarkt. Ze worden weerbaar en kunnen doorgroeien naar een betere positie op de arbeidsmarkt.

Iedereen een leven lang ontwikkelen

Een professioneel onderwijsteam vinden we heel erg belangrijk. Zo zorgen we dat we onze cursisten onderwijs van hoge kwaliteit bieden. Ook versterken collega's elkaar in de uitwisseling van kennis en kunde. In verschillende werkgroepen en onderling vindt er wekelijks uitwisseling plaats van kennis over de doelgroep, lesaanpakken en onderwijsprogramma's.

Naast het uitwisselen van kennis en kunde wordt er ingezet op talentontwikkeling. Wij faciliteren niet alleen voor onze cursisten maar ook voor onze docenten de mogelijkheden tot een leven lang ontwikkelen. Docenten kunnen een ontwikkeltraject of een opleiding volgen die aansluit op hun aandachtsgebied. Voor de doelgroep waaraan wij les geven is het belangrijk dat docenten de juiste competenties en kennis hebben. Dit borgen we doordat de docenten een onderwijskundige bevoegdheid hebben en deze het liefste uitbreiden met de post-HBO opleiding NT2. Bij nieuwe docenten wordt er een onboardingsprogramma ingezet. Iedere nieuwe docent wordt gekoppeld aan een buddy die het eerste jaar ondersteuning geeft en de nieuwe docent wegwijs maakt. Docenten werken graag bij Taalkracht en voelen zich welkom. Ze zijn bevlogen en geven vol passie onderwijs.

Stagiairs

Ook werken we mee aan het opleiden van studenten. Stagiairs zijn inmiddels bij Taalkracht een vast onderdeel van het onderwijsproces. We geloven sterk in de kracht van praktijkervaring opdoen en de overdracht van kennis in een echte werkomgeving. We streven ernaar dat stagiairs niet alleen taken uitvoeren, maar dat ze actief leren en hun vaardigheden ontwikkelen. We bieden begeleiding en kansen voor groei. Stagiairs worden aangemoedigd om samen te werken met ons ervaren personeel en docenten. We delen kennis en expertise om zo een rijke leeromgeving te creëren.

In het schooljaar 2022-2023 werkten er drie stagiairs bij ons. In 2023 hebben twee stagiairs een aanstelling gekregen bij Taalkracht. Ook in het schooljaar 2023-2024 bieden wij een aantal stageplaatsen aan studenten van de opleiding Nederlands/NT2.

Lees ook: "Ik voelde meteen dat dit de perfecte match was."

*Miranda Janssens - Summa & Bedrijf
(summaenbedrijf.nl)*

Samenwerking

Leespanel

Het Taalkracht leespanel helpt verschillende organisaties met de leesbaarheid van hun teksten. Brieven, teksten en websites van diverse partners passeren daarbij de revue. Gezamenlijk zetten tien cursisten, zowel NT1 als NT2, zich hiervoor in.

Twee deelnemers van het leespanel aan het woord:

“Bij het leespanel checken we de brieven van de gemeente zodat mensen beter begrijpen wat er staat. We kijken ook naar brieven van andere organisaties zoals het Maxima Medisch Centrum, Woningbouwvereniging Thuis, enzovoort.

We kijken samen hoe we moeilijke woorden kunnen vervangen door makkelijke woorden en hoe we zinnen korter kunnen maken. Dit doen we om het leesbaarder te maken. Door de tips die wij geven tijdens het leespanel aan de organisaties openen wij hun ogen. Wij zien dat zij begrijpen waar wij tegenaanlopen als laaggeletterden maar ook als laaggecijferden.”

“Door de mening die wij geven zien wij ook terug hoe de brieven aangepast worden. We zijn trots dat het uitgewerkt wordt met de informatie die wij, van het leespanel, aan hun geven.”

Taalambassadeurs

Wij hebben vier actieve ambassadeurs. Zij zijn ervaringsdeskundigen en getraind om hun verhaal in het openbaar te vertellen. In de coronaperiode was de vraag naar presentaties met medewerking van een ervaringsdeskundige beperkt.

Afgelopen jaar zijn zij diverse keren gevraagd en hebben zij onder meer meegewerkt aan een filmpje van het taalnetwerk en voorlichting gegeven. Als extra kers op de taart heeft één van onze ambassadeurs dit jaar meegewerkt aan een interview van Een Vandaag dat op 8 november uitgezonden is: [Ria was een van de miljoenen laaggeletterden in Nederland, maar leerde op haar 55ste alsnog lezen: 'Mijn wereld is zo vergroot' - EenVandaag \(avrotros.nl\)](#)

Daarnaast werken twee van onze twee ambassadeurs samen met het Maxima Medisch Centrum en met woningcorporatie Trudo aan het project Expeditie Vitaal Gezond. Dit is

gericht op het verbeteren van de leefstijl van mensen. Samen zorgen zij dat de communicatie rondom het project helder en duidelijk is voor iedereen.

Kijk ook op: [EXPEDITIE VITAALGEZOND – Een verkenning naar vitaal en gezond leven in de Brainport regio](#)

Vrijwilligers

Bij Taalkracht worden vaak vrijwilligers ingezet. Wij zetten vrijwilligers in om onze docenten te ondersteunen tijdens de les. We doen dit vooral bij de alfagroepen, de langzame en gemiddelde groepen en bij onze regiogroepen. Dit omdat de docenten bij deze groepen vaak werken met grote niveauverschillen en moeten differentiëren. Vrijwilligers ondersteunen de docent door bijvoorbeeld extra individuele aandacht te geven aan cursisten, denk aan spreken en extra oefenen met een bepaald grammatica-onderdeel. Dit zorgt voor een meer gepersonaliseerde leeromgeving. Bovendien dragen vrijwilligers bij aan een fijne sfeer in een lesgroep. Cursisten voelen zich veiliger om te spreken in een kleine groep en zijn actiever betrokken bij de les.

Tijdens de lessen van Mijn Leerblokken kan het zo zijn dat iedere cursist bezig is met een andere les op een ander niveau. Wij hebben tijdens deze lessen de hulp van onze vrijwilligers dan ook heel hard nodig.

Nieuwe vrijwilligers kunnen zich via de website van Taalkracht rechtstreeks bij ons inschrijven. Wij gaan dan een gesprek met ze aan om uit te leggen waar wij als Taalkracht voor staan en waar een vrijwilliger ons bij kan ondersteunen. Vervolgens zoeken we een groep waar de vrijwilliger een paar keer kan meelopen om te kijken of het aan hun verwachtingen voldoet. Als dat zo is, schrijven we de vrijwilliger in bij Maatje040. Zij zorgen voor de aanvraag van een VOG en de vrijwilligers ondertekenen een overeenkomst met regels en afspraken met Taalkracht.

In de regio komen de vrijwilligers vaak via een andere weg bij ons terecht zoals via een Taalhuis of de LEV-groep. Zij zorgen dan zelf voor een inschrijving en VOG. Alle vrijwilligers volgen een vrijwilligerstraining die door een professional van Taalkracht wordt gegeven.

Vrijwilligerstrainingen

Taalkracht verzorgt de training van taalvrijwilligers in de gehele regio. De taalvrijwilligers werken als taalmaatje met (een groepje) NT2'ers, ondersteunen in de lessen van

Taalkracht of bij het Taalcafé van bijvoorbeeld de Bibliotheek Eindhoven of een andere organisatie.

De docenten die deze trainingen verzorgen, zijn getraind door Taal voor het leven. De trainingen worden gegeven op verzoek van o.a. welzijnsorganisaties, Maatje040, een bibliotheek of vrijwilligersinitiatief uit Eindhoven en de regio. In 2023 is op verzoek van Cordaad Welzijn door Taalkracht een inspiratiebijeenkomst Activerende Werkvormen gegeven voor 58 vrijwilligers die actief zijn in Valkenswaard.

Met dit aanbod van Taalkracht sluiten wij aan bij de pijler Leven Lang Ontwikkelen van de Summa strategie én zorgen wij dat dat gecertificeerde taalvrijwilligers in toenemende mate participeren in de samenleving.

Stichting Ik Wil

Sinds 2021 werken we samen met Stichting Ik wil. Stichting Ik Wil is een Eindhovense vrijwilligersorganisatie vóór en dóór bewoners. Hun laagdrempelige activiteiten noemen ze de sociale basisactiviteiten. Hier ontdekken deelnemers hun talent. De stichting is opgericht om mensen met elkaar te verbinden: iedereen hoort erbij en mensen leren leiding te nemen over hun eigen leven en zo een plek in de maatschappij te vinden, alles op basis van gelijkwaardigheid (<https://stichtingikwil.nl/onze-missie/>). Het gewonnen Appeltje van Oranje laat nog maar eens zien dat zij een fantastische bruggenbouwer zijn. Ook het bezoek van koning Willem-Alexander en koningin Maxima bevestigt dit.





“Waar Stichting Ik Wil voor staat, sluit natuurlijk precies aan bij waar wij voor staan. Vandaar dat we nu al een paar jaar samenwerken. Elke week hebben we een spreekuur bij de stichting waar mensen meer kunnen horen over onze cursussen en we ook helpen met aanmelden als mensen geïnteresseerd zijn”.

We hebben nu vier taalgroepen, waaronder ook alfabetiseringslessen, en een cursus voor het verbeteren van de digitale vaardigheden. De lessen van onze bevlogen docenten worden elke week weer enthousiast bezocht. Zo zorgen we dat mensen steeds gemakkelijker mee kunnen doen in Eindhoven, zodat iedereen zich hier ook echt thuis in én onderdeel voelt van onze mooie stad.

Ergon

“Al een aantal jaar hebben we bij Ergon een waardevol traject voor anderstalige werkzoekenden, die door hun taalachterstand nog niet kunnen deelnemen aan de reguliere trajecten ‘Mijn weg naar werk’. Deze lessen worden met veel plezier en passie verzorgd door Taalkracht. In de Nederlandse lessen oefenen werkzoekenden actief de taalvaardigheden spreken, begrijpen, lezen en schrijven. Het gaat vooral over persoonsgegevens, hobby’s, vaardigheden en competenties. Dit zijn belangrijke woorden en onderwerpen voor het invullen van een basis cv.

Tijdens de computerbegeleiding werken deelnemers op eigen niveau en in eigen tempo aan hun digitale vaardigheden. In het programma Oefenen.nl zoekt de docent, samen met de werkzoekende, naar het juiste instapniveau. Sommige deelnemers hebben de hele les nodig om te leren dubbelklikken. Als dat dan uiteindelijk lukt, is de opluchting en de trots voelbaar!

Het traject ‘Taal en Computer begeleiding’ duurt 12 weken. We sluiten dit af met een certificaat van Taalkracht en Ergon, met hapjes en drankjes uit alle windstreken en een persoonlijke speech van de docent. Wat mij steeds zo raakt is de impact van dit moment: veel deelnemers hebben in het land van herkomst nauwelijks scholingskansen gehad en nu nemen ze blij en trots hun allereerste certificaat in ontvangst! “

Erna Horsten - Ergon Expertisecentrum Ontwikkeling

“Ik kan vertellen wie ik ben en wat ik kan.”

“Ik kan over mijn competenties vertellen.”

“Ik kan met een vraagwoord een zin maken.”



DigiTaalhuizen in de regio

In 2023 heeft Taalkracht actief samengewerkt met de verschillende DigiTaalhuizen in de arbeidsmarktregio. We hebben als kernpartner deelgenomen aan de kernteamoverleggen en de stuurgroepoverleggen. Op deze manier hebben wij zowel actief uitvoerend als bestuurlijk uitvoering kunnen geven aan het realiseren van de doelstellingen uit het Regionaal Educatie Plan (REP) en het Stadsplan voor Eindhoven.

Taalkracht is als kernpartner actief lid in de DigiTaalhuizen:

- DigiTaalhuis Veldhoven
- DigiTaalhuis Son & Breugel
- DigiTaalhuis Cranendonck/Valkenswaard
- DigiTaalhuis de Kempen
- DigiTaalhuis Best

Wij dragen op deze manier bij aan de maatschappelijke opgave van onze arbeidsmarktregio.

De coördinatoren benaderen Taalkracht bij vragen, ze verwijzen door en stellen vrijwilligers beschikbaar. We verzorgen inhoudelijke ondersteuning voor de activiteiten die verzorgd worden door de vrijwilligers en geven, in opdracht van de DigiTaalhuizen, trainingen voor de taalvrijwilligers. Anderzijds bieden de DigiTaalhuizen ons ondersteuning. Zij verzorgen aanbod voor kleine groepjes wanneer deelnemers niet in staat zijn fysieke lessen van Taalkracht te volgen of wanneer er onvoldoende deelnemers zijn om een aanbod vanuit Taalkracht vorm te geven. De docenten van Taalkracht nemen deel aan activiteiten die verzorgd worden door de DigiTaalhuizen in het kader van voorlichting en bewustwording. De samenwerking is laagdrempelig en open. Het doel is altijd het meest passende aanbod voor de deelnemer, het belang van de deelnemer staat dus altijd voorop.

15 vrijwilligerstrainingen bij **11** partners

172 getrainde vrijwilligers

Impact

Klanttevredenheidsonderzoek (KTO)

Ook in 2023 hebben we een jaarlijks klanttevredenheidsonderzoek (KTO) uitgevoerd onder onze cursisten. We maken een splitsing in de doelgroep NT1 en NT2. We voeren deze meting uit samen met Markteffect B.V. We hebben voldoende respons gehad om een betrouwbare meting te kunnen doen. De cursisten zijn bevroegd naar een algemene bevinding: welk rapportcijfer geef je Taalkracht?

De cursisten hebben ons in 2023 beoordeeld met een 8,9!

Daarnaast is er gevraagd naar de docent, het lesmateriaal, de lestijden, de locatie en de bereikbaarheid van de locatie. Dit jaar is wederom gebleken dat de docent hierbij als beste beoordeeld wordt met een 4,8 gemiddeld op een schaal van 5 punten. Omdat we het KTO inmiddels voor de vijfde keer op deze manier hebben uitgevoerd, kunnen we concluderen dat de docent al jaren goed beoordeeld wordt en dat deze beoordeling stabiel is. De overige onderdelen worden wat wisselender beoordeeld maar allemaal ruim voldoende met een score van 4,5 of hoger. Op aanvraag is het KTO beschikbaar.

Impactmeting

Wij werken ieder jaar mee aan het onderzoek van Prof. Dr. Maurice de Greef dat als onderdeel van de Nederlandse Monitor Volwasseneneducatie wordt uitgevoerd.

Leertrajecten voor volwassenen in regio Zuidoost-Brabant hebben een hoge impact

Uit het onderzoek blijkt dat een groot aantal deelnemers een betere plek in de samenleving heeft

gekregen dankzij een traject volwasseneneducatie in 2023. Uit de meting wordt duidelijk dat

- circa 82% van de deelnemers een betere taalbeheersing krijgt;
- circa 40% tot 60% van de deelnemers een betere plek in de samenleving krijgt;

- circa 20% tot 35% van de deelnemers een betere arbeidsmarktpositie krijgt.

“Als men de resultaten van het landelijk onderzoek vergelijkt, kan men spreken van een goed resultaat. Het aantal deelnemers dat haar taal verbetert en een betere plek in de samenleving en op de arbeidsmarkt krijgt, is goed in vergelijking met andere trajecten uit het land. Hieruit blijkt dat investering in volwasseneneducatie zorgt dat inwoners in de regio Zuidoost-Brabant een betere plek in de samenleving krijgen. De deelnemers functioneren beter op verschillende levensdomeinen na deelname aan een leertraject van de gemeenten, in samenwerking met Taalkracht.” *Prof. Dr. Maurice de Greef, 2023*

Taalkracht laat zich zien

Taalkracht heeft in maart 2022 haar nieuwe naam en website onthuld. Sinds die tijd wordt er gewerkt aan de positionering van de merknaam en het vergroten van de naamsbekendheid om meer mensen te bereiken die hun basisvaardigheden willen ontwikkelen.

We hebben een fraaie website die goed bezocht wordt en waar men zich ook kan aanmelden voor een cursus. Verder is in 2023 de Facebookpagina gegroeid naar 270 volgers en heeft onze LinkedIn-pagina inmiddels bijna 1100 volgers. Op Facebook posten wij minimaal tweemaal per week en zijn wij in contact met onze (potentiële) cursisten. LinkedIn is veel meer een platform waarop wij in contact staan met partners, vrijwilligers, relaties en ook cursisten. Vaste rubrieken op onze social media zijn de taaltip en de testimonial waarin we een (oud) cursist aan het woord laten. Met name de testimonial is bedoeld als ervaringsverhaal dat de drempel voor toekomstige cursisten verlaagt zodat zij vertrouwen krijgen in Taalkracht en onze cursussen en over de drempel stappen om aan hun (basis)vaardigheden te werken.

Taalkracht heeft prachtig promotiemateriaal dat op veel plaatsen in Eindhoven en de regio te vinden is in bijvoorbeeld bibliotheken en wijkhuizen. We verlenen onze medewerking aan initiatieven die interessant kunnen zijn voor onze huidige en potentiële cursisten. Zo hebben onze docenten en ervaringsdeskundigen voorlichting gegeven bij de bibliotheek Eindhoven, maar ook in de regio tijdens bijvoorbeeld de Week van het lezen en schrijven. Ook hebben een docent en een taalambassadeur een bezoek gebracht aan een basisschool in Nuenen. Zij hebben tijdens de kinderboekenweek de kinderen verteld over het belang van lezen en taal.

Daarnaast waren we betrokken bij de TV-uitzending van EenVandaag over laaggeletterheid en deed een van onze oud-cursisten/taalambassadeurs mee aan het programma over laaggeletterheid gepresenteerd door Frans Bauer, Leven Zonder Letters.



[Frans Bauer volgt twaalf mensen die laaggeletterd zijn.](#)

Het Eindhovens Dagblad maakte opnames en schreef een artikel over onze oudste cursist.

[Steeff \(89\) is de oudste student bij Summa, hij blijft graag bij de tijd: 'Mensen, de wereld verandert' | Eindhoven | ed.nl](#)



De Blécourtstraat 1
5652 GB Eindhoven

taalkracht.nl

SUMMA
College

Bijlage 13: Kwaliteitsagenda

In deze bijlage rapporteren we over de inzet van de kwaliteitsmiddelen 2023. Dit doen we aan de hand van de prioriteiten, doelstellingen en de maatregelen zoals opgenomen in onze kwaliteitsagenda 2024-2027. Deze zijn gebaseerd op de werkagenda MBO. Bij een enkele doelstelling is ook gerapporteerd over de maatregelen die we in de kwaliteitsagenda 2019-2022 uitgevoerd hebben omdat hier in 2023 nog op ingezet is. De stand van zaken 2023 is overwegend kwalitatief beschreven. De kwantitatieve indicatoren zijn niet beschreven omdat de indicatoren in de kwaliteitsagenda 2024-2027 gebaseerd zijn op de situatie 2023 en er nog geen nieuwe cijfers beschikbaar zijn van DUO. Er is daarom teruggepakt op de indicatoren die voor de kwaliteitsagenda 2019-2022 gesteld waren.

Indicatoren kwaliteitsagenda 2019-2022

Kwaliteitsagenda							realisatie 2023
Summa totaal	Norm	Nulsituatie	Realisatie jaarcijfer 2019*	Realisatie jaarcijfer 2020	Realisatie jaarcijfer 2021	Realisatie jaarcijfer 2022	
1. Verhogen doorstroom naar het HBO							
Verhogen doorstroom naar het HBO	37,6%	35,7%	38,6%	37,5%	40,1%	36,9%	32,3%
2. Vergroten succes interne doorstroom							
Vergroten succes interne doorstroom niveau 1	80%	74,7%	60,6%	75,4%	67,6%	68,2%	60,0%
Vergroten succes interne doorstroom niveau 2	80%	72,5%	68,5%	70,6%	71,5%	64,8%	61,0%
Vergroten succes interne doorstroom niveau 3	82%	81,9%	83,5%	77,9%	75,8%	74,6%	74,8%
3. Stijging aantal BBL studenten							
Stijging aantal BBL studenten	5.100	4.818	4.973	4.746	4.848	5.270	5.244
4. Aantal VSV'ers consolideren							
% VSV niveau 1	28,57%	26,42%	28,30%	18,91%	21,79%	19,31%	24,20%
% VSV niveau 2	11,78%	10,89%	12,67%	12,28%	10,18%	9,72%	12,20%
% VSV niveau 3	5,01%	4,66%	5,45%	6,01%	4,00%	4,18%	5,70%
% VSV niveau 4	3,80%	3,97%	4,59%	3,89%	2,82%	3,23%	4,90%
5. Beter toekomstperspectief kwetsbare jongeren							
Beter toekomstperspectief kwetsbare jongeren niveau 1	30% (+5%)		38% (-8%)	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt
Beter toekomstperspectief kwetsbare jongeren niveau 2	31% (+5%)		23% (-7%)	Nvt	Nvt	Nvt	Nvt
6. Arbeidsmarktrelevantie opleidingen op niveau							
Arbeidsmarktrelevantie % werkloos	<5%	onbekend	0,5%	0,9%	0,9%	1,1%	-
Arbeidsmarktrelevantie % baan op niveau	>50%	78%	79,0%	81,0%	79,5%	80,7%	86,0%

In de realisatie van de indicatoren zien we de gespannen situatie op de arbeidsmarkt in de Brainportregio, de gevolgen van de pandemie en de maatschappelijke onrust in de wereld terug. Deze zijn van invloed op het welzijn en de keuzes van onze studenten. Zo daalden de doorstroomcijfers en stegen de vsv cijfers ondanks de vele (ondersteunings-)activiteiten. Overigens is dit een tendens die zich ook landelijk aftekent.

Dit zelfde geldt voor het studiesucces. Dit is niet opgenomen in het schema hiernaast, maar wel een van de indicatoren die we continu volgen.

Een deel van de studenten verliet het onderwijs en koos voor een overstap naar de arbeidsmarkt. Sommigen stapten van de bol over naar de bbl. Ook hadden studenten tijd nodig om weer hun draai te vinden in het onderwijs. Wat zich positief bleef ontwikkelen is de kans op een baan op niveau, die stijgt ook in 2023. Van werkloosheid is geen sprake meer.

PRIORITEITEN, AMBITIES EN MAATREGELLEN

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID		
Doelstelling 1.1	Gelijkwaardige behandeling van alle studenten in Nederland	Partners
Beoogd resultaat en indicator	<p>Beoogd resultaat</p> <p>In schooljaar 2027/2028 hebben studenten van Summa College een gelijkwaardige positie in het Eindhovens studentenleven. Daartoe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • is er in schooljaar 2024/2025 een visie op de gelijkwaardige positie van mbo-studenten geformuleerd; • heeft elke student van Summa College in schooljaar 2024/2025 een fysieke studentenkaart; • worden acties gerealiseerd die uit de werkconferentie komen (mogelijk acties gaan over participatie in studentenleven door lidmaatschap studentenverenigingen, deelname studieverenigingen, gezamenlijke stadsintroductie, studentensport) • is er in 2025/2026 een infrastructuur binnen Summa College om studenteninitiatieven te ondersteunen en begeleiden. <p>Indicator</p> <p>85% van de studenten voelt zich veilig binnen Summa College 77% vindt de sfeer oké en 75% komt met plezier naar school (JOB). In 2024 komen nieuwe JOB resultaten beschikbaar.</p>	Gemeente Eindhoven, TU/e, Fontys Ehv365. Eindhovens mbo-scholen Studenten, Studentenraad, ASML, Brainport Development, De Rooi Pannen SintLucas, CSR, docenten burgerschap
1.1.1. Maatregelen gelijkwaardige behandeling: gelijkwaardig positioneren Summa-studenten		
<ol style="list-style-type: none"> 1. In schooljaar 2023/2024 is er i.s.m. de Gemeente Eindhoven een werkconferentie met mbo-studenten om hun wensen te inventariseren over gelijkwaardige positionering. 2. Op basis van de uitkomsten wordt een plan van aanpak opgesteld met de gemeente en andere stakeholders. 3. Acties worden uitgevoerd, geborgd en gemonitord. 		
Realisatie 2023		
De voorbereiding is opgepakt en op 18 januari 2024 vindt het congres plaats. De relevante stakeholders uit het veld sluiten allemaal aan: Brainport, Gemeente Eindhoven, De Rooi Pannen en SintLucas. Bestuurders en studenten gaan in gesprek om samen de belemmeringen van mbo-studenten te bespreken en tot een mogelijke oplossingen te komen. Dit mond uit in het mbo-actieplan van de gemeente waarin aandacht zal zijn voor studentenleven, gelijkwaardige behandeling en stages (maatregel 2). De gemeente heeft middelen gereserveerd voor de uitvoering van het plan.		
1.1.2. Maatregelen gelijkwaardige behandeling: creëren infrastructuur studenteninitiatieven		
<ol style="list-style-type: none"> 4. Opstellen visie vanuit Summa College over studentenparticipatie samen met studenten. 5. Onderzoek naar de behoefte bij studenten aan studieverenigingen en een breed informatiepunt voor algemene studentenvragen. 6. Opstellen van een voorstel voor een infrastructuur voor studenteninitiatieven (scope, positionering binnen Summa College) en deze inrichten. 		
Realisatie 2023		
Dit wordt in 2024 opgepakt.		

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

1.1.3. Maatregelen gelijkwaardige behandeling: studentenkaart

7. Er wordt een fysieke studentenkaart geïntroduceerd met aanbod van kortingen. Dit gebeurt met inspraak van de studentenraad.

Realisatie 2023

Eind 2023 hebben alle Summa-studenten per post een eigen studentenpas ontvangen. Op vertoon van deze studentenpas komen zij in aanmerking voor kortingen die organisaties aan studenten bieden. Dit is op verzoek van de Studentenraad uitgevoerd.

1.1.4. Maatregelen gelijkwaardige behandeling: kanselijkheid

8. Met inspraak van studentenraad formuleren en uitvoeren van eenduidig beleid t.a.v. CJP binnen Summa College.

9. Verzilveren inzet van studenten die deelnemen aan de medezeggenschap binnen Summa College (bv via keuzedeel).

10. Professionalisering docenten over diversiteit.

Realisatie 2023

Opleidingen van het Summa College Participeren in de MBO Card pilot (2500 studenten). Er wordt onderzocht hoe het proces in te richten zodat er centraal voor onze studenten een CJP-pas kan worden aangevraagd.

Maatregelen 9 en 10 worden in 2024 opgepakt.

Eigen doelstelling bij gelijkwaardige behandeling: Internationalisering

Beoogd resultaat en indicator

Beoogd Resultaat internationalisering

1. Een buitenlandervaring is mogelijk voor iedere student binnen het Summa College.
2. 25% (450 – 500) van de medewerkers hebben kennis gemaakt met het thema internationalisering om zo een voorbeeld voor onze studenten te zijn. Daarnaast scholen we 50-60 medewerkers als NT2 en interculturele communicatie docent in samenwerking met Brainport/ASML i.v.m. de verwachte toestroom anderstalige studenten.
3. Aanbod Wereldburgerschap is beschikbaar voor alle opleidingen. 60% van de opleidingen heeft Wereldburgerschap opgenomen in het curriculum.
4. Aanbod Engels voor zowel niveau 2 en 3 als keuzedeel binnen Summa College (overstijgend en als extra Cambridge Engels).

Indicator internationalisering

1. In 2027 heeft iedere student een internationale ervaring (internationalisation@home of een buitenlandstage).
2. Elke medewerker heeft een voorbeeldfunctie op het gebied van wereldburgerschap, interculturele communicatie en samenwerking.

Maatregelen internationalisering

11. Taal (Engels/ NT2) op hoger niveau voor alle studenten.
12. Continueren International Office.
13. Opstellen toolkit met hulpmiddelen.
14. Faciliteren van buitenlandse stages voor studenten en docenten.
15. Professionalisering docenten en medewerkers
16. Internationalisation@home.

Realisatie

Partners

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID

11. Een internationale stage is mogelijk voor iedereen en veel opleidingen geven studenten ook daadwerkelijk de mogelijkheid hiervoor. Dit jaar zijn we voor het eerst gestart met internationale stages voor kwetsbare doelgroepen. Docenten gingen o.a. naar Engeland (Automotive, elektrische voertuigen), Duitsland (Techniek). Studenten gingen op studiereis of liepen stages in o.a. Las Vegas (Automotive, wedstrijd waterstof auto), Finland (V&L), Milaan (Optiek), Berlijn (Muzikant), Portugal en Denemarken (Fashion), Spanje (LVD), Zweden en diverse andere landen. De opleiding Veiligheid is in overleg geweest met uitwisseling met de ABC landen en vanuit Brood & Banket worden vakspecifieke trainingen in buitenland gevolgd. Facilitering is beschikbaar via subsidies. In 2023 hebben 46 medewerkers en 335 studenten een internationale ervaring in het buitenland opgedaan.
12. Er staan 10 trainingen rondom het thema Internationalisering in het professionaliseringsaanbod. Een van de veel gevolgde cursussen is Cambridge Engels.
13. Training voor wereldburgerschap (internationalisation@home) staat. In de PDG opleiding is wereldburgerschap een verplicht onderdeel. Koppeling aan maatregel 3.2 Burgerschap. ICT studenten hebben vanuit Nederland contacten met Spanje en Zweden.
14. O-meting is gedaan, wordt gekoppeld aan Summa-breed keuzedelenaanbod vanuit Summa Flex. In verschillende opleidingen zijn Engelstalige opdrachten, bv bij Engineering en Techniek (ASML klassen) of mogelijkheden om Engels op een hoger niveau af te sluiten (o.a. ICT, Zorg, Welzijn). Er zijn bootcamps of onderdompelingstrajecten Engels en NT2. Internationale studenten aan onze Engelstalige opleidingen werden ondergedompeld in het Nederlands door het uitblijven van de omkeerregeling.
15. Het 'international office' is ingericht en ondersteunt collega's, studenten contact kunnen opnemen met hun eigen docententeam.
16. Op het Intranet is de toolbox ingericht.

Brainport, ASML docenten Burgerschap

Doelstelling 1.2.	Verbeteren studenten-welzijn, versterken integrale veiligheid op instellingen en in leerbedrijven, vergroten toegankelijkheid mbo voor studenten met hulpbehoefte en het mbo inclusiever maken
----------------------	---

Partners

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

<p>Beoogd resultaat en maatregelen indicator</p>	<p>Beoogd resultaat</p> <ol style="list-style-type: none"> Per 1 januari 2026 is er een geactualiseerd veiligheidsplan dat samen met de CSR en OR is opgesteld en waarbij sociale veiligheid meer nadruk krijgt. In 2027 is er een integrale aanpak van het thema Veiligheid en de Gezonde school, waardoor initiatieven in samenhang worden uitgevoerd. Hierbij leggen we een verbinding met de opleidingen die op dit vlak actief zijn. In schooljaar 2025/2026 is er aandacht voor sociale veiligheid en mentaal welzijn in het onderwijsprogramma passend binnen de context van de opleiding (burgerschap, lob, bpv) waardoor het een structureel onderwerp van gesprek is met studenten (relatie doelstelling 3.2). In 2026/2027 zijn de onderwijsteams geëquipeerd voor een snellere en betere doorverwijzing naar de jeugdhulpverlening in bijzonder voor dreigende depressieve- of suïcidale gedachten en vroegtijdig schoolverlaten. In 2026/2027 is er binnen elk onderwijsteam een geschoolde medewerker op het gebied van dreigende depressieve en suïcidale gedachten. <p>Indicatoren</p> <ul style="list-style-type: none"> We verwachten dat door diverse ontwikkelingen (bv. ondermijning, cybercrime, crisissen en rampen, polarisatie, maatschappelijke onrust) het aantal jongeren dat zich minder veilig voelt zal toenemen. Met diverse interventies zetten we in op het stabiliseren van het percentage studenten dat zich veilig voelt bij Summa College en wat ervaart dat er structureel aandacht is voor fysieke en sociale veiligheid in het onderwijs. Bij leerbedrijf: wordt bepaald als deze landelijk geformuleerd is. Bij opleiding: 75% van de studenten ervaart dat veiligheid aandacht krijgt binnen de opleiding. 	<p>CSR, OR, Politie, GGZ Coördinator Gezonde School, Gemeente Eindhoven RMC</p>
<p>1.2.1 Maatregelen studentenwelzijn: uitbereiding sociaal veiligheidsplan, gesprek met studenten en Gezonde School</p>		
<ol style="list-style-type: none"> Het veiligheidsplan wordt geactualiseerd (2025) waarbij sociale veiligheid (tegengaan grensoverschrijdend gedrag) en mentaal welzijn meer aandacht krijgen. De verschillende activiteiten op vlak veiligheid en Gezonde school worden geïnventariseerd en met elkaar verbonden, zodat een integrale benadering ontstaat. Ook wordt de relatie met Burgerschap, LOB en stagediscriminatie gelegd. Er wordt een handreiking ontwikkeld hoe teams veiligheid en Gezonde School een plek in het onderwijs kunnen geven zodat hier vanaf schooljaar 2025/2026 structureel aandacht voor is. Teams pakken door op de reeds aanwezige gesprekken met student(vertegenwoordigers). De rol van schoolambassadeur wordt geëvalueerd en geoptimaliseerd. 		
<p>Realisatie</p>		
<ol style="list-style-type: none"> In 2023 is door incidentenanalyse duidelijk naar voren gekomen dat de fysieke veiligheid redelijk goed op orde is maar dat de sociale veiligheid meer aandacht vereist. Het gaat om incidenten zoals agressie, geweld, discriminatie. In 2023 is geïnventariseerd wie "iets doet met sociale veiligheid". Zoals de zorgstructuur, onderwijsteams, de diensten (Facilitaire Services, HR, huisvesting), de CSR, Practoraat relationeel werken. De bedoeling is dat deze elkaar opzoeken en dat de gezamenlijke bevindingen waaraan gewerkt gaat worden in het sociaal veiligheidsplan terecht komen. De coördinator veiligheid neemt het initiatief om deze groepen bij elkaar te krijgen en een eerste aanzet voor de structuur van het sociaal veiligheidsplan te maken. <p>Gezonde school</p> <p>De gezondheidsvraagstukken zijn geïnventariseerd, mentaal welbevinden vraagt aandacht. De eerste stappen hiervoor zijn gezet: gesprek met Gezonde School Adviseur (GGD) en intern lijntjes gelegd met de expertisegroep Mentaal Welbevinden (Studentenbegeleiding), Practoraat Relationeel Werken, aanspreekpunt testjeleefstijl en de preventieadviseur. Er zijn</p>		

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

stimuleringsubsidies gezond en veilig werken en jong leren eten binnengehaald waarmee bij 9 locaties acties uitgezet gaan worden ten aanzien van gezond en veilig werken. De plannen worden momenteel verder uitgewerkt (waaronder ontwikkelen van de schooltuin en een themadag bij Voeding en Leefstijl). De eind 2023 benoemde coördinator gezonde school zal dit gaan oppakken.

3. Wordt opgepakt.

4. Studentparticipatie is bij de meeste teams ingericht of er is afgelopen jaar op ingezet om dit in te richten. Ambassadeurs zien we bij de meeste teams terug, maar dit is nog niet geëvalueerd.

Teams besteden op veel verschillende manieren aandacht aan het de thema's veiligheid en gezondheid. Het gebeurt in verticale loopbaangroepen waar 1^e, 2^e en 3^e jaars samen over thema's praten, in structurele studentoverleggen met studentvertegenwoordigers, tijdens LOB lessen via workshops zoals stagediscriminatie van Radar of een thema-avond over inclusiviteit en diversiteit, via de Summa-film van het Practoraat relationeel werken, verzuimcoaches bellen studenten na voor nazorg (ook NXT project), keuzedeel Gezond en blijvend fit is opgenomen in het programma, door met de cateraars afspraken te maken over gezonde voeding, bij Burgerschap en LOB en het Practoraat Duurzaamheid werkt aan een groene draad zodat deze thema's worden verweven in de techniek opleidingen, in themadagen en via scholing van docenten, mentoren besteden in individuele gesprekken aandacht aan de thema's.

1.2.2 Maatregelen m.b.t. ondersteuningsstructuur depressiviteit, suïcidale gedachten en vsv en inzet op verbeteragenda passend onderwijs

5. We continueren de bestaande zorgstructuur en de inzet van specialismen rondom mentaal welbevinden en jeugdhulpverlening. De aanvraag voor 2024 is gerealiseerd. We onderzoeken met de gemeente hoe de inzet t.a.v. mentaal welbevinden en jeugdhulpverlening duurzaam geborgd kan gaan worden.

6. Continueren van de empowermenttrainingen voor studenten en deze t.z.t. gaan borgen (bijvoorbeeld binnen een Summa-breed keuzedeel). Voor 2024 zijn er middelen aangevraagd bij de gemeenten en continueren we deze trainingen. Echter voor de jaren daarna (2025, 2026 en 2027) dienen we een plan op te stellen om het te gaan borgen.

7. De uitleg over de ondersteuningsstructuur als onderdeel bij de on-boarding van nieuwe medewerkers.

8. Als onderdeel binnen Summa Flex Systemen (power BI/Canvas/Eduarte) etc. beter ontsluiten waardoor studietoelichters signalen eerder oppakken, meer sturingsinformatie hebben en weten welke interventie ze in moeten zetten wanneer (escalatieladder, nieuw verzuimprotocol). Tools moeten ontsloten worden.

9. Professionaliseren /coachen van:

a. loopbaanbegeleiders in het gebruik van de instrumenten;

b. studietoelichters in het kader van Ondernemend gedrag (train the trainer via kennispact)

c. teams op gerichte thema's;

d. leerbedrijven op het begeleiden van kwetsbare studenten (gebruiksaanwijzingen spel) en continueren van de nazorg voor kwetsbare jongeren (zie ook 1.3).

e. docenten over thema's depressiviteit, verbindend gezag, diversiteit, suïcidale gedachten.

10. Samenwerking tussen Leerplicht/RMC en Summa College verder verbeteren aan de hand van evaluatie en nieuwe verzuimprotocol en methodiek RMC.

11. Verbeteragenda passend onderwijs blijven invoeren. Rondom aanmelding, intake en instroomzaken (warme overdracht, IOP's) verbeteracties uitzetten vanuit centrale aansturing.

Realisatie

1. Specialismen zijn verdeeld in het team van zorgcoördinatoren. In januari volgt er een plan voor Mentaal welbevinden geïnspireerd op bezoek aan de Verenigde Staten.

2. Projectaanvraag is gehonoreerd door de Gemeente Eindhoven tot halverwege 2025. Empowermenttrainingen kunnen voortgezet worden.

3. Idee is om met 1 workshop rondom de zorgstructuur, zoals we in het verleden deden, aan te sluiten bij de on-boarding.

4. Een van de collega's is vanuit Summa Plus aangesloten bij het overleg m.b.t. de studietoelichters *Summa Flex).

5. Twee collega's zijn getraind en gaan trainingen ondernemend gedrag aanbieden in 2024.

6. RMC is doorstroompunt geworden en de samenwerking staat continu op de agenda met Summa Plus.

7. Passend onderwijs zal geëvalueerd gaan worden in het voorjaar van 2024 en er zal een verbeteragenda komen.

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

8. Met de dienst O&K, Summa Plus en dienst C&M is op directieniveau een eerste overleg geweest om alles rondom intake en aanmelding te gaan stroomlijnen. Idee is om de werkgroep Instroom onder leiding van directeur dienst OSC weer steviger neer te zetten en deze werkgroep een evaluatie te laten houden (herijken beleid) en verbeteracties (aan hand van beleid) uit te laten zetten.

Uit KA 19-22

Doelstelling overbelaste jongeren uit de regio naar een startkwalificatie toe te leiden

Partners

Beoogd resultaat, indicatoren en maatregelen

Indicator:

70% van de studenten gaat naar een vervolgopleiding.
20-30% van de studenten stroomt door naar werk.
10-20% van de studenten wordt bemiddeld naar een hulpverleningstraject.
doorstroom naar vervolgopleiding en werk worden samengevoegd samen > 90%.

vo-scholen, mbo-scholen, vso-scholen, pro-scholen, regionale vsv-werkgroep, ketenpartners (jeugdhulpverlening, leerplicht etc.)

Maatregel uitvoering geven aan de Plusvoorziening voor Eindhoven en omgeving (opvangvoorziening).

Doorstroom vervolgopleiding 2018/2019: 74%

Het succes van de activiteiten in de doorstroom naar een vervolgopleiding beïnvloedt de beoogde resultaten op de uitstroom naar werk en hulpverleningstrajecten. De interventies bereiken het resultaat (startkwalificatie), maar in andere verhouding. De mijlpaal is daarom in 2021 aangepast. Deze wordt wel (bijna) bereikt.

Realisatie

In het kader van de plusvoorziening zijn twee activiteiten uitgevoerd die via de kwaliteitsagenda versterkt worden, beide gericht op doorstroom naar een vervolgopleiding (mbo of vavo) of werk.

De volgende resultaten zijn behaald (2022-2023):

Doorstroom vervolgopleiding: Entree: 73% (gediplomeerden), VIA: 80%

Doorstroom naar werk: Entree: 17% (totaal), VIA: 11%

Hulpverleningstraject: Entree: 3%, VIA: 5%

Doorstroom naar vervolgopleiding en werk: Entree: 90%, VIA: 91%

VIA behaalt de gewijzigde mijlpaal en Entree net niet. Entree had ook minder overbelaste studenten in vergelijking tot voorafgaande jaren maar met een zwaardere problematiek. Entree had wel veel meer kwetsbare jongeren met een anderstalige achtergrond (gevolg van grotere vluchtelingenstromen in de wereld).

Ook waren er meer verlengers gezien de (taal-)achterstanden. Ook is van een aantal studenten de uitstroom niet bekend en kunnen we hen niet meer achterhalen.

Uit KA 19-22 Doelstelling voorkomen van uitval jongeren met psychosociale problematiek

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID

Beoogd resultaat, indicatoren en maatregelen	Indicator Vsv blijft op niveau van 2017/2018 (zie maatregel 4). Ongeoorloofd verzuim daalt van 7,2% in 2017/2018 naar 7% in 2020.
---	--

Maatregelen voorkomen uitval jongeren

1. Inzet experts GGZE voor individuele studenten en teams.
2. Schoolmaatschappelijk werk (smw) wordt ingezet om schoolverzuim te voorkomen en richt zich op leerlingen met problemen van psychosociale aard en/of problemen in de thuissituatie die het functioneren in de schoolse situatie nadelig beïnvloeden of belemmeren.

In 2018/2019 werden 513 trajecten ingezet (104 GGZE, 342 smw).

realisatie

Aantal trajecten psychosociale ondersteuning is afgenomen t.o.v. 2021/2022

Schooljaar 2022-2023:

•GGZ trajecten: 198

•SMW trajecten: 579

Totaal: 777 (t.o.v. 1062 in 2021/2022)

We zien de coroneffecten afnemen maar de complexiteit van de casussen toenemen.

Dit leidde niet tot de realisatie van de mijlpaal dat ongeoorloofd verzuim op 6,5% uit zou komen. Ongeoorloofd verzuim in 2022/2023 is 10,6% t.o.v. 8,91% in 2021/2022.

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

Vsv-percentage is op alle niveaus, behalve bij niveau 1, boven de norm van de kwaliteitsagenda waarmee de mijlpaal niet is gerealiseerd (zie tabel hiernaast).

Bij het Summa College zien we, kijkende naar vsv, verzuim en de daarbij horende risicofactoren, nuanceverschillen op teamniveau, leerweg en onderwijsniveau. Er vinden analyses plaats om passende maatregelen te treffen zoals gesprekken met het werkveld, samenwerking met toeleverende scholen, professionalisering van onderwijspersoneel en ook is er aandacht voor empowerment van studenten en docenten. Naast de maatregelen op teamniveau is de stevige zorgstructuur binnen het Summa College zeer noodzakelijk gebleken.

Verklaring afwijking

Kijkende naar de definitieve cijfers van schooljaar 2021-2022 lijken de gevolgen van corona goed zichtbaar te worden in het verhoogde aantal vsv'ers. Bij het Summa College is net zoals op landelijk en regionaal niveau een stijging te zien van het aantal vsv'ers ten opzichte van het schooljaar daarvoor. Schooluitval lijkt vooral het gevolg van een opeenstapeling van meerdere (verschillende) risicofactoren, de meest genoemde factoren zijn een toename van het aantal studenten dat een verkeerde studiekeuze maakt, een toename van mentale problemen en een aantrekkelijke arbeidsmarkt. Daarnaast dient er ook aandacht te zijn voor schoolverzuim (ongeoorloofd en geoorloofd), want schoolverzuim blijkt dikwijls een voorbode voor schooluitval.

Definitieve cijfers 2021-2022					
	Aantal VSV	Start-populatie	% VSV Summa	% VSV landelijk	Doel% kwaliteitsagenda
1	56	231	24,24%	24,42%	28,57%
2	204	1.676	12,17%	11,24%	11,78%
3	163	2.872	5,68%	5,51%	5,01%
4	461	9.365	4,92%	4,58%	3,80%
	967	15.249	6,34%	5,97%	
Score 2021-2022 tov 2020-2021					Doel% kwaliteitsagenda gerealiseerd
	Score Summa	Score landelijk			
1	4,94%	0,18%	Ja		
2	2,47%	0,93%	Nee		
3	1,48%	0,17%	Nee		
4	1,72%	0,34%	Nee		

Uit KA 19-22 Consolideren vsv, basis op orde zodat we onze studenten op de juiste bestemming krijgen.

Indicator, maatregelen, realisatie	Indicator
	Vsv blijft op niveau van 2017/2018
	niveau 1 28,57%
	niveau 2 11,78%
	niveau 3 5,01%
	niveau 4 3,80%
	Ongeoorloofd verzuim daalt van 7,2% in 2017/2018 naar 6,5%.
	Implementatie NT2 in mbo-opleidingen t.b.v. anderstalige studenten.

Maatregelen consolideren vsv

De onderwijsteams voeren verschillende activiteiten uit voor studenten die dreigen uit te vallen:

- Opvang/ondersteunings-/transitie-, succesklassen
- Verzuimopvolging/coach
- Begeleidingsuren
- Examentraining
- SLW klassen (i.s.m. Servicepunt Leren en werken)

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID

- Peerbegeleiding (studenten begeleiden studenten)
- Traject didactisch coachen
- Klassenmanagement
- Ondersteuningslessen rekenen en Nederlands
- Basisjaar voor studenten AG (niet gerealiseerd, niet mogelijk binnen kwalificatiestructuur)
- Straatcultuur juridische beroepen
- Bibliotheekproject voor taalzwakkere studenten

Realisatie

De gestelde norm vsv is voor alle niveaus niet bereikt, behalve voor niveau 1 (zie ook ambitie 2). Ambitie was een consolidatie van 2016/2017. Dit beeld zien we landelijk. Vooral mentaal welbevinden (persoonlijk functioneren) en de groenpluk zijn redenen voor uitval.

Het ongeoorloofd verzuim daalde niet (10,6%), waardoor de ambitie niet is bereikt. (zie ook ambitie 2).

Voorgenomen maatregelen zijn uitgevoerd. Teams maken zelf de keuze welke acties zij inzetten. Daarbij wordt de succesklasformule die een significant positief effect heeft op vsv inmiddels in meer richtingen ingezet (naast administratie ook in zorg & welzijn, travel, sport & recreatie). Van de andere activiteiten is moeilijk te duiden wat het effect is. Een overzicht van de uitgevoerde acties: in de periode 2019-2022:

- flexibilisering leerpaden waarbij studenten alsnog een diploma behalen maar op een ander niveau zoals de succesklassen
- inzet 1-jarige trajecten gericht op doorstroom
- scheiding rol mentor en loopbaanbegeleider leidt tot meer ruimte voor begeleiding en eerder doorverwijzing naar extra ondersteuning
- individuele kennismakingsgesprekken om beroepsbeeld student te toetsen bij instroom
- methode verbindend gezag
- inzet studentcoaches
- extra inzet op begeleiding en ondersteuning (ondersteuning bij huiswerk en planning, doorleiden naar andere opleiding, job- en studiecoaching, verzuimbegeleiding en -opvolging, examentrainingen, klassenmanagement)
- NT2 lessen voor anderstaligen

Doelstelling 1.3

**Versterken van de begeleiding in het onderwijs en bij de stap van school naar werk of vervolgopleiding (met name voor studenten niveau 2).
Ombuigen en afremmen stijging vsv'ers en toewerken naar minder dan 18.000 nieuwe vsv'ers in 2026**

Partners

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

Beoogd resultaat en indicator	Beoogd resultaten <ul style="list-style-type: none"> In 2027/2028 zijn er gepersonaliseerde routes op niveau 2 die aansluiten bij de vraag van studenten en de arbeidsmarkt. Door het continueren en verbreden van succesvolle interventies verminderen we de voortijdige uitval. Indicatoren <table border="0"> <thead> <tr> <th>2027</th> <th>t.o.v. kwaliteitsagenda 2019-2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25,00%</td> <td>(28,50%)</td> </tr> <tr> <td>11,50%</td> <td>(11,78%)</td> </tr> <tr> <td>4,30%</td> <td>(4,01%)</td> </tr> <tr> <td>4,10%</td> <td>(3,80%)</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> De tevredenheid van onze niveau 2 studenten over de opleiding en begeleiding ligt 5% hoger dan landelijk. In 4 domeinen (techniek, zakelijke dienstverlening economie/business, zorg/welzijn, overige dienstverlening) is een breed oriëntatiejaar, naast een Summa-breed oriëntatiejaar. 	2027	t.o.v. kwaliteitsagenda 2019-2022	25,00%	(28,50%)	11,50%	(11,78%)	4,30%	(4,01%)	4,10%	(3,80%)	Gemeente Eindhoven ketenpartners jeugdhulpverlening, Kennispact
2027	t.o.v. kwaliteitsagenda 2019-2022											
25,00%	(28,50%)											
11,50%	(11,78%)											
4,30%	(4,01%)											
4,10%	(3,80%)											

1.3.1. Maatregelen m.b.t. extra inzet op niveau 2

2. Inzet op
 - a. Continueren extra inzet van docenten ten behoeve van kleinere klassen en intensievere coaching
 - b. Maatwerktrajecten
 - c. Extra begeleiding in het onderwijs/bpv
3. Voorbereiding op de overstap naar de arbeidsmarkt

Realisatie

Onze teams bieden een grote variatie van niveau 2 opleidingen aan. Naast standaard 2 jarige trajecten in de bol en bbl voor de studenten die deze normatieve duur nodig hebben om de opleiding te voltooien, zijn er veel andere gepersonaliseerde keuzes mogelijk die aansluiten bij de talenten van de studenten. Er kan versneld of vertraagd worden. Bij de niveau 2 opleidingen zien we steeds vaker brede basisjaren, waarin de student niet direct een smalle keuze hoeft te maken en waarin duidelijk wordt welk traject het beste past, bijv. door het leertraject te vervolgen in niveau 3. Of om te zien of zij een zwaarder verbredend programma kunnen volgen. Ook zijn er introductieperiodes om studenten beter voor te bereiden op de opleiding. Er wordt ingezet op een zo realistisch mogelijke leeromgeving, bijv. door Summa in de Buurt bij zorg waarbij ook werknemersvaardigheden een plek krijgen of door theorie te koppelen aan praktijk in het praktijklokaal. In de bbl wordt steeds vaker gestart met een periode waarin studenten meer tijd op school zijn voordat ze 4 dagen gaan werken en leren. Hiermee worden ze beter voorbereid op het werk. Sommige opleidingen bieden een traject aan voor vmbo-studenten om te kijken of zij de opleiding in 1 jaar kunnen voltooien.

De ratio student-docent is lager dan bij de andere opleidingen (16 tot max 21).

Er wordt ingezet op kleinere klassen zodat er meer aandacht voor de individuele studenten is en extra begeleiding mogelijk is. Deze is er in de vorm van extra begeleiding bij de BPV, bij de overstap naar werk of vervolgstudie (NXT), door jobcoaches, empowermenttrainingen, huiskamer concept. Bij techniek waar meer studenten met taalproblematieken zitten, wordt er extra tijd ingezet. Ook de zorgstructuur wordt volop ingezet om aan de toenemende zorgvraag bij niveau 2.

1.3.2. Maatregelen m.b.t. voortzetten en uitbreiden van de bestaande vsv-aanpak.

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

1. Maken van nieuwe plannen met streefwaarden en monitoring i.s.m. gemeenten/RMC.
2. Continueren en (financieel) borgen van de terugkomcoaching.
3. Nazorg bieden aan studenten die dat nodig hebben door het continueren, uitbreiden (kwetsbare jongeren niveau 3 en 4) en (financieel) borgen van de NXT coaching.
4. Voorzetten van huidige vsv-convenant (doorstroom coaching, Plusvoorziening) en toewerken regionaal naar 1 jongerenloket in het kader van de wet van School naar werk en binnenboord houden (onderwijs) waardoor we een beter vangnet krijgen binnen de regio.
5. Project aansluiting vso/pro en mbo continueren en borgen.
6. Consolideren en uitbouwen succesklassen in alle domeinen en ook voor niveau 2 wordt een nieuw traject ontwikkeld.

Realisatie

Aan de hand van het aanvalsplan (verlengingsjaar 2025 en nieuwe vsv-plan 2026-2030) is de regionale werkgroep bezig om het nieuwe plan de vullen waarbij 2 belangrijke onderdelen de Plusvoorziening bij Summa Plus en de Overstap coaching geborgd zullen gaan worden.

Verder zullen er extra acties uitgezet worden vanwege de nieuwe wet rondom van School naar werk en blijven kwetsbare doelgroepen (waaronder ook de nieuwkomers) aandacht krijgen vanuit het plan.

1. Summa Plus maakt deel uit van de cijfergroep samen met Gemeente Eindhoven waarin vsv-cijfers besproken, geanalyseerd en gemonitord worden. Vanuit hier worden acties uitgezet naar de werkgroep vsv.
2. Terugkomcoaching wordt gecontinueerd, maar is financieel nog niet geborgd.
3. Nazorg wordt gecontinueerd voor voornamelijk niveau 1 en 2 en kwetsbare doelgroepen op niveau 3 en 4. Er is in december een nieuwe aanvraag ingediend (330.000,-) voor 2024-2025 waarbij er ook een pilot gedraaid gaat worden in een zorginstelling waar oud-studenten werken en waar zij nazorg krijgen op de werkvloer in de vorm van begeleiding.
4. Eerste gesprekken met werk- en stuurgroep voor invulling verlengingsjaar 2025 en convenant 2026-2030 lopen.
5. Maatregel rondom ervaringsweek en intensiever meelopen van vso-/pro-leerlingen is geborgd binnen Summa College. Verder is de overstapcoaching vso geborgd door overstapcoaches in te zetten voor niveau 1 en niveau 2,3,4.

Naast de activiteiten die Summa-breed vanuit Summa Plus worden uitgevoerd zijn ook de teams volop aan de slag om vsv te verminderen. Naast pedagogen, LOB'ers, mentoren, NXT coaches, zorgcoaches die studenten intensief begeleiden, zijn er aparte leertrajecten (succesklassen) waarin uitvallers van niveau 3 en 4 versneld een niveau 2 opleiding volgen om een startkwalificatie te behalen. Ook is er aandacht voor de leeromgeving, passend bij de leercultuur en -klimaat van studenten. Bijv. door deze prikkelarm en genderneutraal in te richten. Het pedagogisch didactisch handelen van docenten wordt geprofessionaliseerd, o.a. met de methodiek didactisch coachen. Omdat een verkeerde beroepskeuze vaak de oorzaak van uitval is, wordt ook ingezet op de voorlichting o.a. door meeloopdagen meer realistisch in te vullen en loopbaanoriëntatie te intensiveren. Er zijn ook teams die onderzoeken wat de specifieke redenen van uitval zijn waarop vervolgens verbeteracties ingezet worden.

Eigen maatregelen bij doelstelling 1.3 versterken begeleiding

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID

1. Doorontwikkelen van de brede opleidingen op niveau 2 en niveau 4.
2. Meerdere instroommomenten realiseren binnen Summa Flex.
3. Brede keuzejaar bij Summa Plus doorontwikkelen naar diplomatraject.
4. Kennisdeling en opbouw d.m.v. platform niveau 2 docenten.
5. Uitvoeren diepgaand onderzoek naar redenen en oplossingen voor uitval en groenpluk (o.a. in de bouw)
6. Uitwerken oplossingen groenpluk (o.a. bol-studenten overzetten naar bbl-trajecten, afspraken met bedrijven te maken en faciliteren en begeleiden van de terugkeer naar school).

Realisatie

Bovenstaande maatregelen worden door teams ingezet om uitval en vsv te verlagen (zie ook hierboven). Onderzoek laat zien dat een verkeerd beroepsbeeld en groenpluk belangrijke oorzaken zijn.

Mede door het Summa-programma Summa Flex, is het aantal instroommomenten bij meerdere opleidingen vergroot en soms zelfs elk moment mogelijk, examinering van REN vakken is flexibel.

Er zijn brede oriëntatie-/basisklassen (een Summa-breed traject met diploma facilitair dienstverlener niveau 2, business, hospitality, (maatschappelijke) zorg, welzijn, zakelijke dienstverlening of er wordt gewerkt aan de invoering ervan (techniek).

Doelstelling 1.4	Versterken van de beroepsgerichte route door naadloze aansluiting bij verwante doorstroom en door stimuleren in- en doorstroom in de beroepskolom. Positioneren van de keuze voor het beroepsonderwijs als positieve keuze	
Beoogd resultaat en indicator	<p>Beoogd resultaat</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In december 2024 is een opleidingsanalyse gereed om te bepalen welke opleidingen een naadloze aansluiting op de arbeidsmarkt hebben. 2. In 2026/2027 is een naadloze aansluiting in de beroepsroute in de Brainportregio gerealiseerd voor tenminste de verwante opleidingen die uit de analyse naar voren zijn gekomen (gereed juli 2024). Studenten kunnen verkorte trajecten volgen hiertoe door het mogelijk maken en volgen van onderwijsdelen op ander niveau en door gezamenlijke projecten mogelijk te maken. <p>Beoogde indicatoren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het starterssucces consolideren op (82%) en per niveau max. 10% van de opleidingen een onvoldoende startersresultaat. • Het doorstroomsucces naar hbo stijgt naar 83%. • Hbo-studenten ervaren een soepele overgang van mbo naar hbo (75%). 	Vo, mbo, hbo, Brainport Bestaande samenwerking die verdiept wordt om resultaten te bereiken

1.4.1. Maatregelen m.b.t. opleidingsanalyse

1. In juli 2024 is een opleidingsanalyse met partners in vo en ho gereed om te bepalen voor welke opleidingen een naadloze aansluiting gerealiseerd kan worden (met focus op opleidingen die nodig zijn voor maatschappelijke opgaven en waar studenten drempels ervaren).

Realisatie

Wordt in 2024 opgepakt.

1.4.2. Maatregelen m.b.t. kennismaking beroepsonderwijs

Partners

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

2. Het loopbaanprogramma heeft effect, 85% van de voort-leerlingen stroomt door naar een vervolgopleiding op het mbo (9% naar werk). Deze cijfers betreffen het schooljaar 2022-2023. De ambitie van 2022 is hiermee bereikt (60-70% van de jongeren stroomt door naar een vervolgopleiding van eerste keuze).
3. Continueren en versterken van de trajecten waarin vo-leerlingen en studenten in verschillende fases van hun opleiding kunnen kennismaken met beroepsonderwijs (voorlichting, meeloopdagen, volgen van lessen op vervolgonderwijs, examinering bij vervolgonderwijs, mbo-docenten die vmbo bezoeken en andersom), e-mentoring door en voor studenten).

Koning Willem 1
College
Huis naar Werk

Realisatie

Summa College stuurt het aanbod in voorlichting continu bij aan de hand van onderzoek en bijbehorende data. Door middel van bijvoorbeeld het NSKO (Nationaal Studiekeuze onderzoek) krijgen we inzicht in waar de behoeften van de aankomende student liggen. Op deze manier kunnen we fasen binnen onze klantreis optimaliseren en aanpassingen doen.

Hieronder een overzicht van activiteiten die we bieden m.b.t. kennismaking beroepsonderwijs:

- Meeloopdagen
- Rondleidingen
- Kennismakingsgesprekken/kennismakingsbijeenkomsten
- Maatwerk/gastlessen
- Voorlichting op het vo (klassikaal & beroepenmarkten)
- Onderwijsbeurs
- Open dagen
- Online interessegebied voorlichting
- Ik weet niet wat ik wil avonden
- Studiekeuzegesprekken Studiekeuzepunt
- Decanendagen
- Informatieavond ouders
- Open avond
- Informatieavond werken & leren
- Voorlichtingsvideo's

Bij succes en positieve resultaten zijn we voornemens bovenstaande activiteiten te herhalen in 2024.

Een eerste stap ten aanzien van versterking van instroom vanuit vmbo en doorstroom naar hbo, is de aansluiting van een Summa Collega als Regionaal contactpersoon bij Expertisepunt LOB. Dit is met name gericht op het Loopbaandossier van de student en werken voornamelijk vraaggericht.

Naast de Summa-brede activiteiten voeren teams ook eigen activiteiten uit om potentiële studenten een realistisch beroepsbeeld te geven van de opleiding. Onder andere de meeloopdagen worden hiervoor geïntensiveerd en er zijn e-mentoring momenten waarbij mbo studenten vmbo studenten begeleiden (peer to peer). Onze scholen zijn op vele momenten voor hen beschikbaar. Een opleiding heeft een virtuele wereld geschapen (<https://welkombijautomotive.nl>). Er zijn mogelijkheden voor vmbo'ers om gedurende een periode van meerdere weken lessen te volgen en er zijn technologiedagen georganiseerd, bijv. bij ICT en Techniek. Specifiek voor de techniek is de high tech ontdekkingsroute van het Dutch Technology Festival waar onderwijsinstellingen en bedrijven hun deuren wagenwijd open zetten, zodat bezoekers een kijkje in de high tech-keuken kunnen nemen van de Brainportregio. Jong en oud ziet, ervaart en beleeft hoe technologie bijdraagt aan ons dagelijks leven. Hierdoor kunnen jongeren in verschillende fases van hun leven allemaal laagdrempelig kennis maken met techniek en techniekopleidingen. Samen met Brainport Industries College (BIC) worden er jaarlijks diverse activiteiten georganiseerd om techniek onder de aandacht te brengen van jonge mensen en hun

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

ouders. Onder meer gastlessen, deelname aan beroepenavonden bij middelbare scholen, organisatie van Tech Events bij de deelnemende bedrijven en korte bedrijfsbezoeken zoals Vmbo on Tour staan op het jaarprogramma. Docenten van toeleverend onderwijs kunnen programma's volgen, waardoor zij hun leerlingen beter kunnen voorbereiden. Met vmbo-scholen zijn afspraken over instroom. Ook ouders worden intensief betrokken.

1.4.3. Maatregelen m.b.t. versterking inhoud en inrichting (doorlopende leerlijn)

4. Vanaf 2025/2026 zijn er doorlopende (versnelde) opleidingsroutes in de beroepskolom door de inhoud beter af te stemmen en door de inrichting van professionele werkplaatsen waar mbo- en hbo-studenten samen leren en door doorstroom keuzedelen (voor opleidingen die uit de opleidingsanalyse komen).
5. Ondersteuning verdere ontwikkeling studententeams waarin mbo-, hbo- en wo-studenten gezamenlijk aan innovaties werken.
6. Deelname subsidieregeling versterking aansluiting beroepskolom, voor de tekort sectoren techniek, woningbouw, zorg, onderwijs, klimaat en energie, veiligheid en kinderopvang.
In 2023: techniek, kinderopvang.
In 2024 en 2025 nog te bepalen.

Realisatie

Voor niveau 4 studenten zijn er verschillende programma's gericht op de doorstroom naar het hbo:

- Studenten Mobiliteitsmanager volgen een management game programma bij Fontys.
- Aansluiting beroepskolom techniek: in samenwerking met Summa College, Fontys en Were Di een plan opgesteld en subsidie aangevraagd voor de 'Versterking beroepsonderwijskolom techniek Brainport door het ontwikkelen van aantrekkelijke doorlopende leerlijnen met persoonlijke leerroutes.
- Digital industry boost: vol inzetten op digitalisering, door slimmer te werken en slimmer te gaan opleiden. Summa College investeert samen met consortium in het innoveren van werkwijzen in het mkb door het ontwikkelen van toegepaste digitale kennis, het om- en bijscholen van bestaande werknemers en het opleiden van studenten.
- Drone challenge: Om onderwijs en praktijk op een vernieuwende manier te verbinden en te creëren met het ecosysteem van de BIC (Brainport Industries Campus) in een hybride leeromgeving organiseren Summa College, Fontys en Avans jaarlijks een drone challenge Studenten van deze scholen dagen we uit om onder leiding van coaches en experts in teamverband een transportdrone te bouwen.
- Gezamenlijk ontwikkelen van keuzedelen.

Afstemming onderwijs o.a. via professionele leerwerkplaatsen, zodat doorstroom bevordert wordt (MZ, Zorg, onderwijsassistent).

Summa College heeft voor 2 opleidingen (PW en Engineering) subsidie toegewezen gekregen.

Eigen maatregel bij doelstelling 1.4. Doorlopende leerlijn

7. Summa Flex: 2025 /2026 start van een doorlopende leerlijn naar hbo en vanuit vmbo naar mbo (verkorte routes).

Realisatie

Nog niet opgepakt in 2023.

Doelstelling 1.5	Verminderen van laaggeletterdheid via scholingsprogramma's	Partners
Beoogd resultaat en indicator	Beoogd resultaat	Partners Groeifonds

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSELIJKHEID

	<p>De doelstelling van het LLO-collectief is de realisatie van een nieuw dienstverleningsconcept van educatie- en opleidingstrajecten voor laagopgeleide en laaggeletterde inwoners van Zuidoost-Brabant. De partners binnen het LLO-collectief dragen zorg voor een duurzame borging in een gezamenlijke werkleerinfrastructuur. Dit moet leiden tot een grotere arbeids- en maatschappelijke participatie en een hogere productiviteit per werknemer. Niet alleen de groei van de werkgelegenheid staat centraal, maar ook de bloei van de inwoners.</p> <p>Indicator 200 scholings- en ontwikkelingstrajecten voor laagopgeleide en laaggeletterde inwoners van Zuidoost-Brabant in de sectoren Zorg en Dienstverlening, Techniek, Logistiek en Bouw.</p>	<p>Gemeente Eindhoven, partners van het Regionaal Werkbedrijf Zuidoost-Brabant waaronder gemeenteraad Sociale Werkbedrijven (o.a. Ergon), UWV, 040Werkt, WIJ Eindhoven en een groot aantal bedrijven waaronder VDL, CSU, Vitalis, Van der Valk, H Goed</p>
<p>1.5.1. Maatregel m.b.t. Nationaal Groeifonds LLO</p>		
<p>1. Summa College neemt deel aan het Nationaal Groeifondsproject LLO-collectief</p>		
<p>Realisatie</p>		<p>Partners</p>
<p>Sinds 1 maart 2023 mag het Summa College uitvoering geven aan de pilot LLO-Collectief laagopgeleiden en laaggeletterden voor de arbeidsmarktregio Zuidoost-Brabant.</p> <p>De uitgangspunten hierbij zijn;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gericht op ontwikkeling van laagopgeleiden & laaggeletterden • Centrale rol voor werkgevers als vindplaats en activatie van de doelgroep • Doelstellingen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Betere kansen voor 200 laaggeletterden en laagopgeleiden op de arbeidsmarkt 2. Verbetering in aanpak en werkwijze 3. Structurele samenwerking in een sterk collectief <p>Stand van zaken op dit moment: 314 kandidaten in beeld; Interviews afgenomen. 43 kandidaten in traject bij 2 bedrijven (1 zorgaanbieder en 1 assemblagebedrijf) en 1 groep vanuit Taalkracht. Er zijn op dit moment veel bedrijven actief, voor een actueel overzicht kijk op www.de800.nl. Dit publiek-private collectief heet de800.</p>		<p>Partners Groeifonds Gemeente Eindhoven, partners van het Regionaal Werkbedrijf Zuidoost-Brabant waaronder gemeenteraad Sociale Werk-bedrijven (o.a. Ergon), UWV, 040Werkt, WIJ Eindhoven, en een groot aantal bedrijven waaronder VDL, CSU, Vitalis, Van der Valk, H Goed</p>
<p>Eigen maatregelen bij doelstelling 1.5 Laaggeletterdheid</p>		<p>Partners</p>
<p>Beoogd resultaat</p>	<p>Beoogd resultaat Een preventieve i.p.v. curatieve aanpak van laaggeletterdheid.</p>	<p>Zie boven</p>
<p>Maatregelen m.b.t. laaggeletterdheid</p>		

PRIORITEIT 1: BEVORDEREN VAN KANSENGELIJKHEID

1. Summa-scholen verlenen medewerking aan het ontwikkelen van onderwijs op 4 tekortsectoren in onze regio waarin we basisvaardigheden (Taalkracht) en vakvaardigheden (MBO) integreren.
2. Zicht krijgen op het aantal studenten die laaggeletterd instromen en uitstromen bij (initieel onderwijs) Summa College. Op basis van analyse maatregelen formuleren.
3. Afhankelijk van het resultaat van de analyse bieden van passende opleidingstrajecten binnen onze bol- en bbl-opleidingen voor laagopgeleiden en laaggeletterden instromers. Dit sluit aan bij de gepersonaliseerde leerroutes die we met Summa Flex willen aanbieden.

Realisatie

Punt 2 is gekoppeld aan het Groeifonds LLO LG/LO. Dit wordt opgepakt vanuit de interne samenwerking met andere Summa-scholen, te beginnen in de zorg- en dienstverlening. Daartoe zijn twee docenten toegevoegd vanuit hun vakexpertise aan het uitvoerende projectteam waar docenten van Taalkracht in werken. Er worden op dit moment de eerste trajecten ontwikkeld. Taalkracht ontwikkelt 'Mijn Leerblokken', dat ingezet zou kunnen worden voor de trajecten Summa-breed als basis om flexibel op eigen tempo de Nederlandse taal eigen te maken.

3 en 4 pakken we samen op in het nieuwe jaar.

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

<p>Algemeen</p>	<p>Analyse: In bijlage 3 van de kwaliteitsagenda 2024-2027 is de lijst opgenomen met beroepsopleidingen (BC-code) die nodig zijn voor de maatschappelijke opgaven in de regio op het gebied van woningbouw, zorg, onderwijs, klimaat en energie, veiligheid, kinderopvang en de digitale transitie waar maatschappelijk relevant. De lijst is bepaald op basis van de arbeidsvraag en opleidingsaanbod in de regio en beperkt tot de beroepen in de genoemde sectoren. We tekenen hierbij aan dat de arbeidsmarkt in de Brainportregio op alle fronten gespannen en krap is (spanningsindicator UWV 6,92). De Spanningsindicator geeft een indicatie van de spanning tussen de openstaande vraag en het direct beschikbare aanbod op de arbeidsmarkt. Deze wordt uitgedrukt in een typering van de markt (zeer krap tot zeer ruim of een waarde tussen 0 en 16). Bij veel openstaande vacatures ten opzichte van het aantal kortdurend werklozen is de arbeidsmarkt zeer krap. Er is ook gekeken naar het aantal openstaande vacatures in de gebieden. In het eerste kwartaal 2023 waren dit er 9.000 voor de genoemde sectoren en in totaal 20.400. De sector techniek met 4900 de meeste openstaande vacatures, gevolgd door de bedrijfseconomische en administratieve beroepen met 3950. Het aantal gediplomeerden van de opleidingen dat nodig is voor de maatschappelijke opgaven in de regio is op basis van deze gegevens groot.</p>	
<p>Doelstelling 2.1</p>	<p>Studenten maken weloverwogen keuze voor een kansrijk beroep passend bij hun interesses, talenten en capaciteiten. Opleidingen bieden duurzame perspectieven op de arbeidsmarkt en baan zekerheid. Bij- en omscholings-mogelijkheden via het mbo zijn transparant</p>	<p>Partners</p>
<p>Beoogd resultaat en indicator</p>	<p>Beoogd resultaat</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studenten worden ondersteund bij het maken van een weloverwogen keuze voor een gepersonaliseerde leerroute waarmee ze kansrijk uitstromen op de arbeidsmarkt of een vervolgopleiding. 2. Opleidingen van Summa College sluiten aan bij de dynamische arbeidsmarkt van de Brainportregio. <p>Indicator Studenten voelen zich ondersteund bij hun leertraject binnen Summa College.</p>	<p>SBB, Brainport Development, arbeidsmarkt-commissies docenten, studenten, Fontys, Avans, vo-scholen, werkgeversorganisaties</p>

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

2.1.1. Maatregelen m.b.t. LOB (10 afzonderlijke subdoelen)

	<p>1. Investeren in extra capaciteit voor LOB t.b.v. meer en effectieve oriënterende beroeps- of bedrijfsbezoeken, meer/beter begeleiden van studenten bij het kiezen van een stageplek en -richting, ondersteunen van studenten in een kwetsbare positie door extra hulp te bieden en door het invoeren van de nieuwe rol docent als coach (zie 2).</p>	
	<p>Realisatie</p> <p>Op basis een visie op LOB van Summa College is door teams doorgepakt op de vormgeving van LOB in het programma. Daarbij kijken we naar de impact van gepersonaliseerde leerroutes op LOB. Een van de ontwikkelingen is een nieuwe rol, de studietoestelcoach. In 2023 is een start gemaakt met de uitwerking van deze rol. Ook zijn meerdere teams gestart met pedagogisch didactisch coachen waarbij docenten feedback geven op het leerproces van studenten op een manier die motiverend werkt en het leren bevordert.</p> <p>In 2023 zetten de teams extra capaciteit in voor LOB:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Invoering van brede LOB groepen bestaande uit studenten uit verschillende leerjaren - Professionalisering en invoering didactisch coachen - Professionalisering pedagogisch handelen - Ondersteuning bij BPV o.a. bij de keuze van een stageplek - Inzet van andere vormen van praktijkleren dan stages (o.a. themadagen) - Ontwikkeling loopbaanmodule Craft your career i.s.m. het bedrijfsleven waarin studenten op zoek gaan naar hun talenten - Inzet op extra begeleiding van kwetsbare studenten - Maatwerk voor studenten die overstappen zodat zij geen tijdsverlies hebben - Scholing praktijkbegeleiders - Intensieve LOB als onderdeel van de opleiding - Inzet applicatie Mobile - Inzet codename future en wereldburgerschap - Inzet alumni t,b,v oriëntatie op arbeidsmarkt, organisatie stagemarkten en bedrijfsbezoeken - Inzet TMA voor studenten om drijfveren en talenten in beeld te brengen 	<p>Partners</p> <p>Philips, ASML, V&L, KMWE, PSV en VHO, Hoorn Buigtechniek</p>
	<p>2. Investeren in de kwaliteit van LOB vanuit de strategie Summa2025 waarbij studenten een gepersonaliseerde leerroute gaan volgen en talentontwikkeling voorop staat. Dit vraagt om een aanscherping van visie op LOB, het duiden van de huidige rol van LOB'er t.o.v. nieuwe rollen van de docent (o.a. studietoestelcoach), om tools die ondersteunen (Canvas) een andere manier om de voortgang van de student te volgen dan via examens (o.a. programmatisch toetsen). Dit wordt uitgewerkt binnen Summa Flex.</p>	
	<p>Realisatie</p> <p>Bij de pilot programmatisch toetsen worden in schooljaar 2023-2024 twee digitale portfolio's van twee verschillende leveranciers getest. De onderwijsteams SV en V&L testen het portfolio van Jobjourney. De onderwijsteams Hospitality en SUS testen het portfolio van Simulise.</p> <p>Implementatie Didactisch Coachen (talentontwikkeling)</p> <p>Er is een notitie opgesteld over de rol studietoestelcoach (deze notitie moet nog vastgesteld worden). In deze notitie staan de taak en de verantwoordelijkheden van de studietoestelcoach beschreven. Tevens staan hier de vaardigheden beschreven die wenselijk zijn in het kunnen uitvoeren</p>	<p>Partners</p> <p>Partners bij PT: SV, V&L, SUS, Hospitality, Jobjourney, Simulise, O&K</p>

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

van deze rol. Hier wordt dan vervolgens professionalisering aan gekoppeld. Door deze verandering zal de visie op LOB moeten worden aangescherpt.

Op dit moment loopt er bij de teams AG en Retail bol 4 een pilot met betrekking tot de applicatie Canvas Studycoach. Canvas Studycoach is een applicatie die het gedrag van de student in de cursus analyseert (learning analytics). We onderzoeken momenteel of deze informatie de studiecoach kan helpen bij de begeleiding van de student in zijn persoonlijke leerroute.

3. De rol van studiecoach (Summa Flex) verder implementeren en borgen.

Realisatie

De notitie rol studiecoach is opgesteld n.a.v. diverse sessies met diverse stakeholders in de organisatie (docenten (niveau 1 t/m 4), onderwijsteams, teamleiders, practoraat relationeel werken, HRM, zorgcoördinatoren, studiekeuzeadviseurs, O&K) ondersteund door wetenschappelijke literatuur.

4. Er komt een professionaliseringstraject voor de coachende rol van docenten (studiecoach, didactisch coachen) zowel individueel als in teamverband.

Realisatie

Vanaf 2024 Ontwikkelen module Pedagogisch Didactisch Coachen voor praktijkopleiders.

In de notitie rol studiecoach staan vaardigheden beschreven die wenselijk zijn in het kunnen uitvoeren van de rol studiecoach. Aan de hand hiervan is een grove opzet gemaakt van hoe de professionalisering eruit zou kunnen zien.

5. Uitbreiding van meeloopdagen voor aankomende studenten (voorbeeld KW1C halve dag per week 7 weken lang).

Resultaat

We zetten volop in op meeloopdagen: tijdens oriëntatiemomenten (onderwijsbeurs/ ik weet niet wat ik wil avonden en open dagen) benadrukken we het belang van meeloopdagen. De meeloopdagen lopen langer door, tot en met einde van het schooljaar. Dit doen we vanuit de behoefte van de steeds later kiezende vmbo-leerling maar ook om havisten en hbo'ers een kans te geven zich op deze manier te oriënteren. Daarnaast sturen we ook in de e-mailmarketingflow van leerlingen en ouders op het volgen van meeloopdagen.

Meeloopdagen worden uitgebreid naar vso en pro. Indien nodig worden extra dagen ingepland.

6. Doorontwikkelen startthermometer waarmee de motivatie van startende studenten na eerste periode gemeten en besproken wordt (ook t.b.v. maatregel 1.4).

Resultaat

Afnameperiode najaar 2022 is geëvalueerd (8 onderwijsteams, 579 deelnemende studenten).

Extra aandacht besteed aan overbrengen doelstellingen Startthermometer en inbedding in loopbaanprogramma.

Aparte, kortere vragenlijst ontwikkeld voor studenten van niveau 2 (i.v.m. taalintensiteit).

Engelse versies voor de reguliere en kortere vragenlijsten ontwikkeld.

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

Modelleren antwoordsleutels in surveytool heeft extra aandacht gekregen.
 Afnamemoment is geflexibiliseerd (aanmelding via QR-code i.p.v. uitnodiging per mail).
 Materialen beschikbaar via intranetpagina, incl. instructiefilm met nadruk op primaire doelstelling.
 Eind november tot eind december: Startthermometer uitgezet naar 8 onderwijsteams.

7. Regionale afstemming tussen vo, mbo en hbo op LOB, waarbij de loopbaan van de leerling/student centraal staat:

1. Er start een pilot met het inzetten van het loopbaandossier dat vmbo'ers maken bij de overstap naar mbo.
2. Herstarten gesprekken met vmbo-scholen over resultaten doorgestroomde studenten met bedoeling doorstroom te optimaliseren.
3. Intensiveren contacten hbo over doorstroom mbo-studenten o.a. in AD (uit eigen onderzoek blijkt dat mbo4 studenten matig bekend zijn met AD trajecten).

Realisatie

1. In september 2023 gestart: Pilotteams ten aanzien van het Regionaal Loopbaandossier: Team Engineering, Team Wonen/Design, Teams Retail, International Business, Team Onderwijsassistent
 2. Wordt in 2024 opgepakt
- Er is samenwerking met Fontys over AD's voor automotive, zorg en technologie, kinderopvang, MZ, over doorstroom keuzedelen bij business (5 dagen bij Fontys), juridisch.

8. Continueren en uitbreiden gezamenlijke inzet op voorlichting met bedrijven, zoals oriënterende bedrijfsbezoeken, met name in sectoren met maatschappelijke opgaven

Realisatie

Teams werken op de volgende manieren samen met bedrijven t.b.v. de voorlichting:

- Werkveldadvies raden/branchecommissies/communities.
- Netwerkbijeenkomsten voor regelmatig overleg met bedrijfsleven over diverse thema's zoals stages, om band te versterken.
- Bedrijvenmarkten (ook op open dagen) waarin studenten kennis kunnen maken met hun toekomstige werkgever.
- Loopbaanmodule Craft your career: In deze module gaan de studenten aan de hand van 6 bijeenkomsten op zoek naar hun eigen drijfveren en mogelijkheden. Deze worden tijdens de bijeenkomsten gekoppeld aan die van de regio.
- Intensivering aanwezigheid BPV coördinator op bedrijf om contact te versterken.
- Aanwezigheid bedrijven op open dagen.
- Samenwerking met werkgeversorganisatie (o.a. Transform).

9. Pilot opstarten waarbij studenten die 2 keer een opleiding afgebroken hebben, verplicht een heroriëntatietraject doorlopen bij Studentenbegeleiding.

Realisatie

Nog niet opgestart.

10. Good practices van andere roc's uitproberen binnen het Summa College.

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

	<p>Realisatie</p> <p>Summa Automotive heeft een samenwerking met ROC Amsterdam en ROC Rijn IJssel op het gebied van elektrische voertuigen. Summa Bouw is met MBO Roermond (Gilde Opleidingen) en ROC Nijmegen actief in gesprek om de bbl–bol-variant te onderzoeken. Hierdoor is het voor Summa College mogelijk om voor O&V 14 persoonlijke leerroutes op te zetten. Routes die we ontwikkelen met een doorgaande leerlijn i.s.m. andere opleidingen binnen Summa College. Dit willen wij starten in schooljaar 2025-2026. Samenwerking binnen de RIF houtindustrie en binnen consortium interieurvakman (W&D). Summa ICT werkt samen via MIEC Data en middels overleggen regio (zowel op bpv niveau als managementniveau). Voor Summa Hospitality en & Food, Summa Zorg en Summa Welzijn is veel belangstelling vanuit andere roc's.</p>	
<p>2.1.2. Maatregelen m.b.t. experiment oriëntatieprogramma</p>		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deelname aan het experiment van een domeinoverstijgend oriëntatieprogramma dat door OCW mogelijk zal worden gemaakt met Summa-breed keuzejaar. 2. Continueren, borgen en uitbreiden van het Keuzejaar (nu nog experiment) en afstemmen met andere initiatieven intern (het oriëntatiejaar). 3. Ontwikkelen brede basisjaren voor diverse sectoren. 	
<p>Realisatie</p>		
<p>Summa College biedt al een Summa-breed Keuzejaar aan. We gaan waarschijnlijk deelnemen aan het experiment al biedt OCW helaas geen ruimte om los van branches een oriëntatiejaar te starten.</p> <p>Meerdere teams bieden een basisjaar aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bij Beauty & Lifestyle kunnen niveau 2 studenten breed starten waarna ze zich specialiseren in een van de drie richtingen. - De technische opleidingen onderzoeken de haalbaarheid van een breed oriëntatiejaar techniek waarmee eerstejaars mbo-studenten breder met techniek in aanmerking kunnen komen voordat zij een gerichte keuze moeten maken voor een specifiek beroep en zo leerlingen van het vo te enthousiasmeren om voor techniek te kiezen. Het gaat hier dus om de stimulans op studenten op te leiden tot de sector, in plaats van een specifiek beroep. Er zijn op dit moment al wel brede basisopleidingen voor metaal & mechatronica en middenkader engineering. - Er is een breed basisjaar hospitality waar diverse opleidingen in samenwerken (horeca, facilitaire, vrije tijd). - Binnen zorg en welzijn zijn brede basisjaren voor beide richtingen. <p>Bij zakelijke dienstverlening loopt een pilot ABS PRO waarbij bij uitval studenten toch naar een diploma geleid worden.</p>		
<p>2.1.3. Maatregelen m.b.t. kansrijk opleiden (3 afzonderlijke subdoelen) (definitie: onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven leiden gezamenlijk studenten (jongeren en volwassenen) op tot zichzelf permanent ontwikkelende vakkrachten met een kansrijk perspectief op een duurzame loopbaan en op bestaanszekerheid. Onder duurzame bestaanszekerheid verstaan we een baan waarmee je in je inkomen kunt voorzien, met voldoende ontwikkelperspectief.</p>		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afspraken maken over de nadere invulling van de Aanpak Kansrijk opleiden op regionaal niveau. Vraagstukken op de arbeidsmarkt worden opgepakt door in co-creatie nieuwe trajecten op te starten (o.a. in de sectoren zorg, techniek en economisch administratief, tweetalig). 	
	<p>Realisatie</p>	<p>Partners</p>

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

	<p>Teams zijn altijd alert op ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en spelen hier met de inhoud van hun opleidingen op in. Hiervoor zijn er veldadviesraden/arbeidsmarktcommissies en co-creatiesessies met bedrijven en werkveld. Voorbeelden zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • smart mobility, nail & hairtechnician • Campus De Run waar Summa Wonen & Design en Summa Bouw samen met bedrijfsleven een community vormen waar samengewerkt wordt op vlak van vakmanschap en innovatie. • Er is in co-creatie een Brainport loopbaanmodule ontwikkeld waarin studenten samen met bedrijven op zoek gaan naar hun drijfveren en mogelijkheden. • Met het REACT-EU project hebben we een passend opleidingsaanbod Smart Industry voor reguliere studenten, zij-instromers en werkenden ontwikkeld in co-creatie met het bedrijfsleven uit de regio. • De RIF timmerindustrie is toegekend en we onderzoeken hierin nieuwe trajecten voor instroom en behoefte aan maatwerktrajecten. 	Een veelheid aan bedrijven en werkveld
<p>2. Bewustmaken van bedrijven dat het belang is om ook op langere termijn te kijken (geen groenpluk zonder scholingsafpraak, een leercultuur). Dit i.s.m. de adviseurs van SBB en in de arbeidsmarktcommissies.</p>		
<p>Realisatie</p>		<p>Partners</p>
	<p>Met SBB zijn de eerste verkennende gesprekken gevoerd. In 2024 krijgt dit verder invulling. De teams herkennen de groenpluk en gaan hierover in gesprek met werkveldcommissies/arbeidsmarktcommissies/veldadviesraden/branche- en sectoroverleggen om het belang van de opleiding te benadrukken en samen tot maatregelen te komen om groenpluk te voorkomen.</p>	SBB
<p>3. Kansrijk opleiden is niet alleen afhankelijk van het aanbod aan opleidingen maar slaagt alleen als de student gemotiveerd is om te leren. Hierom leggen we in Summa2025 de focus op de pijler gepersonaliseerd leren van de visie op leren van Summa College. De komende jaren voeren we gepersonaliseerde leerroutes voor studenten in, waarbinnen verschillende arrangementen mogelijk zijn passend bij de vraag van de student, afgestemd op de vraag in de regio.</p> <p>Binnen Summa College loopt het programma Summa Flex waarin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de nulsituatie en gewenste situatie in beeld worden gebracht van flexibel onderwijs - het onderwijs flexibel en blended ingericht wordt - er minimaal 2 instroommomenten zijn - er een Summa-breed aanbod keuzedelen is - er flexibele REN-arrangementen (zie ook 3.1) zijn - andere vormen van examineren ingevoerd worden en de ontwikkeling van de student gevolgd wordt (o.a. via programmatisch toetsen, didactische coachen) - elke student een studiecoach heeft - er een DLWO/LMS en onderwijscatalogus zijn die flexibel onderwijs mogelijk maken (zie ook 3.4) - geroosterd wordt per dagdeel - meer in leerwerkplaatsen wordt opgeleid - docenten geprofessionaliseerd zijn voor gepersonaliseerd onderwijs (zie 3.3 en 3.4). 		
<p>Realisatie</p>		<p>Partners</p>
	<p>Zie voor rapportage over Summa Flex 3.4.2 innovatie. Hieronder wordt gerapporteerd over LOB gerelateerde maatregelen i.r.t. Summa Flex.</p> <p>In schooljaar 2023-2024 zijn er 15 teams die Didactisch Coachen implementeren.</p> <p>Eind schooljaar 2023-2024 zijn er 17 opgeleide Didactisch Beeldcoaches.</p>	Fontys Hogeschool, Sparringpartner, Aeres College

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

	<p>Vanaf september 2024 start de opleiding tot Pedagogisch Didactisch Beeldcoach die zowel intern als extern aangeboden wordt. Vanaf september 2024 starten de netwerkbijeenkomsten van de Pedagogisch Didactisch Beeldcoaches.</p> <p>Uitwerken rol studiecoach: er is behoefte aan een nieuwe rol waarbij studenten gecoacht worden om keuzes te maken. In 2023 is begonnen om deze rol te beschrijven. Dit wordt in 2024 verder opgepakt.</p> <p>Teams werken op de volgende wijzen aan de invoering van Summa Flex;</p> <ul style="list-style-type: none"> - invoering nieuwe vormen van waarden (examineren): portfolio-examens, programmatisch toetsen - elke student een studiecoach - invoeren meerdere in- en uitstroommomenten - deelname als pilotteam aan programma Summa Flex en digitalisering - uitvoeren 0-meting - aanpassen opleidingsprogramma's om studenten keuzemogelijkheden te bieden (o.a. basisjaar, REN) - aanbieden breder pakket (gezamenlijke) keuzedelen - mogelijk maken om te versnellen en verkorten - invoeren didactisch coachen - invoering Canvas als LMS 	
Doelstelling 2.2	Studenten krijgen een kwalitatief goede stageplek of leerbaan die aansluit bij de opleiding en ontwikkelingsbehoefte. Stagediscriminatie wordt uitgebannen en studenten krijgen een passende vergoeding.	Partners
Beoogd resultaat en indicator	<p>Beoogd resultaat</p> <ul style="list-style-type: none"> • De stagebegeleiding is in 2027 voor de bol-studenten naar een hoger niveau getild waardoor het leren op school en in het bedrijf meer verbonden worden. Dit past binnen de strategische koers waarin we relationeel werken in onderwijs centraal stellen. • Summa College wil ook een veilige leeromgeving bieden. Stagediscriminatie past hier niet in. In 2027 is de mate waarin stagediscriminatie voorkomt in beeld en acteren we hierop. <p><u>Indicator</u></p> <p>Het percentage bol-studenten dat tevreden is in 2027 gestegen naar 55%. Bij de bbl consolideren we het percentage.</p> <p>Het aantal meldingen stagediscriminatie is in beeld.</p>	SBB, studenten, studentenraad, regionale partner, waaronder onderwijsinstellingen en betrokken bij stagediscriminatie
2.2.1. Maatregelen m.b.t. bpv-begeleiding (4 afzonderlijke subdoelen)		
	<p>1. Verdiepend onderzoek naar redenen waarom studenten de bpv-begeleiding vanuit school minder positief ervaren en wat nodig is om dit te verbeteren. We benutten beschikbare gegevens uit de SBB BPV-monitor, Hierbij wordt het aantal contactmomenten en de invulling van dit contact meegenomen.</p> <p>Realisatie</p> <p>Dit wordt in 2024 Summa-breed opgepakt.</p> <p>Dat neemt niet weg dat diverse teams al stappen zetten op dit gebied (zie hieronder).</p> <p>2. In kader LOB wordt voorbereiding op stages geïntensiveerd.</p>	

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

Realisatie

De volgende activiteiten worden uitgevoerd:

- matching tussen student opleiding en arbeidsmarkt door studiecoach (LOB'er) en een pedagoog
- aandacht binnen LOB programma voor voorbereiding op stages
- bij ict is specifiek aandacht voor taal
- structureel overleg met stagebedrijven over voorbereiding en monitoring
- invoering andere vormen van stages

3. Teams onderzoeken of en hoe stagematching bij eerste stage van bol-studenten in jaar 1 geoptimaliseerd kan worden en passen dit vervolgens toe. Dit doen ze samen met studenten.

Realisatie

De volgende activiteiten worden uitgevoerd om de stagematching te optimaliseren:

- Extra aandacht in de eerste periode van het eerste jaar (landingsperiode)
- Stagemarkten om de match te maken tussen student en bedrijfsleven
- Warme overdracht
- Aandacht voor: leerdoelen/inhoudelijke wensen student en mogelijkheden organisatie; woonplaats student; beschikbaarheid stageplaatsen.
- Pilot met jobsurfing.

4. In de arbeidsmarktcommissie worden thema's als begeleiding, groenpluk, stagediscriminatie bespreekbaar gemaakt aan de hand van onderzoek.

Realisatie

Deze onderwerpen worden besproken met werkveld in de diverse raden en commissies. Onderzoek wordt in 2024 opgepakt.

2.2.2. Maatregelen m.b.t. stagediscriminatie (2 afzonderlijke subdoelen)

1. Samen met SBB en andere partners in de regio stellen we een actieplan op gericht op tegengaan stagediscriminatie met daarin o.a. een toegankelijke, laagdrempelige werkwijze voor het melden en registreren, het bespreekbaar maken (o.a. in arbeidsmarktcommissies) en wijze van handelen, het opvolgen van de meldingen en de afhandeling. De studentenraad wordt direct betrokken en op de hoogte gebracht van acties om stagediscriminatie tegen te gaan.

Realisatie

Hier starten we in 2024 mee. Dat neemt niet weg dat teams acteren op meldingen of signalen over stagediscriminatie. Er zijn workshops van radar over stagediscriminatie gevolgd. Stagediscriminatie is nog niet scherp in beeld, maar wordt wel bespreekbaar gemaakt.

2. Het Practoraat relationeel werken doet actieonderzoek op vlak van stagediscriminatie en komt op basis hiervan tot een sociale normstelling binnen Summa op dit vlak (visie uitdragen en voorbeeldfunctie innemen bij begeleiding van studenten).

Realisatie

Dit wordt in 2024 opgepakt.

2.2.3. Verplichte maatregelen m.b.t. bpv:

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

1. Er wordt beleid geformuleerd t.a.v. stagebegeleiding en stagediscriminatie in het licht van Summa2025 (veilige leeromgeving, flexibele leerroutes).
2. Er zijn professionaliseringstrajecten voor stagebegeleiders o.a. om begeleiding beter in te richten en stagediscriminatie te voorkomen en tegen te gaan. Dit doen we vanuit de trainingen didactisch coachen en relationeel werken (diversiteit en inclusie) wat bij Summa College belangrijke leidende principes zijn bij de coaching van studenten. Hierbij betrekken we ook de adviseurs van SBB.

Realisatie

Dit wordt in 2024 opgepakt.

Doelstelling 2.3	Sterk aanbod om- en bijscholing in de regio, op maat, modulair en via de bbl, met specifieke aandacht voor de maatschappelijke opgaven en voor mogelijkheden voor scholing voor mensen die niet (duurzaam) aan het werk zijn. Ten behoeve daarvan wordt samengewerkt in de LLO-katalysator en gebruik gemaakt van de Subsidieregeling praktijkleren	Partners																														
<p>Beoogd resultaat en indicator</p>	<p>Beoogd resultaat bbl: De mogelijkheden van de bbl-route benutten t.b.v. een bredere doelgroep waaronder (bol-)studenten die opleiding voortijdig dreigen te verlaten, voorkennis en kunde van zij-instromers, erkennen van kennis en kunde die werkenden al beheersen (evc), praktijkroute.</p> <p>Beoogd resultaat derde leerweg trajecten: In 2026 wordt Summa & Bedrijf erkend en herkend door bedrijven en individuen als hun mbo-scholingspartner in de regio Zuidoost-Brabant. Met kort cyclische en kwalitatief goede opleidingsmogelijkheden stellen we volwassenen in staat hun eigen leerroute vorm te geven. Qua financiering gaat het om opleidingen binnen het niet-bekostigd onderwijs. In 2027 maakt een leven lang ontwikkelen essentieel onderdeel uit van onze kernactiviteit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9175 volwassenen volgen actief een opleiding - We worden met een 8 gewaardeerd door onze klanten. <p>Indicatoren Marktsegment doelgroep</p> <table border="1" data-bbox="577 1023 1140 1270"> <thead> <tr> <th>Marktsegment doelgroep (aantallen)</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> <th>2026</th> <th>2027</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alumni</td> <td>300</td> <td>500</td> <td>800</td> <td>1.300</td> <td>1.800</td> </tr> <tr> <td>Werkzoekenden</td> <td>150</td> <td>175</td> <td>250</td> <td>375</td> <td>375</td> </tr> <tr> <td>Werkenden</td> <td>2.300</td> <td>3.300</td> <td>4.500</td> <td>5.750</td> <td>7.000</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td>2.750</td> <td>3.975</td> <td>5.550</td> <td>7.425</td> <td>9.175</td> </tr> </tbody> </table> <p>Indicatoren bbl Er is geen indicator voor het aantal bbl-trajecten gesteld. Dit is afhankelijk van de vraag van de markt en bewegingen van studenten tussen bol en bbl. In kader van Summa Flex moeten we in staat zijn adaptief te reageren op deze ontwikkelingen.</p>	Marktsegment doelgroep (aantallen)	2023	2024	2025	2026	2027	Alumni	300	500	800	1.300	1.800	Werkzoekenden	150	175	250	375	375	Werkenden	2.300	3.300	4.500	5.750	7.000	Totaal	2.750	3.975	5.550	7.425	9.175	<p>Partner van huis naar werk, het leerwerk-loket, Brainport voor elkaar en ASML fonds, Kennispa MBO Brabant. Brabant Leert, PACT Brabant SBB, KOP, bedrij</p>
Marktsegment doelgroep (aantallen)	2023	2024	2025	2026	2027																											
Alumni	300	500	800	1.300	1.800																											
Werkzoekenden	150	175	250	375	375																											
Werkenden	2.300	3.300	4.500	5.750	7.000																											
Totaal	2.750	3.975	5.550	7.425	9.175																											

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

2.3.1. Maatregelen m.b.t. bbl

1. Vergroten van het aanbod en de bekendheid van bbl-opleidingen (initieel en maatwerk), met name degenen die zich richten op de maatschappelijke opgaven:
 - I.s.m. SBB doen we onderzoek naar de omvang, kansen en behoefte bij studenten naar bbl-opleidingen.
 - Aansluitend bij doelen van Summa2025 worden bbl-opleidingen afgestemd op wat zij-instromers al kennen en kunnen.
 - Bbl-aanbod expliciet bekend maken in de regio.
 - In samenwerking met bedrijven bbl-opleidingen in stand houden ook als hier minder vraag naar is.
 - Bij groenpluk van bol-studenten i.s.m. bedrijven bbl-route inzetten. Hier zetten we samen met SBB op in vanuit perspectief leercultuur bij bedrijven.

Realisatie

Het onderzoek met SBB wordt in 2024 opgepakt.
 In 2022 nam het aantal bbl-studenten met 8% toe. In 2023 bleef het aantal met 5250 vrijwel gelijk aan 2022. Het aantal bbl-opleidingen bedroeg in schooljaar 2022/2023 176 waarmee er bij Summa College voor het eerst meer bbl-dan bol-opleidingen waren.
 De teams zijn in 2023 op de volgende wijzen actief geweest met bbl-opleidingen:

- volledig op de praktijk ingerichte praktijkcentra voor automotive met activiteiten die aansluiten bij behoefte van student en werkgever. In deze branche is weinig zij-instroom (maatwerk) omdat bedrijven deze doelgroep (nog) niet aannemen.
- Start of onderzoek naar start nieuwe bbl-opleidingen in co-creatie met partners (schoonheidsverzorging, veiligheid, campus De Run (bouw), Smart Industry (REACT-EU), keukenmonteur en interieuradvies, doktersassistent, juridisch, managementassistent).
- Deelname landelijke overleggen over bbl(business, smart industry).
- Digital Industry boost om krapte op arbeidsmarkt op andere manier tegen te gaan: Summa College investeert samen met consortium in het innoveren van werkwijzen in het mkb door het ontwikkelen van toegepaste digitale kennis, het om- en bijscholen van bestaande werknemers en het opleiden van studenten.
- Samenwerking bedrijven (o.a. ASML) om verlieslatende opleidingen in de techniek in de lucht te houden. Er wordt gezocht naar een duurzame oplossing.
- Bij elektro- en installatietechniek inzet van gastlessen en workshops door specialisten en experts om de nieuwste technologische ontwikkelingen direct in het onderwijs te laten landen.
- Inzet van praktijkverklaring (horeca, carrouselklas).

Partners

Fontys,
 Mikrocentrum,
 Bouwmensen, IV
 Brabant, ASML,
 Brainport
 Industries, Capre

2.3.2. Maatregel m.b.t. trajecten derde leerweg

1. Vergroten aanbod certificaatgericht onderwijs leidend tot certificaten of praktijkverklaringen in de verschillende sectoren door nieuwe certificeerbare onderdelen te ontwikkelen en in te zetten. Hierbij wordt de koppeling gelegd met Summa Flex waar voor de initiële doelgroepen ook in bouwstenen gewerkt wordt.
2. Uitbreiden en continueren van regionale arrangementen met bedrijfsleven gericht op de maatschappelijke opgaven in de regio om opleidingsbehoefte en -aanbod goed op elkaar aan te sluiten.
3. Leveren van bijdrage aan arbeidsmarktinfrastructuur, waaronder deelname aan de RMT, om begeleiding naar mbo-scholing mogelijk te maken.

Realisatie

Partners

PRIORITEIT 2: VERSTERKEN VAN DE AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT

Summa College levert een scholingsmakelaar aan het RMT en de manager voor het Huis naar Werk (RMC) en Leerwerkloket. Summa College neemt bestuurlijk en op directieniveau deel aan het Huis naar Werk en Leerwerkloket.

De interventie praktijkleren wordt ingezet om mensen in een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt te versterken.

In totaal zijn er 64 praktijkverklaringen verstrekt in 2023. Het totaal aantal praktijkverklaringen komt hiermee op 111. Aan onderhanden werk staan er 45 trajecten uit, waarvan 5 trajecten niveau 2 en 40 Entree. Voor realisatie wordt samengewerkt met RMT ten behoeve van de toetsing voorliggende voorziening. Alsmede met publieke en private social firms. Ook zijn er trajecten ontwikkeld voor zij-instromers vanuit Re-skilling Techniek o.a. voor IT. IT zij-instromers campagne (www.typisch-it.nl)

In 2024 is bij het Huis naar Werk budgettaire ruimte opgenomen om de praktijkverklaringen te bekostigen.

RMT (Huis naar Werk),
Leerwerkloket
bedrijfsleven,
Sociale
Ontwikkelbedrijf
social firms

Eigen maatregelen bij doelstelling 2.3.

1. Continueren van het expertiseteam LLO dat ingericht is om scholen te ondersteunen bij de transitie. Hierbij werken we in een sterk internationale context waar ons aanbod bij aan moet sluiten qua taal, bijvoorbeeld Engelstalige onderdelen.
2. Samenwerking binnen Brabant Leert optimaliseren en aanbod actueel houden. Vertegenwoordiging in stuurgroep, werkgroep en lid van de adviescommissie.
3. Ontwikkelen opleidingstrajecten middels groeifonds voor laaggeletterden en laagopgeleiden.
4. Praktijkleerroutes uitbreiden voor werkenden met kwetsbare positie i.s.m. social firms (ontwikkelen leerlijnen).
5. Doorstroom vso/pro naar deelcertificaten en praktijkleerroutes.

LLO-Katalysator inschrijving met publiek/private partners van Brabant Leert gericht op energietransitie én duurzame en simpele infrastructuur voor LLO in Noord-Brabant. De infra blijft vervolgens beschikbaar voor andere transitie zoals de zorg. Dit doen we vanuit de provinciale samenwerking PACT Brabant.

Realisatie

1 t/m 4 gerealiseerd, zie ook eerdere input.

Daarnaast als Summa College een aanvraag ingediend voor de LLO Katalysator bouwsteen 3: LLO versnellen en verstevigen in Brainport, eind januari uitsluitel over toekenning.

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

Doelstelling 3.1	De beheersing van Nederlands en rekenen onder studenten wordt beter. De kwaliteit van docenten die Nederlands en rekenen geven wordt versterkt	Partners
Beoogd resultaat en indicator	<p>Beoogd resultaat</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In 2027 zijn er flexibele arrangementen voor REN mogelijk waardoor studenten meer tevreden zijn over de lessen en het zakpercentage als gevolg van R/N nagenoeg nihil is. 2. In 2026 is het profiel van docenten basisvaardigheden geactualiseerd en zijn er professionaliseringstrajecten om het onderwijs attractief aan te bieden. 3. In 2025 is de visie geactualiseerd. 	Docenten, studenten, coöperatie

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

4. Er is vanaf 2024/2025 een professionaliseringsaanbod voor docenten Rekenen en Nederlands om onderwijs gedifferentieerd en actief aan te bieden.

Indicatoren

1. De tevredenheid over lessen Nederlands en rekenen is gestegen tot 50%.
2. Het zakpercentage als gevolg van Rekenen en Nederlands is nagenoeg nihil.

3.1.1. Maatregelen m.b.t. corona-achterstanden vo-instromers

Er is een breed aanbod aan programmaonderdelen gericht op houding en gedrag (bv empowerment) voor studenten die daar behoefte aan hebben (zie 1.2).

Realisatie

Empowermenttrainingen lopen en zijn financieel geborgd tot halverwege 2025.

3.1.2. Maatregelen m.b.t. het aanbod N/R

1. In het kader van Summa Flex gaan we na in hoeverre N/R meer gepersonaliseerd kan worden vormgegeven en georganiseerd. We starten daartoe een project waarin we de mogelijkheden en onmogelijkheden onderzoeken van flexibele N/R arrangementen welke er aan bij moeten dragen dat het onderwijs meer aansluit bij de vraag, leef- en beroepscontext van de student.
2. De visie op REN wordt geactualiseerd op basis van de uitgangspunten van Summa Flex.
3. Teams geven vorm aan de flexibele arrangementen o.a. in REN-centra en voeren deze uit. Ook de afsluiting is flexibel mogelijk.

Resultaat

Eerste fase van project flexibele REN-arrangementen is opgepakt. Bij studenten is onderzocht op welke manier zij deze onderdelen willen afsluiten. Op basis hiervan worden in 2024/2026 leerroutes ontwikkeld.
Maatregel 2 en 3 worden in 2024 opgepakt.

3.1.3. Maatregelen m.b.t. ondersteuning specifieke doelgroepen

1. Inventarisatie studenten die Summa College laaggeletterd verlaten.
2. Continueren, uitbreiden en verder borgen (Keuzedeel toewerken naar 2F Summa-breed) van de NT2-ondersteuning naar onderwijsteams en anderstalige studenten.
3. Inrichten van preventieve programma's en programma's voor alumni om taal te onderhouden op de werkvloer. (zie ook 3.4)

Realisatie

Wordt opgepakt in Q1 2024. Insteek is dat aanbod basisvaardigheden N/R integraal en in samenwerking tussen de verschillende aanbieders binnen Summa College wordt aangeboden.

3.1.4. Maatregelen m.b.t. professionalisering

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

1. De set van eisen van de docenten N/R wordt geactualiseerd.
2. Er zijn professionaliseringstrajecten voor docenten N/R en niet-vakdocenten om Nederlands en rekenen te integreren in de beroepscontext.

Realisatie

Wordt in 2024 opgepakt.

Doelstelling 3.2	De kwaliteit van het burgerschapsonderwijs wordt beter	Partners
Beoogd resultaat en indicator	<p>Beoogd resultaat</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In 2023/2024 heeft een breed samengestelde werkgroep de visie op Burgerschap geformuleerd waarbij: <ol style="list-style-type: none"> a. teams ruimte hebben om burgerschap passend bij de doelgroep en context invulling te geven. b. aangesloten wordt bij Summa2025; (gepersonaliseerde leerroutes en rijke leeromgeving voor Burgerschap). 2. In schooljaar 2024/2025 leggen teams een fundament voor de uitvoering van burgerschapsonderwijs vanuit de visie en landelijke ontwikkelingen. 3. Afhankelijk van de landelijke wetgeving: vanaf schooljaar 2025/2026 wordt burgerschap conform nieuwe eisen aangeboden. 4. Docenten burgerschap en vakdocenten zijn geprofessionaliseerd om burgerschap een plaats te geven in de beroepscontext. <p>Indicator</p> <p>xx% van de studenten is tevreden over de wijze waarop de dimensies van Burgerschap in het onderwijsprogramma aan bod komen (XX wordt bepaald als aandeel aangeleverd is door OCW).</p>	Studentenraad OR, voor wereldburgerschap: Brainpower Development

3.2.1. Maatregelen m.b.t. Burgerschap

1. In 2024 is er een gemeenschappelijke visie op burgerschap geformuleerd door een breed samengestelde werkgroep van docenten en studenten.
2. In 2025 is het een bekwaamheidsprofiel geformuleerd en het profiel van huidige docenten in kaart gebracht. Dit wordt besproken met de OR.
3. In 2026 ligt er een fundament voor toekomstbestendig burgerschapsonderwijs:
 - Teams ontwikkelen voor studenten impactvolle burgerschapssituaties (bijv. belastingaangifte, hoe koop je een huis) die actief burgerschap stimuleren en aansluiten bij de uitgangspunten van Summa Flex. Hierbij halen we goede voorbeelden op en verbreden deze en leggen een verbinding met de thema's uit prioriteit 1 'gelijke kansen' uit de werkagenda.
 - Creëren van een kennisplatform.
 - Faciliteren van kennisdeling, o.a. via SharePoint.
 - Ontwikkelen professionaliseringsaanbod en professionaliseren docenten.

Realisatie

De stappen hiervoor zijn in gang gezet en krijgen in 2024 vorm.

Doelstelling 3.3	Mbo is en blijft aantrekkelijk. Er is aandacht voor de werkdruk en het carrièreperspectief van onderwijspersoneel. De uitval van startend onderwijspersoneel wordt minder. Alle medewerkers in het mbo, waaronder specifiek docenten en andere onderwijsgeevenden hebben voldoende mogelijkheden zich te ontwikkelen en professionaliseren	Partners (per maatregel)
Beoogd resultaat en indicator	<p>Beoogd resultaat</p> <p>In 2027 zijn medewerkers beter in staat om de werkdruk te beïnvloeden.</p>	Het ontwikkelingsnetwerk focust op het initiëren

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

Indicator Werkdruk:

Ervaren werkdruk onderwijspersoneel 25% (MO 2026).

activeren en
continueren
bevorderen v
(werk)geluk.

3.3.1. Maatregelen m.b.t. werkdruk:

1. Aan ieder team wordt een workshop aangeboden waarin het voorkomen en beïnvloeden van werkdruk centraal staat.
2. Hierop volgend wordt additioneel maatwerk geleverd aan teams die een vervolgbehoefte hebben of teams die hoog scoren op werkdruk.
3. Inzet op positieve gezondheid vanuit nieuwe Arbodienst om werkgeluk te verhogen en werkdruk gerelateerd verzuim verder te verlagen.
4. Medewerkers worden structureel op de hoogte gehouden van initiatieven die bijdragen aan positieve gezondheid en/of werkdruk verlagend zijn.

Realisatie

Ontwikkeling workshop: werkdrukbeïnvloeding. Binnen HR heeft het team zelf een masterclass gehad van Peter Gelens over werkdrukbeïnvloeding. Aan de hand hiervan is er een workshop ontwikkeld die door HR in samenwerking met de teamleider binnen een team kan worden gegeven. Na deze workshop kijkt het team dan zelf welke acties in gang gezet worden. Inmiddels heeft deze al in een aantal teams plaatsgevonden met positieve reacties.

Workshop integriteit

De integriteitscode heeft een revisie ondergaan en van daaruit worden de code en de diverse thema's besproken met de teams door de teamleider. Daarnaast is er een workshop ontwikkeld met als thema grensoverschrijdend gedrag (een van de thema's uit de code) die door HR bij een team gegeven kan worden. Hierdoor ontstaat bijv. meer begrip voor elkaar.

Werkdruk verlagende middelen VO

Voor de inzet van werkdruk verlagende middelen is bij de betreffende medewerkers geïnventariseerd waar de behoefte lag. Voor de drie scholen waar de middelen ingezet worden, heeft dit geleid tot maatwerk per school. Het Montessori College heeft naast individuele inzet van de middelen (veelal extra vrije dagen) ook voor een collectieve besteding gekozen. Hierin is gekozen voor een extra onderwijsassistent en een op maat gemaakte training gericht op verbeteren van klanttevredenheid in combinatie met resultaatgericht werken. Door het voat zijn de middelen collectief ingezet en is er gekozen voor de inzet van twee extra onderwijsassistenten. Het vavo heeft er ook voor gekozen om de middelen collectief in te zetten en dit heeft geleid tot het continueren van de inzet van extra surveillanten.

3.3.2. Maatregelen m.b.t. Carrièreperspectief:

Beoogd resultaat en indicator

Beoogd doel Carrièreperspectief:

1. In 2027 wordt het loopbaanperspectief voor zittend onderwijspersoneel als positief ervaren.

Indicator Carrièreperspectief:

1. Functiemix: Streefwaarde 40/50/10. In continu overleg tussen het CvB en de OR wordt de functiemix gemonitord en zijn de streefwaarden onderwerp van gesprek.
1. Het huidige ontwikkelkansendocentenbeleid wordt verrijkt met verdere verdieping van de begrippen en een format voor een ontwikkeltraject waardoor eenduidigheid in de aanpak, maar ook maatwerk mogelijk is.
2. Met een stimuleringsprogramma worden docenten actief opgeroepen om een ontwikkeltraject te starten.

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

3. Carrièreperspectief wordt geboden door ontwikkeling voor iedere medewerker mogelijk te maken. We kijken naar wat er voor Summa College nodig is, faciliteren ontwikkeling hiertoe en dekken daar waar noodzakelijk tijdelijk de kosten hiervoor.
4. Een uitgebreid programma wordt gestart om ontwikkeling zowel in de mindset van medewerkers als in het aanbod centraal te zetten. Voor een verdere uitwerking zie de paragraaf ontwikkelen en professionaliseren (§ 3.3.4).
5. Om de verbinding te maken tussen de strategische doelen en de benodigde toekomstige personele bezetting wordt ingezet op de ontwikkeling van medewerkers rondom de 13 toekomstige capaciteiten (digitaal vaardig (t.b.v. gepersonaliseerd blended onderwijs), omgeving/ organisatiebewust, talentenken, verandervermogen, daadkrachtig handelen, weerbaar zijn, diversiteit en inclusie, zelfreflectie/zelfbewustzijn, relationeel werken, projectmatig werken & realiseren, netwerksamenwerken innoveren & co-creëren, coachen).
6. Op elk van de 13 capaciteiten wordt in 2024 een aanbod ontwikkeld en aangeboden aan medewerkers.
7. In 2025 heeft minimaal 50% van de medewerkers, op basis van de 13 capaciteiten, ontwikkelafspraken met hun leidinggevenden gemaakt.
8. In 2027 heeft minimaal 90% van de medewerkers, op basis van de 13 capaciteiten, ontwikkelafspraken met hun leidinggevenden gemaakt.

Realisatie

Om de ontwikkelkansen van docenten verder te stimuleren is onderzocht hoe docenten ontwikkeling binnen het Summa College ervaren. Daarnaast is bij leidinggevenden uitgevraagd hoe zij ontwikkeling van docenten vormgeven. Op basis van de opgehaalde ervaringen en verbeterpunten is er boven op het bestaande traject ontwikkelkansen voor docenten een nieuw format voor docentfuncties beschikbaar gesteld. Dit format is aangevuld met ondersteunende gedragsvoorbeelden van een LC- en LD-docent. Zowel het format als de ondersteunende gedragsvoorbeelden zijn bedoeld als hulp bij het vormgeven van een ontwikkeltraject. Naast deze aanvulling zijn alle docenten gevraagd om in gesprek te gaan met hun leidinggevende als zij al de ontwikkeling naar een hogere docentfunctie hebben doorgemaakt en de hierbij behorende werkzaamheden al uitvoeren. Ongeveer 30 medewerkers hebben aangegeven dat zij of in aanmerking komen voor een hogere docentfunctie of een traject hiervoor willen starten.

Het Summa College heeft voor de periode 2023-2028 een samenwerkingsconvenant gesloten met het Ergon Participatiebedrijf. Dit samenwerkingsconvenant is bedoeld om de samenwerking tussen beide partijen te bevorderen op de volgende overkoepelende thema's: ontwikkelen en leren, uitbesteding van werk aan Ergon, creëren van functies bij het Summa College voor de doelgroep van Ergon en samenwerken met ketenpartners. Het convenant heeft er o.a. al toe geleid dat er extra medewerkers van het Ergon Participatiebedrijf bij het Summa College zijn geplaatst.

OR

3.3.3. Maatregelen m.b.t. Uitval startend onderwijspersoneel

Beoogd resultaat en indicator

Beoogd resultaat Uitval startend onderwijspersoneel:

1. Instroom nieuw onderwijspersoneel is voldoende.
2. Uitstroom startend onderwijspersoneel is vergelijkbaar met reguliere uitstroom.
3. Startende medewerkers zijn tevreden over het werken bij het Summa College.

Indicatoren Uitval startend onderwijspersoneel:

1. # vacatures voorzien binnen 3 maanden is 85%.
2. Uitval startend onderwijspersoneel: 16% over 2 jaar.
3. Mate waarin onderwijspersoneel met een dienstverband van 0-2 jaar in de komende jaren graag bij de instelling blijft werken:

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

8,5 (MO).

1. Aanscherping recruitmentbeleid door o.a.: extra arbeidsmarktcommunicatie waarin de visie van het Summa College beter kenbaar wordt gemaakt.
2. Ook gaan arbeidsvoorwaarden in de arbeidsmarktcampagnes beter worden uitgedragen.
3. We gaan werken met game-based assessments en data-gedreven recruitment.
4. Met een inductieprogramma zetten we in op het begeleiden van docenten in de eerste 3 jaar.
5. Het buddysysteem wordt aangescherpt en aangevuld met de mogelijkheid voor een buddy buiten het eigen organisatiesysteem (team).
6. De uitkomsten uit de off-boarding en het Practoraat relationeel werken op vlak diversiteit en inclusie worden geïncorporeerd in het staande beleid.
7. Summa College is een geaccrediteerde Opleidingsschool (OS) met aspirant status en maakt haar doelen en de afgesproken aantallen leerwerkplekken waar. De OS voldoet aan de eisen van het Kwaliteitskader Opleiden en professionaliseren. Er is een opleidings-, professionaliserings- en kwaliteitsplan om in 2026 de accreditatie bekomen (voor de bekostiging van de OS is een additionele subsidie beschikbaar).

Realisatie

Over de punten 1 t/m 6 wordt vanaf 2024 gerapporteerd.

7. Opleidingsschool

De Opleidingsschool is 1,5 jaar bezig. Er zijn meer stagiaires dan het streefcijfer aangeeft in het ontwikkelplan. (113, tegen 80 als ambitie voor dit schooljaar). Draagvlak wordt steeds groter. Onderwijsactiviteiten vanuit OS worden afgenomen door de studenten. Samenwerking met Fontys is goed. Steeds meer lerarenopleidingen (er zijn 16 lerarenopleidingen) van Fontys sluiten zich inhoudelijk aan (borging is al op Fontys-niveau). Summa College zit aan tafel als het gaat over de toekomst van het opleiden van onderwijsprofessionals. Kwaliteitsplan is in ontwikkeling. Professionalisering is een start mee gemaakt: 2 Schoolopleiders volgen de opleiding hiervoor bij Fontys en er start een training voor Werkplekbegeleiders voorjaar 2024.

Inductie: beleid en programma. Dit is opgepakt door het netwerk Leren en Ontwikkelen (HR en O&K).

Toeleidingstraject naar het beroep van leraar vanuit onderwijsassistent en instructeur wordt ontwikkeld.

3.3.4. Maatregelen m.b.t. Ontwikkelen en professionaliseren:

SPO: (voor mindset en ontwikkeling)

Beoogd resultaat en indicator	<p>Het SPO is gericht op het aantrekken en ontwikkeling van eenieder die werkt voor het Summa College.</p> <p>Aantrekken van personeel: Zie: Instroom van nieuw onderwijspersoneel.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mindset & Ontwikkeling: Om mindset & ontwikkeling te stimuleren werken we aan 3 trajecten talentenklimaat, persoonlijk leiderschap en relationeel werken. Mindsetontwikkeling hangt nauw samen met wendbaarheid & inzetbaarheid. <ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een ontwikkelfestival georganiseerd waarbij de talenten van medewerkers worden benut. - Daarnaast wordt een keuzemenu aangeboden waarin alle ontwikkelmogelijkheden via één loket worden aangeboden. 2. Wendbaarheid & inzetbaarheid: 	<p>SPO Het ontwikkelnetwerk rond waarden-gedreven en SPO is verbreed van enkel summa-interne betrokkenen naar betrokkenen</p>
--------------------------------------	--	--

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

Talentsklimaat:

- Er wordt een organisatiestructuur ingericht rond het creëren van een talentsklimaat waarin regie, brede betrokkenheid in de organisatie en uitvoering goed belegd zijn.
- Interne medewerkers worden opgeleid tot het kunnen faciliteren van TMA-sessies (talentendialoog) en medewerkers wordt een TMA aangeboden.
- Daarnaast wordt een talentambitietraject opgestart waarin mogelijkheden worden gecreëerd voor ontwikkeling tot strategisch leider.

Persoonlijk leiderschap:

- We starten een traject voor medewerkers persoonlijk leiderschap (Jouw fundament) rondom het thema autonomie, waarbij de verbinding wordt gelegd met (persoonlijk) leiderschap.
- Net als ontwikkeling voor medewerkers kunnen leidinggevendenden aangeven waarop zij zich willen ontwikkelen. Daarnaast worden er nog centrale ontwikkelthema's aangeboden.
- Om de mogelijkheden tot ontwikkeling en professionaliteit te kunnen blijven stimuleren wordt een nader te bepalen voorziening scholingsbudget voor 2024 opgenomen.

3. Relationeel werken:

Onderdeel van het professionaliseren & ontwikkelen is het Practoraat relationeel werken in het onderwijs (zie § 3.4). Het practoraat maakt onderdeel uit van de mindset en SPO. Zij richten zich op mindset-ontwikkeling en actieonderzoek.

van studenten
een
dwarsdoorsnede
e van Summa
medewerkers
bedrijven en
regiobewoners

Realisatie

1. Mindset & Ontwikkeling

Gesprekken diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid

Diversiteit, Inclusie en Gelijkwaardigheid dragen bij aan een inclusieve organisatie zodat Summa College een ontmoetingsplek kan zijn waar je in een veilige omgeving kunt ontdekken wie je bent en waar je wordt uitgedaagd om je talenten te ontwikkelen en je als persoon te ontplooiën. Dit ondersteunen we met actieonderzoek, advies, begeleiding, informatie en inspiratie. Er zijn diverse dialoogsessies georganiseerd waarin met medewerkers werd stilgestaan bij diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid. Daarnaast zijn er gespreksstarters voor teams en studenten ontwikkeld, diverse workshops gehouden en is de theatervoorstelling 'Hannah' opgevoerd met als doel om met elkaar de dialoog op te zoeken. Met andere onderwijsinstellingen zijn er (intervisie)bijeenkomsten geweest om uitwisseling van ervaringen en aanpak met elkaar te delen.

Ontwikkelfestival

Het Summa Ontwikkelfestival, gehouden op 3 en 5 oktober, was een unieke kans om samen te leren, te groeien en te innoveren. Vóór en dóór eigen mensen, waar we gebruik maken van elkaars talent, kennis delen en elkaar inspireren. Er was een breed aanbod van workshops, lezingen, coaching en feedback met ruimte voor reflectie en evaluatie, zowel op individueel, Summa breed, als op de Brainportregio niveau. Er hebben ongeveer 700 collega's deelgenomen, 87,2% van de deelnemers geeft aan voorstander te zijn van een vervolgeditie.

Keuzemenu

Er is een keuzemenu beschikbaar gesteld voor de ontwikkeling en professionalisering van medewerkers en teams. Hierbij onderscheiden we de doelgroepen: docent in opleiding, startende medewerkers, medewerkers (die al aan boord zijn van Summa College), leidinggevendenden en teams.

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

Het aanbod wordt door verschillende organisatieonderdelen gerealiseerd en het is beschikbaar via één centrale plek op intranet. Dit inhoud van dit keuzemenu wordt continu aangepast aan het aanbod en de behoefte.

2. Wendbaarheid & inzetbaarheid:

TMA / talentenklimaat

Talentenklimaat is het ontdekken van je talenten en het op zoek gaan naar hoe je je talenten kan ontwikkelen en inzetten. Summa College doet dit omdat dit leidt tot het ontwikkelen van een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen. Binnen het talentenklimaat gaan we actief aan de slag met het vergroten van bewustwording bij studenten en medewerkers van Summa College van het belang van 'werken/ontwikkelen vanuit talenten'. Ook creëren we inzicht bij studenten en medewerkers in wie zij zijn en hoe talentontwikkeling werkt.

Het talentenklimaat ondersteunen we met advies, training, TMA-analysegesprekken voor medewerkers en teams, informatie en inspiratie. Binnen Summa College leiden we intern TMA-professionals op, waardoor we in staat zijn zelf medewerkers en teams in TMA te begeleiden en zijn we niet afhankelijk van een externe partij.

Persoonlijk leiderschap

Summa College ziet persoonlijk leiderschap als het vermogen om jezelf te begrijpen in relatie tot de ander en het vermogen om je gedrag aan te passen waardoor je leiding kunt geven aan jezelf, je werk en je leven. Dit ondersteunen we met advies, training, coaching, informatie en inspiratie en we werken aan emotionele volwassenheid, psychologische veiligheid en eigen verantwoordelijkheid.

Met persoonlijk leiderschap kun je als mens nog beter relationeel werken en je krijgt meer ruimte om (jouw) talenten te zien en te benutten. Persoonlijk leiderschap is het fundament om zelf invloed te kunnen uitoefenen, om vrij te zijn binnen de context.

Co-creatiegroep

De Creatiegroep Samen Summa verkent ideeën en buigt deze om tot praktische bijdragen voor Summa2025 in vijf bijeenkomsten per schooljaar. Eigenaarschap ligt en blijft bij de indiener van het idee. De Creatiegroep is samengesteld vanuit een dwarsdoorsnede van onze organisatie en heeft ongeveer 25 leden.

3. Relationeel werken

Binnen het practoraat relationeel werken dragen we vanuit verschillende onderzoeklijnen en activiteiten bij aan de strategie. Het werkatelier met de Summa-film 'Student aan het stuur' is uitgevoerd. Hierbinnen wordt deze film gebruikt als middel om met medewerkers en studenten in gesprek te gaan over waar we vanuit ieders perspectief staan op weg naar Summa2025.

Perspectiefwisseling en dialoog dragen bij aan wederzijdse acceptatie en inclusiviteit binnen Summa College. Binnen de onderzoeklijn diversiteit & inclusie is onderzoek gedaan middels 'verbinding door dialoog'. Hierbij is o.a. gebruik gemaakt van de methode spiegelgesprekken. Concrete producten van het practoraat zijn: gespreksstarters, spelvormen, een inclusieroute (tijdens het ontwikkelfestival), workshops en trainingen.

Doelstelling 3.4	Het mbo wordt op het gebied van onderzoek en innovatie een volwaardige en gelijkwaardige partner in de onderzoeks- en kennisnetwerken	
Practoraten en Onderzoek		
Beoogd resultaat en indicator	Beoogd resultaat Practoraten en onderzoek 1. In 2027 is onderzoek (incl. practoraten) structureel gepositioneerd binnen Summa College met als doel door het uitvoeren van praktijk- en actieonderzoek bij te dragen aan duurzame onderwijsinnovaties, aan inzet van digitalisering in onderwijs en aan innovatief vakmanschap waar de regio om vraagt. Hiervoor is: <ul style="list-style-type: none"> o een heldere onderzoeksagenda Summa-breed opgesteld (2024); 	Partners Stichting Practoraten, Opleidingscollege, Kennispact

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

- een centrale groep rondom onderzoek ingericht die al het onderzoek verbindt en waar expertise aanwezig is over onderzoek (tegen versnippering data, kennis) (2024);
 - werken we samen met lectoraten en universiteiten en zetten afstudeerders in om onderzoek uit te voeren (2025);
 - profilering van onderzoek bij Summa College gedefinieerd (2025);
 - duidelijkheid over de financiering (toegevoegd aan lumpsum, als subsidie).
2. In 2027 is een aantal maatregelen uit de werkagenda en de strategische koers van Summa College verduurzaamd door vanuit de practoraten 'relationeel werken' en 'effectieve didactiek' (actie) onderzoek uit te voeren.
 3. Er is een toetsingskader gedefinieerd voor de start van Practoraten. Vooralsnog ontwikkelen we de huidige vijf practoraten door en in 2025 bekijken we of de start van nieuwe practoraten aansluit bij de onderzoekskalender binnen Summa College.

Indicator Practoraten en onderzoek

4. Er zijn in de looptijd van de kwaliteitsagenda 2024-2027 vijf practoraten actief.

3.4.1. Maatregelen m.b.t. practoraten en onderzoek

1. In 2024 is er een visie op onderzoek als vast, ingebed en integraal onderdeel van strategie en beleid. De practoraten maken hier onderdeel van uit.
2. In 2026 zijn bestaande practoraten geïntensiveerd, op basis van een toetsingskader waartegen practoraten gelegd worden binnen Summa College.
3. Eind schooljaar 2025/2026 is duidelijk of er nieuwe practoraten starten op basis van het toetsingskader.

Realisatie

In 2023 is een begin gemaakt met punt 1, visie op onderzoek. Dit wordt in 2024 afgerond.
De practoraten hebben in 2023 vanuit een eigen onderzoeksplan gewerkt. In 2024 gaan we dit meer verbinden.

Innovatie

Beoogd doel innovatie

1. Mogelijk maken van gepersonaliseerd leren in de verschillende fases in hun leven door proces- en onderwijsinnovatie (waaronder onderwijslogistiek).
2. Ontwikkeling van een passende digitale leer- en werkomgeving (DLWO) als voorwaarde voor de leergemeenschap.
3. Onderwijsmedewerkers die professioneel zijn in het uitvoeren van gepersonaliseerd en blended onderwijs.

Indicator innovatie

Het oordeel van studenten over de opleiding en Summa College stijgt met tenminste een 0,5 tot een 7,5.
Geluksbeleving maken we inzichtelijk via narratieve methoden.

Partners

Bedrijven,
Brainport,
docenten,
studenten,
NPuls

3.4.2. Maatregelen m.b.t. innovatie:

1. Continueren ingezette weg met de kwaliteitsagenda 2019-2022 waarbij we vanuit de visie op leren van Summa College inzetten op gepersonaliseerd leren, talentontwikkeling en het in creatie ontwikkelen van onderwijs.
2. Vergroten van de rol van innovatie binnen Summa College door deelname aan de digitaliseringsimpuls en invoering van een Center for Teaching & Learning (CTL) NPULS (2025). De invoering van Blended Learning, de inzet van educatieve technologieën en learning analytics en de impact van Generatieve AI op onderwijs zijn belangrijke thema's hierbij. De pilot met de GO-team dat ondersteuning geeft op dit vlak wordt uitgebreid.
3. Inrichten van een DLWO die flexibel onderwijs mogelijk maakt.

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

4. Verdere ontwikkeling van de Summa Academie van waaruit docenten geprofessionaliseerd worden in het nieuwe onderwijs.

Vernieuwingen voortkomend uit Summa2025 als Summa Flex, talentontwikkeling en relationeel werken met als fundament de visie op leren van Summa College worden vanaf 2024 geflankeerd door onderzoek waarmee we effecten zichtbaar maken en de innovatie verduurzamen. Hiervoor maken we een onderzoeksagenda welke door de vijf practoraten wordt gerealiseerd.

Realisatie

1. Teams werken in verlengde van de vorige kwaliteitsagenda aan het ontwerpen van opleidingen vanuit de visie op leren (zie 2.1.3 en 2.3.1).

2, 3 en 4: In 2023 is gestart met het programma Summa Flex. Hier wordt voortgebouwd op de invoering van de visie op leren waar in de periode van de vorige kwaliteitsagenda veel op is ingezet door de onderwijsteams. Binnen Summa Flex maken we de omslag naar flexibel onderwijs waarmee we gepersonaliseerde leerroutes mogelijk willen maken. In 2023 zijn de uitgangspunten en een kaderplaat in co-creatie met veel betrokkenen opgesteld. Door 6 pilotteams is dit getest waarna de kaderplaat is bijgesteld. Om flexibel onderwijs mogelijk te maken is een nieuwe digitale leer- werkomgeving nodig. Hiermee is in 2023 begonnen met de implementatie van het LMS Canvas. Verder is de aanbesteding van de onderwijscatalogus gedaan. In 2024 starten we met 5 nieuwe pilotteams een Bypass project; deze teams gaan flexibel onderwijs ontwerpen binnen de nieuwe DLWO.

We zijn aangesloten met een sleutelteam bij NPULS. In 2023 hebben we vnl. de ontwikkelingen gevolgd. In 2024 zullen we een CTL gaan aanvragen.

Summa Academie (in Canvas) is ingericht en bevat een groot aantal modules waarmee onderwijsmedewerkers zich (digitaal) kunnen bekwamen in hun digitale bekwaamheid.

Vanuit Summa Flex is verder gewerkt aan het aanbieden van Summa-brede keuzedelen, het ondersteunen van blended onderwijs (GO-team), het uitwerken van de rol van studietoelichting en het inrichten van flexibele REN arrangementen. Daarnaast is er een aanbod aan werkateliers waarin medewerkers geprofessionaliseerd worden in diverse onderwerpen van flexibel onderwijs.

In 2023 en 2024 brengen teams hun 0-situatie en gewenste situatie t.a.v. flexibel onderwijs in beeld.

Hierover wordt in 2024 gerapporteerd.

Excellentie

Beoogd doel

Beoogd resultaat excellentie

1. Visie op talent en excellentie is breed gedragen en voelbaar binnen het Summa College.
2. Elke student wordt gestimuleerd en krijgt de kans om te excelleren.
3. LOB is een rode draad in de talent/excellentie programma's.
4. Er is inhoudelijke samenwerking met andere scholen in de regio om excellentie te versterken.
5. Het vo in regio Eindhoven wordt betrokken bij de Skills wedstrijden om de doorlopende lijn vo-mbo te versterken (relatie doelstelling 1.4).
6. Skills ontwikkelt zich tot een integraal onderdeel van het opleidingsprogramma.

Partners

Yuverta, SintLucas, De Rooi Pannen, Koning Willem I College en RO Ter AA, vo-scholen, diverse bedrijven

3.4.3. Maatregelen m.b.t. excellentie

1. In 2024 wordt de visie rondom talent en excellentie verder ontwikkeld en vastgesteld.
2. In 2024 worden de proeftuinen rondom talentprogramma's in de klas geëvalueerd, gedeeld en in 2025/2026 breed uitgezet binnen het Summa College.
3. Teams bieden in het kader van Summa Flex programmaonderdelen aan waarmee studenten kunnen excelleren waaronder Crafted (creatief vakmanschap) en diverse challenges. Dit koppelen we aan het project keuzedelen binnen Summa Flex.

PRIORITEIT 3: ONDERWIJS VOOR DE TOEKOMST: KWALITEIT, ONDERZOEK EN INNOVATIE

4. Deelname aan Skills:

1. Mede organisatie Skills the Finals 2024 in Brabant met focus op opzet en organisatie LOB programma Skills the Finals 2024 door Summa College, Yuverta, SintLucas, De Rooi Pannen Koning Willem I College en ROC Ter AA. Er komt een gepersonaliseerd LOB programma voor mbo'ers en een gepersonaliseerd LOB programma voor vo. Binnen het vo wordt in gezamenlijkheid een programma ontwikkeld met voor en nazorg rondom het event. Dit traject wordt na Skills geëvalueerd en aangepast zodat het ook breder in te zetten is bij voorlichtingstrajecten.
2. In samenwerking met Gilde Opleidingen, Koning Willem I College, ROC Tilburg, ROC Ter AA, SintLucas en Yuverta wordt een keuzedeel ontwikkeld voor deelnemers aan een excellentietraject waaronder in ieder geval de Skills Heroes wedstrijden waarbij LOB en talentontwikkeling een grote plaats innemen.
3. De deelnemers van Skills Heroes krijgen een traject aangeboden waarbij het leren kennen van jezelf centraal staat. Dit traject wordt na evaluatie ook breder uitgezet bij excellentietrajecten.
4. Er wordt onderzocht of het organiseren van Skills Talents voorrondes binnen het Summa College voor vo-scholen haalbaar en wenselijk is in het kader van doorlopende lijn vo-mbo LOB.
5. Doorontwikkelen Skills tot integraal onderdeel van de opleiding.
6. Continuëren Toptalent opleidingen met extra coaches voor het begeleiden van toptalent (Topsporters en ondernemers).

Realisatie

Over de punten 2. 3 wordt vanaf 2024 gerapporteerd.

Punt 4: binnen Summa Flex is in 2023 gewerkt aan het aanbieden van Summa-brede keuzedelen. We starten hiermee in schooljaar 2024/2025. Onderdeel van het aanbod zijn keuzedelen voor studenten die deelnemen aan Skills en Crafted.

5: Doorontwikkelen Skills

1. Het LOB programma is opgezet. Alle activiteiten zijn vastgelegd. Er is een gelijke verdeling onder de scholen waardoor er een afwisselend programma is ontstaan. Het totaal concept is uitgewerkt waarbij de voor- en nazorg is meegenomen. In samenwerking met skills wordt dit verder vormgegeven en ontwikkeld.
2. Het keuzedeel is ontwikkeld en gaat 1 december starten. De looptijd is tot en met april. In mei wordt het examen afgenomen. We hebben 15 deelnemers van de verschillende scholen die deelnemen. Een mooie pilot groep. Meerdere scholen hebben al aangegeven interesse te hebben in het programma voor het volgende schooljaar.
3. Het traject voor de Skills Heroes studenten loopt. We zien een toename van deelname aan de bijeenkomsten. Wel blijft het een uitdaging om bijeenkomsten aan te bieden waar iedereen aanwezig kan zijn i.v.m. roosters, stage en werk.
4. Er is contact met dienst M&C om dit verder uit te zoeken. Er zijn verschillende mensen en groepen die bezig zijn met voorlichting en benadering van het vo. Met de directeurs van dienst M&C is overleg geweest om dit meer te stroomlijnen. Er is zeker wel interesse om dit verder uit te rollen.
5. Momenteel is er bij verschillende opleidingen een integratie. We zijn bij de voorrondes op de Willem de Rijkelaan aanwezig geweest om een good practice te verzamelen. Vanaf januari gaan we weer starten met de werving voor Skills 2025. Dit wordt dan mee genomen en verder uitgezet.

FINANCIËLE VERANTWOORDING

	2023
Extra ondersteuning voor studenten in niveau 2 (doelstelling 1.3)	4.358
Carrièreperspectief onderwijspersoneel (doelstelling 3.3)	
Practoraten (doelstelling 3.4)	895
Prioriteit 1: bevorderen van kansgelijkheid	
1.1 Gelijkwaardige behandeling van alle studenten in Nederland	248
1.2 Verbeteren studentenwelzijn, versterken integrale veiligheid op instellingen en in leerbedrijven, vergroten toegankelijkheid mbo voor studenten met hulpbehoefte en het mbo inclusiever maken	1.495
1.3 Versterken van de begeleiding in het onderwijs en bij de stap van school naar werk of vervolgopleiding (met name voor studenten niveau 2).	1.536
1.4 Versterken van de beroepsgerichte route door naadloze aansluiting bij verwante doorstroom en door stimuleren in- en doorstroom in de beroepskolom. Positioneren van de keuze voor het beroepsonderwijs als positieve keuze	497
1.5 Verminderen van laaggeletterdheid via scholingsprogramma's	497
Prioriteit 2: Versterken van de aansluiting onderwijs - arbeidsmarkt	
2.1 Studenten maken weloverwogen keuze voor een kansrijk beroep passend bij hun interesses, talenten en capaciteiten. Opleidingen bieden duurzame perspectieven op de arbeidsmarkt en baan zekerheid. Bij- en omscholingsmogelijkheden via het mbo zijn transparant	4.519
2.2 Studenten krijgen een kwalitatief goede stageplek of leerbaan die aansluit bij de opleiding en ontwikkelingsbehoefte. Stagediscriminatie wordt uitgebannen en studenten krijgen een passende vergoeding	398
2.3 Sterk aanbod om- en bijscholing in de regio, op maat, modulair en via de bbl, met specifieke aandacht voor de maatschappelijke opgaven en voor mogelijkheden voor scholing voor mensen die niet (duurzaam) aan het werk zijn. Ten behoeve daarvan wordt samengewerkt in de LLO- katalysator en gebruik gemaakt van de Subsidieregeling praktijkleren	896
Prioriteit 3: Onderwijs voor de toekomst: kwaliteit, onderzoek en innovatie	
3.1 De beheersing van Nederlands en rekenen onder studenten wordt beter. De kwaliteit van docenten die Nederlands en rekenen geven wordt versterkt	795
3.2 De kwaliteit van het burgerschapsonderwijs wordt beter	795
3.3 Werken in het mbo is en blijft aantrekkelijk. Er is aandacht voor de werkdruk en het carrièreperspectief van onderwijspersoneel. De uitval van startend onderwijspersoneel wordt minder. Alle medewerkers in het mbo, waaronder specifiek docenten en andere onderwijsgeevenden hebben voldoende mogelijkheden zich te ontwikkelen en professionaliseren	50
3.4 Het mbo wordt op het gebied van onderzoek en innovatie een volwaardige en gelijkwaardige partner in de onderzoeks- en kennisnetwerken	947
Totaal kosten	17.925